

# ДОКЛАД

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД БУРГАС ПРЕЗ 2025



януари 2026 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

I. Организация на работата.....	4
II. Кадрово осигуряване.....	10
III. Ресурсна обезпеченост.....	23
IV. Правораздавателна дейност.....	27
4.1. Граждански дела.....	28
4.2. Наказателни дела.....	33
V. Бюро съдимост - обем, натовареност, качество.....	49
VI. Съдебно изпълнение – обем, натовареност, качество, ефективност.....	50
VII. Съдии по вписванията – обем, натовареност, качество.....	50
VIII. Изпълнение на бюджета.....	52
IX. Медийна политика.....	56
X. Изпълнение на стратегически документи.....	57
XI. Други дейности извън правораздавателната дейност в съда.....	59
XII. Заключение.....	62
<b>Приложение № 1. Справка за индивидуалната натовареност на магистратите по дела и извън дела от модул „Натовареност“ на ЕИСС за 2025 г.....</b>	<b>64</b>
Приложение № 2: Справка за постъпили, разгледани и свършени граждански дела по съдии.....	65
Приложение № 3: Справка за свършените граждански дела по предмети на делата.....	66
Приложение № 4. Информация за обжалваните съдебни актове по граждански дела - по предмети на делата.....	68
Приложение № 5. Информация за резултатите от инстанционния контрол на върнатите граждански дела през 2025 г.....	69
Приложение № 5.1. Информация за резултатите от инстанционния контрол на върнатите административни дела през 2025 г.....	70
Приложение № 6. Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).....	71
Приложение № 7. Информация за обжалваните и протестиращи съдебни актове по отделни групи наказателни дела и по предмет на престъпление при НОХД.....	72
Приложение № 8. Информация за индивидуалната дейност на държавните съдебни изпълнители.....	73

Акценти в отчетаната 2025 г.	Краткосрочни цели за 2026 г.
<p>1. Нормотворчески предизвикателства, свързани с приемане на РБ в Шенген, въвеждане на евро, нови състави на НК, НПК, ГПК, СК, КТ и др.</p> <p>2. Подготовка за работата по Електронни заповедни производства по ГПК и реалното и внедряване от 01.07.2025 г.</p> <p>3. Подготовка за преминаване към задължителна медиация, чрез структуриране на териториално поделение към Центъра към БОС.</p> <p>4. Ефективност при управлението на човешките ресурси: Конкурси и въвеждане на новопостъпили съдебни служители;</p> <p>5. Преразпределение на дела и дейности по необходимост.</p> <p>6. Решаване на въпроси, свързани с ефективното стопанисване и управление на собствеността.</p>	<p>1. Създаване на алгоритъм за работа и координация със Съдебния Център по медиация при ОС Бургас.</p> <p>2. Предварителна оценка и изготвяне на вътрешни механизми за стартиране производствата по Закона за несъстоятелност на физически лица.</p> <p>3. Утвърждаване на изменение на административната структура на БРС с цел вътрешно реформиране по актуална и обществено необходима производителност.</p> <p>4. Оптимизация на работните процеси с цел регулиране на натовареност на съдебната администрация.</p> <p>5. Административни дейности, свързани с необходимостта от провеждане на избори за ВСС.</p> <p>6. Акцент върху стриктно прилагане на закона по отношение на дела, свързани с ПТП.</p>

## ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

### ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД - БУРГАС ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

Настоящият отчетен доклад за дейността на Районен съд - Бургас е изготвен на основание чл. 80, ал. 1, т. 12 от Закона за съдебната власт, във връзка с Указания за структурата и обхвата на годишните доклади за прилагането на Закона за съдебната власт и дейността на съдилищата, и в съответствие с модулни образци и отчетни форми на органите на съдебна власт, разработени по Проект „Модернизация на съдебната система посредством система за управление на качеството с вграден механизъм за гражданско участие, отчетност, мониторинг и контрол“, финансиран по ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

#### **I. Организация на работата.**

Районен съд - Бургас е със седалище в град Бургас. Съдебният район обхваща 39 самостоятелни населени места, разположени в четири общини - Бургас, Камено, Созопол и три населени места от община Приморско, с общо население около 222 114<sup>1</sup> хиляди души. През последните 10 години се запазва динамиката на населението в община Бургас, в сравнение с регистрираните негативни демографски тенденции в страната, като се повишава броя на населението с регистриран постоянен адрес в региона<sup>2</sup>.

Описаните по-долу фактори предполагат решение на ВСС в спешен порядък за извършване на надеждна категоризация на съдилищата. Такава категоризация е безусловно необходима, както по отношение натовареността на органа, така и по отношение атестирането на съдии и служители и възнагражденията в рамките на органа на съдебна власт.

Град Бургас е административен център на общината и на областта. В него е съсредоточен основният икономически и демографски потенциал, като влиянието му е доминиращо в целия Югоизточен район за планиране. В качеството на административен център в Бургас са съсредоточени и много административни структури, на повечето от които регионалните управления са в Бургас (например ОД на МВР, Териториална дирекция на НАП, Регионална Дирекция „Гранична полиция“ включваща брегова ивица от Селски дол в района на с. Резово до нос “Сиври бурун” с дължина 412 км., морска граница 378 км., вътрешни морски води 1000 кв. км., териториално море 7000 квадратни км., прилежаща зона 7000 квадратни км., изключителна икономическа зона, гранична зона на сушата с дълбочина 30 км от бреговата ивица, външна граница на ЕС и от март 2024 г. - външна граница на Шенген, Регионална здравна инспекция, Регионална инспекция по опазване на околната среда и водите и други структури), което обуславя и по-високия брой на наказателните дела от административен характер, както и исковете по Кодекса на труда, водени от служителите от структурите на Министерство на вътрешните работи, които тази година също са се увеличили.

<sup>1</sup> По данни на Националния Статистически Институт към 31.12.2024 г., Население – демографска и социална статистика, <https://www.nsi.bg/statistical-data/258>

<sup>2</sup> По данни от Плана за интегрирано градско развитие 2021-2027 г. на община Бургас.

Предвид факта, че и трите общини са туристически центрове населението, което се обслужва от съда е значително по-високо от официално обявената статистика. До 31 октомври 2025 година, Летището в Бургас е обслужило 1,8 милиона пътници<sup>3</sup>, като са изпълнени полетни програми на 51 авиокомпания до 67 дестинации. За първи път от 2019 година насам, Летище Бургас е посрещнал своя 1 000 000 пътник още през месец юли. Голяма част от пътничкопотока е насочен към Бургас и курортите на юг, които са на територията на общините Созопол и Приморско, част от съдебния район на Районен съд – Бургас.

Продължава тенденцията от предходните години на територията на курортните селища да се изграждат ваканционни комплекси от „закрит тип“, регистрирани като етажна собственост, в които собственост притежават и чуждестранни граждани.

Районен съд - Бургас разглежда като първа инстанция административни, граждански и наказателни дела. Поради липса на изрична номенклатура, част от административните дела се разпределят и разглеждат като граждански, а друга като административнонаказателни.

Като големина на района и като брой население, което живее на територията на съдебния район, Районен съд Бургас се явява най-големия районен съд в съдебния район на Окръжен съд – Бургас.

През месец юни, предвид очакваното въвеждане на електронното заповедно производство и задължителната информационна среща за процедури по медиация се повишиха броя на гражданските дела.

Сериозно предизвикателство за съда бе въвеждането на електронното заповедно производство, считано от 1 юли 2025 г. и модула „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“. За месец юли 2025 година Районен съд – Бургас е сред най-натоварен в страната, като само за един месец са постъпили 770 броя електронни заповедни дела.

Като част от структурата на съда са още следните служби, които осъществяват дейност, извън правораздавателната дейност на съда:

- Съдии по вписванията (8 човека), които разглеждат охранителни производства, в района на действие на съда;
- Държавни съдебни изпълнители (4 човека), които администрират изпълнителни дела, в района на действие на съда;
- Бюро съдимост, което събира и съхранява данни и обменя информация за съдимост на лицата, родени в съдебния район, обслужван от Районен съд - Бургас.

### **1.1. Приложени организационни мерки по взети управленски решения по отношение на цялостната дейност, движение на документооборота.**

Приложените организационни мерки и взетите управленски решения по отношение на цялостната дейност на съда са съобразени изцяло със Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, процесуалните закони, Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, Указанията за осъществяване на управленска отговорност в организациите от публичния сектор, Методическите насоки по елементите на финансовото управление и контрол, Указанията за управление на

<sup>3</sup> По данни на „Фрапорт България“, <https://www.fraport-bulgaria.com/bg/press-center/press-releases/archive/2026/Passengers-in-2025.html>

риска в организациите от публичния сектор, Указанията за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в организациите от публичния сектор, Указания за последващи оценки на изпълнението в организациите от публичния сектор, утвърдени със заповеди на Министъра на финансите.

Политиките, правилата и процедурите, регламентиращи дейността на Районен съд - Бургас са систематизирани в Система за финансово управление и контрол (СФУК), която е систематизирана в няколко взаимосвързани елемента:

- Контролна среда, съдържаща управленската философия и стил на работа;
- Управление на риска;
- Контролни дейности в областта на управлението на човешките ресурси, финансово-счетоводната дейност, управлението на активите;
- Информация и комуникация;
- Мониторинг

Въведените вътрешни правила и политики са в процес на постоянна актуализация, предвид промените в нормативната уредба в областта на финансово-счетоводната дейност, трудовото и осигурително законодателство, здравословните и безопасни условия на труд, процесуалните закони, както и в съответствие с получени указания от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – Висшия съдебен съвет.

Утвърден е Стратегически план за развитието на Районен съд – Бургас за периода 2023-2025 година. Ежегодно се разработва и утвърждава от Административния ръководител-Председател на съда и годишен оперативен план, съдържащ краткосрочни цели, с конкретни мерки за постигането им в рамките на съответната година.

В изпълнение на задълженията, произтичащи от новоприети нормативни актове или актуализирани такива, получени указания от Висшия съдебен съвет или в резултат на промяна в организацията на работа в съда периодично се актуализират приетите в съда правила и процедури. През 2025 г. след въвеждане на електронното заповедно производство са актуализирани процедурите, свързани с движението на частно-гражданските дела, както и ползването на модула за централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела. Въведена е процедура за електронно издаване на изпълнителни листове.

Прецизирани и допълнени са Правилата за случайно разпределение на делата в Районен съд – Бургас. Актуализирани са Вътрешните правила за определяне и изплащане на средства за допълнителни трудови възнаграждения, както Вътрешните правила за изплащане на допълнително възнаграждение за извънреден труд и време на разположение на магистрати и съдебни служители в Районен съд - Бургас.

Променен е реда за подаване на декларации за несъвместимост от съдебните служители по Закона за противодействие на корупцията.

Актуализирана е политиката за защита на личните данни, както и правилата по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Правилата за провеждане на общото събрание на магистратите при Районен съд – Бургас също са допълнени и изменени и са гласувани от Общото събрание на съда.

Със заповеди на Административния ръководител – Председател на Районен съд – Бургас периодично се извършват промени в организацията на работа и разпределението

по състави на съдебните помощници и на съдебните служители в отделните служби - „Връчване на призовки и книжа“, „Наказателно деловодство“, „Гражданско деловодство“, „Съдебно-изпълнителна служба“.

## **1.2. Системи за контрол при постъпване на документи.**

Документите, постъпващи в Районен съд - Бургас, в зависимост от техния вид се завеждат и администрират чрез деловодните и информационни системи, с които се работи в съда, както следва:

- Документи по делата (граждански, наказателни и административни) се завеждат и делата се образуват чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), с която се работи във всички съдилища в страната. Все още са налице неприключили дела, заведени преди 2021 година, които се администрират и обработват в деловодна програма САС „Съдебно деловодство“. Програмата САС „Съдебно деловодство“ се използва за извършване на справки и архивиране на съдебните дела. Деловодната програма „Кодинов“ се използва изключително рядко, основно за извършване на справки по дела от преди 2009 година.

- Документи по изпълнителни дела – входирането, образуването и администрирането на изпълнителните дела се извършва чрез програма JES на фирма „Темида 2000“. В зависимост от промените в нормативните актове, програмата е актуализирана и надграждана периодично, като са добавени съответно програмен продукт JES API за автоматизация на комуникацията между програмата JES и финансовия модул NForce, JES модул „Електронни справки към РБСС“, JESDelivery „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“, JES Електронни справки чрез Regix, „Ескорт от JES към ИССИ“. Последният програмен модул, който е закупен и е внедрен през 2025 г. е “ JesEcase – Обмен на данни с ЕПЕП ” чрез който се осигурява достъп до електронните изпълнителни листове, както и обмена на данни. С цел осъществяване на контрол на плащанията в службата е въведена „Компютърна система за управление на финансовата дейност в съдебното изпълнение“-„NForce“. Разпределението на постъпващите в съда искания за образуване на изпълнителни дела се извършва чрез програмния продукт, предоставен от ВСС „Law choice“.

- Документи в Бюро съдимост се администрират чрез Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“;

- Финансови документи се обработват чрез счетоводния програмен продукт „КОНТО“;

- Документи, в областта на човешките ресурси се обработват с програмния продукт „ОМЕКС кадри и хонорари“, която се надгражда периодично.

От 2021 година съдът е регистриран като потребител в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавната Агенция за Електронно Управление (ДАЕУ), като за Съдебно-изпълнителната служба е направена отделна регистрация.

През 2025 година страните по делата продължиха да ползват предоставената възможността за подаване и получаване на документи по електронен път през „Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП)“, който е интегриран с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), поради което получените документи и информация се присъединяват автоматично към електронната папка на делото.

От 1 юли 2025 г. е надградена Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) с модула за централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела (МЦРЕОЗД), на който е осигурен достъп с Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП).

Разработени и приети са правила и процедури, включващи и контролни дейности, регламентиращи вътрешния документооборот, в които са определени конкретните отговорни длъжностни лица, на които е възложено извършването на контрол. Основният принцип, който се следва при разработването на правилата и въвеждането на процедури в работните процеси е за разделение на правомощията и отговорностите и осъществяване на контрол от различни длъжностни лица.

Контролните дейности в Районен съд – Бургас са организирани така, че да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения. Контрол се осъществява непрекъснато, като се извършва преглед и докладване на резултатите от тях от началото на процесите до приключването им.

Основният документооборот по делата преминава през служба „Регистратура“ на съда, служба „Регистратура“ в съдебното изпълнение по отношение на изпълнителните дела и регистратура „Класифицирана информация“ по отношение на преписките по Закона за електронните съобщения и за делата, съдържащи класифицирана информация.

Документооборотът на съда извън правораздавателната дейност се осъществява от Административния секретар на съда, като за целта се водят съответно отделно регистри за получена и изпратена кореспонденция, съгласно въведената номенклатура.

### **1.3. Разпределение на отговорностите и други административни и организационни въпроси.**

Делегирането на правомощия в Районен съд - Бургас е процедура, регламентирана за реализиране на управленската отговорност. Делегирането е процес на даване на права, възлагане на задължения, изискване за отчетност, и докладване за изпълнение на ангажиментите.

В съответствие с разпоредбите на Закона за съдебната власт, и в зависимост от предоставените им правомощия и компетенции, отговорността е разпределена между административното ръководство и общото събрание, в качеството на колективен орган за управление на съда. Разделението на отговорностите и делегирането на правомощията е съобразено и с разпоредбите на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, като делегирането на права е дефинирано и разписано в приетите писмени правила и политики, както и в отделни заповеди на административния ръководител.

#### **Ръководство на съда.**

Районен съд - Бургас се ръководи от Административен ръководител, Председател на съда. От 2 юни 2021 година, ръководител е съдия Евгени Узунов.

Административното ръководство на съда включва още и двама заместник-председатели, заместници на административния ръководител, а именно:

- съдия Силвия Владимирова Петрова, Заместник на административния ръководител, Заместник-председател, отговаряща за гражданско отделение, която изпълнява тази длъжност в периода от 18.03.2019 г. до 10.12.2019 г. и от 02.06.2021 г. до настоящия момент.

- съдия Анатоли Йорданов Бобоков, Заместник на административния

ръководител, Заместник-председател, отговарящ за наказателно отделение, избран с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 12 от 04.04.2023 г., встъпил в длъжност на 18.04.2023 г.

### **Общо събрание.**

В съответствие с разпоредбите на чл. 79 от Закона за съдебната власт в съда е конституирано общо събрание, в което участваха и магистратите от Районен съд – Малко Търново, Районен съд – Царево и Районен съд – Средец. От месец февруари 2025 година, със заповед на Административния ръководител, Председател на Окръжен съд Бургас, считано от 3 февруари 2025 година заповедите, с които магистратите от трите съда са присъединени към общото събрание на Районен съд – Бургас е отменена.

Введена е практика за регулярно провеждане на общи събрания на магистратите, като на обсъждане се поставят всички въпроси, визирани в чл. 79 от Закона за съдебната власт и други, въпроси, свързани с дейността и организацията на работа в съда.

През 2025 година са проведени **четири** общи събрания на магистратите. Част от въпросите, които са обсъждани по време на общите събрания са следните: Представяне на годишния отчетен доклад за дейността на Районен съд – Бургас за 2024 г.; Полагане на клетва на съдебните заседатели при Районен съд Бургас, мандат 2025-2029 г., неположили клетва през 2024 г.; Избор на нов състав на Комисията по професионална етика при Районен съд Бургас, поради изтичане на мандата на предходната, Обсъждане на щатното разписание на администрацията на съда във връзка с решение на СК на ВСС. Взети са решения по административни въпроси, свързани с работния процес и актуализиране на утвърдените процедури, натовареност на магистратите, разпределени на делата и други. На общи събрания на магистратите са обсъдени и становище по поставени от Висшия съдебен съвет теми, резултати и доклади от извършена годишна планова проверка от Окръжен съд – Бургас.

Работни събрание се провеждат и на отделните отделения.

Проведени са общо **три** събрания на магистратите от гражданска колегия за обсъждане на част от работни въпроси, свързани с уведомяване на свидетелите за процедурата за получаване на възнаграждение от Районен съд Бургас, уеднаквяване на практиката за възнагражденията на адвокати, регистрирани по ДДС, обсъждане на промените в Закона за медиацията и въвеждането на задължителната информационна процедура по медиация, предложения за промени в Правилата за разпределение на делата по реда на чл. 9, ал. 3 от ЗСВ.

Разглеждани са и процесуалноправни въпроси по три тълкувателни дела-№ 5/2024 г., № 1/2025 г. и № 2/2025 г. по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Гражданска и Търговска колегии на Върховния касационен съд.

Проведени са **три** събрания на магистратите от наказателна колегия за обсъждане на въпроси, свързани с дейността на съдиите от наказателно отделение, организацията на работа по време на съдебната ваканция, определяне на нови времеви стандарти за съботно-неделните дежурства, актуализиране на вътрешните правила за извънреден труд. Обсъдени са причините за отвод на магистратите, уеднаквяване на практиката по отношение на възнагражденията на преводачите и други теми.

Разгледани са и въпроси по две тълкувателни дела № 4/2023 г., по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на

Върховния административен съд и № 1/2025 г. по описа на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд, за което информация е представена в раздел „**Уеднаквяване на практиката**“ от доклада.

Проведени са и две неприсъствени събрания на работещите в съда на основание чл. 6 от Кодекса на труда. Обсъдени са въпроси и са взети решения относно реда и начина за разходване на средствата от фонд СБКО в Районен съд – Бургас, както и е дадено съгласие за включване на съда в централизирания фонд СБКО (ЦФСБКО) за отпускане на помощи на магистрати и съдебни служители през 2025 г.

### **Администрация.**

Организационната структура в Районен съд - Бургас е йерархична и е изградена така, че да позволява ефективно и ефикасно изпълнение на функциите на съда. Специализираната администрация е организирана в служби и в самостоятелни длъжности, както следва: Съдебни помощници, Служител по сигурността на информацията, Регистратура „Класифицирана информация“, Регистратура, Бюро съдимост, Архив, „Връчване на призовки и съдебни книжа“, „Гражданско деловодство“, „Наказателно деловодство“, „Граждански секретари“, „Наказателни секретари“ и „Съдебно-изпълнителна служба“.

Общата администрация е организирана в самостоятелни длъжности, разделени съобразно Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата на ръководни длъжности, експертни длъжности и технически длъжности. Ръководните длъжности в администрацията са три – Съдебен администратор, Административен секретар и Главен счетоводител.

Изградени са и се поддържат отлични взаимоотношения и взаимовръзка между отделните структурни звена и отделните длъжности в съда.

## **II. Кадрово осигуряване.**

### **2.1. Кадрово осигуряване на дейността - съдии и съдебни служители.**

Щатът на Районен съд - Бургас към месец януари 2025 г. по щатно разписание, утвърдено от Висшия съдебен съвет е 36 щатни бройки за магистрати, 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, 8 щатни бройки за съдии по вписванията и 85 за съдебни служители.

Заетата щатна численост към месец януари 2025 г. е както следва: 36 магистрати, 4 държавни съдебни изпълнители, 8 съдии по вписванията и 82 съдебни служители. Незаети са три щатни бройки за съдебни служители.

Щатът на Районен съд Бургас към месец декември 2025 г. по щатно разписание, утвърдено от Висшия съдебен съвет е 36 щатни бройки за магистрати, 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, 8 щатни бройки за съдии по вписванията и 87 за съдебни служители.

През 2025 г. е увеличена щатната численост на Районен съд – Бургас с 2 щатни бройки, от които 1 за съдебен деловодител и 1 щатна бройка за съдебен секретар.

В края на отчетната календарна година – 31.12.2025 г., съставът на Районен съд - Бургас е попълнен, както следва: 36 магистрати, 4 държавни съдебни изпълнители, 8 съдии по вписванията и 81 съдебни служители. Няма незаети щатни бройки за магистрати. Незаетите щатни бройки за съдебни служители са 6, като пет от тях ще се заемат до края на годината и в началото на 2026 г., в резултат на приключилия през

месец ноември 2025 г. конкурс за длъжностите „Съдебен секретар“ и „Съдебен деловодител“. Незаета остава само една щатна бройка за съдебен служител.

### **Магистрати.**

Магистратите в Районен съд - Бургас са разделени по материи – наказателна и гражданска. Разпределението на магистратите по отделение е извършено с решение на общото събрание. От общия щат –36 магистрати, 23-ма разглеждат граждански дела и 13 разглеждат наказателни дела. Действителният брой на магистратите, които правораздават през годината по отделения е динамичен в различните периоди от време, в зависимост от движението на щатния състав, поради командироване в други органи на съдебната власт.

През 2025 г. в Районен съд - Бургас се запазва щатната численост на магистратите. Основното движение в щата е поради командироване на магистрати в други органи на съдебната власт.

### Повишени в длъжност магистрати.

През 2025 г. няма магистрати от състава на Районен съд – Бургас повишени в длъжност и преминали в други съдилища.

### Командироване на магистрати.

Както и през предходните години, така и през тази, сред основните проблеми в кадровата обезпеченост на магистратите е командироването на магистрати от Районен съд - Бургас в други органи на съдебната власт, както следва:

Магистрати от състава на Районен съд - Бургас, командировани в други органи на съдебната власт през 2025 г.

В Окръжен съд – Бургас през 2025 г. в различни периоди от време са командировани **девет магистрати**, както следва:

### Магистрати, разглеждащи граждански дела:

- Съдия Димана Кирязова-Вълкова, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 02.03.2024 г. до 02.03.2025 г.
- Съдия Невена Ковачева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 04.01.2024 г. до 29.06.2025 г.;
- Съдия Нина Моллова-Белчева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 14.10.2024 г. до 14.10.2025 г. Командироването е прекъснато, считано от 06.10.2025 г.;
- Съдия Моника Яханаджиян, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 03.12.2024 г. до 03.12.2025 г. Командироването е удължено за още една година до 03.12.2026 г.;
- Съдия Асен Радев, командирован в Окръжен съд Бургас, в периода от 30.06.2025 г. до 31.12.2025 г., удължен с още шест месеца до 30.06.2026 г.;
- Съдия Анна Щерева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 14.07.2025 г. до 14.07.2026 г.;

### Магистрати, разглеждащи наказателни дела:

- Съдия Красимира Донева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 10.09.2024 г. до 10.09.2025 г. Командироването е удължено за още една година до 11.09.2026 г.;

- Съдия Мартин Баев, командирован в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.07.2024 г. до 01.07.2025 г. Командироването е удължено за още една година до 01.07.2026 г.;

- Съдия Станимира Иванова, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.01.2024 г. до 14.12.2025 г. Командироването е удължено с още една година от 14.12.2025 г. до 14.12.2026 г.

#### Командировани в Районен съд Малко Търново.

В началото на 2025 година продължи командироването в Районен съд Малко Търново на магистрати от състава на Районен съд Бургас при отсъствие на единствения съдия, правораздаващ в този орган на съдебната власт.

**Петима магистрати** от Районен съд Бургас са командировани в Районен съд - Малко Търново, включително и през почивни и празнични дни, както следва:

- Съдия Асен Радев, командирован за периода от 13.01.2025 г. до 15.01.2025 г. вкл.;

- Съдия Калин Кунчев, командирован в периода от 16.01.2025г. до 17.01.2025 г.;

- Съдия Мариета Бушандрова, командирована в периода от 18.01.2025 г. до 19.01.2025 г.;

- Съдия Марина Мавродиева, командирована на 14.02.2025 г.;

- Съдия Ивелина Чавдарова, командирована на 28.02.2025 г.;

Магистрати, командировани в други органи на съдебната власт и като национални експерти в Европейски институции:

- Съдия Детелина Димова е командирована в Съда на ЕС в гр. Люксембург, в периода от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г. С решение на Висшия съдебен съвет по протокол № 21 от 01.07.2025 г. е удължен периода на командироване с още две години от 01.01.2026 г. до 31.12.2027 г.

Магистрати от други органи на съдебната власт, командировани в Районен съд – Бургас през 2025 г.

За част от периода само един магистрат от друг орган на съдебната власт е командирован в Районен съд – Бургас. В периода от 01.02.2024 г.-01.02.2025 г. е командирована съдия Тонка Мархолева от Районен съд – Карнобат, като същата от месец януари 2025 г. е в отпуск за временна неработоспособност, поради бременност и раждане.

#### Отсъствие на магистрати.

Трима магистрати са отсъствали по-продължителен период през 2025 г., поради временна неработоспособност.

Движението в щата на магистратите влияе негативно на правораздавателния процес, тъй като се налага преразпределение на съдебните дела, смяна на съдията-докладчик, което затруднява изключително много администрирането на делата. Освен това преразпределението на делата води и до свръхнатовареност на магистратите и съдебните служители в определени периоди от време.

#### Атестиране на магистрати. Повишаване в ранг.

**Шестима магистрати** са повишени на място в по-горен ранг през 2025 г.

През 2025 г. са инициирани **шест** процедури за атестиране на магистрати – две за извънредно атестиране и четири за атестиране за придобиване статут на несменяемост.

От тях към края на 2025 г. една процедура за атестиране за придобиване статут на несменяемост е прекратена, две процедури за извънредно атестиране са приключили, а три процедури за атестиране за придобиване статут на несменяемост все още не са приключили

През 2025 г. са приключили и три процедури за атестиране, които са започнали през 2024 г., от които една за периодично атестиране и две за придобиване статут на несменяемост.

Атестираните магистрати са получили най-високата оценка „много добра“.

В Съдебно-изпълнителната служба работят четирима държавни съдебни изпълнители, като през текущата година промяна в числения и поименния състав не е настъпила.

Съдии по вписвания - работят осем съдии по вписванията, от които седем на постоянни бройки и един до провеждане на конкурс. През 2025 г. няма промени в щатния състав. Изпратени са до министъра на правосъдието предложения за определяне на допълнителни възнаграждения по чл.291 ал.2 от ЗСВ за двама съдии по вписванията.

#### **Съдебна администрация.**

Към 1 януари 2025 г., щатната численост на съдебната администрация е 85 щатни бройки, от които са заети са 82. През 2025 е увеличена щатната численост на Районен съд – Бургас с решение по т. 27.2.2., протокол № 4/28 януари 2025 г. с **две щатни бройки** от които една за съдебен деловодител и една за съдебен секретар.

Съдебната администрация, съгласно утвърдената щатна численост от Висшия съдебен съвет към 31.12.2025 г. е **87 щатни бройки**. В края на годината след сключване на трудови договори с класираните на първите места от завършилия през месец ноември конкурс незаета остава само една щатна бройка.

Администрацията на съда е разделена съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата в **обща и специализирана администрация**.

Специализираната администрация е организирана в служби и в самостоятелни длъжности, а общата администрация е организирана в самостоятелни длъжности, поради невъзможност за обособяване на отдели, предвид числеността им. Съдебните служители са разпределени по служби и длъжности, както следва:

<b>РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИ ПО СЛУЖБИ И ОТДЕЛИ</b>	
<b>Наименование на длъжност/служба</b>	<b>Брой служители на длъжността/в службата</b>
<b>I. Ръководни длъжности</b>	
1. Съдебен администратор	1
2. Административен секретар	1
3. Главен счетоводител	1
<b>II. Обща администрация</b>	
<b>A. Експертни длъжности в общата администрация</b>	
1. Системен администратор	3
<b>B. Обща администрация</b>	
1. Човешки ресурси	1
2. Счетоводител	1
3. Счетоводител, той и касиер	1

<b>III. Специализирана администрация</b>	
<b>1. Съдебни помощници</b>	6
<b>2. Служител по сигурността на информацията</b>	1
<b>Съдебни деловодители</b>	
<b>3. Служба „Наказателно деловодство“</b>	<b>7</b>
Завеждащ служба	1
Съдебни деловодители	6
<b>4. Служба „Гражданско деловодство“</b>	<b>10</b>
Завеждащ служба	1
Съдебни деловодители	9
Бюро съдимост	3
Регистратура	2
Съдебно-изпълнителна служба	4
Съдебен деловодител	1
<b>5. Служба „Архив“</b>	
Съдебен архивар	2
Съдебен деловодител в служба „Архив“	1
Съдебен статистик	1
<b>Съдебни секретари</b>	
<b>7.Служба „Граждански секретари“</b>	<b>15</b>
Завеждащ служба	1
Съдебни секретари	14
<b>8. Служба „Наказателни секретари“</b>	<b>14</b>
Завеждащ служба	1
Съдебни секретари	13
<b>9.Служба „Връчване на призовки и книжа“</b>	<b>7</b>
Завеждащ служба „Призовкари“	1
<b>Призовкари</b>	6
<b>IV. Технически длъжности</b>	
<b>Чистачи</b>	3
<b>Шофьор</b>	1
<b>Обща численост:</b>	<b>87</b>

#### **Съотношение магистрати/съдебни служители:**

Съобразно приетите от ВСС критерии, съотношението на броя на служителите към броя на съдиите е следното:

- *съдебна администрация (обща и специализирана) спрямо магистрати, включително ДСИ и СвП по щат /87:48/ – 1,81;*

- *съдебна администрация спрямо магистратите, без ДСИ и СвП /87:36/ – 2,42;*

- *специализирана администрация/магистрати, включително ДСИ/ 74:40/ – 1,85;*

Движение в щата на съдебната администрация. Проблеми с кадровата обезпеченост.

За съжаление и през 2025 г. продължава тенденцията, съдебни служители от специализираната администрация на Районен съд - Бургас да предпочитат да се преместят в Окръжен съд - Бургас и Административен съд - Бургас, които са по-привлекателни, поради по-високото възнаграждение на служителите и по-ниския интензитет на работа. През 2025 година е завършена конкурсната процедура за 4 броя призовкари и 10 броя съдебни деловодители и съдебни секретари. Смяната на щатния състав и на съдебната администрация безспорно води след себе си и трудности в

работния процес, свързани с необходимост от обучение на новопостъпилите съдебни служители, поемане на допълнителни задължения и състави в определени периоди. Практиката ни до момента е показала, че за обучението на един служител е необходимо минимум една година, което неминуемо оказва влияние на ефективността.

**Петнадесет съдебни служители са освободени през 2025 година, от които седем, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, трима, поради преместване в Окръжен съд и в Административен съд – Бургас, трима по реда на чл. 325, ал. 1 от КТ, един след проведена конкурсна процедура и един в рамките на изпитателния срок.**

През 2025 година в съда са назначени петнадесет съдебни служителя, от които 11 след проведени конкурсни процедури за длъжностите „Призовкар“, „Съдебен деловодител“ и „Съдебен секретар“ и външен подбор за длъжността „Чистач“. Двама са назначени по чл. 68, ал. 1, т. 4 от КТ и съответно са освободени в рамките на годината. Един е назначен по чл. 68, ал.1, т. 3 от КТ и един служител е преназначен от длъжност „Съдебен секретар“ на длъжност „Служител по сигурността на информацията“, в резултат на проведена вътрешна процедура за подбор. Извършени са организационни промени в състава на отделните служби.

#### Проведени конкурсни процедури и назначени съдебни служители.

През 2025 година е завършен обявения в края на 2024 година конкурс за заемане на **4 (четири)** щатни бройки за длъжността „Призовкар“ при условията на чл. 67, ал. 1, т.1 от Кодекса на труда (за неопределено време), от които двете освободени поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и двете, поради преместване на служителите в Окръжен съд – Бургас на същите длъжности.

Проведена е конкурсна процедура за заемане на 10 щатни бройки, от които шест бройки за длъжността „Съдебен секретар“ и 4 бройки за длъжността „Съдебен деловодител“ (3 в служба „Гражданско деловодство“ и 1 в служба „Архив“).

Проведена е процедура за вътрешен подбор за заемане на длъжността „Служител по сигурността на информацията“, тъй като същата е освободена поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст на служителя.

Извършени са кадрови промени в отделните служби, съобразени с натовареността на службите.

#### **Съдебни заседатели.**

През 2025 г. продължи работата със съдебните заседатели мандат 2024-2028 г. От петимата съдебни заседатели, които не са присъствали по уважителни причини на полагаането на клетва през 2024 г., четирима съдебни заседатели положиха клетва на общо събрание в началото на 2025 г. Един съдебен заседател не е положил клетва.

Проведено е дистанционно първоначално обучение на четиримата положили клетва през 2025 г. съдебните заседатели от Националния институт на правосъдието.

През 2025 г. шестима съдебни заседатели, мандат 2024-2028 г. са подали заявления за предсрочно освобождаване, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ. Четирима са освободени с решение на Общото събрание на Окръжен съд Бургас, а за един все още не е взето решение. Един от съдебните заседатели не е освободен, тъй като участва в съдебни заседания, ангажиран състав.

Въпреки положените от Районен съд – Бургас усилия и създадената в съда организация и през 2025 г. са налице случаи, при които се отлагат съдебни заседания,

поради неявяване на съдебни заседатели, без основателна причина поради което се налага да им бъде напомняно писмено за задълженията им, да им се изискват обяснения, както и да се провеждат срещи с тях.

Създадена необходимата организация издаване на квалифицираните електронни подписи на съдебните заседатели.

## **2.2. Натовареност на съда. Натовареност по отделения и на съдебна администрация.**

Районен съд – Бургас е стандартно високо натоварен съд, наред с Районните съдилища в по-големите областни градове. След изготвяне на годишната статистика на всички районни съдилища, изразяваме надежда да сме поне средно натоварен съд, така, че да съумяваме да държим баланс на качество и срочност.

Данни за натовареността в съда за тригодишен период са представени в таблицата, както следва:

<b>Натовареност на съда и по отделения за период от три години</b>								
<b>Видове дела</b>	<b>Година</b>	<b>Брой постъпил и дела</b>	<b>Брой дела за разглеждане</b>	<b>Брой свършени дела</b>	<b>Отработени човекомесеци</b>	<b>Действителна натовареност</b>		
						<b>Към постъпили дела</b>	<b>Към делата за разглеждане</b>	<b>Към свършени дела</b>
Натовареност на Районен съд Бургас	2023	13175	14972	13171	325	40,54	46,07	40,53
	2024	14238	16039	14020	341	41,75	47,04	41,11
	<b>2025</b>	<b>12245</b>	<b>14264</b>	<b>12339</b>	<b>327</b>	<b>37,45</b>	<b>43,62</b>	<b>37,73</b>
Натовареност на наказателно отделение	2023	5247	5670	5242	132	39,75	42,95	39,71
	2024	5319	5747	5272	125	42,55	45,98	42,18
	<b>2025</b>	<b>4530</b>	<b>5005</b>	<b>4608</b>	<b>120</b>	<b>37,75</b>	<b>41,71</b>	<b>38,40</b>
Натовареност на гражданско отделение	2023	7928	9302	7929	193	41,08	48,20	41,08
	2024	8919	10292	8748	216	41,29	47,65	40,05
	<b>2025</b>	<b>7715</b>	<b>9259</b>	<b>7731</b>	<b>207</b>	<b>37,27</b>	<b>44,73</b>	<b>37,35</b>

Горните цифри са в максимална степен обективни, тъй като са съобразени с броя на отработените човекомесеци.

Съгласно отчетните форми на ВСС, изискващи данни по щат, натовареността е със следните показатели:

**Действителната натовареност** на съдиите при БРС към делата за разглеждане за 2025 г. е 43.62 при 47.04 за 2024 г. и 46.07 за 2023 г.

Към свършените дела, действителната натовареност е 37.73 за 2025 г., при 41.11 за 2024 г., и 40.53 за 2023 г.

**Натовареност по щат** спрямо делата за разглеждане за 2025 г. е 33.02 за 2025 г. при 37.13 за 2024 г. и 35.65 за 2023 г. Спрямо свършените дела, натовареността по щат е 28.56 за 2025 г., при 32.45 за 2024 г. и 31.36 за 2023 г.

По отделения, съотношението е следното: гражданско отделение – 33.55 за 2025 г., при 37.29 за 2024 г., и 36.91 за 2023 г. по щат към дела за разглеждане. Спрямо

свършените дела, натовареността по щат в гражданско отделение е 28.01 за 2025 г. при 31.70 за 2024 г. и 31.46 за 2023 г.

В наказателно отделение: по щат към дела за разглеждане – 32.08 за 2025 г. при 36.84 за 2024 г. и 33.75 за 2023 г. Натовареността по щат спрямо свършените дела – 29.54 за 2025 г. при 33.79 за 2024 г. и 31.20 за 2023 г.

По отделения, **действителната натовареност** като съотношение е следното:

Гражданско отделение – 44.73 за 2025 г. при 47.65 за 2024 г. и 48.20 за 2023 г. към дела за разглеждане. При свършените дела съотношението е - 37.35 за 2025 г., при 40.05 за 2024 г. и 41.08 за 2023 г.

Наказателно отделение – 41.71 за 2025 г. при 45.98 за 2024 г. и 42.95 за 2023 г. към дела за разглеждане. При свършените дела съотношението е – 38.40 за 2025 г. при 42.18 за 2024 г. и 39.71 за 2023 г.

Съгласно данните на модул „Натовареност“ на Единната информационната система на съдилищата (ЕИСС) общата натовареност на съда е 4256.92 пункта. Общата натовареността по делата е с коефициент 4100.28. Натовареността извън дела е 156.64, като в този показател е отразена натовареността на административния ръководител, заместник-административните ръководители, както и натовареността на магистратите, разглеждащи наказателни дела, на които е възложено да администрират доклада на Бюро съдимост. Най-висока обща натовареност е отчетена за съдия Тодор Митев - 203.47 от наказателните съдии, а от гражданските за съдия Панайот Атанасов - 157.35 (без отчитане на увеличаващите коефициенти за Административния ръководител-Председател, който участва в разглеждането и на граждански дела и на НЧД по ЗЕС). През 2025 година са приключили шест дела, които се администрират в деловодната програма САС „Съдебно деловодство“, за които натовареността се отразява в Системата за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), като натовареността по тези дела е 6.2 пункта. Информация за индивидуалната натовареност на магистратите, генерирана от модул „Натовареност“ на ЕИСС е представена в приложение № 1 към доклада.

### **Натовареност на съдебната администрация.**

Натовареността на съдебната администрация е пряко обвързана с натовареността на магистратите в съда. Съдебните служители в съда са натоварени, от една страна, поради високият брой на делата за разглеждане в съда, а от друга страна поради необходимостта от съвместяване на няколко функции, поради недостатъчния им брой.

Завеждащите служби изпълняват не само функциите на завеждащ служба, а и задълженията на съответния служител на служба (деловодител, секретар, призовкар).

На двама от съдебните деловодители от служба „Наказателно деловодство“ са възложени допълнителни функции като завеждащ регистратура „Класифицирана информация“ и Заместник завеждащ регистратура „Класифицирана информация“. Четирима служители на длъжност „Съдебен секретар“ са получили достъп до класифицирана информация, като те участват в съдебни заседания по дела, по които се съдържа класифицирана информация.

Служителят по сигурността на информацията съвместява функциите на длъжностно лице за защита на личните данни, както и изпълнява и други задължения свързани с административна дейност в съда.

Един съдебен деловодител обслужва двама магистрати, а в някои периоди от

годината се налага да обслужват и по три състава.

С въвеждането на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и електронното правосъдие се увеличиха задълженията на съдебните служители, свързани със сканиране и присъединяване към електронната папка на постъпващите в съда документи, изпращане на книжа чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на ДАЕУ и обслужване на документи през електронната поща на съда.

През 2025 година основното предизвикателство с натовареността на администрацията е свързано с въвеждането на електронните заповедни производства и работата с модула „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“, въведен считано от 1 юли 2025 година. За месец юли 2025 година Районен съд – Бургас е най-натоварения съд в страната, като само за един месец са постъпили 770 броя електронни заповедни дела.

Съотношението магистрат/съдебен секретар през 2025 г. е 1.24. Предвид факта, че от утвърдения щатен състав на магистратите, поне десет са били командирани в други органи на съдебната власт, заетостта на съдебните секретари е оптимална спрямо броя на магистратите, които реално осъществяват дейност. Съдебните секретари, обработващи наказателни дела работят с един съдия, а съдебните секретари, обработващи граждански дела се налага да заседават с повече от един магистрат. Освен в съдебни заседания, съдебните секретари са ангажирани и с ежедневни дежурства, като съдебните секретари, обслужващи наказателни състави се включват в графика за дежурствата и през почивните и празничните дни. През годината освен в Районен съд – Бургас, съдебните секретари са включвани и в графика на дежурствата на магистратите в Районен съд – Малко Търново.

Съдебните секретари участват и в други дейности, като на тях им е възложено издаване на изпълнителни листове, проверка на дела за архив, ежедневно обслужване на копирен център, участие в комисии за извършване на междинна експертиза на дела с изтекъл срок на съхранение, участие в комисии за унищожаване и инвентаризация на вещевени доказателства.

При необходимост заместват и служители от служба „Архив“ и служба „Регистратура“. Отсъствието, поради болест или ползване на платен годишен отпуск дори и на един съдебен секретар налага промени в организацията на работа, което възпрепятства нормалното протичане на работния процес в съда и се отразява на качеството на работа.

Движението в щатния състав на магистратите също оказва влияние върху натовареността на съдебните служители, тъй като се налага преразпределение на състава на друг магистрат, което е свързано и с физически преглед на всяко едно дело.

В цифрово изражение, натовареността на съдебните служители може да се обобщи, както следва:

- Постъпили (входирани) документи – 57 403 броя, при 56 760 броя за 2024 г. и 52 651 броя за 2023 г.;
- Изпратени (изходирани) документи – 16 525 броя, при 16 937 броя за 2024 г. и 16 118 броя за 2023 г.;
- Вписани закрити заседания по граждански дела – 25 056 броя, при 26 424 броя за 2024 г. и 24 905 броя за 2023 г.;

- Вписани закрити заседания по наказателни дела – 7 071 броя, при 7 431 броя за 2024 г. и 6 869 броя за 2023 г.;
- Проведени открити съдебни заседания по граждански дела – 4 577 броя, при 4 762 броя за 2024 г. и 3 997 броя за 2023 г.;
- Проведени открити съдебни заседания по наказателни дела – 4 294 броя, при 4 495 броя за 2024 г. и 4 698 броя за 2023 г.;
- Издадени изпълнителни листове – 5 754 броя за 2025 г., включително и издадени в полза на страните, при 5 704 броя за 2024 г. и 5 995 броя за 2023 г.;
- Обработени съдебни решения – 3 945 броя от открити и закрити съдебни заседания по граждански и наказателни дела, при 3 824 броя за 2024 г. и 3 890 за 2023 г.;
- Обработени определения – 10 306 броя по граждански и наказателни дела, включително и протоколни определения, при 10 833 броя за 2024 г. и 10 283 броя за 2023 г.;
- Вписани и обработени разпореждания – 19 422 броя по граждански и наказателни дела, при 19 256 броя за 2024 г. и 17 784 броя за 2023 г.;
- Обработени 189 броя присъди и 646 броя споразумения, при 216 броя присъди и 656 броя споразумения за 2024 г. и при 215 броя присъди и 635 броя споразумения за 2023 г.;
- Вписани и обработени 3 230 броя заповеди за изпълнение, при 4 392 броя за 2024 г. и 3 900 броя за 2023 г.;
- Вписани и обработени 287 броя заповеди за защита и заповеди за незабавна защита, при 296 броя за 2024 г. и 201 броя за 2023 г.;
- Вписани и обработени 99 броя обезпечителни заповеди, при 117 броя за 2024 г. и 75 броя за 2023 г.;
- Издадени съобщения/призовки за връчване – 57 273 броя, при 60 117 броя за 2024 г. и 55 541 броя за 2023 г. От тях 24 721 броя са насочени за разнасяне от призовкари на Районен съд – Бургас и 32 552 броя изпратени са изпратени към друг съд за разнасяне.
- Приети от други съдилища съобщения/призовки за връчване от призовкари при Районен съд – Бургас – 19 441 броя, при 17 629 броя за 2024 г. и 34 657 броя за 2023 г.;
- Изготвени съобщения по изпълнителни дела 20 295 броя, от които 11 502 са връчени;
- Обработени съобщения/призовки от призовкари на Районен съд – Бургас – 44 162 броя за 2025 г.;
- Връчени съобщения/призовки чрез ЕПЕП - 874 броя, чрез ел. поща и ССЕВ -1 019 броя;
- Получени и обработени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ 7 263 броя (от които 1 261 броя по изпълнителни дела), при 7 195 броя (от които 2 005 броя по изпълнителни дела) за 2024 г. и 5 070 броя (от които 1 854 броя по изпълнителни дела) за 2023 г.;
- Изпратени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ – 9 088 броя (от които 2 967 броя по изпълнителни дела), при 7 582 броя (от които 2 564 броя по изпълнителни дела) за 2024 г. и 4 569 броя (от които 2 440 броя по изпълнителни дела) за 2023 г.;
- Издадени 17 314 броя свидетелства за съдимост за 2025 г., при 17 914 броя за 2024 г. и 17 592 броя за 2023 г.;

- Платени такси чрез ПОС терминалните устройства, ползвани в съда, включително чрез виртуалния ПОС терминал – 18 030 броя транзакции на стойност 270 162 лева, при 18 062 броя транзакции през 2024 г. и 16 349 през 2023 година;
- Издадени 3 257 справки за съдимост за 2025 г., при 4 395 броя за 2024 г. и 4 132 броя за 2023 г.;
- Въведени 858 бюлетина за съдимост за 2025 г., при 963 броя за 2024 г. и 1 025 броя за 2023 г.;
- Получени заявки „За реабилитация“ – 236 броя;
- Изпратени заявки „За реабилитация“ – 229 броя;
- Архивирани 9 891 броя дела през 2025 г., при 11 219 броя през 2024 г. и 10 111 броя през 2023 г.

Видно от горепосочената информация по повечето показатели се е повишил броя на изпълнените действия от съдебните служители при Районен съд – Бургас.

Ежедневно нараства броя на документите, които постъпват в Районен съд – Бургас по електронен път – чрез ССЕВ на ДАЕУ или чрез електронните пощи на съда, а липсата на синхронизация между системите налага да се изпълняват и допълнителни дейности от страна на служителите, свързани с разпечатване, входирание и сканиране отново на документи, поради което се увеличава времето за обработването на преписките.

Работата по съдебните дела в открити съдебни заседания с ЕИСС, подписването на съдебните актове с КЕП от състава на съда, включително и от съдебните заседатели също допълнително натоварва съдебните секретари и увеличава продължителността на съдебните заседания.

През последните години тенденцията, която се наблюдава, както по отношение дейността на общата администрация, така и по отношение на дейността на специализираната администрация е, че се увеличава обема на документооборота, което е видно и от завишения броя на постъпилите в съда и изпратени документи.

Администрирането на изпълнителните листове по изпълнителни дела, по които Районен съд – Бургас е вискател е дейност, която също е свързана с допълнителен документооборот по делата, администриране от страна на магистратите, така и от страна на съдебните служители от служба „Архив“ и на ФСД отдела.

През 2025 година, в резултат на извършен преглед на събираемостта на вземанията, присъдени в полза на съдебната власт са изискани и са върнати от ЧСИ и ДСИ **218 броя** изпълнителни листове. Същите са препратени за събиране в съответното териториално поделение на НАП. Всяко препращане на изпълнителни листове за събиране от един на друг орган изисква повторна обработка, както в деловодната програма, така и в счетоводната такава, което отново е свързано с ангажиране на време на съдебните служители и не на последно място с извършване на разходи от страна на съда.

### **2.3. Професионална квалификация.**

Магистратите и съдебните служители при Районен съд – Бургас са с изключително висока професионална квалификация, която се надгражда непрекъснато. Трима от магистратите в Районен съд – Бургас притежават образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление 3.6. „Право, област на висше

образование 3. „Социални, стопански и правни науки“, като единият от тях е придобил през 2025 година. Един магистрат и един съдебен служител, понастоящем са докторанти в същото професионално направление.

#### **Повишаване на квалификацията на магистратите.**

В Районен съд - Бургас се води целенасочена политика за повишаване на квалификацията, както на магистратите, така на държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията и на съдебните служители.

През 2025 година магистратите са участвали общо в **107** обучения - присъствени и дистанционни. **92** са дистанционните обучения, от които **47** са с международно участие. Обучени са общо **141** магистрати.

Магистратите са участвали в обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, Европейската мрежа за съдебно обучение, Окръжен съд – Бургас, Апелативен съд Бургас и други.

Темите на присъствените обучения, по които са се обучавали магистратите са в областта на наказателното право и процес, гражданското право и процес, семейния кодекс, ЗЕЕЗА, административното право и други, свързани с правораздавателната дейност.

Дистанционните обучения, в които са се обучавали магистратите са по темите: заповедното производство, преюдициално запитване, закона за здравето, договори за гледане и издръжка, пробация, закона за признаване изпълнение и изпращане на актове за конфискация или отнемане и решения за налагане на финансови санкции, поведение и етика, изкуствен интелект в областта на правораздаването, несъстоятелност, съдебно сътрудничество, експертизи, вещно право, закон за движение по пътищата и други.

#### **Повишаване на квалификацията на съдебните служители.**

През 2025 година съдебните служители при Районен съд - Бургас са участвали активно в обучения за повишаване на квалификацията, като освен в присъствена форма са участвали и в дистанционни обучения, провеждани като семинари, уебинари и тематични формули. За поредна година основен организатор на обученията за повишаване квалификацията на съдебните служители е Националният институт на правосъдието. Служителите са участвали и в обучения и работни срещи, организирани от Сдружението на администрацията в органите на съдебната власт, Висшия съдебен съвет и други институции.

Съдебните служители от Районен съд - Бургас са се включили в **8** присъствени и **16** дистанционни обучения.

Обучени са общо **96** съдебни служители, от които **13** са участвали в присъствена форма на обучение. Тенденцията, която се наложи през последните две години е НИП да организира краткосрочни дистанционни обучения в областта на правораздаването, които са предназначени за магистрати и съдебни помощници. Поради тази причина и тази година е най-висок броя на обученията, в които са участвали съдебните помощници. Съдебните помощници са участвали в обучения, насочени към правораздаването, като част от темите са „Специфики на трудовия договор с допълнително условие (извършване на работа от разстояние, за обучение по време на работа и временна работа) - трудовоправни и осигурителноправни аспекти“, „Съдебно-експертни аспекти и мултидисциплинарен подход при разследване на домашното и сексуално насилие (насилие, основано на пола)“, „Искове по Семейния кодекс“,

„Престъпленията трафик на хора и каналджийство: правна характеристика и отлики“, „Несъстоятелност на физическите лица, Модул 3: План за погасяване на задълженията. Обявяване в несъстоятелност и осребряване на имуществото. Прекратяване на производството по несъстоятелност“, „Съдебни производства, свързани с договорите за издръжка и гледане“ и други.

През 2025 година по-голяма част от обученията са насочени към работа с модула за електронно обработване на заповедните производства. Съдебните служители са участвали в присъствени и дистанционни обучения за демонстриране на модула за електронни заповедни производства, водене на заповедното производство в електронна форма, обучение на служители за работа с модула, издаване на изпълнителен лист в електронна форма.

Служители от общата администрация са присъствали на две обучения, свързани с промените в трудовото законодателство и в частност свързани с въвеждането на единния електронен трудов запис и регистъра на заетостта към НАП.

Новоназначеният служител по сигурността на информацията, който е определен и за длъжностно лице за защита на данните е участвал в задължителното първоначално обучение по защита на класифицираната информация в ДКСИ, както и в обучение за защита на личните данни в съдебната система в НИП.

Четирима служители на длъжност „Призовкар“, назначени през март и април 2025 година участваха в дистанционна форма на обучение на тема „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“, както и в допълнително обучение „ЕИСС практикум – връчване на съдебни документи“. Съдебният служител от служба „Архив“ премина през обучение за обслужване на граждани от малцинствени общности, уязвими групи и лица в неравностойно положение.

Част от обученията, в които са участвали съдебните служители са насочени към „Правни и практически аспекти при валидиране на квалифицирани електронни подписи, положени в електронни документи“, Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Обработване на документи с квалифициран електронен подпис (КЕП), „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Ефективна работа с Microsoft Excel“, „Езикови правила в съдебните документи. Лексикални грешки“, „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система, e-CODEX“.

Председателят на секцията на Сдружението на органите на съдебната власт участва в национална среща на председателите на организационните секции към Сдружението на органите на съдебната власт.

### **Международен обмен.**

Трима магистрати са участвали в обучения на Европейската мрежа за съдебно обучение и други чуждестранни организации, проведени присъствено и чрез дистанционна форма.

Районен съд – Бургас бе домакин на специализиран обмен на магистрати, организиран от Европейската мрежа за съдебно обучение (EJTN) и Националния институт на правосъдието, проведен в периода от 21 юли до 25 юли 2025 г. На посещение в съда бе съдия Давиния Каролина Гарсия Молинеро от Кралство Испания, която разглежда трудови спорове. Ментор от Районен съд – Бургас бе съдия Кристиян

Попов. Тя се запозна с работата на съдиите, проведе срещи с бургаските магистрати, включително и със съдия Евгени Узунов, административен ръководител - председател на Районен съд - Бургас. Испанският магистрат наблюдава открити съдебни заседания по граждански дела и посети структурите на Окръжна следствена служба Бургас и ОД МВР Бургас.

### **III. Ресурсна обезпеченост.**

#### **3.1. Материално осигуряване.**

Районен съд - Бургас се помещава в съдебната палата, находяща се в град Бургас на ул. „Александровска“ № 101, като ползва третия етаж от сградата, девет съдебни зали на първия етаж, няколко помещения на партерния етаж за обслужване на граждани (регистратура, бюро съдимост, връчване на призовки). Част от помещенията са обособени като временни такива, като за целта е усвоено централното фоайе на сградата. Съдът ползва и три архивни помещения на сутеренния етаж на сградата, едно от които се ползва съвместно с Окръжен съд – Бургас. През 2025 година бе заменен информационния център на партерния етаж с по-голямо такова, предназначено за служба „Връчване на призовки и книжа“ при Районен съд – Бургас.

Съдебно изпълнителната служба към Районен съд Бургас и съдиите по вписвания са разположени в административната сграда на ул. „Жени Патева“ № 1 (бивша съдебна палата). С решение на Пленума на Висшия съдебен съвет от 2024 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е възложено да стопанисва и управлява работните помещения, в които са разположени служби, част от структурата на Районен съд – Бургас.

Материално-техническата база е в сравнително добро състояние, като съдът е оборудван с необходимото офис обзавеждане и оборудване.

Основният проблем, пред който е изправена институцията е недостиг, както на работни помещения за магистрати и за служители, така и на съдебни зали в сградата на съдебната палата на ул. „Александровска“ № 101. Капацитетът на съдебните зали е запълнен в максимална степен и все повече трудности се срещат при изготвяне на графици за съдебни заседания. Липсата на достатъчно съдебни зали наложи съответно да бъдат извършени промени в заседателните дни на магистратите, като се редуцира броя на заседателните дни на магистратите, разглеждащи граждански дела на един.

Ежегодно се полагат усилия за подобряване на състоянието на материално-техническата база на сградата на съда.

През 2025 година са изпълнени още следните дейности, свързани с подобряване на материално-техническото състояние:

- На партерния етаж на сградата е заменен информационния център с ново по-голямо работно помещение, предназначено за служба „Връчване на призовки и книжа“;
- Изпълнени са текущи ремонтни дейности в работните помещения в сградата на ул. „Александровска“ 101 – шпакловане и боядисване на общи части, частичен ремонт на няколко кабинета за отстраняване на щети от течове, както и подмяна на счупени стъклопакети;
- Извършен е аварийен ремонт на покрива на сградата на ул. „Жени Патева“ № 1, гр. Бургас, съвместно с останалите ползватели - Областна служба „Изпълнение на наказанията“ - Бургас и Агенция по вписванията.

- Доставено е оборудване за работните места на призовкарите в информационния център, както и за разкритите щатни бройки на работни служители. Закупени са и офис столове за новите служители и за подмяна на амортизирани такива.

- Закупени са 6 броя климатици (1 брой от Н 24000 BTU, 2 броя от Н 18000 BTU и 3 броя от вида Н 12000 BTU), с които са подменени дефектирали и амортизирани такива.

Извършена е профилактика на климатичната гаранционната техника и подмяна на дефектирали части на климатици, както и поправка на инвентара.

Провежда се регулярна проверка на пожаро-известителната система, извършена е и контролна проверка на монтираните пожарни кранове, както и са презаредени пожарогасителите и в двете сгради.

### **3.2. Финансово осигуряване.**

Районен съд – Бургас разходва бюджетни средства, в качеството на второстепенен разпоредител на бюджетни средства, в рамките на утвърдения от Висшия съдебен съвет бюджет. През 2025 година извършените разходи от Районен съд – Бургас, на касова основа, са в размер на 9 845 186,24 лева. Отпуснатият през 2025 година финансов ресурс бе достатъчен да бъдат изпълнени всички цели, както и да се обезпечи дейността на съда.

Подробна информация за изпълнението на бюджета е представена в т. VIII от настоящия отчетен доклад.

### **3.3. Техническо и информационно осигуряване.**

Съдът е добре технически и информационно осигурен. Работните процеси, там където това е приложимо, са автоматизирани. Работните места в съда са оборудвани с компютърна техника, която се осъвременява поэтапно, като е изградена локална компютърна мрежа. Сигурността на информацията в локалната мрежа се осигурява от използването на антивирусен лицензиран програмен продукт, предоставен от Висшия съдебен съвет.

Съдебните дела се обработват и управляват с Единна информационна система на съдилищата (ЕИСС), разработена от „Информационно обслужване“ АД по проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата” и САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД-клон Варна. Изпълнителните дела се обработват с програмния продукт JES на „Темида 2000 – Еди Чакъров“ и NFORCE на фирма „Нотарис“ ЕООД.

В областта на човешките ресурси и финансово-счетоводната дейност също са осигурени необходимите софтуерни продукти, като дейността се обслужва със софтуерния продукт на „Омега Софт“ ООД „Омега 2000“.

Документите в служба „Бюро съдимост“ се обработват с помощта на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена в рамките на проект „Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление във връзка с Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“, изпълняван от Министерство на правосъдието.

През 2025 година в областта на техническото и информационното осигуряване, с оглед обезпечаване на работните процеси, съдът е придобил следната техника:

- 1 брой мобилен компютър с лиценз за ОС. Техниката е осигурена от Висшия съдебен съвет, краен получател по инвестиция С 10.11. „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, част от Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, с финансовата подкрепа на Механизма за възстановяване и устойчивост на Европейският съюз и в изпълнение на Дейност 3 „Осигуряване на необходимата компютърна техника за работа на съдилищата изцяло онлайн: персонални компютърни конфигурации и лаптопи“.

Със собствен ресурс са осигурени и 4 броя TV дисплеи за съдебните зали, с цел удобство при осъществяване на видеоконферентни връзки и възпроизвеждане на веществени доказателства по делата.

За щатния състав на съда, с изключение на техническите длъжности и за съдебните заседатели е осигурен персонален квалифициран електронен подпис, тъй като въведените нови информационни продукти, както и с оглед въведеното електронно правосъдие, процесуални действия се извършват чрез електронен подпис.

Осигурен е достъп на магистратите и съдебните служители до Правно-информационна система „Апис 7“ и до търговски регистър, регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и до имотния регистър, които ресурси се ползват за справочна информация. Осигурен е достъп до Национална база данни „Население“, до електронните услуги на Националната агенция по приходите за извършване на справки по чл. 47, ал. 3 от ГПК, като справки се правят съответно по делата.

Осигурен е достъп на държавните съдебни изпълнители до Регистъра на банковите сметки и сейфове, до ТД на НАП, до ИСИИ – Информационна система на съдебното изпълнение, до ССЕВ на ДАЕУ.

Осигурен е достъп на съдиите по вписванията към Районен съд Бургас до електронните услуги на Националната агенция по приходите за извършване на справки за наличието или липсата на непогасени данъчни задължения съгласно чл. 264 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК).

Рекомпозира се изградената комуникационна и информационна инфраструктура с цел оптимизация на процесите и улесняване изпълнението на служебните задължения предвид увеличаващите се технологични предизвикателства.

#### **3.4. Електронни инструменти – електронно правосъдие и дигитализация на документи.**

През 2025 година в съда продължи да се работи с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), която изисква съответно поддържането на електронни дела и електронно движение на документите.

Важен напредък в областта на електронното правосъдие е въвеждането, считано от 1 юли 2025 година на електронното заповедно производство и модула „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела, интегриран с ЕПЕП“. Въпреки известните затруднения с функционирането на модула непосредствено, след неговото въвеждане като предимство може да се отчете, че на практика за първи път се предостави възможност за изцяло електронно движение на заповедните дела. С промените в нормативната уредба се предостави възможност за издаване на електронни изпълнителни листове и съответно електронно образуване и на изпълнителни дела. В тази връзка е надградена деловодната програма, която се използва

в Съдебно-изпълнителната служба JES и е осигурена връзка с Единния портал за електронно правосъдие.

Другите инструменти в областта на електронното правосъдие въведени в съда са следните:

- Поддържат се електронни папки по делата, като всеки постъпващ документ в съда се сканира и се присъединява към електронната папка на делото;
- Поддържа се и се актуализира ежедневно информацията на Интернет страница на съда, достъпна на следния адрес: <https://burgas-rs.justice.bg>, изработена по проект „Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“. Страницата на съда дава възможност за извършване на справки по делата чрез електронните услуги, относно графика на съдебните заседания, както и предоставя достъп до постановените (със заличени лични данни) крайни съдебни актове;
- Популяризира се възможността за извършване на справки чрез Единен портал за достъп до съдебни дела (ЕПЕП) - <https://ecase.justice.bg/>, който е интегриран с деловодната система на съда. Реализирана е възможност за извършване на разплащания през виртуален ПОС терминал по дела по описа на Районен съд - Бургас.

През 2025 година са подадени 4736 броя заявления за достъп до дела в ЕПЕП (при 4003 броя заявления за достъп, подадени през 2024 година), 172 броя заявления за отказ от достъп до дела, 9 броя подадени заявления за прекратяване на достъпа до дела на трети лица.

За съжаление, въпреки че се увеличава броят на потребителите, които желаят да получат достъп до електронните дела, не се наблюдава същият интерес към другата електронна услуга, свързана с изпращане на призовки и съобщения чрез ЕПЕП. След въвеждането на електронното заповедно производство призовките и съобщенията, с изключение на тези предназначени на страни, живущи в населени места, в които връчването се осъществява чрез кметовете на кметства или кметските наместници.

Продължава да се поддържа регистрацията на Районен съд – Бургас и на Съдебно-изпълнителната служба към съда в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на ДАЕУ. През 2025 година се запазва тенденцията за увеличаване броя на получените и изпратените съобщения чрез системата. От профила на Районен съд – Бургас са изпратени 6121 съобщения, а са получени 6002 такива. От профила на Съдебно-изпълнителната служба към Районен съд – Бургас са изпратени 2967 съобщения, а са получени 1261. Обменът на документи по електронен път безспорно е по-удобен и сигурен начин за страните, но съответно изисква изпълнението на допълнителни дейности от страна на съдебните служители в Районен съд – Бургас. Получаването на документи по електронен път изисква верификация на положения от подателя подпис, което отнема време на служителите. От друга страна, предвид необходимостта от водене на дела на електронен и на хартиен носител, всички постъпващи в съда документи по електронен път се разпечатват на хартиен носител, което води до увеличаване на разходите за съда.

- Предоставена е възможност за изпращане на сигнали, подаване на жалби и отправяне на предложения чрез Електронна кутия за предложения и сигнали, достъпна на Интернет страницата на съда на следния линк - [Електронна кутия за предложения и сигнали \(justice.bg\)](https://justice.bg). През 2025 година от възможността да изпратят сигнал чрез тази

кутия са се възползвали **четирима човека**. Два от сигналите са идентични и са от едно и също лице, но не се отнасят до дейността на Районен съд – Бургас. Един от сигналите е представлява запитване свързано с процедурата за отказ от наследство. Само един от подадените сигнали е свързан с обслужване на гражданите и в частност е срещу поведение на съдебен служител. Същият е заведен в регистъра по чл. 122 от АПК и след извършена проверка по надлежния ред е постановено решение с което е признат за неоснователен от Административния ръководител-Председател на съда.

- Предоставена е възможност за подаване на заявления за достъп до обществена информация по електронен път. През 2025 година в съда са постъпили шестнадесет заявления за достъп до обществена информация по реда на Закона за достъп до обществена информация. **Единадесет** от заявленията за достъп до обществена информация са подадени от юридически лица с нестопанска цел, като девет от тях са от едно и също юридическо лице, чиято дейност е насочена към защита правата на бащите. Пет от заявленията са подадени от физически лица. Налице е произнасяне по всички заявления. По пет от заявленията е постановено предоставяне на пълен достъп до наличната и възможна за обработване информация в съда. По шест от заявленията е предоставен частичен достъп до информация, тъй като в една част същата не може да бъде извлечена и обработена. По две от заявленията е постановен отказ, а по едно от заявленията в едната част предоставя достъп а в друга част е постановен отказ. Две от заявленията са приключени с уведомление по чл. 33, ал. 1 от Закона за достъп до обществена информация, тъй като съдът не разполага с исканата информация.

#### **IV. Правораздавателна дейност.**

През 2025 г. са постъпили общо 12245 дела, от които 12205 новопостъпили, т.е. с 1993 броя дела по-малко от общия брой постъпили през предходната 2024 г., а спрямо новопостъпилите дела броя на намалението е с 1982 броя дела. За първа година, сравнено със съпоставимите три, отчитаме едно действително и нормално за работа постъпление. През 2024 г. са постъпили общо 14238 дела, от които 14187 са новопостъпили. През 2023 г. са постъпили общо 13175 дела, от които 13140 са новообразувани.

Намаление с 8.6% спрямо 2024 г. отчитаме като ползотворно и устойчиво за съотношение брой дела, срочност и качество. Спрямо 2023 г. намалението на делата е приблизително 1%.

Висящи към 01.01.2025 г. са 2019 дела. За сравнение висящи към 01.01.2024 г. са били 1801 дела, а към 01.01.2023 г. са били 1797 броя дела, т.е. висящите в повече 218 дела към 2024 г. и 222 броя дела спрямо 2023 г. са категоричен показател за „буксуването“ на съда при прекомерна натовареност. Висящи в края на отчетния период са 1925 дела, като брой под 2000, намираме за цел и предизвикателство.

Ежегодно поддържания брой висящи дела в началото на периода се дължи на изключителната производителност на съдиите.

През 2025 г. общо за разглеждане са 14264 дела, като от тях са свършени 12339 броя дела, от които с акт по същество - 9856 броя дела и прекратени 2483 броя дела. От всички свършени в срок до три месеца са 10731 броя дела, т.е. 87 %.

През 2024 г. общо за разглеждане са 16039 броя дела, като от тях 14020 са свършени, от които със съдебен акт по същество 11440 и 2580 прекратени. От всички

свършени в срок до три месеца са 12546 броя дела, т.е. отново 89 %. През 2023 г. общо за разглеждане са 14972 броя дела, като от тях 13171 са свършени дела, от които със съдебен акт по същество 10794 и едва 2377 прекратени. Т.е. 89 % от всички дела за разглеждане са свършили в тримесечен срок.

През 2025 година е налице намаление на делата за разглеждане и в двете отделения - в гражданско отделение с 1033 броя при увеличение за 2024 г. с 990 броя спрямо предходната година. В наказателно отделение са намалели със 742 броя дела при 77 броя увеличение на делата през 2024 г. Пожелателно е запазване на настоящите показатели за прецизно съотношение между КПД и съотношение на съдии и служители.

Анализ и оценка на случайното разпределение на делата през 2025 г. обективно не може да бъде извършен, тъй като общо петима граждански съдии се наложи инцидентно да се изключват от разпределение за продължителен период от време и се извърши преразпределение на делата чрез опции за масово преразпределение, както и в продължително време, инцидентно на случаен принцип и на определен докладчик, а се включи съдия след изтичане срока на командироване.

#### **4.1. Граждански дела.**

През 2025 година са разгледани общо 9259 граждански дела (при 10292 през 2024 г. и при 9302 през 2023 г.).

1544 са останалите висящи към 01.01.2025 г.

7715 са постъпилите дела - при 8919 за 2024г. и 7928 за 2023 г.

От постъпилите дела 7688 са новообразувани за 2025 г. (8886 за 2024 г. и 7907 дела за 2023 г.) и 31 - върнати от институционен контрол за продължаване на съдопроизводствените действия.

Наблюдава се намаление на броя на новообразуваните граждански дела в сравнение с предходния отчетен период с оглед промените в заповедното производство.

Свършените дела са 7731 (при 8748 за 2024 г.), от които в срок до 3 месеца – 6651 дела (при 7816 дела за 2024 г.) или 86 %.

Към 31.12.2025 г. са останали несвършени 1528 граждански дела.

Причина за по-бавното приключване на делата е отлагането на съдебни заседания по обективни причини, както и уредбата на ГПК досежно връчването на призовки и съобщения на ответниците/длъжниците по делата. Освен нормативно определения 1 - месечен срок за търсене на ответника/длъжника на посочения в исковата молба адрес, на съда е вменено задължение да извършва справка за адресна регистрация и месторабота на длъжника/ответника, след което отново да го търси на адреса по справката, респ. по месторабота, което също добавя период от поне 1-2 месеца към нужното време за размяна на книжа и призоваване.

Със съдебен акт по същество през 2025 г. са приключили 6432 дела (при 7316 дела за 2024 г.).

Постановените решения по чл. 235, ал. 5 от ГПК, след проведено открито съдебно заседание през 2025 г. са 2019 (при 1996 за 2024 г.).

Броят на прекратените дела през 2025 г. е 1299, при 1432 за 2024 г. и при 1316 за 2023 г. В този брой се включват и делата, по които съдът е извършил исканите от него процесуални действия и следва прекратяване на производството.

Нисък е броят на прекратените по спогодба дела. През 2025 г. тези дела са 36, при 50 през 2024 г. и 47 през 2023 г.

Прекратените по други причини (не по спогодба) дела през 2025 г. са 1263, при 1382 за предходния отчетен период.

Относително високо съотношение по този показател се отчита при разгледаните през 2025г. 3764 заповедни производства – 10.52 % (396), при 12.12 % (612) през 2024 г. и 12.10 % (547) през 2023 г. Това касае образуваните преди 01.07.2025 г. заповедни дела и се дължи на задължението на съда да извършва служебна проверка на местната подсъдност при постъпване на заявлението, както и за изпращане на делото на местно компетентния съд, ако делото не му е подсъдно. Освен това, наблюдават се и други причини, водещи до висок процент прекратени заповедни производства – за заявителите с масов брой заявления, дори да е известно, че някои от тях са местно неподсъдни, същите се подават „ан блок” с останалите, разчитайки на съда да ги препрати на компетентния съд. Разпоредбата на чл. 414 а от ГПК също доведе до значителен брой заповедни дела, по които след възражение от длъжника, заявителят оттегля заявлението си и се стига до прекратяване.

Както по-нагоре в настоящото изложение бе отбелязано, не е голям броят на гражданските дела от минали години:

- над 5 години – висящи са 14 дела;
- от 3 до 5 години – 34 дела;
- от 1 до 3 години – 215 дела;

Броят на делата от минали години е увеличен в сравнение с предходния отчетен период.

От останалите 14 дела над 5 години осем дела са делбени, а останалите вещни и облигационни. Причините за продължителното им разглеждане произтичат от характера на производството и поведението на страните и държавните и общински органи – част от тези производства са били спирани или все още са спрени до приключване на преюдициален спор, респективно решението по допускане на делбата е било предмет на инстанционен контрол, продължителни административни процедури по съгласуване на проекти за делба.

Важна за дейността на съда и добрите резултати от работата му е действителната натовареност на магистратите. При отчитане на реално отработеното време (207 отработени човекомесеци - след приспадане на отсъствието на съдия поради ползването на отпуск за майчинство, временна неработоспособност и пр. – при 216 за 2024 г. и при 193 за 2023 г.), действителната средна натовареност на съдиите в гражданско отделение през 2025 г. е 536.76 дела разгледани граждански дела годишно и 44.73 разгледани граждански дела месечно. Изложеното сочи на действителна средна натовареност на граждански съдия от 2.16 дела разгледани дела за всеки отработен ден.

• 9259 разгледани дела: 207 отработени човекомесеци = 44,73 дела (47.65 дела за 2024г. и 48.20 дела за 2023 г.)

• 44.73 дела на месец x 12 месеца = 536.76 дела годишно

• 536.76 дела годишно: 248 работни дни = 2.16 дела на ден (\* работните дни през 2024 г. са 248)

Тези стойности са близки до тези за 2024 г.

През 2024 г. тези стойности са били съответно 571.80 дела годишно, 47.65 дела месечно и 2.28 дела дневно, а през 2023 г. тези стойности са били съответно 578.40 дела годишно, 48.20 дела месечно и 2.33 дела дневно.

По отношение на свършените дела тази статистика е следната:

448.20 дела – годишно,

37.35 дела - месечно,

1.81 дела – дневно.

Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи граждански дела (постъпили, разгледани и свършени дела по магистрати) е представена в табличен вид в приложение № 2.

През настоящия отчетен период се **наблюдава увеличение на дела на постъпилите граждански дела** (без частните граждански дела) – 2721, които са **35.27 % от всички постъпили в гражданското отделение дела**. За 2024 г. това съотношение е 31.32 %, а за 2023 г. е 29.20 %.

#### **Дела по СК**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 1130 (при 1246 за 2024 г. и 1028 за 2023 г.). Наблюдава се намаление на постъплението през 2025 г.

Броят на разгледаните дела от тази група през 2025 г. е 1421 (при 1506 за 2024 г. и 1282 за 2023 г.), а свършени са 1150 (при 1215 дела за 2024 г.).

Новообразуваните през 2025 г. производства по ЗЗДН са 218 (при 215 дела за 2024 г.). Свършени са 230 дела.

#### **Облигационни искиове**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 742 (при 509 за 2024 г. и 453 за 2023 г.). Наблюдава се значително увеличение на постъплението през 2025 г.

Броят на разгледаните дела от тази група през 2025 г. е 1066 (при 787 за 2024 г. и 761 за 2023 г.), а свършени са 658 дела.

#### **Вещни искиове**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 190 (при 153 за 2024 г. и 111 за 2023 г.). Наблюдава се увеличение на постъплението през 2025 г.

Броят на разгледаните вещни дела през 2025 г. е 319 (при 251 за 2024 г. и 224 за 2023 г.), а свършени са 144 дела.

#### **Делби и искиове по ЗН**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 109 (при 100 за 2024 г. и 93 за 2023 г.).

Разгледаните дела са 279 (при 257 за 2024 г. и 241 за 2023 г.).

Броят на свършените дела е 109 (при 87 за 2024 г. и 84 за 2023 г.).

#### **Установителни искиове**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 426 (при постъпили през 2024 г. – 464 и 2023 г. – 465 дела), в т.ч. искиове по чл. 422 от ГПК.

Разгледаните дела са общо 725 (при 760 за 2024 г. и 743 за 2023 г.).

Броят на свършените дела е 461 (при 461 за 2024 г.).

#### **Искиове по КТ**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 115 (при 162 за 2024 г. и 128 за 2023 г.). Наблюдава се намаление на постъплението през 2025 г.

През годината са разгледани 201 дела (при 212 за 2024 г.), а свършени са 115.

### **Други граждански дела**

Отчитаните граждански дела в тази група са със следните показатели: постъпили 2 дела, 2 разгледани и свършени 2 дела.

### **Административни дела**

През 2025 г. са разгледани 90 административни дела, при 179 за 2024 г. и 41 за 2023 г., като новообразуваните през този отчетен период дела от групата са 5 (при 150 за 2024 г. и 34 за 2023 г.). Наблюдава се значително намаление на постъплението в тази група през 2025 г.

Свършените дела са 66.

### **ЧАСТНИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

#### **Обезпечения**

Разгледани са 71 такива дела (при 82 за 2024 г. и 78 за 2023 г.), от които новообразувани 60 и получени по подсъдност 6.

Свършените дела са 66.

#### **Частни производства**

Постъпилите през този отчетен период дела от групата са 1150 (при 1040 за 2024 г. и 1000 за 2023 г.).

Разгледани са 1201, а свършени 1169 дела.

#### **Частни производства – Регламенти**

Разгледани са 120 такива дела (при 125 за 2024 г. и 138 за 2023 г.), от които новообразувани 102 (при 99 за 2024 г. и 117 за 2023 г.).

Свършените дела са 100 (при 108 за 2024 г. и 118 за 2023 г.).

#### **Заповедно производство**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от тази група са 3675 дела (за сравнение – през 2024 г. – 4904, а 2023 г. – 4418). Новообразуваните дела от тази група са 3380, а получените по подсъдност – 285 дела.

Разгледани са общо 3764 дела (при 5051 за 2024 г. и 4519 за 2023 г.).

Свършените през 2025 г. дела са 3691 (при 4962 за 2024 г. и 4372 за 2023 г.).

През 2025г. заповедните производства са 47.63 % от всички постъпили през годината дела (3675/7715). За 2024 г. този дял е бил 54.98 % от всички постъпили през годината дела (4904/8919), а за 2023 г. – 55.72 % от всички постъпили през годината дела (4418/7928).

Наблюдава се значително намаление на постъплението в тази група дела през 2025 г., като това се дължи на промените в ГПК, в сила от 1.07.2025 г. Заявленията за издаване на заповед за изпълнение, с изключение на заявленията по чл. 417, ал. 1, т. 3, 6 и 10 от Гражданския процесуален кодекс, се разпределят централизирано на принципа на случайния подбор между всички районни съдии в страната, които са определени да разглеждат такива дела съгласно действащите в отделните съдилища правила за разпределение. Делата, образувани по заявления по чл. 417, ал. 1, т. 3, 6 и 10 от Гражданския процесуален кодекс, се разпределят централизирано на принципа на случайния подбор между съдиите съобразно правилата за местната подсъдност по чл. 411, ал. 1, изречение първо от Гражданския процесуален кодекс.

Информация за свършените граждански дела по видове, според предмета на делото е представени в табличен вид в приложение № 3.

В заключение, за отчетния период се наблюдава увеличение на делата в групите – вещни искове, делби и искове по ЗН и облигационни искове и намаление на делата в групите - заповедно производство и административни производства.

## **ИНСТАНЦИОНЕН КОНТРОЛ.**

### **Обжалвани дела.**

Процентът на обжалваните актове по гражданските дела в отчетния период е по-висок от предходния. През 2025 г. са обжалвани 778 акта (за сравнение – 692 за 2024 г. и 780 за 2023 г.), което представлява 10.06 % от свършените дела. През 2024г. съотношението е било 7.91% от свършените дела, а през 2023 г. – 9.84 %.

Информация за обжалваните съдебни актове по предмети на делата е представена в табличен вид в приложение № 4 от отчетния доклад.

Следва да се отбележи, че в бройката на обжалваните дела са включени дела, свършени както през отчетния период, така и в предходни периоди.

### **Върнати дела.**

От инстанционен контрол през годината са върнати дела, свършени и обжалвани през настоящия и предходни отчетни периоди, поради което няма как да се обобщят само за 2025 г., респ. да дадат реална оценка за работата на съда и на отделните съдии за периода.

В голяма част от обжалванията, делата са приключили окончателно на въззивна инстанция, предвид квазитриинстанционното разглеждане. Предвид огромния обем разгледани граждански дела, отново приемаме, че делът на обжалваните съдебни актове (10.06 % от свършените дела) е красноречив за свършената от съдиите в гражданско отделение работа.

През отчетния период са върнати от инстанционен контрол 561 обжалвани акта по същество и обжалвани определения, от които 434 обжалвани акта по същество и 127 обжалвани определения. В сравнение с предходните години – върнати от инстанционен контрол 341 обжалвани акта по същество през 2024 г. и 492 обжалвани акта по същество през 2023 г.; върнати от инстанционен контрол 74 обжалвани определения през 2024 г. и 212 за 2023 г.

От върнатите обжалвани акта по същество и обжалвани определения 75.76% (425) са оставени в сила.

От върнатите обжалвани акта по същество 76.27 % (331) са оставени в сила.

За сравнение по-нисък е процента през 2024 г. - 59.52% (247), както и през 2023 г. - потвърдени са били 68.09 % (335) от върнатите дела.

Отменени/обезсилени изцяло са 11.98 % (52 акта по същество), при 14.83 % (51 акта по същество) през 2024 г. и 20.12 % (99 акта по същество) през 2023 г.

11.75 % (51 акта по същество) са оставени в сила в една част и отменени в друга част, като през 2024 г. тези данни са били 22.09 % (76 акта по същество), а през 2023 г. - 11.79 % (58).

От изцяло отменените решения 45 са отменени, поради различни правни изводи на инстанциите (49 акта през 2024 г. и 56 акта през 2023 г.)

Резултатите от върнатите през 2025 г. обжалвани определения – общо 127 (при 74 за 2024 г. и 212 за 2023 г.), са следните: оставени са в сила 94, отменени са изцяло 28, частично изменени са 5 определения.

По отношение на административните дела от инстанционен контрол са върнати общо 26 дела, от които 21 съдебни акта са потвърдени, а пет са отменени.

Липсва характерен признак, по който би могло да се обобщи формирането на различни правни изводи от въззивния съд, което да е довело до посочените по-горе резултати от инстанционния контрол.

Данните за резултатите от инстанционния контрол по съдии по отношение на върнатите през 2025 г. граждански дела са представени в табличен вид в приложение № 5. и по административните дела в приложение № 5.1.

#### **4.2. Наказателни дела.**

През 2025 година в Районен съд – Бургас са постъпили общо 4530 нови наказателни дела (5319 дела за 2024 г., 5247 дела за 2023 г.). Заедно с останалите от предходна година 475 дела, през 2025 г. са разгледани общо 5005 дела (при 5747 за 2024 г. и 5676 разгледани дела за 2023 г.). От посочените 5005 дела за разглеждане, 925 са НОХД (988 дела през 2024 г., 1012 дела през 2023 г.), 114 са НЧХД (93 дела през 2024 г., 64 дела през 2023 г.). 100 са делата по чл.78а от НК (102 дела през 2024 г., 103 дела през 2023 г.), ЧНД – 2550 (3012 дела през 2024 г., 2700 дела през 2023 г.), ЧНД - разпити – 236 (454 дела през 2024 г., 435 дела през 2023 г.) и АНХД – 1080 (1098 дела през 2024г., 1356 дела през 2023 г.).

През 2025 г. се наблюдава намаление в общия брой на постъпилите през годината наказателни дела, взети като абсолютна стойност. Намалението е от 789 дела в сравнение с тези, постъпили през 2024 г., като тази тенденция се наблюдава във всички видове дела, с изключение на НЧХД, където наблюдаваме увеличение с 21 дела.

През 2025 г. е налице намаление в броя новопостъпили НОХД в сравнение с предходната 2024 г. Постъпили са общо 761 дела (в т.ч. върнатите за ново разглеждане 13 дела, образувани под нов номер, след прекратяване – 8 дела и продължаващите дела под същия номер 3 дела), които заедно с останалите от предходната година 164 дела, правят подлежащите на разглеждане през отчетния период дела общо 925 дела, за сравнение с предходни отчетни периоди - 988 дела през 2024 г. и 1012 дела през 2023 г.

През 2025 г. са разгледани общо 925 НОХД, от които през отчетния период са свършени 780 дела (824 за 2024 г., 841 дела за 2023 г.). По 167 дела (при 196 дела за 2024 г., 200 дела за 2023 г.) производството е приключило със съдебен акт по същество.

Прекратени са 613 НОХД (628 дела за 2024 г., 641 дела за 2023 г.), от които 336 производства са прекратени със споразумение по чл. 382 от НПК, а 241 дела - със споразумение по чл.384 от НПК. Броят на върнатите за доразследване дела са 12 (при 18 дела за 2024 г. и 13 дела за 2023 г.). Прекратените по други причини производства са 24 дела (22 дела, за 2024, 23 дела за 2023 г.).

През 2025 г. са постъпили 93 дела по чл. 78а от НК, при 92 дела за 2024 г., 93 дела за 2023 г. С останалите в началото на периода 7 несвършени дела от предходната година, през 2025 г. общо са разгледани 100 дела по чл.78а от НК при 102 дела за 2024 г., 103 дела през 2023 г. От разгледаните общо 100 дела, до края на периода са свършени 94 дела, при 95 дела през 2024 г. и 93 дела през 2023 г.

През отчетната 2025 г. постъпилите административнонаказателни дела (без тези по чл.78а от НК) са 858 (920 през 2024 г., 1172 дела през 2023 г.). Намалението е с 62 дела. Заедно с останалите от предходна година 222 дела висящи в началото на периода,

през 2025 г. са разгледани общо 1080 административнонаказателни дела (при 1098 дела за 2024 г., 1356 дела за 2023г.). Свършени са общо 903 дела, а от тях със съдебен акт по същество – 743 дела, прекратени – 160 дела.

Наличието на несвършени в края на отчетния период дела традиционно се дължи на кампанийното изпращане на преписките в съда, възприетата от санкциониращите административни органи практика на една и съща дата да издават множество наказателни постановления, преписките по които се изпращат едновременно в съда, формирайки значително дневно постъпление от такива дела. Продължава тенденцията към повишаване сложността на някои административнонаказателни производства, включително обема на преписките по тях, водещи по необходимост до усложнена доказателствена дейност при разглеждането им.

Висящите дела в края на периода са 397 дела в сравнение с 2024 г. - 475 дела и през 2023 г. – 428 дела.

През 2025 г. са постъпили 74 наказателни дела от частен характер, в т.ч. 3 върнати за ново разглеждане под нов номер и 1 продължаващо под същия номер (67 дела през 2024 г., 37 дела за 2023 г.). С останалите в началото на периода несвършени от предходната година 40 дела, общо през годината са разгледани 114 дела, свършени са общо 78 дела, от които със съдебен акт по същество – 31 дела, а 47 дела са прекратени.

Броят на постъпилите през 2025 г. частни наказателни дела е 2508 дела (2969 дела за 2024 г., 2663 дела за 2023 г.). Заедно с останалите от предходната година 42 дела, през отчетния период са били разгледани общо 2550 дела от този вид, в сравнение с 2024 г., когато са били разгледани общо 3012 дела от този вид, с което се констатира увеличаване с 312 бр. дело от този вид през отчетния период.

През 2025 г. също е намалял броят на проведените разпити пред съдия в стадия на досъдебното производство – общо 236 дела (454 дела за 2024 г., 435 дела за 2023 г.).

Свършените (решени) наказателни дела към 31.12.2025 г. са общо 4608 или от общо за разглеждане 5005 дела (5272 дела през 2024 г., 5242 дела през 2023 г.).

От общият брой свършени дела за 2025 г. в тримесечен срок са приключили 89% или 4080 дела. Посочените резултати в абсолютна и процентна стойност, въпреки намаления брой на съдиите работещи в наказателно отделение се явява устойчив показател за високото ниво и отличната работа на съдиите от наказателното отделение през отчетната 2025 година.

Несвършени (висящи) в края на отчетния период са 397 дела, при 475 дела за 2024 г. и 428 дела за 2023 г. Обективен факт е, че поради установените законови срокове за насрочването и разглеждането на делата, постъпилите нови дела в последните два месеца на годината практически не могат да бъдат приключени до изтичането и.

Свършените през годината общо 4608 наказателни дела се отчитат при следните показатели:

От всички свършени през годината дела, 3424 са приключили със съдебен акт по същество (2024 г. - 4124 дела, 2023 г. - 4181 дела). По 1184 дела производствата се отчитат статистически прекратени, при следните основания:

- 380 дела са прекратени, поради одобрени споразумения по чл. 382 от НПК (споразумения, внесени от прокурора);
- 266 дела са прекратени, поради одобрени споразумения по чл. 384 от НПК (споразумения, постигнати и одобрени след образуване на съдебното производство);

- 14 дела са върнати за доразследване на прокурора (2024 г. - 21 дела, 2023 г. - 16 дела);
- 524 дела са прекратени по други причини.

Запазва се малкият брой на върнатите за доразследване дела, като се забелязва намаление в броя им – 14 дела, при 21 дела за 2024г., и 16 дела за 2023 г.

#### **НОХД.**

От разглежданите през отчетния период 925 дела, свършените дела са 780, от които 617, представляващи 79% са приключили в тримесечен срок. 167 производства са приключили със съдебен акт по същество. Прекратените дела, поради одобрени споразумения от посочените две категории са общо 577 дела, (2024 г. - 588 дела, 2023 г. - 605 дела), поради което е налице незначително намаляване на делата, приключили с одобрено споразумение.

#### **НЧХД.**

От разглежданите през периода общо 114 дела образувани по частна тъжба на пострадалия, свършените дела са 78. От свършените в срок до три месеца са 33 дела или 42%. Със съдебен акт по същество са приключили 31 дела, 47 са прекратени, а 36 са останали висящи в края на отчетния период.

#### **Дела по чл.78 а от НК.**

От разглежданите 100 дела, приключени през отчетния период са 94 дела, от които 87 дела или 93% са свършени в тримесечен срок. През 2025г. 21 дела по чл.78а от НК са приключили със съдебен акт по същество (2024 г.- 21 дела 2023 г. - 59 дела). 73 производства са прекратени (2024 г. - 74 производства, 2023 г. – 34 производства). Тази значителна разлика в прекратените производства в тази група се дължи на настъпила законодателна промяна, касаеща възможността да бъде постигнато споразумение между страните, след което делото се прекратява. Останали несвършени към 31.12.2025 г. са 6 дела, поради нередовно призоваване на страните или необходимост от събиране и проверка на нови доказателства, както и поради постъпване на дела от този вид в края на отчетния период.

#### **Административнонаказателни дела (без чл.78 а от НК).**

От всички 1080 разглеждани през отчетния период, 903 са свършените дела, от които 617 дела или 68 % са свършени в тримесечния срок.

През 2025 г., 903 са свършените административнонаказателни дела (2024 г.- 876 дела, 2023 г. – 1178 дела). От свършените през 2025 г., 743 дела са със съдебен акт по същество, а 160 дела са прекратени по други причини, основно поради недопустимост на жалбите, оттегляне и неподсъдност. Останали несвършени към 31.12.2025 г. са 177 производства.

#### **Частни наказателни дела.**

През 2025г. от всички разгледани 2550 дела, 2517 са свършени (при 2024 г. свършени 2970 дела, 2023 г. – 2657 дела). От свършените за периода частни наказателни дела, със съдебен акт по същество са 2232 дела, а 285 дела са прекратени. Останали несвършени към 31.12.2025 г. са 33 дела.

#### **Частни наказателни дела – разпити.**

През 2025 г. за разглеждане са били 236 дела за разпити пред съдия в досъдебното производство, от които 100% приключили. Липсват висящи дела от този вид към края на отчетния период. Налице е почти двойно намаление на делата от този вид.

Горепосочените данни за свършените в тримесечен срок дела и общият брой на свършените през годината наказателни дела дават основание за извод, че през отчетния период съдиите от наказателното отделение са разгледали възложените им дела при спазване на закона, в разумни срокове. Не е допуснато неоснователно забавяне на дела, като постигнатите резултати за поредна година са много добри. При изложените данни, отчетените резултати за сročността на наказателното правораздаване през отчетния период обосновават извод за последователни усилия и много добре свършена работа от съдиите от наказателното отделение на съда, въпреки намаления им брой през годината. Разликите в броя на разгледаните от отделните съдии дела се дължи на неравномерното постъпление на дела по време на дежурство или в следствие на временна неработоспособност.

Важна за дейността на съда и добрите резултати от работата на наказателно отделение е действителната натовареност на магистратите. При отчитане на реално отработеното време, 120 отработени човекомесеци, след приспадане на отсъствието на съдия, поради временна нетрудоспособност, командироване и пр., при 125 през 2024 г. и 132 отработени човекомесеци за 2023 г.

През отчетният период действителната натовареност на отделението към постъпили дела е 37,75 (за 2024 г. – 42,55 и за 2023 г. – 39,75). Натовареност към разгледани дела е 41,71 (за 2024 г. – 45,98 и за 2023 г. – 42,95). Натовареността към свършени дела е 38,40 (за 2024 г. – 42,18 и за 2023 г. – 39,71).

При отчитане на реално отработеното време, 120 отработени човекомесеци - след приспадане на отсъствието на съдия поради, временна неработоспособност и пр., действителната средна натовареност на съдиите в наказателно отделение през 2025 г. е 500,52 разгледани наказателни дела годишно и 41,71 разгледани наказателни дела месечно. Изложеното сочи на действителна средна натовареност на наказателен съдия от 2,02 разгледани дела за всеки отработен ден.

- 5005 разгледани дела: 120 отработени човекомесеци = 41,71 дела (45,98 дела за 2024 г. и 42,95 дела за 2023 г.)

- 41,71 дела на месец x 12 месеца = 500,52 дела годишно

- 500,52 дела годишно: 248 работни дни = 2,02 дела на ден

(\* работните дни през 2025 г. са 248)

В приложение № 6, в табличен вид са представени данни за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).

## **ИНСТАНЦИОНЕН КОНТРОЛ.**

### **Обжалвани дела.**

Обжалвани и протестирани актове през 2025 г. - 694 дела, (694 дела за 2024 г. и 607 за 2023 г.), което в процентно отношение е 13,86 % от всички свършени наказателни дела.

В приложение № 7 в табличен вид е представена информация за броя на обжалваните и протестирани съдебни актове по различните видове наказателни дела и по предмети на наказателните дела от общ характер.

### **Анализ на резултатите от инстанционния контрол.**

През 2025 г. са обжалвани и протестирани съдебни актове по общо 694

наказателни дела, от които по 207 НОХД (130 НОХД за 2024, 97 НОХД за 2023 г.), 26 НЧХД (23 за 2024 г. и 20 за 2023 г.), 4 по АНД по чл.78 а от НК, (4 за 2024 г., 7 за 2023 г.), 109 ЧНД (143 за 2024 г., 98 за 2023 г.), както и 348 АНД (394 за 2024 г., 385 за 2023 г.).

С оглед резултатите от върнатия инстанционен контрол през 2025 г., се установяват следните резултати и основания за отмяна и изменение на постановените от Районен съд – Бургас присъди, решения и определения:

НОХД, НЧХД и НЧД.

През отчетния период са обжалвани и протестирани съдебните актове по 207 НОХД дела, включително и от предходни години. Броят на обжалваните и протестирани актове се е увеличил в сравнение със същия показател през 2024 г., когато са били 130 дела, а за 2023 г. - 97 дела.

Обжалвани са актовете по 26 НЧХД дела. Броят на обжалваните актове се е увеличил в сравнение с 2024 г., когато е била 23 и 2023 г. - 20 дела.

В рамките на отчетния период 01.01.2025 г. - 31.12.2025 г., след редовен инстанционен контрол, включително по дела от предходни години, от общия брой върнати резултати по 249 дела - НОХД, НЧХД, АНД по чл.78а и НЧД, резултатите са както следва: по 162 дела актовете са изцяло потвърдени, 47 са общо отменени по различни причини, а 40 са изменени в различни части и по различни причини. В процентно съотношение потвърдените съдебни актове са 65.06%.

Цитираните резултати свидетелстват за много добро ниво на качеството на работа на съдиите от наказателното отделение на Районен съд - Бургас. Предвид резултатите от инстанционната проверка, съдиите следва да продължат усилията си за подробно и стриктно изследване на внесените обвинителни актове и материалите по досъдебните производства, с цел още на фаза разпоредително заседание да бъдат отстранени очевидните фактически грешки в обвинителния акт и допуснатите в досъдебната фаза съществени процесуални нарушения, които впоследствие дават основание за искания за възобновяване, както и за провеждане на първоинстанционно съдебно производство при стриктно спазване на процесуалните правила, установени в НПК.

През отчетния период са се върнали от инстанционен контрол съдебните актове по общо 368 АНД, от свършени през 2025 година и от предходни години дела, по които съдебните актове са обжалвани. От върнатите дела от инстанционен контрол, 233 съдебни акта са оставени в сила, 117 са отменени по същество и 18 са изменени. В процентно съотношение потвърдените съдебни актове от върнатите от обжалване са 63,32%.

За наличието на горните резултати, след анализ се откриха следните групи причини:

1. Нарушение на материалния закон от актосъставителя, наказващия орган или от първостепенния съд при събиране, обсъждане и оценка на доказателствената съвкупност - неправилно издирване и прилагане на нарушената законна разпоредба и/или санкционна норма, противоречие или несъвпадение между нарушените с деянието законни разпоредби и санкционния състав, неприлагане, или неправилно прилагане на привилегирован санкционен състав.

2. Различни доказателствени и правни изводи на съдилищата относно съставомерността и доказаността на деянието и неговото авторство.

3. Нарушение на сроковете по чл. 34, ал.1 или ал.3 от ЗАНН за образуване на административнонаказателното производство и/или за издаване на наказателното постановление след съставен акт.

4. Различия при преценката дали са налице пороци, пропуски и противоречия в съдържанието и задължителните реквизити на акта и наказателното постановление, включително процесуални нарушения.

5. Противоречива практика относно предпоставките за приложение на института на чл. 28, б. "а" от ЗАНН.

6. Решение на СЕС от 3 юли 2025 година по дело С-733/23 г., с което се променя националната практика на съдилищата, постановено по множество висящи еднотипни дела в Административен съд - Бургас.

Анализът на резултатите от инстанционния контрол на АНД през отчетния период свидетелстват за професионализъм от страна на наказателните съдии при разглеждане и решаване на тази група дела. Занапред следва да продължат усилията за постигане на още по-добри резултати по този показател, включително чрез продължаване и задълбочаване на специализацията и допълнителна квалификация на съдиите чрез участие в семинари, дискусии и други учебни присъствени и дистанционни форми, организирани от НИП, други институции, НПО, от самия съд самостоятелно и със съдействието на Окръжен съд – Бургас, както и вече установената добра практика за обсъждане на принципни въпроси и тълкувателна практика относно прилагането на закона на общи събрания на наказателните съдии от Районен съд – Бургас, и съвместни работни срещи със съдиите от Административен съд – Бургас с цел уеднаквяване на практиката. Не на последно място следва да се отчете и противоречивата практика на различни касационни състави по идентични казуси.

#### **Възобновени през 2025 година наказателни дела.**

През 2025 г. са направени 4 искания за възобновяване от главен прокурор, които са изцяло уважени.

#### **4.3. Съдебен контрол на достъпа до трафични данни по реда на Закона за електронните съобщения (ЗЕС).**

През 2025 г. в Районен съд - Бургас са постъпили общо **615 броя** искания за достъп до трафични данни по реда на чл. 251б от ЗЕС от службите за сигурност и обществен ред и от Районна прокуратура - Бургас, по които са образувани 615 наказателни частни дела. През 2024 година са постъпили 823 броя искания, а през 2023 година - 830 броя.

Внесените искания са намалели с 208 бр. спрямо 2024 г. и с 215 бр. спрямо 2023 г., което показва трайна тенденция за намаляне броя на исканията за предоставяне на трафични данни като извънреден процесуален способ.

От внесените през 2025 г., **615 броя** искания, **144 броя** са класифицирани и **471 броя** са явни. За класифицираните искания също се отчита тенденция към съществено намаление на същите, като през 2024 г. класифицираните искания са представлявали 265 бр., а през 2023 г. са били 304 бр. от общия брой входирани искания по ЗЕС.

По отношение нивото на класификация на информацията, съдържаща се във входираните класифицирани искания, същите се разпределят както следва:

- **70 броя** искания с гриф „Поверително”, всички с вносител ТД на ДАНС-Бургас.

- **74 броя** искания с гриф „За служебно ползване“, от които 68 броя с вносител ОД МВР-Бургас и 6 броя с вносител РД „Гранична полиция“-Бургас.

От постъпилите общо **471 броя** явни искания **390 броя** са внесени от Районна прокуратура - Бургас по образувани досъдебни производства и **81 броя** са искания, внесени от ОД на МВР - Бургас по образувани преписки.

През отчетния период са издадени общо **612 броя** разпореждания по ЗЕС, от които класифицирани с гриф „Поверително“ са **61 броя**, всички по искания на ТД на ДАНС Бургас. Издадените явни разпореждания по ЗЕС са общо **551 броя**, от които по искане на ТД на ДАНС Бургас - **6 броя**, на ОД МВР Бургас - **149 броя**, на РД „Гранична полиция“ Бургас - **6 броя** и по искания на Районна прокуратура Бургас - **390 броя**. Районен съд - Бургас е **прекратил** производството по **3 броя** частни наказателни дела, образувани по искания от ТД на ДАНС Бургас, като същите са изпратени по подсъдност на Софийски градски съд.

С отказ от предоставяне на трафични данни по реда на ЗЕС съдът се е произнесъл по **62 броя** искания, тъй като същите не са отговаряли на посочените в чл.251в, ал.3 от ЗЕС изисквания. В това число отказите са както следва: 28 броя по внесени от Районна прокуратура - Бургас и 34 броя от службите за ред и сигурност (6 броя от ТД на ДАНС Бургас и 28 броя от ОД МВР Бургас).

Разрешение за предоставяне на трафични данни по реда на чл. 251б от ЗЕС, съдът е постановил общо по **550 броя** разпореждания, от които 533 броя искания са уважени в цялост, а 17 броя искания са уважени частично.

Службите за ред и сигурност са получили изцяло разрешение по внесени общо **188 броя** искания, от които - 61 броя на ТД „ДАНС“, 121 броя на ОД МВР-Бургас и 6 броя на РД „Гранична полиция“.

Районна прокуратура - Бургас е получила изцяло разрешение по **345 броя** внесени искания, а частично са уважени 17 бр. искания.

През отчетния период за Районен съд – Бургас, в качеството му на организационна единица по смисъла на ЗЗКИ е прекратен достъпа до класифицирана информация за двама служители, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и поради преместване на служител в друга организационна единица.

Проведени са **две** процедури по проучване по ЗЗКИ с получаване на разрешение за достъп до ниво „Строго секретно“ – от ДАНС София и от ДКСИ София. На придобилите право на достъп до класифицирана информация съдебни служители е проведено задължителното първоначално и текущо обучение по защита на класифицираната информация, като първоначалното обучение на назначения през 2025г. служител по сигурността на информацията е проведено от ДКСИ София. Първоначално обучение е проведено и на двама съдебни заседатели като част от съдебния състав по дело, съдържащо класифицирана информация.

След извършена проверка от Дирекция „Информационна сигурност“ на ДАНС на комуникационната и информационната система към регистратура „Класифицирана информация“ при Районен съд Бургас, успешно приключи процедурата за акредитиране. Получен е сертификат с валидност пет години.

#### **4.4. Подадени жалби и протести.**

През 2025 г. обжалвани и протестирани са общо 1472 дела, което като съотношение спрямо свършените дела е 8.4 %. Т.е. 93% от общо свършените от съда

дела са с краен и траен съдебен акт. Безспорно, най-същественият показател за качеството на правораздавателната ни дейност, поради стабилитета на първоинстанционния съдебен акт.

През 2024 г. са били обжалвани и протестирани са общо 1386 дела, което като съотношение спрямо свършените дела е 9.9 %. Т.е. 90% от общо свършените от съда дела са с краен и траен съдебен акт.

През 2023 г. обжалвани и протестирани са общо 1387 дела (само с едно дело повече като брой от 2024 г.), което като съотношение спрямо свършените дела е бил 10.5%. Т.е. 95% от общо свършените от съда дела са с краен и траен съдебен акт.

Стабилният процент на влезлите в сила актове е показател за изключително ниво и удовлетвореност на страните от качеството на постановените съдебни актове.

#### **4.5. Качество на съдебните актове.**

През годината са свършени 12339 броя дела. От тях обжалвани са общо 1472 броя. По 93% от свършените дела, съдебните актове са окончателни. От всички 1472 дела обжалвани през годината дела, ведно с останали такива от минали години и подлежащи на въззивен контрол в края на отчетния период са върнати резултати за 1136 дела, от които 806 актове (решения и определения) са изцяло потвърдени, т.е. 71%. Изцяло отменени са едва 87 акта на БРС, който в процентно съотношение към делата, за които имаме резултат към 31.12.2025 г. е 0.22%, като към свършените дела 12339, процента на изцяло отменените актове е отново под 0.01%. Статистическите, обективно налични факти са красноречиви за изключително високото ниво на актовете.

През 2024 г. са свършени 14 020 броя дела. От тях обжалвани са общо 1386 броя. По 90% от свършените дела, съдебните актове са окончателни. От всички 1386 дела обжалвани през годината дела, ведно с останали такива от минали години и подлежащи на въззивен контрол в края на отчетния период са върнати резултати за 1095 дела, от които 725 актове (решения и определения) са изцяло потвърдени, т.е. 66%. Изцяло отменени са 244 акта на БРС, който в процентно съотношение към делата, за които имаме резултат към 31.12.2024 г. е 0.22%, като към разгледаните дела 14 020, процента на изцяло отменените актове е под 0.01%, а в стойност 0.017%.

През 2023 г. са били свършени 13171 броя дела. От тях обжалвани са общо 1387 броя. По 95% от свършените дела, съдебните актове са станали окончателни. От всички обжалвани през годината дела, ведно с останали такива от минали години и подлежащи на въззивен контрол са изцяло потвърдени 764 дела, т.е. 55% като брой като ги поставим към стабилитета на постановените актове.

**4.6. Дела от особен обществен интерес, съгласно указания на ВСС, корупционни престъпления, включени в Единен каталог на корупционните престъпления и дела, свързани с организирана престъпност, наблюдавани от Европейската комисия и с важно значение за съдебната практика.**

През отчетния период на 2025 г. в Районен съд - Бургас са постъпили 90 дела за престъпления с предмет държане на наркотични вещества и прекурсори. Общо за разглеждане през периода са били 104 производства по чл. 354 а, ал.3, ал.4, ал.5 от НК, заедно с останалите 14 несвършени производства от предходния отчетен период. Свършените дела са 93 в края на отчетния период, а само 1 дело е с предмет обвинение по чл. 354 в, ал.1 от НК.

За 2025 г. няма дела с предмет разпространение на порнографски материали.

Няма и образувани дела по чл.159а, ал.1 от НК, за трафик на хора. Разгледани са 4 дела за блудство по чл.149 НК и 3 дела за блудство по чл.150 НК, които са свършени.

Разгледано е и 1 дело по чл. 152 НК за изнасилване. Разгледани са и 45 дела, по чл. 281 НК, касаещи незаконно превеждане през границата на чужди граждани. През отчетния период е разгледано и 1 дело за длъжностно присвояване по чл. 201, ал.1 НК, 1 дело за длъжностно присвояване в особено големи размери по чл. 202, ал. 2 НК, 1 дело за обсебване в големи размери по чл. 206, ал. 3 НК, 15 дела за измама чл. 209 НК, 2 дела за квалифицирана измама по чл. 210, ал.1 НК. В съда са разгледани също така и 6 дела за хулиганство и 216 дела за управление на МПС след употреба на алкохол или наркотични вещества, по които се отнема в полза на държавата управлявания автомобил или се присъжда неговата равностойност – при 267 дела за 2024 г.

В съда са разгледани 100 дела за вземане на мерките за процесуална принуда „Задържане под стража“ (при 199 дела за 2024 г.) и 82 по искания за изменение на вече взета мярка „задържане под стража“ дело (при 72 дела за 2024 г.), като увеличението в този показател се дължи на включените мерки по ЗЕЕЗА.

През отчетния период са образувани и 2 наказателни дела, включени в Единния каталог на корупционните престъпления.

Като граждански дела от обществен интерес могат да бъдат отчетени и делата по Закона за защита от домашно насилие, като са образувани 218 дела, свършени са 230, включително и останали от предходни години. Решени са 135 дела с акт по същества, а са прекратени 95.

#### **4.7. Съдебни експертизи – възложени и изпълнени съдебни експертизи. Разходи.**

През 2025 година в съда са внесени **921 броя** съдебни експертизи, от които 704 броя по граждански дела и 217 по наказателни дела. В сравнение с предходната година е увеличен броят на възложените експертизи по граждански дела, които през 2024 година са били 695 броя. По отношение на наказателните дела е налице запазване на броя на експертизите (217 броя и за 2024 г.). Нагледно данните са представени в следващата таблица:

<b>Период</b>	<b>Общ брой експертизи</b>	<b>в т.ч. по граждански дела</b>	<b>по наказателни дела</b>
2024	912	695	217
2025	921	704	217
<b>Разлика</b>	<b>+9</b>	<b>+9</b>	<b>0</b>

Изплатени са възнаграждения на 151 броя вещи лица, при 150 броя вещи лица през 2024 година. Изплатената сума от съда за експертизи е 411 365 лева, при 313 330 лева за предходната година.

За нуждите на ДСИС през 2025 г. са били назначени 3 вещи лица, и са изплатени хонорари на стойност 3550,00 лева. През 2024 г. назначените вещи лица от ДСИС са били 2, а изплатените им хонорари – в размер на 3400,00 лева.

С ДВ, бр.103 от 06.12.2024 г. е изменена наредбата за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, като е увеличена почасовата ставка за изчисление на хонорара от 3% от МРЗ за страната на 3,5% (стойностно изражение за 2024 г. разценката на час е 27,99 лева, през 2025 г. тя е 37,70 лева). Двойно са увеличени сумите за явяване на вещото лице и отлагане на делото по независещи от него причини от 20,00

на 40,00 лева. Увеличен е и лимитът на разходите за командировки (нощувката от 50,00 лева става 150,00 лева, с изменение на наредбата за командировки в страната дневните пари са увеличени от 10,00 лв. на 20,00 лв. без нощувка и от 20,00 лв. на 40,00 лв. с нощувка). Всичко доведе до значително увеличение (31.29%) в средствата, изплатени за експертизи през 2025 г.

През 2025 г. се наблюдава ръст на експертите, които не са регистрирани като самоосигуряващи се лица, и следователно не фигурират в утвърдените списъци по чл. 398 от Закона за съдебната власт (35 бр. за 2025 г. при 26 за 2024 г.). За тези лица осигурителните вноски се плащат от съда, което допълнително утежнява бюджета, а е свързано и с допълнителни административни действия от страна на служителите, както и с подаване на осигурителна информация в НАП. Това, надяваме се, ще бъде преодоляно с въведената информационната система „Единен регистър на вещите лица“, както и с извършване на контролни действия от страна на НАП.

#### **4.8. Алтернативни способи за решаване на спорове – медиация.**

През 2025 г. Центърът по медиация и спогодби към Районен съд – Бургас и Окръжен съд – Бургас продължи осъществяването на дейността си в изпълнение на нормативно установените цели за насърчаване използването на медиацията като алтернативен способ за доброволно и извънсъдебно уреждане на правни спорове по висящи съдебни производства.

В края на отчетния период в Центъра за медиация и спогодби към двата съда са вписани общо 38 (тридесет и осем) медиатори с различна професионална квалификация, включително адвокати, психолози, педагози, в т.ч. директори на учебни заведения, инженери и други специалисти, което осигурява възможност за прилагане на комплексен подход при разрешаването на спорове.

През 2025 г. в Районен съд – Бургас са постъпили общо 23 (двадесет и три) заявления за започване на процедура по медиация по висящи граждански дела, водени в съда. Практика на магистратите е в съответствие с нормативната уредба да насочват страните към участие в процедура по медиация, където е приложимо още с разпореждането за насрочване на първото открито съдебно заседание.

Проведените през отчетната година процедури по медиация са 15 (петнадесет) на брой с различен предмет на спора, включително: иски за развод и недействителност на брака; други иски по Семейния кодекс, свързани с отношенията между родители и деца, изменение на мерки относно упражняването на родителски права, лични отношения с близки и други; иски за реално изпълнение на договорни задължения и за обезщетение за вреди от неизпълнение на договор; вещни иски и искания за разпределяне ползването на съсобствена вещ; делбени производства; иски, основани на неоснователно обогатяване, както и иски за обезщетение по чл. 200 от Кодекса на труда. **Шест от проведените процедури са приключили с постигнато споразумение между страните.**

От анализа на получените анкети за обратна връзка и от проведените разговори със страните и медиаторите по отделните процедури се установява, че дори и когато процедурата по медиация не приключва с постигане на окончателно споразумение, в значителна част от случаите страните постигат съгласие по отделни елементи от

предмета на спора, подобряват взаимоотношенията си и демонстрират по-конструктивно процесуално поведение в рамките на съдебното производство.

През 2025 г., с измененията в нормативната уредба (ГПК) и с приемането на двете наредби - Наредба № 11 за структурата и организацията на дейността на съдебните центрове по медиация и Наредба № 12 за медиаторите и процедурите в съдебните центрове по медиация се въведе задължителна първа информационна среща по медиация.

Със заповед на Административния ръководител-Председател на Окръжен съд – Бургас е сформиран Център по медиация към Окръжен съд – Бургас. В Районен съд – Бургас е формирано териториално поделение към Центъра на Окръжен съд – Бургас, определен е координатор и е обособена зала за провеждане на информационните срещи.

През месец август 2025 година е инициатирано предложение от Районен съд – Бургас по чл. 7, ал. 2 от Наредба № 11/30.10.2023 г. за структурата и организацията на дейността на съдебните центрове по медиация за създаване на самостоятелен съдебен център по медиация към Районен съд – Бургас, което на този етап не е уважено.

#### **4.9. Правна етика. Спазване на Кодекса за етично поведение на българските магистрати и етичен кодекс на съдебните служители.**

През 2025 година на общо събрание, проведено на 20.02.2025 г. е избран нов състав на Комисията по професионална етика при Районен съд – Бургас, поради изтичане на мандата на предходната.

През 2025 г. Комисията по професионална етика е подготвила общо 13 становища относно спазване на правилата за етично поведение на 11 магистрати от Районен съд - Бургас и на един, който е бил командирован в Районен съд - Бургас. Становищата са изготвени във връзка с провеждане на процедура за атестация на магистратите и предложения за повишаване им на място в по-горен ранг.

През отчетния период в съда не са постъпвали жалби за неспазване на Кодекс за етично поведение на българските съдии (КЕПБС) и Етичния кодекс на съдебните служители.

#### **4.10. Поощрения и наказания. Дисциплинарни производства. Установени корупционни практики. Конфликт на интереси. Извършени проверки за почтеност на магистрати и проверка на съдебни служители.**

През 2024 г. е образувано дисциплинарно дело по описа на Висшия съдебен съвет по отношение дейността на един магистрат от Районен съд - Бургас, което не е приключило и в рамките на календарната 2025 г.

Образувано е дисциплинарно производство срещу един съдебен служител, което е приключило с налагане на дисциплинарно наказание „забележка“.

През 2025 година, по постъпили данни от Инспектората към Висшия съдебен съвет са образувани **шест** преписки по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт, касаещи дела, по описа на Районен съд - Бургас. Пет от тях до края на 2025 г. не са разгледани. Една преписка е разгледана и е приета за неоснователна.

До края на 2025 година, Инспекторатът към Висшия съдебен съвет се е произнесъл и по три от образуваните през 2024 г. **четири** преписки по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт. Две от преписките са приети за основателни и по тях е присъдено обезщетение на заявителя. Една от преписката е приета за неоснователна, а една все още не е разгледана.

През 2025 г. в Районен съд Бургас няма установени корупционни практики и конфликт на интереси, няма установени сигнали за конфликт на интереси, както и не извършвани проверки за почтеност на магистрати.

В резултат на проведената атестационна процедура за периода от 01.12.2024 г. до 30.11.2025 г., четирима съдебни служители са предложени за предсрочно повишаване в по-горен ранг, поради получена оценка „Отличен“ 1. Тринадесет съдебни служители са предложени за повишаване в ранг, поради получени три последователни години съответно оценка „Отличен“ или „Много добър“. Всички съдебни служители са получили оценки „Отличен“ и „Много добър“ от проведената процедура по атестация.

През 2025 година са постъпили общо 8 сигнала, заведени в регистъра по чл. 122 от АПК. Административният ръководител-Председател на Районен съд - Бургас е разгледал общо 8 броя преписки, от които една постъпила в края на 2024 година. Един от сигналите е останал неразгледан, тъй като е постъпил през месец декември 2025 година и произнасянето по него ще е през 2026 година. Част от сигналите са срещу действия на магистрати по конкретни дела във връзка с администрирането им, а един е срещу действия на съдия по вписванията. Два от сигналите са свързани с обслужването от страна на съдебни служители. От разгледаните през 2025 г. осем сигнала по чл. 122 от АПК, четири не са признати за основателни, два са приети за частично основателни и са предприети необходимите организационни мерки за отстраняване на констатираните проблеми и пропуски. По един от тях е налице произнасяне по същество за предприемане на конкретни мерки, а единият е препратен.

Петнадесет човека са се възползвали от възможността да се запишат за приемния ден на Административния ръководител, Председател на съда. В по-голямата си част въпросите, по които са желали среща е свързано с въпроси по висящи дела по описа на съда. Осем от срещите не са се състояли, поради неявяване на гражданите или отпаднала необходимост.

#### **4.11. Отводи и самоотводи на магистрати.**

През 2025 г. са направени **общо 269 отвода** на магистрати по 15 граждански дела и по 29 наказателни дела. От тях 32 броя са индивидуални отводи на магистрати по общо 29 броя дела, от които 13 броя граждански дела и 16 броя наказателни дела. По 7 дела, от които 2 броя граждански дела и 5 броя наказателни са направени масови отводи, поради което са постановени 146 определения за отвод. По тези дела е недопустим институционален отвод, а част от причините за отвод на целия състав на съда са, че делото е заведено срещу Районен съд – Бургас, страна по делото е служител на съда или е поискан отвод на целия състав на съда. По 8 наказателни дела е направен отвод на част от състава на съда, като по тях са постановени 91 броя актове за отвод. До края на годината 4 от тези дела са решени с акт по същество, 1 дело е прекратено, а 3 броя наказателни дела са останали несвършени към 31.12.2025 г.

#### **4.12. Контролни механизми – въведени мерки и прилагани механизми за контрол върху дейността.**

**Контролни дейности, въведени от Административния ръководител – Председател на съда.**

Със заповеди на Административния ръководител, Председател на Районен съд Бургас са въведени редица мерки и дейности, целящи срочно и качествено правораздаване в съда. Предприетите мерки се актуализират и допълват периодично,

като последната издадена в тази връзка заповед е с № РД 13-188/12.08.2024 г., съдържаща следните мерки:

- Справка за неизготвените в срок съдебни актове – на всеки три месеца;
- Справка за делата образувани две години и назад – два пъти годишно към 30 юни и 31 декември;
- Справка на ненасрочените дела. На всеки два месеца се извършва проверка и се изготвя справка на ненасрочените дела, като се отбелязват и причините за това. Справките се докладват на заместник-административните ръководители и при необходимост се извършва допълнителна проверка по делата;
- Ежемесечна справка на делата без движение, включително и на проверка на връчени/невръчени съобщения и на спрените дела;
- Проверка на спрените дела.

Периодично със заповеди на административния ръководител се напомня на магистратите и на съдебните служители, че следва да спазват мерките, приети по т. 90 от протокол № 21/19.07.2018 г. на Пленума на ВСС, визирани в т. 3.4., протокол № 44/26 ноември 2024 г. и в решение по т. 5.4. от протокол № 21/01.07.2025 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет. Със заповеди № РД 13-90/02.05.2025 г. и № РД 13-161/08.07.2025 г. е напомнено на магистратите и на съдебните служители да спазват следните препоръки по отношение на срочността по администриране на делата и на процесуалните срокове, както следва:

▪ Магистратите, разглеждащи наказателни дела да спазват сроковете за насрочване на наказателни дела и конкретно сроковете, визирани в чл. 247б, ал. 2, т. 2 от НПК, чл. 252, ал. 2 и ал. 4 от НПК и чл. 376 от НПК, включително специалните срокове за разглеждане на делата, бързи производства.

▪ Магистратите, разглеждащи наказателни дела да прилагат утвърдената от Административния ръководител, Председател на Районен съд – Бургас инструкция за администриране на исканията/разрешенията по чл. 247б от НПК.

▪ Магистратите, разглеждащи граждански дела да спазват стриктно сроковете за насрочване на делата по ГПК и АПК, включително специалните срокове за разглеждане на някои видове дела – Бързи производства, Заповедни производства, Бързи производства по КТ.

▪ Магистратите, разглеждащи граждански дела да спазват стриктно сроковете по глава 25 – Бързо производство – чл. 312, ал. 1 и чл. 316 от ГПК, както и въведената със заповед № РД 13-51/19.02.2024 г. организация за администриране на делата, разглеждани като „Бързо производство“.

▪ Да използват процесуалните способности за връчване на призовки, съобщения и книжа по съответния процесуален закон;

▪ Да назначават резервен защитник, да определят резервен член на съдебния състав и резервни дати;

▪ Да изготвят своевременно съдебните актове и мотиви към присъдите;

▪ Да прилагат предвидените в съответния процесуален закон дисциплиниращи средства по отношение на страните по делото, вещи лица, свидетели и други участници в процеса;

- Да упражняват правото си на самоотвод своевременно (непосредствено след образуване на делото или след възникване на основанието);
- При необходимост от извършване на процесуални действия в хода на съдебното следствие за разпит на страни или вещи лица при наличие на техническа възможност да използват и процесуални способности за провеждане на видеоконференция;
- При необходимост от отлагане на съдебните заседания да ги насрочва в най-кратки срокове;
- Магистратите, разглеждащи наказателни дела да изискват своевременно справки по отношение на спрените наказателни производства, като в случай на спиране на делото на основание чл. 25, ал. 1, т. 1 от НПК при необходимост да се проведат изнесени съдебни заседания при условията на чл. 269 от НПК или да се приложат други механизми, предвидени в НПК.
- Съдебните служители да спазват стриктно сроковете за обработване на съдебните книжа и на делата, определени в процесуалните закони, Правилника за администрацията на съдилищата и приетите в съда вътрешни правила, както и да спазват въведените със заповед на Административния ръководител, Председател на Районен съд – Бургас мерки за контрол на сročността на движението на съдебните книжа и изготвянето на съдебните актове.

Издадена е Заповед № РД 13-89/02.05.2025 г. за въвеждане системно наблюдение и контрол по отношение на наказателните дела, образувани от 2023 година и назад. В изпълнение на тази заповед съдебният статистик изготвя периодични справки за движението и статуса на наказателните дела, които се докладват на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас и на заместник административния ръководител, отговарящ за наказателно отделение.

В заповед № РД 13-163/09.07.2025 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас за организацията на дейността в периода на съдебната ваканция е напомнено на магистратите, че въпреки разпоредбите на чл. 329, ал.3 от Закона за съдебната власт следва да спазват процесуалните срокове за насрочване и администриране на съдебните дела и изготвяне на съдебните актове. На магистратите, разглеждащи наказателни дела е напомнено отново, че следва да спазват разпоредбата на чл. 247б от НПК. С оглед контрол по администрирането и насрочването на делата е утвърдена от административния ръководител-председател на съда инструкция за администриране на исканията/разрешенията за насрочване на делата по чл. 247б от НПК чрез функционалностите на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС).

По отношение на четирима магистрати, при които през 2025 г. е констатирано забавяне при изготвянето на съдебните актове са предприети мерки за контрол за преодоляване на проблема, а именно:

- ежемесечен контрол чрез изготвяне на справки за ненаписаните дела с изтекъл срок за изготвяне и констатиране на забавяне на делата;
- проведени са индивидуални разговори и са изготвени индивидуални планове на магистратите за своевременно изготвяне на съдебните актове;
- изготвяни са регулярни справки за ненасрочени съдебни дела и са изготвени индивидуални разпореждания за магистратите, в случай че е констатирано забавяне при администриране на съдебните дела.

▪ с нарочни заповеди на административния ръководител е напомнено на магистратите да спазват сроковете за администриране на делата и за постановяване на съдебни актове в срок.

Периодично, в изпълнение на заповеди на Административния ръководител - Председател на Окръжен съд – Бургас и на Апелативен съд – Бургас се извършва проверка и се изпращат справки относно образувани дела по ЗОДОВ и глава III а от ЗСВ, справка за ненаписани и необявени в срок съдебни актове, справка за делата, образувани преди 2022 година и назад, както и справка за наличието на корупционни престъпления.

Контролни механизми по отношение на административната дейност в съда са въведени с разработените и приети в съда вътрешни правила и процедури, които са част от Системата за финансово управление и контрол.

**Контрол по отношение на дейността на съда от ИВСС, Окръжен съд Бургас и други контролни органи.**

През 2025 г. са получени докладите от извършената годишна контролна проверка от Окръжен съд – Бургас по наказателни и граждански дела, за периода от 01.01.2024 г. до 30.11.2024 г., съгласно заповед № 1316/08.11.2024 г. на Административния ръководител, Председател на Окръжен съд Бургас.

В доклада от извършената проверка по наказателни дела са отправени следните препоръки:

1. В Районен съд - Бургас следва да продължат мерките, общи и индивидуални, както и дисциплиниращи участниците в процеса, с оглед решаване на неприключилите наказателни дела с продължителност на процеса повече от 2 години.

2. Да продължат да се прилагат въведените мерки за контрол по отношение на срочното изготвяне на съдебните актове.

Отправени са препоръки към срочното приключване на три наказателни дела от един магистрат.

В Доклада от извършена проверка по граждански дела са отправени следните препоръки, общо за съда:

1. Да продължат да се прилагат въведените мерки за контрол по отношение на срочното изготвяне на съдебните актове.

2. Съдиите да спазват стриктно сроковете по Глава 25 - Бързо производство - чл.312, т.1 и чл.316 от ГПК.

В изпълнение на препоръките в доклада по гражданските дела и наказателни дела са предприети следните мерки:

1. Проведено е общо събрание на магистратите от Районен съд - Бургас на 08.04.2025 г., на което са обсъдени констатациите от доклада от проверката на гражданските дела и на наказателните дела.

2. Извършена е проверка на неприключилите наказателни дела, образувани в периода от 2020-2022 г. към 02.05.2025 г.

3. Издадена е Заповед № РД 13-89/02.05.2025 г. за въвеждане системно наблюдение и контрол по отношение на наказателните дела, образувани от 2023 година и назад, както следва:

• по отношение на наказателните дела, образувани в периода от 2020 до 2022 година е възложено на съдебните-секретари да ги докладват на Административния

ръководител-Председател на Районен съд – Бургас/а при негово отсъствие на заместник председателя наказателно отделение след всяко проведено заседание, с оглед извършване на преценка за основателността на отлагането;

- възложено е изготвяне на справка за неприключилите наказателни дела, образувани в периода от 2020 година до 2023 година след 1 юли 2025 година;

- възложено е на един от магистратите, спрямо който са отправени препоръки в доклада за срочно разглеждане на делата да се запознае срещу подпис с констатациите и изпълни отправените препоръки за срочното приключване на забавените три наказателни дела. Делата са приключени от съдията-докладчик своевременно, като забавянето е по обективни причини, независещи от съдията-докладчик.

По отношение на констатациите в доклада по гражданските дела е издадена заповед № РД 13-90/02.05.2025 г., с която е напомнено и указано на магистратите, разглеждащи граждански дела да спазват стриктно процесуалните срокове за администриране и приключване на съдебните дела, възложени им за разглеждане, да спазват въведените мерки за срочност и да прилагат дисциплинирани мерки, разпоредби на закона и сроковете за администриране на производствата, както и спазване на въведена организация на незабавно администриране на делата, разпределени като бързо производство. Спрямо отделни магистрати са предприети и индивидуални мерки, посочени в изложението.

През 2025 г. е назначена проверка от Окръжен съд – Бургас, касаеща правораздавателната дейност, съгласно Заповед № 1480/08.12.2025 г. на Административния ръководител, Председател на Окръжен съд Бургас, издадена на основание чл. 86, ал. 1, т. 6 от Закона за съдебната власт. Годишния план за проверката е идентичен с този от предходната година. До края на 2025 година е изготвена и изпратена изисканата информация е справки. Не е приключила проверката на място и не е получен доклад от извършената проверка.

#### **4.13. Уеднаквяване на практиката.**

Освен общите събрания, магистратите провеждат периодични работни събрания по отделения, на които обсъждат промените в нормативната уредба, текущи въпроси и проблеми, свързани с правораздавателната дейност в съда, както и въпроси, свързани с уеднаквяване на практиката в съда. През 2025 г. магистратите са провели няколко събрания, на които са обсъдили и поставените въпроси по тълкувателни дела, по описа на ВАС и ВКС, за приемане на тълкувателни решения. Магистратите са подложили на обсъждане и са изразили становище на поставените въпроси по следните тълкувателни дела:

1. Т.д. № 5/2024 г., по описа на Върховния касационен съд за приемане на тълкувателно решение на Общото събрание на Гражданска колегия на ВКС по следния процесуалноправен въпрос *„От кой момент започва да тече придобивната давност в полза на третото лице приобретател, придобило имота от лица, на които е била възстановена собствеността по реда на ЗСПЗЗ, но впоследствие с решение по чл. 14, ал.4 ЗСПЗЗ правата на прехвърлителите са отречени и правото на собственост е възстановено с решение по чл. 14, ал. 7а ЗСПЗЗ на други лица?“*

2. Т.д. № 1/2025 г. по описа на Върховния касационен съд, по следния преработен процесуалноправен въпрос *„Допустимо ли е третото лице-помагач на*

страната на ответника да предявява преклудирани за ответника възражения срещу предявения иск извън срока за отговор на исквата молба?“.

3. Т.д.№ 2/2025 г., по описа на Върховния касационен съд по следния въпрос „Налице ли са предпоставките по чл. 2, ал.1, т.3 ЗОДОВ за ангажиране на отговорността на държавата за обезщетяване на причинени вреди, когато прекратеното наказателно производство е било образувано срещу неизвестен извършител и ищецът не е имал процесуалното качество на обвиняем?“.

4. Т.д.№ 4/2023 г., по описа на Върховния касационен съд и Върховния административен съд, по следния въпрос „Препяства ли разпоредбата на чл.39 ал.4 от Закона за административните нарушения и наказания /ЗАНН/ издаване на електронен фиш в случаите, когато законът предвижда наказание до 50 лева? В случай че разпоредбата на чл.39 ал.4 от ЗАНН препяства издаване на електронен фиш в тези случаи, това ограничение приложимо ли е при издаване на електронен фиш по чл.189, ал.4 от Закона за движение по пътищата /ЗдвП/“.

5. Т.д.№ 1/2025 г., по описа на Върховния касационен съд по следния въпрос „Необходимо условия ли е за одобряване на споразумението по реда на чл.384, ал.3 от НПК съгласието на всички подсъдими и техните защитници, когато споразумението е постигнато с един или с няколко от тях при обвинение за съвместна престъпна дейност?“

Преписи-извлечения от протоколите от проведените събрания на магистратите са изпратени до ВКС и ВАС.

Освен горесцитираните становища по тълкувателни дела и искания за образувани на такива, по инициатива на магистратите при Районен съд – Бургас и на Административния ръководител-Председател на съда са изготвени предложения и становища относно поставени въпроси за избора на членове на ВСС, проект за допълнение на Правилата за разпределение на делата по реда на чл. 9, ал. 3 от ЗСВ, противоречива практика при приложението на нормата на чл. 78а от НК, продължаване на образователната програма на ВСС, относно промени в правната уредба, уреждаща единен електронен трудов запис за магистрати, предложение за осигуряване на средства за обособяване на помещение център за медиация, необходимостта от обучение на учениците по професията „Съдебна администрация“ в СУ „Йордан Йовков“, прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата по отношение на минималната работна заплата за 2026 г.

## **V. Бюро съдимост - обем, натовареност, качество.**

Издадените свидетелства за съдимост през 2025 г. са 17 314 броя, при 17 914 броя през 2024 г. и 17 592 броя през 2023 г.

Бюрото за съдимост при Районен съд - Бургас е издало 3257 броя справки за съдимост през 2025 г., при 4395 броя справки за съдимост през 2024 г., при 4 132 броя през 2023 г. и 5 334 броя през 2022 г.

През 2025 година в Националната информационна система „Бюро съдимост“ са въведени 858 бюлетина за съдимост, при 963 броя за 2024 г. и 880 броя през 2023 г. От въведените бюлетини за съдимост, 120 броя са за наложени наказания по чл. 78а Наказателния кодекс.

Отново се запазва тенденцията констатирана в предходните години, че най-висок е броя на издадените свидетелства за съдимост през месеците, в които тече активна кампания за набиране на работници по Черноморието, както и на Летище Бургас.

През 2025 година в Бюро съдимост към Районен съд – Бургас продължи да работи с Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена в рамките на проект „Реализиране на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, чрез ЕСФ и реализиран от Министерство на правосъдието.

Все още не е осъществена интеграцията между Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и ЦАИС „Съдебен статус“. Това от своя страна води до необходимостта ръчно да се въвеждат данните от бюлетините за съдимост.

## **VI. Съдебно изпълнение – обем, натовареност, качество, ефективност.**

В Съдебно - изпълнителна служба при Районен съд - Бургас работят четирима съдебни изпълнители и четирима съдебни деловодители. През 2025 г. няма промени в броя на щатния състав.

През 2025г. са образувани 982 броя изпълнителни дела, при 1 033 дела през 2024 г. и 1 209 дела, образувани през 2023 г.

Делата за разглеждане през 2025 г. в съдебно-изпълнителната служба към Районен съд – Бургас са общо 4 323 броя, разпределени по взискатели, както следва:

- в полза на юридически лица са образувани 271 изпълнителни дела, от които в полза на банки – 115 дела, в полза на търговци и други юридически лица – 156 дела;
- в полза на граждани са образувани 868 изпълнителни дела, от които за издръжка – 617 дела, за трудови спорове – 6 дела, а предаване на дете – 68 дела и други – 177 дела;
- в полза на Държавата са образувани 3 015 изпълнителни дела, от които 2 718 са за публични държавни вземания и 297 за частни държавни вземания;
- за налагане на обезпечителни мерки има образувани 169 изпълнителни дела;

Няма образувани дела за изпълнение на чуждестранни решения.

Прекратените през отчетния период дела са 794 броя, като 382 дела са свършени чрез реализиране на вземането, а 412 дела са прекратени по други причини (извънсъдебно плащане, постигнато споразумение за извънсъдебно уреждане на вземането, по молба на взискателя, изпратени на друг съдебен изпълнител или други причини).

В края на периода са останали висящи 4 511 дела. Общо събраната сума е 1 453 703 лева.

За отчетния период са постъпили **11 броя жалби**, като три от тях са уважени.

Информация за индивидуалната дейност на ДСИ при Районен съд – Бургас е представена в табличен вид в приложение № 8.

## **VII. Съдии по вписванията – обем, натовареност, качество.**

В щата за съдиите по вписванията през отчетния период не са настъпили промени, както по отношение на отпуснатия и заетия щатен състав, така и по отношение на персоналия такъв. Осем са щатните бройки за съдия по вписванията, от които седем са титуляри, а единият е назначен при условията на чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда

(до провеждане на конкурсна процедура). През отчетната 2025 г. до месец август са работили реално седем съдии по вписванията, тъй като един от тях е бил в отпуск по болест. Ръководител на съдиите по вписванията е Свилен Янев. Съдиите по вписванията изпълняват своите задължения в сградата, находяща се в град Бургас, пл. „Жени Патева“ № 1, първи етаж, където се помещава и Регионалната дирекция на Агенцията по вписванията – Бургас.

През 2025 г. са постъпили общо **23795** молби за вписване, отбелязване и заличаване. От тях по разпореждане на съдия по вписванията при Районен съд - Бургас са извършени **23705** вписвания, отбелязвания и заличавания на подлежащи на вписване актове. Постановени са 88 определения за отказ за вписване. Срещу 3 от тях са постъпили жалби до Окръжен съд - Бургас. Две от жалбите са уважени от съда и съответно отказите на съдията по вписванията са отменени. По една от жалбите към 31.12.2025г. производството не е приключило.

В сравнителен план с предходните години движението по основните показатели на делата по вписванията е както следва:

Година	Постъпили за вписване	Вписани	На съдия по вписванията
2023	19876	19809	2485
2024	22251	22183	2782
<b>2025</b>	<b>23795</b>	<b>23705</b>	<b>2974</b>

По видове постъпили за вписване актове дейността на съдиите по вписванията за три годишен период е отразена в таблицата, както следва:

Вид	Продажби	Дарения	Замени	Ипотеки	Възбрани	Искови молби	Делби	КНА, АДС, АОС	Суперфици	Право на ползване, сервитути	Заличаване на ипотеки и възбрани	Други вписвания
Год.												
2023	7276	1658	152	2280	1258	190	202	2111	261	2477	2011	
2024	8704	1638	133	3002	1296	341	193	1769	246	2894	2035	
<b>2025</b>	<b>9114</b>	<b>1849</b>	<b>155</b>	<b>3609</b>	<b>1418</b>	<b>409</b>	<b>246</b>	<b>1688</b>	<b>290</b>	<b>3084</b>	<b>1933</b>	

През отчетния период съдиите по вписванията са издали 13348 броя (при 11111 броя за 2024 г. и 9130 броя за 2023 г.) удостоверения за липса или наличие на вещни тежести върху недвижим имот, както и за вписвания, отбелязвания и заличавания по персонална партида. По разпореждане на съдия по вписванията са издадени 1543 броя заверени преписи от вписани актове (при издадени 1391 броя през 2024 г. и 1334 броя през 2023 г.). Извършени са 215 броя писмени справки по молба на държавен орган.

През 2025 г. съдиите по вписванията при Районен съд - Бургас продължават да извършват нотариални действия по оставените за пазене в съда до 1998 година саморъчни завещания. През годината са обявени 4 саморъчни завещания. Издавани са заверени преписи и са извършвани справки по нотариалните дела и регистрите за завещанията. През периода са постъпили 263 уведомления от нотариуси за депозиране, оттеглени и обявени саморъчни завещания и приети публични нотариални завещания.

Анализът на данните за работата на съдиите по вписванията към Районен съд – Бургас за 2025 г. сочи на извод за увеличаване на натовареността спрямо предходния отчетен период по отношение както на броя на постъпилите за вписвания, отбелязване и

заличаване актове, така и по отношение на броя на издадените удостоверения. Значителен ръст има при вписаните продажби и ипотеките, което е и пряко отражение на пазара на недвижими имоти през отчетния период. В сравнение с предходните две години драстично е увеличен броят на вписаните искови молби, което е в пряка зависимост с повишения брой на вещните искове в Районен съд – Бургас.

## **VIII. Изпълнение на бюджета.**

### **8.1. Информация относно разходването на публичните ресурси при осъществяване на функциите.**

Всички извършени разходи по бюджетната сметка на Районен съд - Бургас са с цел подобряване ефективността на работата на съда и по-доброто обслужване на гражданите. Средствата се разходват, в съответствие с правилата и процедурите на въведената в Районен съд - Бургас СФУК, чрез извършване на предварителен контрол и мониторинг за рационално и ефективно изразходване на бюджетните средства-публичен ресурс.

През 2025 година извършените разходи от Районен съд - Бургас са в размер на 9 845 186,24 лева. Сумата е формирана от:

- Разходи за заплати – 6 887 449,78 лева – 69,96 % от общия обем на разходите;
- Разходи за други възнаграждения и плащания на персонала – 1 005 645,16 – 10,21 %, от общия обем на разходите, в т.ч.
  - за съдебни заседатели, преводачи и вещи лица с осигуровки – 88 480,48 лева;
  - за облекло – 645217,50 лева (6.55% от общия обем на изразходените средства през 2024 г.),
  - за СБКО – под формата на възнаграждение – 123 310,31 лева;
  - 114 397,74 лева за обезщетения за неизползван отпуск по чл. 224 от КТ и обезщетения по чл. 354 от ЗСВ, изплатени на 8 съдебни служители придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.
  - 34239,13 лева за изплащане на първите два дни за работодател на болнични, отнасящи се за 138 броя първични болнични листи
- Разходи за социални осигуровки – 1 662849,98 лева – 16,89% от общия обем на разходите;
- Издръжка – 277 695,65 лева или 2,82 % от общия обем на разходите за 2025 г. За сравнение през 2024 г разходите за издръжка са били 224 061,07 лева или 2,43% от общия обем на разходите за 2024 г.
- За данъци и такси – 236,67 лева;
- За дълготрайни материални активи – 11 309,00 лева, което е 0,11% от общия размер на разходите, за придобиване на 6 броя климатици.

Със заповед на административния ръководител са предприети мерки за ограничаване на разходите, като е издадена заповед за използване на електронни канали за обмен на информацията с институции и вътрешен обмен на информация чрез създадената компютърна мрежа в съда, както и е напомнено на магистратите и съдебните служители да спазват въведените в съда ограничения.

През 2025 г. разходите са на приблизително същото равнище като тези през 2024 г., но следва да отчетем нивото на инфлация и завишените цени на енергия и консумативи, което води до извода, че са направени икономии в количествата. Това е в

резултат на усилията на ръководството за оптимизиране на работния процес и въвеждане на практики, с цел най-ефективно и ефикасно използване на публичния финансов ресурс.

## **8.2. Анализ на ефективността и ефикасността.**

За извършване анализа на ефективността следва да се съпоставят извършените разходи и съответно изпълнението на поставените стратегически цели на съда, както и реализираните приходи от дейността. Изхождайки от естеството на дейност не може да се очаква генерирането на приходи в обем, в който ще се покрият разходите за функциониране на един съд, тъй като извършените разходи значително надвишават генерираните приходи.

Най-голям дял в приходите, имат тези от съдебни такси – 1 347 192,84 лева, следвани от приходи от глоби – 261014,91 лева, приходи от съдебни разноски 12703,55 лева, в т.ч. от конфискувани депозити с изтекъл давностен срок – 27 977.01 лева.

Единствената част от приходите, в изпълнението на която могат да се приложат управленски решения от страна на Административния ръководител е повишаването на събираемостта от изпълнителни листове и съответно апелирание към доброволна плащане на присъдените държавни такси, глоби и разноски.

Със заповед № РД 13-44/07.03.2016 г. на Административния ръководител-Председател, считано от 07.03.2016 г. е въведено събирането на публичните вземания в полза на Районен съд - Бургас да се възлага на ЧСИ, освен на НАП. От 02.07.2018 г. събирането на публичните вземания в полза на Районен съд -Бургас се възлага и на ДСИ. Към 31.12.2025 г. са възложени за събиране и се администратират общо 10 949 изпълнителни листа на обща стойност 7 514 096,36 лева, от които на ЧСИ - 4663 броя за 1079348,21 лева; на ДСИ – 2223 броя за 1 916 128,66 лева; на НАП – 2724 броя за 4176581,90. Изпратените изпълнителни листове на бюджетни организации са 1339 броя на стойност 342037,59 лева.

Сумата на вземанията по изпълнителни листи към 31.12.2025 г. е 5 438 822,25 лева по 5341 бр. изпълнителни листи. По видове изпълнители дължимите суми имат следния вид:

- ЧСИ сумата е 343785,23 лева по 2166 броя изпълнителни листове;
- ДСИ сума 1 156 373,77 лева по 1219 броя изпълнителни листове;
- НАП сума 3 938 653,25 лева по 2314 броя изпълнителни листове;
- БО сума 10,00 лева по 1 брой изпълнителен лист.

През 2025 г. се наблюдава спад в броя на издадените изпълнителни листове, но е повишен материалният интерес, което се дължи на законодателни промени през 2023 г. - допълнение на НК в сила от 04.08.2023 г. и отнемането в полза на държавата моторното превозно средство, послужило за извършване на престъплението (чл.343б, ал.5 от НК).

Общо издадените изпълнителни листове, касаещи този вид престъпления са 211 броя за 2 233 635,42 лева (2023 г. 25 листа за 229 700 лева, 2024 г. 111 листа за 1 064 259,42 лева и 2025 - 75 листа за 939 676,00 лева), които са възложени за събиране на НАП. От тях събрани са 77 634,27 лева, т.е. 3,48% събираемост. Следва да се отбележи, че длъжници по 50 от тези изпълнителни листове са чужди граждани. Общата равностойност на автомобилите по тези листи е 749 997,00 лева, а на глобите- 227 420,00 лева или общо 977 417,00 лева. Няма постъпили суми по тези листове.

Доброволно платени суми по дела по чл.343б, ал.5 от НК, съставляваща левовата равностойност на автомобила са общо по 24 броя дела на обща стойност – 93481 лева (за 2023 г. 1 брой -3960 лева; за 2024 г. - 17 броя за 60463 лева; за 2025 г.- 6 броя за 29058 лева).

С оглед повишаване на ефективността от събираемостта на вземанията, както и с цел оптимизиране на материални и времеви ресурси е взето решение, в случаите, когато изпълнителните дела са прекратени поради перемпция, същите да се изпращат за събиране на НАП, а не да се образуват отново при същия частен или държавен съдебен изпълнител, тъй като не е налице ефективност на събиране на вземанията. Ежегодно се предприемат действия от Районен съд – Бургас в качеството на взыскател за повишаване събираемостта на вземанията.

През 2025 г. от ЧСИ са върнати **133 броя** изпълнителни листове на обща стойност **58 398,90 лв.** От тях **115 броя** за **47644,34** вече са изпратени в териториални подразделения на НАП, а останалите 18 броя на обща стойност 10 754,56 лв. следва да се разпределят.

Прехвърлените на ИЛ на НАП за събиране са, както следва:

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
2016	10	3876.6	826.6	3000	50
2017	13	4450.49	1950.49	2500	
2018	61	28748.33	9790.52	18478.81	479
2019	23	9251.22	1255.06	6800.27	1195.89
2020	5	846.2	356.2	490	
2021	3	471.5	171.5	300	
<b>Общо:</b>	<b>115</b>	<b>47 644.34</b>	<b>14 350.37</b>	<b>31 569.08</b>	<b>1 724.89</b>

От ДСИ са върнати **85 броя** изпълнителни листове на обща стойност **106 625,29 лв.** От тях **68 броя** на обща стойност **95 838,86** вече са изпратени в териториални подразделения на НАП, а останалите 17 броя на обща стойност 10 786,43 лв. следва да се разпределят.

Предадените ИЛ на НАП са, както следва:

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
2016	2	234.81	234.81		
2018	26	12870.03	4430.88	7719.32	719.83
2019	22	27182.14	377.14	25190	1615
2020	7	43646.5	35	43611.5	
2021	3	6415	15	6400	
2022	2	344	144	200	
2023	4	3127.44	2595.93		531.51
2024	2	2018.94	518.94	1500	
<b>Общо:</b>	<b>68</b>	<b>95 838.86</b>	<b>8 351.70</b>	<b>84 620.82</b>	<b>2 866.34</b>

Ефектът от предприети мерки ще се отчете в бъдеще, тъй като от данните в момента, чисто математически, е увеличена събираемостта на ЧСИ и ДСИ, а е намалена

тази на НАП, но това не е реално увеличение, в следствие на събрани в повече суми, а от прехвърлянето на несъбрани суми от един публичен изпълнител към друг.

Проблем се констатира при изпълнителните листове, по които длъжници са чужди граждани. За периода 2016-2025 г. са издадени общо 227 броя изпълнителни листове на стойност 1 504 313,21 лв. Постъпилите суми по тях са 19 799,95 лв. (1,32%). Остатъкът за погасяване е 1 484 513,26 лв., като най-голям е делът на глобите – 1 475 456,95 лева. Това са суми, които най-вероятно няма да се съберат от длъжниците. В тази посока са необходими да се предприемат допълнителни законодателни действия. Следващата таблица онагледява информацията по години и видове суми.

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
2016	10	1110	110	690	310
2017	12	995	505	400	90
2018	6	5680	140	5540	
2019	12	8268.5	753.5	7500	15
2020	10	3040.2	2353.6	200	486.6
2021	11	5468.9	3813.9	1640	15
2022	32	133502.8	302.8	132900	300
2023	55	409628.5	332.5	409266	30
2024	41	444005.5	1772.5	442203	30
2025	38	492613.81	1912.17	490428	273.64
<b>Общо:</b>	<b>227</b>	<b>1 504 313.21</b>	<b>11 995.97</b>	<b>1 490 767.00</b>	<b>1 550.24</b>

Ежегодно в началото на годината се изпращат молби до съдебните изпълнители за предприемане на изпълнителни действия, с цел да се предотврати прекратяването на изпълнителните дела, поради перемпция, както и да се повиши процента на събираемостта.

Както вече многократно сме отбелязвали, един от проблемите, свързани с проследяване на събираемостта на вземанията е липсата на човешки ресурси и по-конкретно на юрисконсулт, който да проследява всяко изпълнително действие, да извършва справки на място по делата и да предприема юридически действия.

Другият проблем е наличието на множество изпълнителни листове на стойност 5,00 лева за служебно издадени изпълнителни листове, които са несъбираеми.

### **8.3. Мерки за оптимизиране на дейността и на разходите за административно управление.**

По отношение на извършваните разходи са въведени редица контролни механизми и може да се направи извода, че публичните средства се изразходват при условията на прозрачност и икономичност и ефикасност при спазване на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

Средствата за издръжка се разходват при максимално ограничаване на разходите в разумни граници за продължаване функционирането на съда. Разходите са сведени до електрическа енергия, вода, кореспонденция, телефони, тонери, копирна хартия и договори за поддръжка. Присъдени хонорари на вещи лица от бюджета на съда над 500,00 лева се докладват на административния ръководител за одобрение.

През 2025 година със заповед на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е напомнено отново на магистратите и съдебните служители, че следва да спазват въведените в съда мерки за ограничаване на разходите, които са

насочени към оптимизиране на разходите за кореспонденция, ползване съответно на възможностите на ССЕВ на ДАЕУ, използването на ЕПЕП и извършване на процесуални действия в електронна форма, връчване на призовки и съобщения по електронен път, извършване на разпит на свидетел и на вещо лице, извън съдебния район чрез видеоконферентна връзка, при отлагане на съдебните дела, своевременно информиране на съдебните заседатели, свидетели и вещи лица, с оглед недопускане извършване на разходи, стриктно спазване на Наредбата за вещите лица, за командировките в страната и за съдебните преводачи.

Използват се възможностите за информиране на участниците в съдебния процес за доброволно плащане на дължимите суми (държавни такси, глоби и разноски), с което се спестява времеви и материален ресурс, което видно от направените изводи във финансовата част дава резултат

Въведени са лимити за ползване съответно на служебния автомобил, телефонни услуги, копирна хартия и други материали. При доставка на материали и извършване на ремонтни дейности или закупуване на техника винаги се спазва правилото за най-оптимално съотношение качество/цена, като задължително се извършва предварително пазарно проучване.

И през 2025 година може да се отчете като проблем прилагането на разпоредбите за електронното правосъдие и заплащането на таксите и по-конкретно на разпоредбата на чл. 102з, ал. 3 от ГПК, както и на разпоредбата на чл. 73, ал. 4 за заплащане на такси по електронен път.

През последните две години значително се увеличи броя на документите, подавани по електронен път – чрез електронна поща, чрез ССЕВ на ДАЕУ, чрез ЕПЕП. Тъй като все още не е въведена практиката делата да се водят изцяло в електронна форма, а и предвид факта, че постъпващите такси се трансферират към бюджета на ВСС за съда остава да покрие разходите за администриране (тонер, хартия), които суми са част от издръжката на съда.

С въвеждането на електронната обработка на заповедните дела се намалиха незначително разходите за консумативи. Ефектът от електронното заповедно производство върху разходите ще бъде отчетен през следващите години.

## **IX. Медийна политика.**

Ръководството на Районен съд - Бургас отчита необходимостта от ефективна и достъпна комуникация със средствата за масова информация, които информират гражданите относно обществено значими съдебни производства и дейността на съда. Това взаимодействие допринася за утвърждаването на образа на съда като отговорна, безпристрастна и авторитетна институция, спомагаща за повишаване правната култура на обществото. През отчетния период отново бе поставен акцент върху улесняване достъпа до информация от съда при стриктно спазване на законовите изисквания и осигуряване на прозрачност на правораздавателния процес, чрез партньорство със свободните медии.

Съдът последователно прилага утвърдената си медийна стратегия, насочена към откритост и предоставяне на обективна и достоверна информация за дейността си. Периодично до медиите се изпращат прессъобщения с информация за резултатите от

приключили наказателни производства с повишен обществен интерес, както и за инициативи, реализирани извън правораздавателната дейност.

В Районен съд - Бургас функционира „Пресофис“, който е част от структурата на Окръжен съд – Бургас. Към него е назначен щатен служител на длъжност „Връзки с обществеността“, който координира работата с медиите и разпространението на информацията относно дела и събития, организирани от двата съда. Експертът „Връзки с обществеността“ извършва анализ на медийни публикации и национални изследвания, свързани с дейността на съда, както и координира взаимодействието със Сектор „Връзки с обществеността“ към Висшия съдебен съвет, като предоставя актуална информация за проведени инициативи с цел публикуването им на интернет страницата на ВСС.

Административният ръководител – Председател на Районен съд - Бургас, г-н Евгени Узунов участва в срещи с представители на медиите и в дискусии по актуални въпроси от съдебната практика. Информация за наказателни дела с обществен интерес се предоставя от съдия Анатоли Бобоков - заместник-председател и заместник на административния ръководител, както и от съдиите-докладчици по съответните дела.

През 2025 г. регулярно до медиите е изпращана информация за дейността на съда, включително за резултатите от отчетния доклад за предходната година, за инициативи извън правораздавателната дейност, за полагането на клетва от съдебните заседатели с мандат 2025-2029 г., както и за други значими събития.

Информация за инициативите на съда и за резултатите от наказателни производства с широк обществен отзвук се публикува и на интернет страницата на Районен съд - Бургас в обособените рубрики „Инициативи и събития“, „Образователна програма“ и „Ден на отворени врати“.

Съдът се представлява на конференции и събития, организирани от други институции, на които се обсъждат въпроси от обществено значение.

## **X. Изпълнение на стратегически документи.**

Районен съд – Бургас следва и изпълнява приетия Стратегически план за развитието на съда за периода от 2023 до 2025 година.

Пет са дефинираните дългосрочни стратегически цели за постигането, на които ще се наблегне при развитието и управлението на Районен съд - Бургас в следващите пет години (2023-2025), а именно:

**Цел 1:** Създаване на благоприятна работна среда, допринасяща за ефективно и ефикасно управление на съда.

**Цел 2:** Усъвършенстване на управленските и работните процеси в Районен съд Бургас и постигане на стабилитет на първоинстанционните съдебни актове.

**Цел 3:** Повишаване на компетентността и капацитета на участниците в съдебния процес.

**Цел 4:** Подобряване на достъпа до правосъдие, повишаване на прозрачността и публичността в работата на съда чрез активни форми на комуникация с всички заинтересовани страни.

**Цел 5:** Прилагане на механизмите за електронно правосъдие.

Въз основа на дългосрочните цели за всяка конкретна година е определена и краткосрочна такава, към постигането на която са насочени дейностите и мерките през

текущата година. Поставената за 2025 година цел в плана е „Оптимизиране на разходите в съда – акцент върху заповедните производства и съдебната медиация“.

И през 2025 година в Годишния оперативен план за дейността на Районен съд – Бургас са заложили дейности и мерки, насочени към ефективно управление на материалните, човешките и финансовите ресурси и към оптимизиране на работните процеси в съда. В тази посока са изпълнени различни дейности и мерки, свързани с подобряване на работната среда, подмяна на остаряла и осигуряване на нова техника, реорганизиране на работните процеси.

През 2025 година съда продължи да работи по прилагане на мерките, допринасящи за въвеждане на електронното правосъдие. Основен акцент в тази посока през 2025 година бе предизвикателството с въвеждането на електронното заповедно производство, което стартира от 1 юли 2025 година.

И през 2025 година значителни усилия бяха насочени към популяризиране на медиацията, като способ за извънсъдебно решаване на спорове. Продължиха дейностите на съда, насочени към повишаване на обществената информираност, като съда отново се включи в изпълнението на Образователната програма на ВСС и МОН „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Организирано бе провеждане на Ден на отворени врати. За втора година в съда се проведе производствена практика на ученици от паралелка „Съдебна администрация“ при СУ „Йордан Йовков“.

Дейностите на съда и мерките, заложили в плана са синхронизирани с приетите на национално ниво концепции и политики. Придържаме се и опитваме да подпомагаме изпълнението на Концепцията за въвеждане на задължителна съдебна медиация по граждански и търговски дела (приета с Решение по т.20 от Протокол №4/09.02.2021 на СК на ВСС). Резултатите от дейността на Центъра по медиация и спогодби към Районен и Окръжен съд – Бургас доказват, че този способ все повече започва да се прилага на практика.

Внедряваме и прилагаме Методическите указания за работа на съдилищата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), приети с решение на решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21/23.06.2020 г., изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 12/04.04.2023 г.

Придържаме се към използване на Наръчника с правила за използване на видеоконферентни връзки, утвърден с решение на Пленума на ВСС по протокол № 12/30.05.2019 г.

Стриктно се съобразяваме с неотменената Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (приета с Решение на ВСС по протокол № 57/04.12.2014 г., изменена и актуализирана с Решение на ВСС по протокол № 13/19.03.2015 г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 1/10.01.2017г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 9/13.03.2018 г., изм. и доп. с решение по Протокол № 6/27.02.2024 г. на СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет, съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ (обн. ДВ, бр. 106/22.12.2023 г.).

В съда се прилагат Правилата за определяне и поставяне на индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционната проверка и от производствата за възобновяване

по наказателни дела, приети от Съдийската колегия на ВСС с решение по протокол № 45/14.12.2021 г., с последно изменение по протокол № 20/24.06.2025 г., както и Правилата за оценка на натовареността на съдиите, приети от СК на ВСС на 16.12.2015 г. с последно изменение и допълнение по протокол №44/26.11.2024 г.

Следва се политиката на Висшия съдебен съвет в областта на етичното поведение, като всички магистрати за запознати с новоприетия Кодекс за етично поведение на българските съдии, приет с решение на Пленума на ВСС по протокол № 30 от 30.10.2023 г. Аналогично се съблюдава спазването и на Етичния кодекс на съдебните служители.

В съда се прилагат всички приети от Висшия съдебен съвет правила и процедури в областта на правораздавателната и административната дейност.

## **XI. Други дейности извън правораздавателната дейност в съда.**

### **Инициативи, насочени към ученици и широката общественост.**

Районен съд - Бургас осъществява активна дейност, насочена към младите хора в града, като инициативите са структурирани в следните основни направления:

#### **1. Организиране на специализирано обучение за кметове и кметски наместници.**

Районен съд – Бургас съвместно с Окръжен съд – Бургас организираха и проведеха обучение на тема „Връчване на съдебни книжа и призовки”, предназначено за кметове и кметски наместници от населените места от съдебния район на Районен съд – Бургас, както и връчили от службата.

Целта на обучението бе кметове, кметски наместници, техни служители и призовкари от региона да се запознаят отново с нормативната уредба и практиката при връчване на съдебни книжа, както и да се обсъдят констатирани проблеми и пропуски, които влияят на съдебните производства. Присъстваха над 30 участника, които участваха активно в дискусиата и поставиха реални проблеми при връчването на съдебни книжа.

Лектори в обучението бяха Валентина Кърпичева-Цинцарска, съдия в Окръжен съд - Бургас, разглеждаща граждански и търговски дела, Диана Асеникова-Лефтерова, съдия в Районен съд - Бургас, разглеждаща граждански дела, Годор Митев, съдия в Районен съд - Бургас, разглеждащ наказателни дела, Таня Михова, ръководител на ДСИ при Районен съд - Бургас. Приветствие към участниците отправиха и административните ръководители на Окръжен съд и Районен съд - Бургас Даниел Марков и Евгени Узунов.

#### **2. Провеждане на ежегодната инициатива „Ден на отворени врати“.**

През 2025 г. Районен съд - Бургас отбеляза Деня на Конституцията и Деня на юриста (16 април) чрез организиране на инициативи в два последователни дни - 16 и 17 април 2025 г. На 16 април Административният ръководител - Председател на съда съдия Евгени Узунов проведе открит разговор с ученици от XI клас на Гимназия по романски езици „Г. С. Раковски“, посветен на вредите от употребата на наркотични вещества. Събитието бе част от националната кампания на Българската национална телевизия „Не дишай смърт“, насочена срещу употребата на вейпове сред деца и младежи. По време на срещата бе обърнато специално внимание на управлението на моторни превозни

средства след употреба на забранени упойващи вещества, както и на наказателната отговорност в подобни случаи, илюстрирана с примери от съдебната практика.

На 17 април 2025 г., в рамките на инициативата „Дни на отворени врати“, Районен съд - Бургас съвместно с Окръжен съд - Бургас и Младежки международен център - Бургас организираха симулативен наказателен процес с участието на ученици от три бургаски училища и младежи. Казусът бе свързан с управление на МПС след употреба на наркотични вещества. Ментори на участниците бяха съдия Анатоли Бобоков, зам.-председател, заместник на административния ръководител на Районен съд - Бургас и съдия Станимира Иванова, разглеждаща наказателни дела, която понастоящем е командирована в Окръжен съд - Бургас. На всички младежи бяха връчени грамоти и предметни награди, а на менторите - благодарствени грамоти от председателите на Окръжен и Районен съд – Бургас.

### **3. Участие в образователната програма на Висшия съдебен съвет.**

Районен съд - Бургас активно участва в образователната програма на ВСС „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, насочена към повишаване правната култура на подрастващите и подпомагане на младите хора, ориентирани към правните науки.

През учебната 2024/2025 г. в програмата участваха четири учебни заведения - две професионални гимназии, едно средно училище и един университет. Организиран бяха четири посещения в съдебната палата, като в инициативите се включиха четирима магистрати и тринадесет съдебни служители. Обхванати бяха над 200 ученици и над 60 студенти.

#### **Образователната програма включваше два основни компонента:**

- **Осъществяване на производствена практика на ученици от десети клас от СУ „Йордан Йовков“ за учебната 2024/2025 година.** Като своеобразно продължение на инициативите на Районен съд - Бургас в рамките на образователната програма е въведената иновативна за съда практика за организиране и провеждане на производствена практика за ученици от 10 клас, специалност „Съдебна администрация“ от СУ „Йордан Йовков“ в Районен съд – Бургас. Учебната практика се проведе за втора година в съда и бе разделена на два етапа. Двадесет и шест ученика се включиха в учебната практика.

Първият етап от учебната практика включваше представяне на лекции от съдебни служители от администрацията на Районен съд - Бургас пред ученици в СУ „Йордан Йовков“, специалност „Съдебна администрация“, 10 клас. Лекциите се проведоха в рамките на два дни, по предварително съгласувана с Директора на училището програма, утвърдена от Административния ръководител-Председател на Районен съд - Бургас, както следва:

Вторият етап на практиката включваше посещение на съдебни заседания по наказателни и граждански дела и стажуване в „реална“ работна среда в продължение на една седмица на място в Районен съд - Бургас. Предоставена бе възможност на учениците да посетят службите „Гражданско деловодство“, „Наказателно деловодство“, „Архив“, „Бюро съдимост“, както и работните места на съдебните секретари, като се запознаят с ежедневните им задължения и изпълнят съвместно с тях определени трудови задачи.

- **Предоставяне на възможност за провеждане на практики на студенти от**

## **специалност „Право“ от Бургаски свободен университет.**

През учебната 2024/2025 година, Районен съд - Бургас послужи относно като база за провеждане на задължителната практика на студенти от различни курсове на специалност „Право“ на Бургаския свободен университет, включително и стажа преди полагане на изпита за юридическа правоспособност.

Съдия Филип Радинов ръководи кръжока по гражданско и търговско право към Центъра по юридически науки при Бургаския свободен университет, създаден преди повече от петнадесет години по инициатива на дългогодишния преподавател по граждански процес и арбитраж в ЦЮН – проф. д-р Силви Чернев, с академичен наставник е доц. д-р А.Чолакова. Заниманията в кръжока са насочени към разширяване и задълбочаване на теоретичните знания, както и към усъвършенстване на практическите умения на студентите от специалност „Право“ чрез решаване на казуси, основани на реални случаи от юридическата практика. Студенти от кръжока посещават и съдебни заседания по граждански дела.

### **Участие в работни групи, инициативи, публични събития.**

Административният ръководител-Председател на Районен съд – Бургас, съдия Евгени Узунов участва в работна група, сформирана с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет, в изпълнение на дейност 2 от Инвестиция 1 „Бизнес среда“ на Националния план за възстановяване и устойчивост: „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“. Задачата на работната група е да подпомага възложителя (Висшия съдебен съвет) във връзка с провеждането на мониторинг и контрол на изпълнението на предвидените дейности описани в Приложение 1 „Техническа спецификация към Договор № ВСС-10823/28.08.2024 г. за проектиране разработка и внедряване в ЕИСС на модул Централно разпределение и изцяло електронна обработка на заповедните дела, интегриран в ЕПЕП“.

През 2025 г. представители на Районен съд - Бургас взеха участие в редица работни срещи, кръгли маси и форуми на регионално и национално ниво, като по-значимите са следните:

1. Магистрати от Районен съд – Бургас участваха в среща с магистратите от съдилищата от Апелативния район на Бургас във връзка с работата с модул „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“ /МЗРЕОЗД/ в ЕИСС, интегриран с ЕПЕП, организирана по инициатива на Висшия съдебен съвет по апелативни райони.

2. Административният ръководител-Председател на съда взе участие във форум „Заедно в борбата с кибертормоза над деца“, част от програмата „Киберзащитници“, на която като заяви готовност съдът да участва в работни групи за изготвяне на нормативни актове, съобразени с действащото законодателство и приложими на местно ниво.

3. Съдия Анатоли Бобоков представлява съда в две работни срещи на тема „Междуинституционално взаимодействие при работа с деца жертви на престъпления и насилие“, организирани от Института по социални дейности и практики (ИСДП) и Община Бургас чрез Центъра за обществена подкрепа в партньорство с УНИЦЕФ.

4. Съдия Евгени Узунов се включи в публична дискусия на тема „Върховенството на правото на Европейския съюз и състоянието на съдебната система в Република

България, организирана от Юридическия факултет на СУ“Климент Охридски“ и Български институт за правни науки.

5. Съдия Евгени Узунов и съдия Анатоли Бобоков участваха в работна среща на Юридическия факултет при Бургаския свободен университет с експертна група към Националната агенция за оценяване и акредитация по повод получаване на акредитация.

6. Съдия Мая Стефанова представлява Районен съд - Бургас в Обществения съвет по наркотични вещества към Община Бургас, като през 2025 година са проведени няколко заседания на съвета.

### **Получени отличия.**

Районен съд - Бургас е отличен с награда „Кристално сърце“ от Център за обществена подкрепа – Бургас на церемония, отбелязваща 20 години от създаването на социалната организация. Наградата е свързана с отличното партньорство и взаимодействие между двете институции, което продължава от 2013 г. Тя бе връчена от Мария Атанасова - управител на ЦОП-Бургас и Диана Саватева - зам.-кмет „Култура и вероизповедания“ на Община Бургас.

## **XII. Заключение.**

Отчетната 2025 е година с характер на историческа. От 01.01.2025 г. Държавата е равноправен член на Шенгенското пространство. През годината Съветът на ЕС, през м.юли прие съответните решения и други нормативни актове, въз основа на които от 01.01.2026 г. България въведе еврото като официална валута.

Пред БРС се откриха нови предизвикателства, тъй като правораздаването на съда се простира по трите граници-въздушна, морска, сухоземна-в частта на използваните от незаконния трафик маршрути.

В национален план, за поредна година Съдебната власт биде поставена заложник на кризите в законодателната и изпълнителната власти, като вече не-безпрецедентно бяхме оставени без бюджет, разчитайки на Закон за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г. (обн., ДВ, бр. 113 от 23.12.2025 г.).

Акцентът на гражданските протести в края на 2025 г. обаче отново бе насочен към Съдебната власт, като се изказват и формулират становища за неефективност, нереструктурираност, неадекватност и т.н. Съдът не бива и не следва да позволява конюнктурни политически заявки да се отразяват на правораздаването и Върховенството на Закона.

Действително, дължим обществен отговор и именно за това, в краткосрочни цели залагаме въвеждане на механизми и създаване на практики за по-висока обществена удовлетвореност от дейността ни.

Нека направим необходимото за максимална оптимизация, а генерални реформи да останат извън обсега на добре работещото правораздаване.

Оценката за дейността ни има обективни измерители и именно на тази плоскост се изгражда самочувствието ни и усещането за добре свършена работа.

Дейността на Районен съд - Бургас по обективните показатели съпоставими с дейността на всички съдилища в ЕС са: резултат, ефект и ефективност, заложи в Информационното табло на ЕС.

По индикатора „Резултатност“ в БРС:

Резултатността се определя от съотношението между постъпилите дела и решенията.

Както е посочено по-горе през годината са постъпили 12 205 дела. Свършени са 12 339 броя дела. Процентът е над 100, тъй като всичко за разглеждане дела са 14 264 (с останалите нерешени от предходни години), но дори и спрямо всички дела за разглеждане, свършените са над 92%.

Определящ показател за резултатността е факта, че висящи в началото на периода са били 2019 дела (на фона на прекомерността на постъпленията през 2024 г.), а в края на годината остават несвършени 1925 броя дела. Намаляващия брой е изключителен показател по резултатност, но и по ефективност.

По индикатори за ефективност:

За поредна година БРС решава толкова дела, колкото постъпват в съда за отчетния период. Значително намалява броя на останалите дела за решаване от минали години.

Негативния показател за ефективност в БРС през 2025 г. е броят на постъпилите жалби за бавност - 57 молби по 54 дела, при 19 за 2024 г., при 13 за 2023 г.

Продължителността на делата: Видно от съдържанието на отчетните форми, над 87% от делата са приключили в тримесечен срок.

БРС е ответник по пет дела, едно от които е приключило през 2025 г. в полза на съда.

По методиката наложена от Световната банка, средната стойност на едно дело бележи незначителен ръст 690 лева, при 647 лева за 2024 г., при 583 лева за 2023 г.

Изразяваме личната си и колегиална благодарност за всеотдайната, прецизна и лична отговорност на всеки един Съдия, правораздавател в БРС през годината, на съдиите по вписвания, Държавните съдебни изпълнители и на неуморните ни и отговорни служители!

Благодарим!

**Евгени Узунов**

*Административен ръководител -*

*Председател на Районен съд – Бургас*

**Приложение № 1. Справка за индивидуалната натовареност на магистратите по дела и извън дела от модул „Натовареност“ на ЕИСС за 2025 г.**

<b>СЪДИЯ</b>	<b>Натоварване в дела</b>	<b>Натоварване извън дела</b>	<b>Общо</b>
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	120.06	0	120.06
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	123.1	28.83	151.93
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	174.11	5.01	179.12
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	190.71	5.01	195.72
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	86.22	0	86.22
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	72.89	0	72.89
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	73.08	0	73.08
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	146.41	0	146.41
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВ-ЛЕФТЕРОВА	129.86	0	129.86
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА-ВЪЛКОВА	80.65	0	80.65
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	151.54	0	151.54
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	144.65	43.87	188.52
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	154.85	0	154.85
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	167.15	5.01	172.16
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	149.06	0	149.06
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	132.64	0	132.64
КРАСИМИРА ТОНЧЕВА ДОНЕВА	0.6	5.01	5.61
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	145.65	0	145.65
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	151.54	0	151.54
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	52.77	0	52.77
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	135.53	5.01	140.54
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	185.09	5.01	190.1
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	3.12	5.01	8.13
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	181.03	5.01	186.04
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИЯН	0.32	0	0.32
НЕВЕНА ИВАНОВА КОВАЧЕВА	53.92	0	53.92
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	24.85	0	24.85
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	157.35	0	157.35
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	186.47	5.01	191.48
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	53.41	23.82	77.23
СТАНИМИРА АНГЕЛОВА ИВАНОВА	3.6	5.01	8.61
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	143.12	0	143.12
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	198.46	5.01	203.47
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	2.22	0	2.22
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	143.72	0	143.72
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	180.53	5.01	185.54
<b>ОБЩО</b>	<b>4100.28</b>	<b>156.64</b>	<b>4256.92</b>

Забележка: Натовареността извън делата е на Административен ръководител, заместник-административните ръководители и на магистратите, разглеждащи наказателни дела.

**Приложение № 2: Справка за постъпили, разгледани и свършени граждански дела по съдии.**

СЪДИЯ	Постъпили дела				Дела за разглеждане				Свършени дела			
	общо дела	ГД	ЧГД	Адм	общо дела	ГД	ЧГД	Адм	общо дела	ГД	ЧГД	Адм
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	517	181	336	0	651	273	370	8	486	138	342	6
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	226	40	186	0	284	93	188	3	284	93	188	3
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	199	36	162	1	265	90	170	5	265	90	170	5
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	221	41	180	0	259	74	185	0	259	74	185	0
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	476	170	305	1	550	237	309	4	448	157	287	4
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА-ЛЕФТЕРОВА	435	122	312	1	515	183	323	9	478	148	322	8
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА-ВЪЛКОВА	320	139	181	0	354	169	181	4	276	97	177	2
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	490	175	314	1	580	238	336	6	498	177	319	2
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	505	124	381	0	693	281	405	7	618	218	394	6
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	488	175	312	1	589	259	327	3	500	173	324	3
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	467	173	293	1	551	250	295	6	460	161	294	5
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	468	150	318	0	573	248	320	5	462	147	314	1
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	494	182	312	0	575	249	316	10	467	149	311	7
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	449	172	277	0	530	240	287	3	448	163	282	3
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	89	44	45	0	130	79	50	1	65	15	50	0
НЕВЕНА ИВАНОВА КОВАЧЕВА	252	114	138	0	270	130	138	2	191	63	128	0
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	130	98	32	0	133	101	32	0	61	35	26	0
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	480	178	301	1	553	246	303	4	477	173	300	4
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	140	68	72	0	178	104	73	1	134	62	71	1
СИЯНА СТОЙЧЕВА ДИМИТРОВА	1	1	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	450	172	278	0	521	230	286	5	444	159	281	4
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	0	0	0	0	10	10	0	0	9	9	0	0
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	418	159	259	0	491	225	262	4	401	138	261	2
<b>ОБЩО</b>	<b>7715</b>	<b>2714</b>	<b>4994</b>	<b>7</b>	<b>9259</b>	<b>4013</b>	<b>5156</b>	<b>90</b>	<b>7731</b>	<b>2639</b>	<b>5026</b>	<b>66</b>

**Приложение № 3: Справка за свършените граждански дела по предмети на делата.**

ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ	ОБЩО	с решение	прекратени дела		свършени до 3 месеца
			по спогодба	по други причини	
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ</b>	<b>1150</b>	935	17	198	964
<b>в.т.ч.</b> Искове за развод и недействителност на брака	<b>170</b>	140		30	139
Искове по СК - развод по взаимно съгласие	<b>307</b>	283		24	281
Искове по СК - издръжка, изменение	<b>98</b>	77	15	6	87
Искове по СК - прекратяване на осиновяване, вкл. международно осиновяване (по взаимно съгласие)	<b>0</b>				
Производства по Закона за защита от домашното насилие	<b>230</b>	135		95	188
<b>ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ</b>	<b>658</b>	411	3	244	409
<b>в.т.ч.</b> Облигационни искове между съсобственици	<b>5</b>	2		3	4
Облигационни искове от/срещу владелец	<b>3</b>	0		3	3
Искове по ЗОДОВ	<b>35</b>	20		15	26
Искове за обезщетение от неприлагане на право на ЕС	<b>0</b>				
Искове по ЗЗДискр.	<b>9</b>	5		4	5
Искове по ЗЗПотр.	<b>1</b>	0		1	1
Искове по КЗ	<b>65</b>	48		17	23
<b>ВЕЩНИ ИСКОВЕ</b>	<b>144</b>	85	4	55	48
<b>ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН</b>	<b>109</b>	33	9	67	26
<b>в.т.ч.</b> Делба	<b>96</b>	25	9	62	22
<b>УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ</b>	<b>461</b>	348	1	112	239
<b>ИСКОВЕ ПО КТ</b>	<b>115</b>	93	2	20	53
<b>в.т.ч.</b> Искове за обезщетение по чл. 200 КТ	<b>12</b>	10	1	1	3
Искове на работника или служителя за други обезщетения при непрекратено ТПО	<b>16</b>	14		2	13
Искове за защита срещу незаконно уволнение и искове за отмяна на наложено наказание „забележка” и „предупреждение за уволнение”	<b>38</b>	33	1	4	17
<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>66</b>	61		5	7
<b>ОБЕЗПЕЧЕНИЯ</b>	<b>66</b>	51		15	59
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>1169</b>	1033		136	1122
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - ЗАПОВЕДНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>3691</b>	3295		396	3638
<b>в.т.ч.</b> Заявления по чл. 410 ГПК	<b>2612</b>	2316		296	2573
Заявления по чл. 417, ал. 1, т. 1, 2, 4, 5, 7, 8 и 9 ГПК	<b>1029</b>	949		80	1015
Заявления по чл. 417, ал. 1, т. 3, 6 и 10 ГПК	<b>50</b>	30		20	50
Спиране - чл. 420 ГПК	<b>0</b>	0			
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - РЕГЛАМЕНТИ</b>	<b>100</b>	86		14	84

<b>в.т.ч.</b> Процедура по Регламент (ЕС) 2020/1784	<b>43</b>	36		7	35
Процедура по Регламент (ЕС) 2020/1783	<b>3</b>	3			2
Процедура по Регламент 861/2007 г.	<b>2</b>			2	
Процедура по Регламент 650/2012 г.	<b>8</b>	8			7
Съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа	<b>44</b>	39		5	40
<b>ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА</b>	<b>2</b>	1		1	2
<b>в.т.ч.</b> Производства по несъстоятелност ФЛ	<b>0</b>				
<b>ВСИЧКО:</b>	<b>7731</b>	<b>6432</b>	<b>36</b>	<b>1263</b>	<b>6651</b>

**Приложение № 4. Информация за обжалваните съдебни актове по граждански дела - по предмети на делата.**

<b>ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ</b>	<b>Обжалвани дела</b>
<b><i>ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ</i></b>	88
<b>в.т.ч.</b> Искове за развод и недействителност на брака	9
Искове по СК - развод по взаимно съгласие	1
Искове по СК - издръжка, изменение	16
Искове по СК - прекратяване на осиновяване, вкл. международно осиновяване (по взаимно съгласие)	
Производства по Закона за защита от домашното насилие	33
<b><i>ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ</i></b>	207
<b>в.т.ч.</b> Облигационни искове между съсобственици	1
Облигационни искове от/срещу владелец	1
Искове по ЗОДОВ	18
Искове за обезщетение от неприлагане на право на ЕС	
Искове по ЗЗДискр.	3
Искове по ЗЗПотр.	1
Искове по КЗ	24
<b><i>ВЕЩНИ ИСКОВЕ</i></b>	71
<b><i>ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН</i></b>	30
<b>в.т.ч.</b> Делба	28
<b><i>УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ</i></b>	111
<b><i>ИСКОВЕ ПО КТ</i></b>	75
<b>в.т.ч.</b> Искове за обезщетение по чл. 200 КТ	9
Искове на работника или служителя за други обезщетения при непрекратено ТПО	1
Искове за защита срещу незаконно уволнение и искове за отмяна на наложено наказание „забележка” и „предупреждение за уволнение”	19
<b><i>АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	37
<b><i>ОБЕЗПЕЧЕНИЯ</i></b>	7
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	15
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - ЗАПОВЕДНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	135
<b>в.т.ч.</b> Заявления по чл. 410 ГПК	67
Заявления по чл. 417, ал. 1, т. 1, 2, 4, 5, 7, 8 и 9 ГПК	67
Заявления по чл. 417, ал. 1, т. 3, 6 и 10 ГПК	1
Спиране - чл. 420 ГПК	
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - РЕГЛАМЕНТИ</i></b>	1
<b>в.т.ч.</b> Процедура по Регламент (ЕС) 2020/1784	1
Процедура по Регламент (ЕС) 2020/1783	
Процедура по Регламент 861/2007 г.	
Процедура по Регламент 650/2012 г.	
Съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа	
<b><i>ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА</i></b>	1
<b>в.т.ч.</b> Производства по несъстоятелност ФЛ	
<b><i>ВСИЧКО:</i></b>	<b>778</b>

**Приложение № 5. Информация за резултатите от институционния контрол на върнатите граждански дела през 2025 г.**

<b>Справка за резултатите от институционния контрол на върнатите през 2025 г. граждански дела</b>				
<b>СЪДИЯ</b>	<b>ОБЩО</b>	<b>потвърдени</b>	<b>изцяло отменени</b>	<b>изменени</b>
<b>ОБЩО</b>	535	405	75	55
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	23	15	7	1
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	21	11	6	4
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	38	27	7	4
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	25	17	7	1
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	40	34	3	3
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	46	36	6	4
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	8	4	2	2
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	37	26	8	3
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	35	21	10	4
ЕЛЕОНОРА СИМЕОНОВА КРАЛЕВА	1	1	0	0
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	29	24	2	3
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	6	5	0	1
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	26	21	2	3
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	41	36	2	3
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	13	9	1	3
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	23	19	1	3
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИАН	13	9	2	2
НЕВЕНА ИВАНОВА КОВАЧЕВА	4	3	1	0
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	2	2	0	0
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	22	18	1	3
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	11	9	2	0
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	27	23	2	2
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	15	13	1	1
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	26	21	0	5
МАРИЕЛА А. ИВАНОВА	1	0	1	0
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	2	0	1	1

**Приложение № 5.1. Информация за резултатите от институционалния контрол на върнатите административни дела през 2025 г.**

СЪДИЯ	ОБЩО	потвърдени	изцяло отменени	изменени
<b>ОБЩО</b>	24	19	5	0
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	3	3		
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	2	2		
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	3	3		
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	5	5		
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	1	1		
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	2		2	
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	1	1		
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	1	1		
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	3	2	1	
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	2		2	
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	1	1		

**Забележка:** В таблиците са представени резултатите от върнатите граждански и административни дела през 2025 г. по отношение на обжалваните актове по същество и на обжалваните определения.

**Приложение № 6. Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).**

<b>Информация за дейността на магистратите, разглеждащи наказателни дела в Районен съд Бургас през 2025 г.</b>			
<b>СЪДИЯ</b>	<b>Постъпили</b>	<b>Разгледани</b>	<b>Свършени</b>
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	389	416	387
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	449	489	446
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	457	490	470
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	3	3	3
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	187	189	189
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	454	511	458
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	14	14	14
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	3	3	3
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	374	440	364
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	426	484	432
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	0	1	1
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	459	494	463
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	443	493	453
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	437	507	467
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	435	471	458
<b>За всичко дела</b>	<b>4530</b>	<b>5005</b>	<b>4608</b>

**Приложение № 7. Информация за обжалваните и протестирани съдебни актове по отделни групи наказателни дела и по предмет на престъпление при НОХД.**

<b>НЯКОИ ВИДОВЕ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПО НК</b>	<b>Статистически шифър</b>	<b>обжалвани и протестирани съдебни актове</b>
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА – Убийства	0200	1
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА - Телесни повреди	0300	8
ДРУГИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА	0400	11
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ПРАВАТА НА ГРАЖДАНИТЕ	0500	0
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ БРАКА, СЕМЕЙСТВОТО И МЛАДЕЖТА	0600	3
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СОБСТВЕНОСТТА	0700	40
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СТОПАНСТВОТО	0800	1
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ДЕЙНОСТТА НА ДЪРЖАВНИТЕ ОРГАНИ И ОБЩЕСТВЕНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ	0900	8
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СПОРТА - чл. 307б - чл. 307е НК	900А	0
ДОКУМЕНТНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ - чл. 308 - чл. 319 НК	1000	2
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ РЕДА И ОБЩЕСТВЕННОТО СПОКОЙСТВИЕ	1200	1
ОБЩООПАСНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1300	132
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ОТБРАНИТЕЛНАТА СПОСОБНОСТ НА РЕПУБЛИКАТА	1400	0
ВОЕННИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1500	0
<b>ВСИЧКО НОХД от ш.0200 до ш.1500</b>		<b>207</b>
НЧХД	1700	26
чл. 78а НК	4350	4
ЧНД - съдебно производство	2000	19
ЧНД от досъдебното производство	3000	90
<b>Общо ЧНД /ш.2000 + ш.3000/</b>		<b>109</b>
<b>Общо АНД</b>	<b>4000</b>	<b>348</b>

**Приложение № 8. Информация за индивидуалната дейност на държавните съдебни изпълнители.**

<b>Справка за дейността на ДСИ при Районен съд – Бургас за периода от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г.</b>					
<b>ДСИ</b>	<b>Образувани дела (брой)</b>	<b>Стойност в лева</b>	<b>Прекратени дела (брой)</b>	<b>Висящи дела (брой)</b>	<b>Събрана сума в лева през 2025</b>
Таня Михова – Ръководител на ДСИ	243 бр.	366 690 лв.	288 бр.	853 бр.	368 450 лв.
Диана Ставрева	238 бр.	377 583 лв.	168 бр.	1281 бр.	345 830 лв.
Кольо Кръстев	260 бр.	401 504 лв.	153 бр.	1206 бр.	471 670 лв.
Мая Синкова	241 бр.	391 926 лв.	185 бр.	1171 бр.	351 753 лв.
<b>Общо:</b>	<b>982 бр.</b>	<b>1 537 703 лв.</b>	<b>794 бр.</b>	<b>4511 бр.</b>	<b>1 537 703 лв.</b>