

# ДОКЛАД

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД БУРГАС ПРЕЗ 2024



януари 2025 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

I. Организация на работата.....	4
II. Кадрово осигуряване на дейността.....	11
III. Ресурсна обезпеченост.....	25
IV. Правораздавателна дейност.....	30
4.1. Граждански дела.....	31
4.2. Наказателни дела.....	36
V. Бюро съдимост - обем, натовареност, качество.....	59
VI. Съдебно изпълнение – обем, натовареност, качество, ефективност.....	59
VII. Служба по вписванията – обем, натовареност, качество.....	60
VIII. Изпълнение на бюджета.....	61
IX. Медийна политика.....	67
X. Изпълнение на стратегически документи.....	68
XI. Други дейности извън правораздавателната дейност в съда.....	69
XII. Заключение.....	73

### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Справка за индивидуалната натовареност на магистратите по дела и извън дела от модул „Натовареност“ на ЕИСС.....	76
1.1. Разпределение на гражданските дела по групи.....	77
1.2. Разпределение на наказателните дела по групи.....	78
2. Справка за постъпили, разгледани и свършени граждански дела по съдии.....	79
3. Справка за свършените граждански дела по предмети на делата.....	80
4. Информация за обжалваните съдебни актове по граждански дела - по предмети на делата.....	82
5. Информация за резултатите от инстанционния контрол на върнатите граждански дела през 2024 г.....	83
5.1. Информация за резултатите от инстанционния контрол на върнатите административни дела през 2024 г.....	84
6. Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).....	85
7. Информация за обжалваните и протестирани съдебни актове по отделни групи наказателни дела и по предмет на престъпление при НОХД.....	86
8. Информация за индивидуалната дейност на държавните съдебни изпълнители.....	87

Акценти в отчетаната 2024 г.	Краткосрочни цели за 2025 г.
<p>1. Продължаване дейността на съда по създаване на механизъм за оценка на качеството на извършваните от съда административни дейности.</p> <p>2. Създаване и структуриране на Център за задължителна медиация към БРС.</p> <p>3. Създаване на оптимална среда за конструктивно прилагане на измененията в ЗЗДН и свързаните с това допълнителни дейности.</p> <p>4. Административни дейности, свързани с измененията на ЗСВ, след измененията в КРБ и провеждане на избори за ВСС.</p> <p>5. Стартиране на Електронни заповедни производства по ГПК.</p>	<p>1. Подготовка за работата по Електронни заповедни производства по ГПК с прогнозно внедряване 01.07.2025 г.</p> <p>2. Разширяване дейността на Център за медиация и извънсъдебно решаване на спорове към БРС и подготовка за преминаване към задължителна медиация.</p> <p>3. Ефективност при управлението на човешките ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Усъвършенстване на процедурата за подбор и въвеждане на постъпилите съдебни служители;</li> <li>• Електронизация на работните процеси и документооборота в областта на човешките ресурси, включително моделиране на механизъм за мотивация.</li> </ul> <p>4. Оптимизация на работните процеси с цел регулиране на натовареност на съдебната администрация.</p> <p>5. По широко участие в международни проекти и в проекти по нормотворчество.</p> <p>6. Разширяване обхвата на програмата за провеждане на производствена практика на ученици.</p>

# ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД - БУРГАС ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

Настоящият отчетен доклад за дейността на Районен съд - Бургас е изготвен на основание чл. 80, ал. 1, т. 12 от Закона за съдебната власт, във връзка с Указания за структурата и обхвата на годишните доклади за прилагането на Закона за съдебната власт и дейността на съдилищата, и в съответствие с модулни образци и отчетни форми на органите на съдебна власт, разработени по Проект „Модернизация на съдебната система посредством система за управление на качеството с вграден механизъм за гражданско участие, отчетност, мониторинг и контрол“, финансиран по ОПДУ, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

### **I. Организация на работата.**

Районен съд - Бургас е със седалище в град Бургас. Съдебният район обхваща 39 самостоятелни населени места, разположени в четири общини - Бургас, Камено, Созопол и три населени места от община Приморско, с общо население около 218 000<sup>1</sup> хиляди души. През последните 10 години се запазва динамиката на населението в община Бургас, в сравнение с регистрираните негативни демографски тенденции в страната, като се повишава броя на населението с регистриран постоянен адрес в региона<sup>2</sup>.

Описаните по-долу фактори предполагат решение на ВСС в спешен порядък за извършване на надеждна категоризация на съдилищата. Такава категоризация е безусловно необходима, както по отношение натовареността на органа, така и по отношение атестирането на съдии и служители и възнагражденията в рамките на органа на съдебна власт.

Град Бургас е административен център на общината и на областта. В него е съсредоточен основният икономически и демографски потенциал, като влиянието му е доминиращо в целия Югоизточен район за планиране. В качеството на административен център в Бургас са съсредоточени и много административни структури, на повечето от които регионалните управления са в Бургас (например ОД на МВР, Териториална дирекция на НАП, Регионална Дирекция „Гранична полиция“ включваща брегова ивица от Селски дол в района на с. Резово до нос “Сиври бурун” с дължина 412 км., морска граница 378 км., вътрешни морски води 1000 кв. км., териториално море 7000 квадратни км., прилежаща зона 7000 квадратни км., изключителна икономическа зона, гранична зона на сушата с дълбочина 30 км от бреговата ивица, външна граница на ЕС и от март 2024 г. -външна граница на Шенген, Регионална здравна инспекция, Регионална инспекция по опазване на околната среда и водите и други структури), което обуславя и по-високия брой на наказателните дела от административен характер, както и исковете по Кодекса на труда, водени от служителите от структурите на Министерство на вътрешните работи, които тази година също са се увеличили.

<sup>1</sup> По данни на Националния Статистически Институт към 31.12.2023 г. - <https://www.nsi.bg/bg/content/>

<sup>2</sup> По данни от Плана за интегрирано градско развитие 2021-2027 г. на община Бургас.

Предвид факта, че и трите общини са туристически центрове населението, което се обслужва от съда е значително по-високо от официално обявената статистика. До септември 2024 година, летище Бургас е обслужило над един милиона пътници<sup>3</sup>, което бележи незначителен спад спрямо предходната 2023 година. Голяма част от пътничкопотока е насочен към Бургас и курортите на юг, които са на територията на общините Созопол и Приморско, част от съдебния район на Районен съд – Бургас.

Продължава тенденцията от предходните години на територията на курортните селища да се изграждат ваканционни комплекси от „закрит тип“, регистрирани като етажна собственост, в които собственост притежават и чуждестранни граждани. И през 2024 година, в резултат на продължаващите военни действия в Украйна се е увеличил броя на пребиваващите в страната украински и руски граждански, което доведе до повишаване на сделките с имоти, с участието на чужденци, както и съответно на имуществените спорове между тях.

Районен съд - Бургас разглежда като първа инстанция административни, граждански и наказателни дела. Поради липса на изрична номенклатура, част от административните дела се разпределят и разглеждат като граждански, а друга като административнонаказателни.

Като големина на района и като брой население, което обслужва, Районен съд Бургас се явява най-големия районен съд в съдебния район на Окръжен съд – Бургас.

Типично за всеки отчетен период, развитието на дейността се характеризира с инцидентни за годината и непрогнозируеми фактори. Такива през 2024 г. са увеличения брой на делата по чл. 343 б, ал. 5 от НК и чл. 281, ал. 4 от НК (с измененията с ДВ бр. 67 от 2023 г.) и по-конкретно процедурата свързана с отнемането на автомобилите и съответно заплащането на левовата им равностойност, делата за трафик на хора и конкретно ЧНД за разпити на трафикирани лица.

След промяната на ЗЗДН с ДВ 69 от 11.08.2023 г. делата и сложността по този Закон бележат значителен ръст. Това доведе и до увеличаване на разпитите, провеждани в „синя стая“ на деца, както и наказателните производства за неизпълнение на мерки за домашно насилие.

След отмяната на мораториума за придобиване по давност на държавни и общински имоти с Решение на КС на РБ се увеличи броя на делата по ЗСПЗЗ.

През последните десет дни на месец юни, предвид очакваното въвеждане на задължителните процедури по медиация и електронното заповедно производство се повиши рязко броя на гражданските дела, включително и частните такива.

Като част от структурата на съда са още следните служби, които осъществяват дейност, извън правораздавателната дейност на съда:

- Съдии по вписванията (8 човека), които разглеждат охранителни производства, в района на действие на съда;
- Държавни съдебни изпълнители (4 човека), които администрират изпълнителни дела, в района на действие на съда;
- Бюро съдимост, което събира и съхранява данни и обменя информация за съдимост на лицата, родени в съдебния район, обслужван от Районен съд - Бургас.

<sup>3</sup> По данни на Бургаска регионална туристическа камара – Анализ на летния туристически сезон в Бургаски регион за 2024 г. [https://www.brtc-bourgaz.org/wp-content/uploads/2024/11/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7\\_%D0%BB%D1%8F%D1%82%D0%BE\\_2024.pdf](https://www.brtc-bourgaz.org/wp-content/uploads/2024/11/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7_%D0%BB%D1%8F%D1%82%D0%BE_2024.pdf)

## **1.1. Приложени организационни мерки по взети управленски решения по отношение на цялостната дейност, движение на документооборота.**

Приложените организационни мерки и взетите управленски решения по отношение на цялостната дейност на съда са съобразени изцяло със Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, процесуалните закони, Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, Указанията за осъществяване на управленска отговорност в организациите от публичния сектор, Методическите насоки по елементите на финансовото управление и контрол, Указанията за управление на риска в организациите от публичния сектор, Указанията за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в организациите от публичния сектор, Указания за последващи оценки на изпълнението в организациите от публичния сектор, утвърдени със заповеди на Министъра на финансите.

Политиките, правилата и процедурите, регламентиращи дейността на Районен съд - Бургас са систематизирани в Система за финансово управление и контрол (СФУК), която е построена в няколко взаимосвързани елемента:

- Контролна среда, съдържаща управленската философия и стил на работа;
- Управление на риска;
- Контролни дейности в областта на управлението на човешките ресурси, финансово-счетоводната дейност, управлението на активите;
- Информация и комуникация;
- Мониторинг

Въведените вътрешни правила и политики са в процес на постоянна актуализация, предвид промените в нормативната уредба в областта на финансово-счетоводната дейност, трудовото и осигурително законодателство, здравословните условия на труд, процесуалните закони, както и в съответствие с получени указания от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – Висшия съдебен съвет.

Утвърден е Стратегически план за развитието на Районен съд – Бургас за периода 2023-2025 година. Ежегодно се обсъжда и утвърждава и краткосрочен едногодишен оперативен план за всяка календарна година, в който са заложени краткосрочните мерки, допринасящи за изпълнението на поставените цели.

От две години, в съответствие с дадените указания на Министерство на финансите и при спазване на указанията на Висшия съдебен съвет е променена организацията във връзка с банковите разплащания, като е преминато изцяло към електронни разплащания, включително и по изпълнителните производства. В тази връзка и през 2024 година със заповеди на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас са допълвани въведените правила и процедури.

В изпълнение на задълженията, произтичащи от новоприети нормативни актове в съда са разработени нови Вътрешни правила за дейността на учрежденския архив на Районен съд – Бургас, които са утвърдени от началник отдел „Държавен архив“ – Бургас.

Актуализирани са вътрешните правила за организацията на работа и възнагражденията на съдебните заседатели при Районен съд – Бургас, които са актуализирани непосредствено преди полагането на клетва на съдебните заседатели от мандат 2024-2029 г.

Актуализирани са вътрешните правила за възнагражденията и разноските на вещите лица, процесуалните представители и свидетелите при Районен съд – Бургас, което е наложено във връзка приетите промени в Наредба № Н-1 от 14.02.2023 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица. Определен е нов магистрат, който да осъществява дейностите по предварителен контрол за законосъобразност по отношение на подбора на съдебни служители.

Със заповеди на Административния ръководител – Председател на Районен съд – Бургас периодично са извършвани промени в организацията на работа и разпределението по състави на съдебните помощници и на съдебните служители в отделните служби.

С нарочни заповеди на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е организиран процеса, свързан с движението на постъпващите преписки и документи, разпределението и администрирането на делата в периода на съдебна ваканция.

## **1.2. Системи за контрол при постъпване на документи.**

Документите, постъпващи в Районен съд - Бургас, в зависимост от техния вид се завеждат и администрират чрез деловодните и информационни системи, с които се работи в съда, както следва:

- Документи по делата (граждански и наказателни и административни) се завеждат и делата се образуват чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), с която се работи във всички съдилища в страната. Все още са налице неприключили дела, заведени преди 2021 година, които се администрират и обработват в деловодна програма САС „Съдебно деловодство“. Програмата САС „Съдебно деловодство“ се използва за извършване на справки и архивиране на съдебните дела. Деловодната програма „Кодинов“ се използва изключително рядко, основно за извършване на справки по вече приключили дела.

- Документи по изпълнителни дела – входирането, образуването и администрирането на изпълнителните дела се извършва чрез програма JES на фирма „Темида 2000“. В зависимост от промените в нормативните актове, програмата е актуализирана и надградена периодично, като са добавени съответно програмен продукт JES API за автоматизация на комуникацията между програмата JES и финансовия модул NForce, JES модул „Електронни справки към РБСС“, JESEDelivery „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“, JES Електронни справки чрез Regix. Последният програмен модул, който е закупен и е внедрен е „Ескорт от JES към ИССИ“, който е във връзка с изискването за публикуване на информация по изпълнителните дела в Информационна система за съдебно изпълнение. За улеснение извършването на плащания по изпълнителни дела и с цел осъществяване на контрол на плащанията в службата е въведена „Компютърна система за управление на финансовата дейност в съдебното изпълнение“. и компютърна система „NForce“. Разпределението на постъпващите в съда искания за образуване на изпълнителни дела се разпределят чрез програмния продукт, предоставен от ВСС „Law choice“.

- Документи в Бюро съдимост се администрират чрез Централизираната автоматизирана система „Съдебен статус“;

- Финансови документи се обработват чрез програмен продукт „КОНТО“ – счетоводна програма;

- Документи, в областта на човешките ресурси се обработват Програмен продукт „ОМЕКС кадри и хонорари”. През 2024 година е надграден програмния продукт с допълнителен модул за електронно управление на заявление за отпуски.

От 2021 година съдът е регистриран като потребител в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавната Агенция за Електронно Управление (ДАЕУ), като за съдебно-изпълнителната служба е направена отделна регистрация. Тенденцията, която се наблюдава и през 2024 г., че значително се е повишил броя на документите, постъпили в съда и съответно изпратени от съда чрез ССЕВ.

През 2024 година страните по делата продължиха да ползват предоставената възможност за подаване и получаване на документи по електронен път през „Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП)“, който е интегриран с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), поради което получените документи и информация се присъединяват автоматично към електронната папка на делото.

Разработени и приети са правила и процедури, включващи и контролни дейности, регламентиращи вътрешния документооборот, в които са определени конкретните отговорни длъжностни лица. Основният принцип, който се следва при разработването на правилата и въвеждането на процедури в работните процеси е принципа за разделение на правомощията и отговорностите и осъществяване на контрол от различни длъжностни лица.

Контролни дейности в Районен съд – Бургас са организирани така, че да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения. Контрол се осъществява непрекъснато, като се извършва преглед и докладване на резултатите от тях от началото на процесите до приключването им, и се актуализират при въвеждане на нова дейност или процес, и при промяна в средата.

Основният документооборот по делата преминава през служба „Регистратура“ на съда, служба „Регистратура“ в съдебното изпълнение по отношение на изпълнителните дела и регистратура „Класифицирана информация“ по отношение на преписките по Закона за електронните съобщения.

Документооборотът на съда извън правораздавателната дейност се осъществява от Административния секретар на съда, като за целта се водят съответно отделно регистри за получена и изпратена кореспонденция, съгласно въведената номенклатура.

### **1.3. Разпределение на отговорностите и други административни и организационни въпроси.**

Делегирането на правомощия в Районен съд - Бургас е регламентирана процедура за реализиране на управленската отговорност. Делегирането е процес на даване на права, възлагане на задължения и изискване за отчетност, и докладване за изпълнение на ангажиментите.

В съответствие с разпоредбите на Закона за съдебната власт, и в зависимост от предоставените им правомощия и компетенции, отговорността е разпределена между административното ръководство и общото събрание, в качеството на колективен орган за управление на съда. Разделението на отговорностите и делегирането на правомощията е съобразено и с разпоредбите на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, като процедурата е регламентирана в писмените правила и политики и в отделни заповеди на административния ръководител.

#### **Ръководство на съда.**



Районен съд - Бургас се ръководи от Административен ръководител, Председател, като от 2 юни 2021 година, ръководител е съдия Евгени Узунов.

Административното ръководство на съда включва още и двама заместник-председатели, заместници на административния ръководител, а именно:

- съдия Силвия Владимирова Петрова, Заместник на административния ръководител, Заместник-председател, отговаряща за гражданско отделение, която изпълнява тази длъжност в периода от 18.03.2019 г. до 10.12.2019 г. и от 02.06.2021 г. до настоящия момент.

- съдия Анатоли Йорданов Бобоков, Заместник на административния ръководител, Заместник-председател, отговарящ за наказателно отделение, избран с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 12 от 04.04.2023 г., встъпил в длъжност на 18.04.2023 г. До встъпването му в длъжност, със Заповед № РД 13-276 от 24.10.2022 г. на Административния ръководител, Председател на Районен съд – Бургас на съдия Анатоли Бобоков са възложени функции, свързани с образуването на наказателните дела и разглеждане на ЧНД по ЗЕС, по които се произнася Административния ръководител.

### **Общо събрание.**

В съответствие с разпоредбите на чл. 79 от Закона за съдебната власт в съда е конституирано общо събрание, в което участват и магистратите от Районен съд – Малко Търново, Районен съд – Царево и Районен съд – Средец, в съответствие със заповеди на Административния ръководител, Председател на Окръжен съд Бургас.

Въведена е практика за регулярно провеждане на общи събрания на магистратите, като на обсъждане се поставят всички въпроси, визирани в чл. 79 от Закона за съдебната власт, както и други такива, въпроси, свързани с дейността и организацията на работа в съда.

През 2024 година са проведени **три** общи събрания на магистратите. Част от въпросите, които са обсъждани по време на общите събрания са следните: Представяне на годишните отчетни доклади за 2023 година за дейността на Районен съд – Бургас, на Районен съд - Средец и на Районен съд - Царево; Обсъждане и приемане на въпроси, свързани с актуализиране на правилата за разпределение на делата в Районен съд Царево; Полагане на клетва на съдебните заседатели мандат 2024-2028 г. на районните съдилища в Бургас, Царево, Средец и Малко Търново,, обсъждане констатациите и изводите от Докладите за резултатите от извършената от Окръжен съд - Бургас проверка на организационната дейност на съдиите по граждански и наказателни дела за периода 01.01.2023 г. - 30.11.2023 г., представяне и обсъждане на Акта с резултатите от Инспектората към Висшия съдебен съвет за извършена комплексна планова проверка на Районен съд Бургас по организацията на административната дейност, образуването, движението и приключването на наказателните дела за 2022 г. и 2023 г. Обсъден и въпроса, свързан с утвърждаване съотношението на съдийските щатове по отделни матери, както и са обсъждани въпроси, свързани с организацията на работа в съда.

Проведени са общо **четири събрания** на магистратите от гражданска колегия за обсъждане на следните въпроси: обсъждане на реда и начина за прилагане на разпоредбата за електронно призоваване по делата, по които документите са постъпили чрез Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП), както и прилагането на разпоредбите на чл. 411, ал. 3 от ГПК и чл. 40 и чл. 41 от ГПК. Обсъдена е и

процедурата по препращане към задължителна медиация, както и становището по тълкувателно дело № 1/2024г. на ОСГК на ВКС по следния процесуалноправен въпрос: *„Държавните служители по чл. 142, ал.1, т.2 от Закона за Министерство на вътрешните работи, чийто статут се урежда със Закона за държавния служител, имат ли право да им се осигурява храна или левовата ѝ равностойност, съгласно разпоредбата на чл.181, ал.1 от Закона за Министерство на вътрешните работи?“*, като в резултат на проведеното обсъждане е прието и изпратено до ОСГК на ВКС становище на поставения въпрос.

Проведени са **две събрания** на магистратите от наказателна колегия за обсъждане на въпроси, свързани с дейността на съдиите от наказателно отделение, организацията на работа по време на съдебната ваканция. Разглеждани са и въпроси по тълкувателни дела по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по следните въпроси:

По тълкувателно дело № 2 от 2023 г. въпрос: *„1.1. Каква е формата на изпълнителното деяние на нарушението по чл. 638, ал. 4 от Кодекса на застраховането? 1.2. Как се съотнася нормата на ал. 4 на чл. 638 от Кодекса на застраховането (КЗ) към ал. 1 на същия член? Налице ли са два отделни състава на различни административни нарушения, или става въпрос за едно и също нарушение, като способите за установяване на едното от тях (това по чл. 638, ал. 4 КЗ) са по-различни? 1.3. Когато няколко пъти с едно или с различни технически средства е установено/заснето управление на моторно превозно средство (МПС), за което няма сключен и действащ застрахователен договор за задължителна застраховка "Гражданска отговорност", дали се касае за едно и също нарушение, или са налице няколко отделни такива, чиито брой отговаря на броя на заснеманията, и съответно какъв следва да е периодът от време между отделните заснемания?“*.

По тълкувателно дело № 3 от 2023 г. въпрос: *„Едно или две нарушения извършва по смисъла на чл. 18 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН) данъчно задължено лице, което едновременно не подаде за един и същ данъчен период справка декларация по чл. 125, ал. 1 от Закона за данък добавената стойност (ЗДДС) и отчетни регистри по чл. 124 от ЗДДС?“*.

По тълкувателно дело № 5 от 2023 г. въпрос: *"Нарушение по чл. 53, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 26, ал. 2, т. 1, буква "а" от Закона за пътищата или такова по чл. 177, ал. 3, т. 1 във връзка с чл. 139, ал. 1, т. 2 от Закона за движение по пътищата извършва водачът, който управлява извънгабаритно или тежко пътно превозно средство по пътищата, отворени за обществено ползване, без да е налице разрешение за движението на това пътно превозно средство?"*.

В резултат на проведените обсъждания са приети и изпратени до Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд по тълкувателните дела три становища.

Проведени е и едно събрание на работещите в съда на основание чл. 6 от Кодекса на труда, на които са обсъдени въпроси и за взети решения относно реда и начина на разходване на средствата от фонд СБКО в Районен съд – Бургас.

## **Администрация.**

Организационната структура в Районен съд - Бургас е йерархична структура и е изградена така, че да позволява ефективно и ефикасно изпълнение на функциите на съда. Специализираната администрация е организирана в служби и в самостоятелни длъжности, както следва: Съдебни помощници, Служител по сигурността на информацията, Регистратура „Класифицирана информация“, Регистратура, Бюро съдимост, Архив, „Връчване на призовки и съдебни книжа“, „Гражданско деловодство“, „Наказателно деловодство“, „Граждански секретари“, „Наказателни секретари“ и „Съдебно-изпълнителна служба“.

Общата администрация е организирана в самостоятелни длъжности, разделени съответно съобразно Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата на ръководни длъжности, експертни длъжности и технически длъжности. Ръководните длъжности в администрацията са три – Съдебен администратор, Административен секретар и Главен счетоводител.

Изградени са и се поддържат отлични взаимоотношения и взаимовръзка между отделните структурни звена и отделните длъжности в съда.

## **II. Кадрово осигуряване на дейността.**

### **2.1. Кадрово осигуряване на дейността - съдии и съдебни служители.**

Щатът на Районен съд - Бургас към месец януари 2024 г. по щатно разписание, утвърдено от Висшия съдебен съвет е 35 щатни бройки за магистрати, 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, 8 щатни бройки за съдии по вписванията и 85 съдебни служители.

Заетата щатна численост към месец януари 2024 г. е както следва: 35 магистрати, 4 държавни съдебни изпълнители, 8 съдии по вписванията и 83 съдебни служители. Незаети са щатни бройки за магистрати няма. Незаетите щатни бройки за съдебни служители са две.

Щатът на Районен съд Бургас към месец декември 2024 г. по щатно разписание, утвърдено от Висшия съдебен съвет е 36 щатни бройки за магистрати, 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, 8 щатни бройки за съдии по вписванията и 85 съдебни служители.

В края на календарната година към 31 декември 2024 г., съставът на Районен съд - Бургас е попълнен, както следва: 36 магистрати, 4 държавни съдебни изпълнители, 8 съдии по вписванията и 83 съдебни служители, разпределени съответно в обща и специализирана администрация. Няма незаети щатни бройки за магистрати. Незаетите щатни бройки за съдебни служители са две, осем от съдебните служители са назначени до провеждане на конкурс и един съдебен служител е назначен по заместване на отсъстващ съдебен служител.

През 2024 година щатния състав на Районен съд Бургас е увеличен с една щатна бройка на длъжността „съдия“. С решението на СК на ВСС по протокол № 40 от 05.12.2023 г. е закрыта, на основание чл.194 ал.1 от ЗСВ една щатна бройка на длъжност „съдия“ в Районен съд Несебър и е разкрита една щатна бройка на длъжност „съдия“ в Районен съд Бургас, считано от 01.08.2024 г., на която е преназначена съдия Нина Моллова-Белчева от Районен съд - Несебър и която встъпи в длъжност считано от посочената дата.

Движението на щатния състав по категории и длъжности е представено, както следва:

### **Магистрати.**

Магистратите в Районен съд - Бургас са разделени по материи, като една част разглеждат наказателни дела, а друга част разглеждат граждански дела. Разпределението на магистратите по отделение е извършено с решение на общото събрание, като от общия щат – 36 магистрата, 23-ма разглеждат граждански дела и 13 разглеждат наказателни дела. Действителният брой на магистратите, които са правораздавали през годината по отделения е различен в различните периоди от време, в зависимост от движението на щатния състав и натовареност по отделения. През 2024 година, от 1 юли 2024 година с оглед уеднаквяване на натовареността и предвид броя на командированите магистрати, разглеждащи наказателни дела, съдия Ивелина Чавдарова се прехвърли от гражданско отделение, в наказателно отделение.

### Назначени през годината магистрати.

През 2024 година в Районен съд - Бургас е увеличена щатната численост на магистратите в съда с една щатна бройка. С решението на СК на ВСС по протокол № 40 от 05.12.2023 г. е закрыта, на основание чл. 194 ал.1 от ЗСВ една щатна бройка на длъжност „съдия“ в Районен съд - Несебър и е разкрита една щатна бройка на длъжност „съдия“ в Районен съд Бургас, считано от 01.08.2024 г. Длъжността е заета от съдия Нина Моллова-Белчева, съдия в Районен съд – Несебър, която е встъпила в длъжност от 1 август 2024 г.

### Повишени в длъжност и преминали в друг съд магистрати.

През 2024 г. няма магистрати от състава на Районен съд – Бургас повишени в длъжност и преминали в други съдилища.

### Командироване на магистрати.

Както и през предходните години, така и през тази, сред основните проблеми в кадровата обезпеченост на магистратите е командироването на магистрати от Районен съд - Бургас в други органи на съдебната власт.

Промените в състава на магистратите през годината, настъпили в резултат на командироване или отсъствие, са представени както следва:

Магистрати от състава на Районен съд - Бургас, командировани в други органи на съдебната власт през 2024 г.

В Окръжен съд – Бургас и в районни съдилища от съдебния район през 2024 г. в различни периоди от време са командировани **дванадесет магистрати**, както следва:

- Съдия Димана Кирязова-Вълкова, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 02.03.2024 г. до 02.03.2025 г.

- Съдия Иван Дечев, командирован в Окръжен съд Бургас в периода от 01.01.2024 г. до 11.10.2024 г.;

- Съдия Ивелина Мавродиева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.01.2024 г. до 13.10.2024 г.;

- Съдия Невена Ковачева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 04.01.2024 г. до 28.11.2024 г. Периодът на командироване на съдия Ковачева е удължен с още една година от 28.11.2024 г. до 28.11.2025 г.;

- Съдия Нина Моллова-Белчева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 14.10.2024 г. до 14.10.2025 г.;
- Съдия Стоян Мутафчиев, командирован в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.01.2024 г. до 31.05.2024 г.;
- Съдия Красимира Донева, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 10.09.2024 г. до 10.09.2025 г.;
- Съдия Мартин Баев, командирован в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.07.2024 г. до 01.07.2025 г.;
- Съдия Станимира Иванова, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 01.01.2024 г. до 14.12.2024 г. Периодът на командироване на съдия Станимира Иванова е удължен с още една година от 14.12.2024 г. до 14.12.2025 г.;
- Съдия Моника Яханаджиян, командирована в Окръжен съд Бургас, в периода от 03.12.2024 г. до 03.12.2025 г.;
- Съдия Магдалена Маринова, командирована в Районен съд Средец, в периода от 02.01.2024 г. до 31.01.2024 г.;
- Съдия Кристиан Попов, командирован в Районен съд Средец, в периода от 03.02.2024 г. до 04.07.2024 г.;

Съдия Детелина Димова е командирована в Съда на ЕС в гр. Люксембург, в периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. С решение на Висшия съдебен съвет командироването на съдия Димова е удължено с още една година (от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г.).

През 2024 година се наложи трайна практика магистрати от състава на Районен съд Бургас да бъдат командировани в Районен съд Малко Търново при отсъствие на единствения съдя, правораздаващ в този орган на съдебната власт.

**Двадесет магистрати** от Районен съд Бургас са командировани в Районен съд Малко Търново, включително и през почивни и празнични дни, като са посочени по имена и дати на командировани, както следва:

- Съдия Александър Муртев - 03.02.2024 г., 04.02.2024 г., 29.11.2024 г.;
- Съдия Ваня Кисимова - 05.08.2024 г., 06.08.2024 г., 28.11.2024 г.;
- Съдия Диана Асеникова-Лефтерова - 07.08.2024 г., 08.08.2024 г., 07.11.2024 г.;
- Съдия Димитър Стоянов - 05.11.2024 г.;
- Съдия Евгени Узунов - 10.08.2024 г., 11.08.2024 г.;
- Съдия Иван Дечев - 14.10.2024 г., 15.10.2024 г. и 16.10.2024 г.;
- Съдия Кристиан Попов - 12.11.2024 г.;
- Съдия Лазар Василев - 08.11.2024 г., 22.11.2024 г.;
- Съдия Панайот Атанасов - 09.08.2024 г.;
- Съдия Филип Радинов - 05.02.2024 г., 04.11.2024 г.;
- Съдия Анатоли Бобоков - 03.04.2024 г., 30.11.2024 г. и 01.12.2024 г.;
- Съдия Андон Вълков - 05.04.2024 г. и 24.05.2024 г.;
- Съдия Анита Велева - 02.04.2024 г., 09.11.2024 г. и 10.11.2024 г.;
- Съдия Ивелина Чавдарова - 11.11.2024 г. и 02.12.2024 г.;
- Съдия Мариета Бушандрова - 23.11.2024 г. и 24.11.2024 г.;
- Съдия Марина Мавродиева - 01.04.2024г.;

- Съдия Мая Стефанова - 06.04.2024 г., 07.04.2024 г., 12.10.2024 г. и 13.10.2024 г.;
- Съдия Пламена Събева - 03.08.2024 г. и 04.08.2024 г.;
- Съдия Тодор Митев - 30.03.2024 г., 31.03.2024 г., 25.05.2024 г. и 26.05.2024 г.;
- Съдия Яна Атанасова-Митева - 04.04.2024 г.

#### Магистрати от други органи на съдебната власт, командировани в Районен съд – Бургас през 2024 г.

През периода само един магистрат от друг орган на съдебната власт е командирован в Районен съд - Бургас и това е съдия Тонка Мархолева, съдия от Районен съд - Карнобат, командирована в периода от 01.02.2024 г. до 01.02.2025 г.

#### Отсъствие на магистрати.

Трима магистрати са отсъствали по-продължителен период през 2024 г. – съдия Ивелина Чавдарова, поради временна неработоспособност, съдия Красимира Донева, поради временна неработоспособност и неплатен отпуск, поради грижа за болен член на семейството, съдия Мая Стефанова, поради временна неработоспособност.

Движението в щата на магистратите влияе негативно на правораздавателния процес, тъй като се налага преразпределение на съдебните дела, смяна на съдията-докладчик, което затруднява изключително много администрирането на делата. Освен това преразпределението на делата води и до свръхнатовареност на магистратите и съдебните служители в определени периоди от време.

#### Атестиране на магистрати. Повишаване в ранг.

**Двама магистрати** са повишени на място в по-горен ранг през 2024 г.

През 2024 г. са приключили три процедури за атестиране на магистрати, от които две за периодично атестиране и една за атестиране за придобиване статут на несменяемост, които са започнали през 2023 г.

През 2024 г. са извършени три процедури за атестиране на магистрати – една за периодично атестиране и две за атестиране за придобиване статут на несменяемост. Към края на 2024 г. тези процедури за атестиране не са приключили.

В Съдебно-изпълнителната служба работят четирима държавни съдебни изпълнители, като през текущата година промяна в числения и поименния състав не е настъпила.

Съдии по вписвания - работят осем съдии по вписванията, от които седем на постоянни бройки и един до провеждане на конкурс. През 2024 година няма промени в щатния състав.

#### **Съдебна администрация.**

Към 1 януари 2024 г., щатната численост на съдебната администрация е 85 човека, като 83 от тях е заета. В края на годината утвърдената щатна численост на съдебните служители е 85 щатни бройки, заети от които са 83 щатни бройки.

През 2024 г. няма промяна в щатната численост на съдебната администрация. Администрацията на съда е разделена съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата в **обща и специализирана администрация.**

Специализираната администрация е организирана в служби и в самостоятелни длъжности, а общата администрация е организирана в самостоятелни длъжности, поради невъзможност за обособяване на отдели.

Към 31 декември 2024 г., съдебната администрация е разпределена по служби и длъжности, както следва:

<b>Разпределение на съдебната администрация по служби и по длъжности</b>		
<b>Длъжност (звено, служба)</b>	<b>Утвърдена щатна численост</b>	<b>Заета щатна численост</b>
Ръководни длъжностни	<b>3</b>	<b>3</b>
Съдебен администратор	1	1
Административен секретар	1	1
Главен счетоводител	1	1
<b>Обща администрация</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Счетоводител	1	1
Счетоводител, той и касиер	1	1
Човешки ресурси	1	1
Системни администратори	3	3
<b>Технически длъжности</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Чистачи	3	3
Шофьор	1	1
<b>Специализирана администрация, в т.ч.</b>	<b>72</b>	<b>70</b>
Съдебен помощник	6	5
Служител по сигурността на информацията	1	1
Статистик	1	1
Съдебен архивар	2	2
<b>Съдебни деловодители:</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
служба „Регистратура“	2	2
служба „Гражданско деловодство“, от които 1 завеждащ служба	10	10
служба Наказателно деловодство“, от които 1 завеждащ служба	8	8
Бюро съдимост	3	3
съдебно-изпълнителна служба	4	4
<b>Съдебни секретари, в т. число и завеждащ служба:</b>	<b>28</b>	<b>27</b>
Граждански секретари, от които 1 завеждащ служба	15	14
Наказателни секретари, от които 1 завеждащ служба	13	13
Призовкари, от които 1 завеждащ служба	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Общо:</b>	<b>85</b>	<b>83</b>

### Съотношение магистрати/съдебни служители:

Съобразно приетите от ВСС критерии, съотношението на броя на служителите към броя на съдиите е следното:

- *съдебна администрация (обща и специализирана) спрямо магистрати, включително ДСИ и СвП по щат (85:48) – 1,77;*
- *съдебна администрация спрямо магистратите, без ДСИ и СвП (85:36) – 2,36;*
- *специализирана администрация/магистрати, включително ДСИ (72:40) – 1,80;*

Движение в щата на съдебната администрация. Проблеми с кадровата обезпеченост.

За съжаление и през 2024 г. продължава тенденцията съдебни служители от специализираната администрация на Районен съд – Бургас (призовкари) да предпочитат да се преместят в Окръжен съд – Бургас, който е по-привлекателен поради по-високото възнаграждение на служителите. Поради тази причина се налага непрекъснато да се попълва щатния състав с нови хора, да се провеждат конкурсни процедури, които отнемат продължителен период от време. Практиката ни до момента е показала, че за обучението на един служител е необходимо минимум една година.

**Единадесет съдебни служители са освободени през 2024 година, от които осем,** поради придобиване право на пенсия заради осигурителен стаж и възраст, един, поради преместване в Окръжен съд – Бургас, един в изпитателния срок, и един след провеждане на конкурсна процедура.

Назначени през 2024 година са петнадесет съдебни служителя, от които четирима по реда на чл. 67, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда, в резултат на приключила през 2023 година конкурсна процедура и един на техническа длъжност, за която не се провежда конкурс. Осем служителя са назначени по реда на чл. 68, ал. 1, т. 4 от КТ (до провеждане на конкурс), като шестима от назначените са служители, освободените, поради придобиване право на пенсиониране. Двама служителя са назначени по реда на чл. 68, ал.1, т. 3 от КТ (за заместване на служители, които са във временна неработоспособност, поради бременност и раждане), които са отново служители, освободени поради пенсиониране.

Един съдебен служител е преместен по реда на чл. 343, ал. 2 от Закона за съдебната власт на длъжност „съдебен статистик“ от Районен съд – Айтос, където е заемал длъжността „системен администратор.

Един служител е преназначен от длъжност „съдебен статистик“ на длъжност „призовкар“ след проведена вътрешна процедура за подбор.

### Проведени конкурсни процедури и назначени съдебни служители.

През 2024 година е проведен външен подбор за заемане на длъжността „чистач“ в Районен съд – Бургас, която бройка се освобождава, считано от 01.01.2025 г., поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

Със Заповед № РД 19-03/17.12.2024 г. на Административния ръководител, Председател на Районен съд – Бургас е обявена конкурсна процедура за заемане на **4 (четири)** щатни бройки за длъжността „Призовкар“ при условията на чл. 67, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда (за неопределено време), от които двете освободени поради придобито



право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и двете, поради преместване на служителите в Окръжен съд – Бургас на същите длъжности.

### **Съдебни заседатели.**

През 2024 г. продължи работата със съдебните заседатели мандат 2019-2023 г. и мандат 2020-2024 г. до полагане на клетва на съдебните заседатели мандат 2024-2028 г. Съдебните заседатели с мандат 2019-2023 г. продължиха да изпълняват задълженията си и през 2024 година, тъй като при първата обявена процедура за подбор на съдебни заседатели от общинските съвети в Бургас, Камено и Созопол не бе събран необходимия брой заседатели.

Седем съдебни заседатели мандат 2019-2023 г. и мандат 2020-2024 г. са подали заявление за предсрочно освобождаване на основание чл.71, ал.1, т.1 от ЗСВ, но поради участието си в ангажирани състави по наказателните дела не са освободени.

Въпреки положените от Районен съд – Бургас усилия и създадената в съда организация и през 2024 г. са налице случаи, при които се отлагат съдебни заседания, поради неявяване на съдебни заседатели, без основателна причина за това, което налага да им бъде напомняно писмено за задълженията им, да им се изискват обяснения, както и да се провеждат срещи с тях. На един съдебен заседателя с разпореждане на Административния ръководител-Председател на Районен съд Бургас е наложил глоба, на основание чл. 74, ал.1 от Закона за съдебната власт, което е потвърдено от Административния ръководител- Председател на Окръжен съд Бургас.

През 2024 година е иницирана повторна процедура за подбор на съдебни заседатели от общинските съвети в Бургас, Камено и Созопол. В резултат на проведените две процедури за подбор, с решение на Общото събрание при Окръжен съд Бургас са одобрени 70 съдебни заседателя. От общински съвет Камено не са постъпили предложения. Пред общото събрание на Районен съд – Бургас, проведено на 25 септември 2024 г., клетва са положили 50 съдебни заседатели. Петима са отпаднали, тъй като отговарят на разпоредбата на чл. 67, ал.1 , т. 1 или т. 4 от Закона за съдебната власт, десет са депозирали заявление за отказ. Петима не са присъствали по уважителни причини, като те ще положат клетва на следващото заседание на общото събрание.

Проведено е първоначално обучение на съдебните заседатели, с изготвената от Националния институт на правосъдието програма от Административния ръководител - Председател на Районен съд – Бургас.

Създадена необходимата организация издаване на квалифицираните електронни подписи на съдебните заседатели.

В края на 2024 г. един съдебен заседател е подал заявление за предсрочно освобождаване.

## **2.2. Натовареност на съдиите и съдебната администрация.**

### **Натовареност на магистратите.**

Районен съд – Бургас е стандартно високо натоварен съд, наред с Районните съдилища в по-големите областни градове. След изготвяне на годишната статистика на всички районни съдилища, изразяваме надежда да сме поне средно натоварен съд, така, че да съумяваме да държим баланс на качество и срочност.

Данни за натовареността в съда за тригодишен период са представени в таблицата, както следва:

Натовареност на съда и по отделения за период от три години								
Видове дела	Година	Брой постъпил и дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
						Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършени дела
Натовареност на Районен съд Бургас	2022	13495	15424	13627	320	42,17	48,20	42,58
	2023	13175	14972	13171	325	40,54	46,07	40,53
	<b>2024</b>	<b>14238</b>	<b>16039</b>	<b>14020</b>	<b>341</b>	<b>41,75</b>	<b>47,04</b>	<b>41,11</b>
Натовареност на наказателно отделение	2022	5068	5639	5216	131	38,68	43,04	39,82
	2023	5247	5670	5242	132	39,75	42,95	39,71
	<b>2024</b>	<b>5319</b>	<b>5747</b>	<b>5272</b>	<b>125</b>	<b>42,55</b>	<b>45,98</b>	<b>42,18</b>
Натовареност на гражданско отделение	2022	8427	9785	8411	189	44,59	51,77	44,50
	2023	7928	9302	7929	193	41,08	48,20	41,08
	<b>2024</b>	<b>8919</b>	<b>10292</b>	<b>8748</b>	<b>216</b>	<b>41,29</b>	<b>47,65</b>	<b>40,05</b>

Горните цифри са в максимална степен обективни, тъй като са съобразени с броя на отработените човекомесеци.

Съгласно отчетните форми на ВСС, изискващи данни по щат, натовареността е със следните показатели:

**Действителната натовареност** на съдиите при БРС към делата за разглеждане за 2024 г. е 47,04, при 46.07 за 2023 г. и 48.20 за 2022 г.

Към свършените дела действителната натовареност е 41.11 за 2024 г., при 40.53 за 2023 г. и 42.58 за 2022 г.

**Натовареност по щат** спрямо делата за разглеждане за 2024 г. 37.13, при 35.65 за 2023 г. и 36.72 за 2022 г. Спрямо свършените дела, натовареността по щат е 32.45 за 2024 г., при 31.36 за 2023 г. и 32.45 за 2022 г.

По отделения, съотношението е следното: гражданско отделение - 37.29 за 2024 г., при 36.91 за 2023 г. и 40.77 за 2022 г. по щат към дела за разглеждане. Спрямо свършените дела, натовареността по щат в гражданско отделение е 31.70 за 2024 г., при 31.46 за 2023 г. и 35.05 за 2022 г.

В наказателно отделение: по щат към дела за разглеждане – 36.84 за 2024 г., при 33.75 за 2023 и 31.33 за 2022. Натовареността по щат спрямо свършените дела – 33.79 за 2024 г., при 31.20 за 2023 и 28.98 за 2022 г.

По отделения, **действителната натовареност** като съотношение е следното:

Гражданско отделение – 47.65 при 48.20 за 2023 г. и при 51.77 за 2022 г. към дела за разглеждане. При свършените дела съотношението е - 40.05 за 2024 г., при 41.08 за 2023 и 44.50 за 2022 г. към свършените дела.

Наказателно отделение – 45.98 за 2024, при 42.95 за 2023 и 43.04 за 2022 г. към дела за разглеждане. При свършените дела съотношението е – 42.18 за 2024, при 39.71 за 2023 и 39.82 за 2022 г.

Съгласно данните на модул „Натовареност“ на Единната информационната система на съдилищата (ЕИСС) натовареността по дела на съда е с коефициент 4212.28. Натовареността извън дела е 146.62, а общата натовареност е 4358.90. Най-висока обща

натовареност е отчетена за съдия Марина Мавродиева - 204.15 са съда и от наказателните съдии, а от гражданските - съдия Филип Радинов (без отчитане на съдиите с коригиращи коефициенти) - 164.97. Информация за индивидуалната натовареност на магистратите, генерирана от модул „Натовареност“ на ЕИСС е представена в приложение № 1 към доклада.

При липса на предходно генерирани данни за съда и средни стойности за страната, горните цифри дават възможност за полагане на основи по съпоставяне и по този критерии.

Преценено през призмата на движението на съдиите, разкриването на съдийски щат и заемането му по реда на чл. 194 от ЗСВ, в дългосрочна перспектива е оправдано и необходимо за устойчивост на правораздаването в тези нормални параметри, но за достигане до тази нормалност е необходимо и изравняване на съотношението на съдиите със съдебните служители от специализираната администрация. По показателят - натовареност по щат за 2023 г. към делата за разглеждане по отделения, натовареността е пропорционално равна на тази през 2022 г.

При действителната натовареност се отчита незначителна разлика, което е показател за стабилитет.

#### **Натовареност на съдебната администрация.**

Натовареността на съдебната администрация е пряко обвързана с натовареността на магистратите в съда. Съдебните служители в съда са натоварени от една страна поради високият брой на делата за разглеждане в съда, а от друга страна поради недостатъчния им брой се налага да съвместяват няколко функции.

Завеждащите служби изпълняват не само функциите на завеждащ служба, а и задълженията на съответния служител на служба (деловодител, секретар, призовкар).

На двама от съдебните деловодители от служба „Наказателно деловодство“ са възложени допълнителни функции като завеждащ регистратура „Класифицирана информация“ и Заместник завеждащ регистратура „Класифицирана информация“. На четири служителя на длъжност „Съдебен секретар“ също е предоставен достъп до класифицирана информация.

Служителят по сигурността на информацията съвместява функциите на длъжностно лице за защита на личните данни, както и изпълнява задължения и на деловодител в служба „Архив“.

Един съдебен деловодител обслужва двама магистрати, а в някои периоди от годината се налага да обслужват и по трима. През 2024 година, един деловодител от служба „Гражданско деловодство“ е обработвал над 1030 дела, а един деловодител от служба „Наказателно деловодство“ е обработил около 730 броя наказателни дела.

През последната година се е повишил броят на делата, разглеждани по дежурство, както и дела на делата, разглеждани в кратки процесуални срокове, което също допринася за повишаване на натовареността както на магистратите, така и на съдебните служители.

С въвеждането на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и електронното правосъдие се увеличиха задълженията на съдебните служители, свързани със сканиране и присъединяване към електронната папка на постъпващите в съда документи, изпращане на книжа чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на ДАЕУ и обслужване на документи през електронната поща на съда.

Съотношението съдебен секретар/магистрат през 2024 г. е 0,75, като се запазва съотношението спрямо предходната 2023 година. Предвид факта, че от утвърдения щатен състав на магистратите, поне десет са били командировани в други органи на съдебната власт, заетостта на съдебните секретари е оптимална спрямо броя на магистратите, които реално осъществяват дейност. Съдебните секретари, обработващи наказателни дела работят с един съдия, а съдебните секретари, обработващи граждански дела се налага да заседават с повече от един магистрат. Освен в съдебни заседания, съдебните секретари са ангажирани и с ежедневни дежурства, като съдебните секретари, обслужващи наказателни състави се включват в графика за дежурствата и през почивните и празничните дни. През годината освен в Районен съд – Бургас, съдебните секретари са включвани и в графика на дежурствата на магистратите в Районен съд – Малко Търново.

Съдебните секретари участват и в други дейности, като на тях им е възложено издаване на изпълнителни листове, проверка на дела за архив, ежедневно обслужване на копирен център, участие в комисии за извършване на междинна експертиза на дела с изтекъл срок на съхранение, участие в комисии за унищожаване и инвентаризация на веществени доказателства.

При необходимост заместват и служители от служба „Архив“ и служба „Регистратура“. Отсъствието, поради болест или ползване на платен годишен отпуск дори и на един съдебен секретар налага промени в организацията на работа, което възпрепятства нормалното протичане на работния процес в съда и се отразява на качеството на работа.

Движението в щатния състав на магистратите също оказва влияние върху натовареността на съдебните служители, тъй като се налага преразпределение на състава на друг магистрат, което е свързано и с физически преглед на всяко едно дело.

В цифрово изражение, натовареността на съдебните служители може да се обобщи, както следва:

- Постъпили (входирани) документи – **56 760 броя**, при 52 651 броя за 2023 г. и 55 059 за 2022 г.;
- Изпратени (изходирани) документи – **16 937 броя**, при 16 118 броя за 2023 г. и 16 332 за 2022 г.;
- Вписани закрити заседания по граждански дела – **26 424 броя**, при 24 905 броя за 2023 г. и 28 711 броя за 2022 г.;
- Вписани закрити заседания по наказателни дела – **7 431 броя**, при 6 869 броя за 2023 г. и 7 236 броя за 2022 г.;
- Проведени открити съдебни заседания по граждански дела – **4 762 броя**, при 3 997 броя за 2023 г. и 4 560 броя за 2022 г.;
- Проведени открити съдебни заседания по наказателни дела – **4 495 броя**, при 4 698 броя за 2023 г. и 5 160 броя за 2022 г.;
- Издадени изпълнителни листове – **5 704 броя**, при 5 995 броя за 2023 г., включително и издадени в полза на страните и 5 923 броя за 2022 г.;
- Обработени съдебни решения – **3 824 броя** от открити и закрити съдебни заседания по граждански и наказателни дела, при 3 890 за 2023 г. и 4 339 броя за 2022 г.;

- Обработени определения – **10 833 броя** по граждански и наказателни дела, включително и протоколни определения, при 10 283 броя за 2023 г. и 11 928 броя за 2022 г.;

- Вписани и обработени разпореждания – **19 256 броя**, по граждански и наказателни дела, при 17 784 броя за 2023 г. и 20 294 броя за 2022 г.;

- Обработени **216 броя** присъди и **656 броя** споразумения при 215 броя присъди и 635 броя споразумения за 2023 г. и 213 броя присъди и 642 броя споразумения през 2022 г.;

- Вписани и обработени **4 392 броя** заповеди за изпълнение, при 3 900 броя за 2023 г. и 3806 броя за 2022 г.;

- Вписани и обработени **296 броя** заповеди за защита и заповеди за незабавна защита, при 201 броя за 2023 г. и 187 броя за 2022 г.;

- Вписани и обработени **117 броя** обезпечителни заповеди, при 75 броя за 2023 г. и 75 броя за 2022 г.;

- Издадени съобщения/призовки за връчване – **60 117 броя**, при 55 541 броя за 2023 г. и 66 818 броя за 2022 г. От тях **25 622 броя** са насочени за разнасяне от призовкари на Районен съд – Бургас и **34 495 броя** изпратени са изпратени към друг съд за разнасяне.

- Приети от други съдилища съобщения/призовки за връчване от призовкари при Районен съд – Бургас – **17 629 броя**, при 34 657 броя за 2023 г. и 35 063 броя за 2022 г.;

- Обработени съобщения/призовки от призовкари на Районен съд – Бургас – **43 251 броя** за 2024 г.;

- Получени и обработени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ **7195 броя**, от които 2005 броя по изпълнителни дела, при 5 070 броя за 2023 г., от които 1854 броя по изпълнителни дела;

- Изпратени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ – **7582 броя**, от които 2564 броя по изпълнителни дела, при 4 569 броя за 2023 г., от които 2 440 броя по изпълнителни дела;

- Издадени **17 914 броя** свидетелства за съдимост при 17 592 броя за 2023 г. и 18 718 броя за 2022 г.;

- Платени такси чрез ПОС терминалните устройства, ползвани в съда, включително чрез виртуалния ПОС терминал – **18 062 броя**, при 16 349 направени транзакции през 2023 година;

- Издадени **4 395 справки** за съдимост, при 4 132 за 2023 г. и 5 334 броя за 2022 г.;

- Въведени **963 бюлетина** за съдимост, при 1 025 броя за 2023 г. и 1 042 броя за 2022 г.;

- Получени заявки „За реабилитация“ – 215 броя;

- Изпратени заявки „За реабилитация“ – 227 броя;

- Архивирани **11 074 броя дела**, при 10 113 броя дела през 2023 г. и 15 264 през 2022 г.;

- Към 31.12.2024 г. са възложени за събиране в полза на бюджета на Районен съд – Бургас, суми по 9 315 броя изпълнителни листове, от които по 5341 броя изпълнителни листове все още е налице несъбрана сума.

Видно от горепосочената информация по повечето показатели се е повишил броя на изпълнените действия от съдебните служители при Районен съд – Бургас.

Ежедневно нараства броя на документите, които постъпват в Районен съд – Бургас по електронен път – чрез ССЕВ на ДАЕУ или чрез електронните пощи на съда, а липсата на синхронизация между системите налага да се изпълняват и допълнителни дейности от страна на служителите, свързани с разпечатване, входяране и сканиране отново на документи, поради което се увеличава времето за обработването на преписките.

Сходен е проблема и с липсата на свързаност между Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и ЦАИС „Съдебен статус“, което налага веднъж данните в бюлетина за съдимост да се нанасят от служителите от „Наказателно деловодство“ и повторно да бъдат въвеждани от служителите от Бюро съдимост.

Работата по съдебните дела в открити съдебни заседания с ЕИСС, подписването на съдебните актове с КЕП от състава на съда, включително и от съдебните заседатели също допълнително натоварва съдебните секретари.

Като цяло през последните години тенденцията, която се наблюдава, както по отношение дейността на общата администрация, така и по отношение на дейността на специализираната администрация, че се увеличава обема на документооборота, което е видно и от завишения броя на постъпилите в съда и изпратени документи.

През последната година се е увеличил и значително броя на исканите от съда справки от ОД на МВР от частни съдебни изпълнители за наличие на заведени наказателни производства, за информация за наложени и изтърпени наказания, с оглед снемане на полицейска регистрация, за наличие на вписани откази от наследство и други, което също е свързано съответно с разходване на човешки и времеви ресурс.

Администрирането на изпълнителните листове по изпълнителни дела, по които Районен съд – Бургас е взискател е дейност, която също е свързана с допълнителен документооборот по делата, администриране от страна на магистратите, както и аналитична счетоводна отчетност.

През 2024 година, в резултат на извършен преглед на събираемостта на вземанията, присъдени в полза на съдебната власт са изискани и са върнати от ЧСИ и ДСИ **648 броя** изпълнителни листове. Същите са препратени за събиране в съответното териториално поделение на НАП. Всяко препращане на изпълнителни листове за събиране от един на друг орган изисква повторна обработка, както в деловодната програма, така и в счетоводната такава, което отново е свързано с ангажиране на време на съдебните служители и не на последно място с извършване на разходи от страна на съда.

### **2.3. Професионална квалификация.**

#### **Повишаване на квалификацията на магистратите.**

В Районен съд - Бургас се води целенасочена политика за повишаване на квалификацията, както на магистратите, така на държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията и на съдебните служители.

През 2024 година магистратите са участвали в 35 обучения, от които 7 са международни. Обучени са общо 49 магистрати.

Магистратите са участвали в обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, Европейската мрежа за съдебно обучение, Окръжен съд – Бургас и други.

Темите, по които са се обучавали магистратите са: „Експертизи на почерк“, „Проблеми, свързани с прилагането на специализираните програми за обществено въздействие, насочени към извършителите на домашно насилие и възможностите на пробацията“, „Особености в практиката на съдилищата при разглеждане на дела за престъпления по чл.342-343в от НК“, „Добри практики за ефективно екипно функциониране по координационния механизъм по случаи с дела пострадали или извършители на престъпления“ първа и втора част, „Предизвикателства пред националния съдия при прилагането на Регламент (ЕС) № 650/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 04.07.2012 г. относно компетентността, приложимото право, признаването и изпълнението на решения и приемането и изпълнението на автентични актове в областта на наследяването и относно създаването на европейско удостоверение за наследство, свързани с автентичните актове и доказването“, „Практически въпроси по прилагането на Хартата на основните права на ЕС в България“, „Вещноправни проблеми на регулацията и кадастъра. Актуални решения в практиката на ВКС относно регулацията и кадастралното заснемане на недвижими имоти“, „Европейско удостоверение за наследство–практически проблеми през погледа на националния съдия и през практиката на СЕС“, „Проблеми при разследването на длъжностно присвояване“, „Изход от насилието“ цели да представи проект „Иновативни решения за елиминиране на домашен тормоз“ – ISEDA по програма Horizont на ЕК“, „Доказване по дела за родителска отговорност“ и „Съдебна делба – първа фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“.

Дистанционните обучение, в които са обучавали магистратите са на следните теми: „Нови положения при престъпленията против интелектуалната собственост“, „Задължително лечение по Закона за здравето и решенията на ЕСПЧ и Съда на ЕС“, „Доказване по дела за защита от домашно насилие“, „Преглед на съдебната практика на ВКС по проблеми свързани с доказването – експертиза“, „Доказване по делата с предмет неизпълнени задължения за извършване на СМР“, „Проблеми при разследването на длъжностно присвояване“, „Преглед на съдебната практика на ВКС по проблеми свързани с доказването –експертиза“, „Декларацията на Сидни (2022): актуален, ефективен и надежден подход в криминалистиката“, „Нови моменти в практиката на ВКС по дела с предмет същински транспортни престъпления“, „Доказване по дела за родителска отговорност“, „Съдебна делба-първа фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“, „Съдебна делба-втора фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“, „Доказването в производствата по преките искиове на увредените лица по чл. 432 от КЗ“, „Чл. 146 ГПК - актуална съдебна практика“, „Видове и същност на доказателствата и доказването в гражданския процес. Доказателствена тежест и преклузии във връзка със събирането на доказателства“, „Практически проблеми свързани със събирането на доказателства в гражданския процес“.

Един магистрат продължи да участва в изпълнението на проект BGJUSTICE-2.001-0002 „Повишаване на професионализма в съдебната система" по НФМ 2014-2021 и по-конкретно в изпълнение на дейност 3 „Подобряване на прилагането на механизмите на възстановително правосъдие". През 2024 година е участвал в мероприятия по представянето на разработения информационен продукт Единен Регистър на съдебните преводачи в апелативните райони“.

**Повишаване на квалификацията на съдебните служители.**

През 2024 година съдебните служители при Районен съд - Бургас са участвали активно в обученията за повишаване на квалификацията, като освен в присъствена форма на обученията се включиха и в дистанционна форма на обучение, включително и в международен обмен. За поредна година основен организатор на обученията за повишаване квалификацията на съдебните служители е Националният институт на правосъдието. Служителите са се включвали и в обученията и работни срещи, организирани от Сдружение на администрацията в органите на съдебната власт, Висшия съдебен съвет и други институции.

Съдебни служители от Районен съд Бургас са участвали в **5** присъствени, **18** дистанционни обучения и **5** международни обмени.

Обучени са общо **55** съдебни служители, от които **16** са участвали в присъствено обучение. Пет съдебни служители са се включили в международен обмен на ЕМСО. Отново най-висок е броят на обученията, в които са участвали съдебните помощници. Тенденцията, която се наложи през последните две години е НИП да организира краткосрочни дистанционни обучения в областта на правораздаването, които са предназначени за магистрати и съдебни помощници. Изключително малко са темите, в областта на правораздаването, в които се допуска участието на съдебни служители.

Темите, по които са проведени присъствени обучения са: „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на съдилищата“, „Европейско удостоверение за наследство – практически проблеми през погледа на националния съдия и през практиката на СЕС“ (регионално обучение за съдебен регион Бургас), „Ефективна комуникация и сътрудничество в работата на съдебната администрация“, „Вещноправни проблеми на регулацията и кадастъра. Актуални решения в практиката на ВКС относно регулацията и кадастралното заснемане на недвижими имоти“ (регионално обучение).

Двама съдебни служители са участвали в годишна работна среща на председателите на организационните секции към Сдружението на органите на съдебната власт, проведено в Лозенец.

Дистанционните обучения са организирани отново от Националният институт на правосъдието, като темите на обучение са следните: „Въвеждащо обучение на новоназначени съдебни служители“ (дистанционна част от комбинирано обучение), "Правосъдието, съобразено с интересите на детето. Национални аспекти", "Практически проблеми, свързани със събиране на доказателства в гражданския процес“, „Електронният документ в гражданското процесуално право. Доказателствена тежест на електронния документ по ГПК. Електронно правосъдие“, „Обжалване на разпределението в изпълнителното производство“, „Девиации на исковата молба - актуална съдебна практика“, "Въвеждащо обучение на новоназначени съдебни служители" (дистанционна част от комбинирано обучение), „Правилният въпрос: инструментът на успешната комуникация“, Доказване по делата с предмет неизпълнени задължения за извършване на СМР, Изготвяне на бюлетин за съдимост в ЕИСС, във връзка с интеграцията между ЕИСС и ЦАИС „Съдебен статус“, Чл. 146 ГПК - актуална съдебна практика, „Преглед на съдебна практика на ВКС по проблеми свързани с доказването - експертиза. Доказване в съдебна фаза", "Защита на собствеността (искове по чл. 108 ЗС, чл. 109 ЗС): разпределяне на доказателствена тежест и доказване по дела за защита на собствеността", "Установителни искове за собственост: разпределяне на



доказателствена тежест и доказване", "Доказването по дела за родителската отговорност", „Съдебна делба-първа фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“, „Съдебна делба-втора фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“, "Доказването в производствата по преките искове на увредените лица по чл. 432 от КЗ.

През 2024 година съдебните служители са участвали в дистанционно обучение за представяне на възможностите за изготвяне на бюлетини за съдимост чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и връзката с ЦАИС „Съдебен статус“.

### **Международен обмен.**

Двама магистрати са участвали в обучения на Европейската мрежа за съдебно обучение и други чуждестранни, проведени присъствено и чрез дистанционна форма. Петима съдебни служители са участвали в индивидуални и групови обмени, организирани от ЕМСО в град Брага, Република Португалия, Варшава, Полша, Букурещ, Румъния, Загреб, Хърватска и обмен на съдебни служители с ръководни функции в Лисабон, Португалия.

## **III. Ресурсна обезпеченост.**

### **3.1. Материално осигуряване.**

Районен съд - Бургас се помещава в съдебната палата, находяща се в град Бургас на ул. „Александровска“ № 101, като ползва третия етаж от сградата, девет съдебни зали на първия етаж, няколко помещения на партерния етаж за обслужване на граждани (регистратура, бюро съдимост, връчване на призовки), като част от помещенията са обособени като временни такива, като за целта е усвоено централното фоайе на сградата. Съдът ползва и три архивни помещения на сутеренния етаж на сградата, едно от които се ползва съвместно с Окръжен съд – Бургас. През годината няма промяна в разпределението на ползваните площи в сградата на ул. „Александровска“ 101.

Съдебно изпълнителната служба към Районен съд Бургас и съдиите по вписвания са разположени в административната сграда на ул. „Жени Патева“ № 1 (бивша съдебна палата). През 2024 година продължиха действията на Висшия съдебен съвет за разрешаване на проблема със собствеността на сградата на ул. „Жени Патева“ № 1. В резултат на извършено през 2023 година геодезическо заснемане е разделена собствеността на сградата между Министерство на правосъдието и Висшия съдебен съвет, като са съставени нови актове за публична държавна собственост. Всяка институция получава право на собственост на работните помещения, в които са разположени и към настоящия момент службите, част от структурата на съответната институция. Неуточнената собственост е и една от причините за невъзможността да бъде реализирана инвестицията за извършване ремонт на помещение, което да се ползва за център за провеждане на задължителната медиация.

Материално-техническата база в Районен съд - Бургас е в сравнително добро състояние, като съдът е оборудван с необходимото офис обзавеждане и оборудване.

Основният проблем, пред който е изправена институцията е недостиг, както на работни помещения за магистрати и за служители, така и на съдебни зали в сградата на съдебната палата на ул. „Александровска“ № 101. Капацитетът на съдебните зали е запълнен в максимална степен и все повече трудности се срещат при изготвяне на графици за съдебни заседания. Липсата на достатъчно съдебни зали наложи съответно

да бъдат извършени промени в заседателните дни на магистратите, като се редуцира броя на заседателните дни на магистратите, разглеждащи граждански дела на един.

Ежегодно се полагат усилия за подобряване на състоянието на материално-техническата база на сградата на съда. Поради рестриктивния бюджет на Висшия съдебен съвет през 2024 година не са отпуснати заявените от съда средства за извършване на текущи ремонтни дейности, свързани с освежаване на общите части на третия етаж и частичен ремонт в две работни помещения. Със спестени средства от бюджета са извършени само неотложни ремонтни дейности в работните помещения, както и текущи ремонти на служебни автомобил, на климатичната техника и други.

През 2024 година са изпълнени още следните дейности, свързани с подобряване на материално-техническото състояние:

- Оборудвани са с необходимите мебели работни места за магистрати в още два работни кабинета, за да се осигурят работни места за всички магистрати. Осигурени са мебели и за обзавеждане на един работен кабинет за съдебни служители;
- Доставени са 18 броя столове, предназначени за новите работни места и за подмяна на амортизирани такива;
- Извършена е профилактика на климатичната техника и подмяна на дефектирали части на климатици;
- Закупени са 7 броя климатични системи (1 брой от Н 24000 BTU, 1 брой от Н 18000 BTU и 5 броя от вида Н 12000 BTU), с които са подменени дефектирали такива.
- Изградена е пожаро-известителна система в помещенията в сградата на ул. „Жени Патева“ № 1, ползвани от Районен съд – Бургас;
- Разширен е капацитета на телефонната централа в съда, предвид недостига на телефонни постове;
- Монтирано е противоударно фолио за стъкло, съгласно стандартите по DIN EN356 клас P1A срещу вандализъм (камъни и предмети) на прозорците на работните помещения, ползвани от Районен съд - Бургас в сградата на ул. „Жени Патева“ № 1.

Извършва се регулярна проверка на пожаро-известителната система, извършена е и контролна проверка на монтираните пожарни кранове, както и са презаредени пожарогасителите и в двете сгради.

### **3.2. Финансово осигуряване.**

Районен съд – Бургас разходва бюджетни средства, в качеството на второстепенен разпоредител на бюджетни средства, в рамките на утвърдения от Висшия съдебен съвет бюджет. През 2024 година извършените разходи от Районен съд – Бургас, на касова основа, са в размер на 9 211 092 лева. Отпуснатият през 2024 година финансов ресурс бе достатъчен да бъдат изпълнени всички цели, както и да се обезпечи дейността на съда.

Подробна информация за изпълнението на бюджета е представена в т. VIII от настоящия отчетен доклад.

### **3.3. Техническо и информационно осигуряване.**

Съдът е сравнително добре технически и информационно осигурен. Работните процеси, там където това е приложимо, са автоматизирани. Работните места в съда са оборудвани с компютърна техника, която се осъвременява поетапно, като е изградена локална компютърна мрежа. Сигурността на информацията в локалната мрежа се

осигурява от използването на антивирусен лицензиран програмен продукт, предоставен от Висшия съдебен съвет.

Съдебните дела се обработват и управляват с Единна информационна система на съдилищата (ЕИСС), разработена от „Информационно обслужване“ АД по проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата” и САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД-клон Варна. Изпълнителните дела се обработват с програмния продукт JES на „Темида 2000 – Еди Чакъров“.

В областта на човешките ресурси и финансово-счетоводната дейност също са осигурени необходимите софтуерни продукти, като дейността се обслужва със софтуерния продукт на „Омега Софт“ ООД „Омега 2000“. През 2024 година се разшири обхвата на програмния продукт, като е закупен уеб модул за обработване на отпуските, които предстои да бъде внедрен през 2025 година.

Документите в служба „Бюро съдимост“ се обработват с помощта на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена в рамките на проект „Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление във връзка с Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“, изпълняван от Министерство на правосъдието.

През 2024 година в областта на техническото и информационното осигуряване, с оглед обезпечаване на работните процеси, съдът е придобил следната техника:

- 32 броя компютърни конфигурации с лиценз за ОС;
- 35 броя мобилни компютри с лиценз за ОС, предназначени за съдиите в Районен съд – Бургас.

Техниката по тези две позиции е осигурена от Висшия съдебен съвет, краен получател по инвестиция С 10.11. „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, част от Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, с финансовата подкрепа на Механизма за възстановяване и устойчивост на Европейският съюз и в изпълнение на Дейност 3 „Осигуряване на необходимата компютърна техника за работа на съдилищата изцяло онлайн: персонални компютърни конфигурации и лаптопи“.

Със средства от бюджета на съда е закупена е и следната техника:

- 8 броя мрежови принтери за деловодствата на Районен съд – Бургас;
- 10 броя компютърни конфигурации с лиценз за операционна система ;
- 5 броя мрежови скенери за подобряване на възможността за дигитализация на съдебните документи;
- 1 брой копирна машина, висок клас, предназначена за регистратурата на Районен съд – Бургас.

За щатния състав на съда, с изключение на техническите длъжности и за съдебните заседатели е осигурен персонален квалифициран електронен подпис, тъй като въведените нови информационни продукти, както и с оглед въведеното електронно правосъдие, процесуални действия се извършват чрез електронен подпис.

Осигурен е достъп на магистратите и съдебните служители до Правно-информационна система „Апис 7“ и до търговски регистър, регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и до имотния регистър, които ресурси се ползват за справочна информация. Осигурен е достъп до Национална база данни „Население“, до е-услугите на Националната агенция по приходите за извършване на справки по чл. 47, ал. 3 от ГПК, като справки се правят съответно по делата.

Осигурен е достъп на държавните съдебни изпълнители до Регистъра на банковите сметки и сейфове, до ТД на НАП до ИСИИ – Информационна система на съдебното изпълнение, до ССЕВ на ДАЕУ.

Съдът е снабден със софтуерен продукт за синтез на реч Speechlab 2.0;

Всички съдии и служители са обучени за работа с MS Office, Internet Explorer, Outlook Express/, както и с Adobe Acrobat Reader.

В съда е изградена локална мрежа и сървър, като всеки от щатния състав, с изключение на техническите длъжности разполагат с персонален електронен адрес, чрез който се осъществява вътрешната комуникация в съда.

#### **3.4. Електронни инструменти – електронно правосъдие и дигитализация на документи.**

През 2024 година в съда продължи да се работи с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), която изисква съответно поддържането на електронни дела и електронно движение на документите.

Въпреки всички трудности, Районен съд - Бургас е създал необходимата организация за въвеждане на електронното правосъдие и за използване на електронни инструменти при обработването на съдебните дела, като е въведена следната организация:

- Поддържат се електронни папки по делата, като всеки постъпващ документ в съда се сканира и се присъединява към електронната папка на делото;

- Поддържа се и се актуализира ежедневно информацията на Интернет страница на съда, достъпна на следния адрес: <https://burgas-rs.justice.bg>, изработена по проект „Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“. Страницата на съда дава възможност за извършване на справки по делата чрез електронните услуги, относно графика на съдебните заседания, както и предоставя достъп до постановените (със заличени лични данни) крайни съдебни актове;

- Популяризира се възможността за извършване на справки чрез Единен портал за достъп до съдебни дела (ЕПЕП) - <https://ecase.justice.bg/>, който е интегриран с деловодната система на съда. През 2024 година бе реализирана възможност за извършване на разплащания през виртуален ПОС терминал, като има извършвани плащания и по дела по описа на Районен съд - Бургас.

През 2024 година са подадени 4003 броя заявления за достъп до дела в ЕПЕП (232 % увеличение спрямо броя заявления за достъп, подадени през 2023 година), 115 броя заявления за отказ от достъп до дела, 15 броя подадени заявления за прекратяване на достъпа до дела на трети лица.

За съжаление, въпреки че се увеличава броя на потребителите, които желаят да получат достъп до електронните дела, не се наблюдава същият интерес към другата електронна услуга, свързана с изпращане на призовки и съобщения чрез ЕПЕП.

Продължава да се поддържа регистрацията на Районен съд – Бургас и на Съдебно-изпълнителната служба към съда в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на ДАЕУ. През 2024 година е констатирано многократно увеличение на получените и изпратените съобщения чрез системата. От профила на Районен съд – Бургас са изпратени 5018 съобщения, а са получени 5190 такива. От профила на Съдебно-изпълнителната служба към Районен съд – Бургас са изпратени 2564 съобщения, а са получени 2005. Обменът на документи по електронен път безспорно е по-удобен и сигурен начин за страните, но съответно изисква изпълнението на допълнителни дейности от страна на съдебните служители в Районен съд – Бургас. Получаването на документи по електронен път изисква верификация на положения от подателя подпис, което отнема време на служителите. От друга страна, предвид необходимостта от водене на дела на електронен и на хартиен носител, всички постъпващи в съда документи по електронен път се разпечатват на хартиен носител, което води до увеличаване на разходите за съда. Прилагането на разпоредбата на чл.102а, ал.3 от ГПК при необходимост от изпращане на преписи на хартиен носител на документи, получени по електронен път пък изисква от страните допълнително заплащане на такса, което забавя съдебния процес и отново е свързано с администриране на делата.

- Предоставена е възможност за изпращане на сигнали, подаване на жалби и отправяне на предложения чрез Електронна кутия за предложения и сигнали, достъпна на Интернет страницата на съда на следния линк - [Електронна кутия за предложения и сигнали \(justice.bg\)](https://justice.bg). През 2024 година от възможността да изпратят сигнал чрез тази кутия са се възползвали **пет човека**. Подадени са пет сигнала, които са администрирани и разгледани от Административния ръководител-Председател на съда. Три от подадените чрез този метод на комуникация сигнали не са сигнали по същество. Един от тях е информативен за невъзможност за явяване в съдебно заседание, единият съдържа искане за правна консултация. Двата сигнала са от едно и също лице и касаят достъп до книга по дело, по което е подсъдим. Единият от сигналите е изпратен по компетентност към ОД „Охрана“, тъй като касае проблем при достъп в съдебната палата.

- Предоставена е възможност за подаване на заявления за достъп до обществена информация по електронен път. През 2024 година в съда са постъпили девет заявления за достъп до обществена информация по реда на Закона за достъп до обществена информация. Седем от заявленията са от физически лица, от които едно лице в качеството на адвокат, едно е от представител на юридическо лице с нестопанска цел и едно от друго юридическо лице. Всички заявления са разгледани, като по седем от тях е постановено предоставяне на пълен достъп до исканата информация. Две от преписките са приключени с уведомление по чл. 33, ал. 1 от ЗДОИ, тъй като съда не разполага с исканата информация.

Продължи работата през 2024 година с модул „Мобилен призовкар“, като отразяването на връчването на призовки и съобщения на територията на Бургас се извършва чрез електронно устройство (таблет). В процеса на работа с електронните устройства се наложи да се преодоляват проблеми от различно естество, свързани с проблеми със софтуера, загуба на локацията, не се районира призовките, изпратени за връчване от други органи на съдебната власт, което прави невъзможно коректното им отразяване в електронното устройство. Другият проблем, който се констатира е, че не всички съдилища използват модула „Мобилен призовкар“, поради което се налага

отново да се извършват и допълнителни дейности от страна на служителите на длъжност „Призовкар“.

#### **IV. Правораздавателна дейност.**

През отчетната 2024 г. са постъпили общо 14238 дела, от които 14187 са новопостъпили. Т.е. през отчетната година са постъпили с 1063 броя повече дела, като увеличението е със 7.5%. Броят на делата постъпили в повече през годината се равнява на два съдийски щата в средно натоварени районни съдилища. За съпоставка: През 2023 г. са постъпили общо 13175 дела, от които 13140 са новообразувани. През 2022 г. са постъпили общо 13495 дела, от които 13461 са новообразувани. Т.е. през 2024 г. са постъпили 1063 броя дела повече от тези през 2023 г и със 743 броя повече от 2022 г. Увеличение с повече от 7% отчитаме като прекомерно и ако не се преустанови или поне прецизира практиката с командироването в значително по-малко натоварени органи на съдебна власт, ще се разстрои устойчивостта, което неминуемо ще влоши останалите показатели - срочност и качество. А по отношение на персоналната мотивираност ще сме принудени да се окажем в затруднение до невъзможност. Този дисбаланс е в състояние да предизвика необходимостта от предприемане и на други мерки, включително и непопулярни такива.

Висящи към 01.01.2024 г. са били 1801 дела. За сравнение към 01.01.2023 г. са били 1797 броя дела (т.е. с едва 4 /четири/ дела повече от тези през 2023 г. и с 132 дела по-малко от 2022 г.)

Ежегодно поддържания брой висящи дела в началото на периода се дължи на изключителната производителност на съдиите.

През 2024 г. общо за разглеждане са 16039 броя дела, като от тях 14020 са свършени, от които със съдебен акт по същество 11440 и 2580 прекратени. От всички свършени в срок до три месеца са 12546 броя дела, т.е. отново 89 %. През 2023 г. общо за разглеждане са 14972 броя дела, като от тях 13171 са свършени дела, от които със съдебен акт по същество 10794 и едва 2377 прекратени. Т.е. 89 % от всички дела за разглеждане са свършили в тримесечен срок. През 2022 г. са били 88%.

През 2022 г. общо за разглеждане са 15 424 броя дела, като от тях 13627 са свършени дела, от които със съдебен акт по същество 11 109 и едва 2518 прекратени. Т.е. 88 % от всички дела за разглеждане са свършили в тримесечен срок.

През 2024 година е налице увеличение на делата и в двете отделения - в гражданско отделение с 991 броя дела, а в наказателно – със 72 броя дела, като това съотношение не се отразява на натовареността на магистратите в съда, нито в индивидуален план, нито по отделения, макар, че както посочихме по-горе прекомерното командироване на съдии от наказателното отделение внесе дисбаланс при натоварването на наказателните съдии и особено по отношение на дежурствата. Наложил се да правим палеативни компромиси до степен нарушение на трудовото законодателство и нарушаване на условията на труд.

В значимост на тази част на аналитичния доклад поддържахме открояването на три показателя:

#### **Анализ и оценка на случайното разпределение на делата.**

По наша инициатива и за онагледяване на дейността в пряко изпълнение на Закона, съдът въвежда практика за преценка на равномерното индивидуално натоварване на магистратите по отделения и спрямо общата натовареност.

За съжаление, при оценката по този критерий сме в невъзможност на пълна обективност, тъй като през годината се наложи няколкократно преразпределение на съдебни състави, включително чрез опция „масово преразпределение“. Това се наложи поради това, че дела на командировани магистрати се преразпределиха на други съдии, които започнаха осъществяване на дейността след изтичане срока на командироване в други органи на съдебната власт. Един съдия по обективна необходимост бе преместен от гражданско в наказателно отделение.

Въпреки това, при анализа на случайното разпределение на делата се налага следният извод:

Регистрирани в модул „Разпределение“ на ЕИСС и ЦСРД през годината са 15 487 разпределения, при 14 104 разпределения за 2023 г. и при 14 750 разпределения на дела за 2022 г. Броят на разпределените дела не съответства на броя на образуваните такива, тъй като съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и Правилата за случайно разпределение на делата редица дела се водят под същия номер, но са били разглеждани от повече от един съдия. Налични са и други обективни нормативни изключения.

От този общ брой 9853 са разпределените граждански дела (при 8637 за 2023 г. и при 9500 за 2022 г.). Разпределени са 5634 наказателни дела за 2024 г., при 5467 за 2023 г. и при 5250 за 2022 г. В тези бройки са и делата по т.нар. масови отводи.

През годината в гражданско отделение са регистрирани за разпределение 22 съдии, от които 13 са с пълно годишно обработени човекомесеци - 12 съдии и трима са с 11 човекомесеца. Средно аритметично разпределение на годишна база, при обработени 216.23 човекомесеци се явява 456 дела средно годишно.

При 12 отработени човекомесеца, средномесечно се явява разпределение по 38 дела (при 34 дела за 2023 г.). При анализ на разпределението на годишна база не се наблюдават разлики в диапазон на марж над 10%, включително разпределение по групи. В наказателно отделение анализа откроява следното: Общо регистрирани за разпределение са 5634 дела (при 5467 дела за 2023 г.). Отработени човекомесеци са 137.03. Средно аритметично се явява разпределение по 41 на съдия. При анализ това разпределение на годишна база не се наблюдава отклонение с над десет пункта в повече от усреднения брой при участвалите в разпределението съдии на база реално отработените човекомесеци. Индивидуални незначителни разлики се проявяват по отношение непрогнозируемия брой на делата по дежурство.

Информация за разпределението на делата по предварително определените групи (по граждански и наказателни дела) по магистрати е представена в табличен вид в приложение № 1.1 и приложение № 1.2 към отчетния доклад.

#### **4.1. Граждански дела.**

През 2024 година са разгледани общо 10292 граждански дела (при 9302 през 2023 г. и при 9785 през 2022 г.).

1373 са останалите висящи към 01.01.2024 г.

8919 са постъпилите дела - при 7928 за 2023 г. и при 8427 за 2022 г.

От постъпилите дела 8886 са новообразувани за 2024 г. (7907 дела за 2023 г. и 8408 дела за 2022 г.) и 35 - върнати от инстанционен контрол за продължаване на съдопроизводствените действия.

Наблюдава се значително увеличение на броя на новообразуваните граждански дела в сравнение с предходния отчетен период.

Свършените дела са 8748 (при 7929 за 2023 г.), от които в срок до 3 месеца – 7816 дела (при 7095 дела за 2023 г.) или 89 %.

Към 31.12.2024 г. са останали несвършени 1544 граждански дела.

Причина за по-бавното приключване на делата е отлагането на съдебни заседания по обективни причини, както и уредбата на ГПК досежно връчването на призовки и съобщения на ответниците/длъжниците по делата. Освен нормативно определения 1 - месечен срок за търсене на ответника/длъжника на посочения в исковата молба адрес, на съда е вменено задължение да извършва справка за адресна регистрация и месторабота на длъжника/ответника, след което отново да го търси на адреса по справката, респ. по месторабота, което също добавя период от поне 1-2 месеца към нужното време за размяна на книжа и призоваване.

Със съдебен акт по същество през 2024 г. са приключили 7316 дела (при 6613 дела за 2023 г.).

Постановените решения по чл. 235, ал. 5 от ГПК, след проведено открито съдебно заседание през 2024 г. са 1996 (при 1791 за 2023 г.).

Броят на прекратените дела през 2024 г. е 1432, при 1316 за 2023 г. и 1427 за 2022 г. В този брой се включват и делата, по които съдът е извършил исканите от него процесуални действия и следва прекратяване на производството.

Нисък е броят на прекратените по спогодба дела. През 2024 г. тези дела са 50, при 47 през 2023 г. и 71 през 2022 г.

Прекратените по други причини (не по спогодба) дела през 2024 г. са 1382, при 1269 за предходния отчетен период.

Относително високо съотношение по този показател се отчита при разгледаните през 2024 г. 5051 заповедни производства – 12.12 % (612), при 12.10 % (547) през 2023 г. и 12.83 % (575) през 2022 г. Това се дължи на задължението на съда да извършва служебна проверка на местната подсъдност при постъпване на заявлението, както и за изпращане на делото на местно компетентния съд, ако делото не му е подсъдно. Освен това, наблюдават се и други причини, водещи до висок процент прекратени заповедни производства – за заявителите с масов брой заявления, дори да е известно, че някои от тях са местно неподсъдни, същите се подават „ан блок” с останалите, разчитайки на съда да ги препрати на компетентния съд. Разпоредбата на чл. 414 а от ГПК също доведе до значителен брой заповедни дела, по които след възражение от длъжника, заявителят оттегля заявлението си и се стига до прекратяване.

Както по-нагоре в настоящото изложение бе отбелязано, не е голям броят на гражданските дела от минали години:

- над 5 години – висящи са 9 дела;
- от 3 до 5 години – 26 дела;
- от 1 до 3 години – 167 дела;

Броят на делата от минали години е сходен с предходния отчетен период.



От останалите 9 дела над 5 години шест дела са делбени, а останалите три облигационни (спрени до приключване на преюдициален спор). Причините за продължителното им разглеждане произтичат от характера на производството и поведението на страните и държавните и общински органи – част от тези производства са били спирани, респективно решението по допускане на делбата е било предмет на инстанционен контрол, продължителни административни процедури по съгласуване на проекти за делба, внасяне в архив на основание чл. 60 ал. 2 от Правилника за администрацията в съдилищата и други действия.

Важна за дейността на съда и добрите резултати от работата му е действителната натовареност на магистратите. При отчитане на реално отработеното време (216 отработени човекомесеци - след приспадане на отсъствието на съдия поради ползването на отпуск за майчинство, временна неработоспособност и пр. – при 193 за 2023 г. и при 189 за 2022 г.), действителната средна натовареност на съдиите в гражданско отделение през 2024 г. е 571.80 дела разгледани граждански дела годишно и 47.65 разгледани граждански дела месечно. Изложеното сочи на действителна средна натовареност на граждански съдия от 2,28 дела разгледани дела за всеки отработен ден.

• 10292 разгледани дела: 216 отработени човекомесеци = 47.65 дела (48.20 дела за 2023 г. и 51.77 дела за 2022 г.)

• 47.65 дела на месец x 12 месеца = 571.80 дела годишно

• 571.80 дела годишно: 251 работни дни = 2,28 дела на ден

(\* работните дни през 2024 г. са 251)

Тези стойности са близки до тези за 2023 г.

През 2023 г. тези стойности са били съответно 578.40 дела годишно, 48.20 дела месечно и 2,33 дела дневно, а през 2022 г. тези стойности са били съответно 621 дела годишно, 51.77 дела месечно и 2,51 дела дневно.

По отношение на свършените дела тази статистика е следната:

480,60 дела – годишно,

40,05 дела - месечно,

1,91 дела – дневно.

Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи граждански дела (постъпили, разгледани и свършени дела по магистрати) е представена в табличен вид в приложение № 2.

И през настоящия отчетен период се запазва относителният дял на постъпилите граждански дела (без частните граждански дела) – 2793, които са 31.32 % от всички постъпили в гражданското отделение дела. За 2023 г. това съотношение е 29.20 %, а за 2022 г. е 33.04 %.

### **Дела по СК**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 1246 (при 1028 за 2023 г. и 1047 за 2022 г.). Наблюдава се значително увеличение на постъплението през 2024 г.

Броят на разгледаните дела от тази група през 2024 г. е 1506 (при 1282 за 2023 г. и 1290 за 2022 г.), а свършени са 1215 (при 1022 дела за 2023г.).

Новообразуваните през 2024 г. производство по ЗЗДН са 215. Свършени са 204 дела.

### **Облигационни искиове**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 509 (при 453 за 2023 г. и 538 за 2022 г.). Наблюдава се увеличение на постъплението през 2024 г.

Броят на разгледаните дела от тази група през 2024 г. е 787 (при 761 за 2023 г. и 827 за 2022 г.), а свършени са 463 дела.

#### **Вещни искиове**

Общо постъпили през отчетния период дела от тази група са 153 (при 111 за 2023 г. и 131 за 2022 г.). Наблюдава се увеличение на постъплението през 2024 г.

Броят на разгледаните вещни дела през 2024 г. е 251 (при 224 за 2023 г. и 218 за 2022 г.), а свършени са 122 дела.

#### **Делби и искиове по ЗН**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 100 (при 93 за 2023 г. и 85 за 2022 г.).

Разгледаните дела са 257 (при 241 за 2023 г. и 242 за 2022 г.).

Броят на свършените дела е 87 (при 84 за 2023 г. и 94 за 2022 г.).

#### **Установителни искиове**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 464 (при постъпили през 2023 г. – 465 и 2022 г. – 487 дела), в т.ч. искиове по чл. 422 от ГПК.

Разгледаните дела са общо 760 (при 743 за 2023 г. и 860 за 2022г.).

Броят на свършените дела е 461.

#### **Искиове по КТ**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от групата са 162 (при 128 за 2023 г. и 480 за 2022 г.). Наблюдава се увеличение на постъплението през 2024г.

През годината са разгледани 212 дела (при 239 за 2023 г.), а свършени са 126.

#### **Други граждански дела**

Отчитаните граждански дела в тази група са със следните показатели: постъпили 5 дела, 5 разгледани и свършени 5 дела.

#### **Административни дела**

През 2024 г. са разгледани 179 административни дела, при 41 за 2023 г. и 22 за 2022 г., като новообразуваните през този отчетен период дела от групата са 150 (при 34 за 2023 г. и 14 за 2022 г.). Наблюдава се значително увеличение на постъплението в тази група през 2024 г.

Свършените дела са 96.

### **ЧАСТНИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

#### **Обезпечения**

Разгледани са 82 такива дела (при 78 за 2023 г. и 64 за 2022 г.), от които новообразувани 71 и получени по подсъдност 6.

Свършените дела са 77.

#### **Частни производства**

Постъпилите през този отчетен период дела от групата са 1040 (при 1000 за 2023 г. и 1093 за 2022г.).

Разгледани са 1077, а свършени 1026 дела.

#### **Частни производства – Регламенти**

Разгледани са 125 такива дела (при 138 за 2023 г. и 112 за 2022 г.), от които новообразувани 99 (при 117 за 2023 г. и 99 за 2022 г.).

Свършените дела са 108 (при 118 за 2023 г. и 94 за 2022 г.).

### **Заповедно производство**

Общо постъпилите през този отчетен период дела от тази група са 4904 дела (за сравнение – през 2023 г. – 4418, а 2022 г. – 4387 дела).

Разгледани са общо 5051 дела (при 4519 за 2023 г. и 4482 дела за 2022 г.).

Свършените през 2024 г. дела са 4962 (при 4372 за 2023 г. и 4381 дела за 2022 г.).

През 2024г. заповедните производства са 54,98 % от всички постъпили през годината дела (4904/8919). За 2023 г. този им дял е бил 55,72 % от всички постъпили през годината дела (4418/7928), а за 2022 г.-52,06 % от всички постъпили през годината дела (4387/8427).

Информация за свършените граждански дела по видове, според предмета на делото е представени в табличен вид в приложение № 3.

В заключение, за отчетния период се наблюдава увеличение на делата в групите – административни производства, вещни искове, облигационни искове, дела по СК, искове по КТ и заповедно производство.

### **ИНСТАНЦИОНЕН КОНТРОЛ.**

#### **Обжалвани дела.**

Процентът на обжалваните актове по гражданските дела в отчетния период е по-нисък от предходния. През 2024 г. са обжалвани 692 акта (за сравнение – 780 за 2023 г. и 939 за 2022 г.), което представлява 7,91% от свършените дела. През 2023 г. съотношението е било 9,84 % от свършените дела, а през 2022 г. – 11,16 %.

Информация за обжалваните съдебни актове по предмети на делата е представена в табличен вид в приложение № 4 от отчетния доклад.

Следва да се отбележи, че в бройката на обжалваните дела са включени дела, свършени както през отчетния период, така и в предходни периоди.

#### **Върнати дела.**

От инстанционен контрол през годината са върнати дела, свършени и обжалвани през настоящия и предходни отчетни периоди, поради което няма как да се обобщят само за 2024 г., респ. да дадат реална оценка за работата на съда и на отделните съдии за периода.

В голяма част от обжалванията, делата са приключили окончателно на въззивна инстанция, предвид квазитриинстанционното разглеждане. Предвид огромния обем разгледани граждански дела, отново приемаме, че делът на обжалваните съдебни актове (7,91% от свършените дела) е красноречив за свършената от съдиите в гражданско отделение работа.

През отчетния период са върнати от инстанционен контрол 415 обжалвани акта по същество и обжалвани определения, от които 341 обжалвани акта по същество и 74 обжалвани определения. В сравнение с предходните години – върнати от инстанционен контрол 492 обжалвани акта по същество през 2023 г. и 504 обжалвани акта по същество през 2022 г.; върнати от инстанционен контрол 212 обжалвани определения през 2023г. и 133 за 2022 г.

От върнатите обжалвани акта по същество и обжалвани определения 59.52% (247) са оставени в сила.

От върнатите обжалвани акта по същество 63.05 % (215) са оставени в сила.

За сравнение близък е процента и през 2023 г. - 68.09 % (335), както и през 2022 г. - потвърдени са били 68.06 % (343) от върнатите дела.

Отменени/обезсилени изцяло са 14.83 % (51 акта по същество), при 20.12 % (99 акта по същество) през 2023 г. и 13.69 % (69 акта) през 2022 г.

22.09 % (76 акта по същество) са оставени в сила в една част и отменени в друга част, като през 2023 г. тези данни са били 11.79 % (58 акта по същество), а през 2022 г. - 18.25 % (92).

От изцяло отменените решения 49 са отменени, поради различни правни изводи на инстанциите (56 акта през 2023 г. и 56 акта през 2022г.)

Резултатите от върнатите през 2024 г. обжалвани определения – общо 74 (при 212 за 2023 г. и 133 за 2022 г.), са следните: оставени са в сила 32, отменени са изцяло 35, частично изменени са 7 определения.

По отношение на административните дела от инстанционен контрол са върнати общо 7 дела, от които два съдебни акта са потвърдени, отменени са четири и изменен е един съдебен акт.

Липсва характерен признак, по който би могло да се обобщи формирането на различни правни изводи от въззивния съд, което да е довело до посочените по-горе резултати от инстанционния контрол.

Данните за резултатите от инстанционния контрол по съдии по отношение на върнатите през 2024 г. граждански дела са представени в табличен вид в приложение № 5. и по административните дела в приложение № 5.1.

#### **4.2. Наказателни дела.**

През 2024 година в Районен съд – Бургас са постъпили общо 5319 нови наказателни дела (5247 дела за 2023 г., 5068 дела за 2022 г.). Заедно с останалите от предходна година 428 дела, през 2024 г. са разгледани общо 5747 дела (при 5670 за 2023 г. и 5639 разгледани дела за 2022 г.). От посочените 5747 дела за разглеждане, 988 са НОХД (1012 дела през 2023 г., 1032 дела през 2022 г.), 93 са НЧХД (64 дела през 2023 г., 81 дела през 2022 г.). 102 са делата по чл.78а от НК (103 дела през 2023 г., 98 дела през 2022 г.), ЧНД – 3012 (2700 дела през 2023 г., 2745 дела през 2022 г.), ЧНД - разпити – 454 (435 дела през 2023 г., 454 дела през 2022 г.) и АНХД – 1098 (1356 дела през 2023г., 1229 дела през 2022 г.).

През 2024 г. се наблюдава увеличение в общия брой на постъпилите през годината наказателни дела, взети като абсолютна стойност, с отчитане на увеличението от 72 дела в сравнение с тези, постъпили през 2023 г. Най-значим принос в посоченото изменение имат увеличения брой постъпления на ЧНД – с 312 дела повече от предходната година, както и НЧХД – с 29 повече от предходната година.

При останалите видове дела през 2024 година се наблюдава намаление в незначителни бройки дела, в сравнение с предходната 2023 година. През 2024 г. е налице минимално намаление в броя новопостъпили НОХД в сравнение с предходната 2023 г. Постъпили са общо 817 дела (в т.ч. върнатите за ново разглеждане 8 дела, образувани под нов номер, след прекратяване – 14 дела и продължаващите дела под същия номер 5 дела), които заедно с останалите от предходната година 171 дела, правят подлежащите на разглеждане през отчетния период дела общо 988 дела, за сравнение с предходни отчетни периоди - 1012 дела през 2023 г. и 1032 дела през 2022 г.

През 2024 г. са разгледани общо 1012 НОХД, от които през отчетния период са свършени 824 дела (841 за 2023 г., 867 дела за 2022 г.). По 196 дела (при 200 дела за 2023 г., 191 дела за 2022 г.) производството е приключило със съдебен акт по същество.

Прекратени са 628 НОХД (641 дела за 2023 г., 676 дела за 2022 г.), от които 306 производства са прекратени със споразумение по чл. 382 от НПК, а 282 дела - със споразумение по чл.384 от НПК. Броят на върнатите за доразследване дела са 18 (при 13 дела за 2023 г. и 13 дела за 2022 г.). Прекратените по други причини производства са 22 дела (23 дела, за 2023, 21 дела за 2022 г.).

През 2024 г. се наблюдава намаляване с 1 брой на новопостъпилите през отчетния период дела по чл. 78а от НК - 92 дела, при 93 дела за 2023 г., 83 дела за 2022 г. С останалите в началото на периода 10 несвършени дела от предходната година, през 2024 г. общо са разгледани 102 дела по чл.78а от НК при 103 дела за 2023 г., 98 дела през 2022 г. От разгледаните общо 102 дела, до края на периода са свършени 95 дела, при 93 дела през 2023 г. и 88 дела през 2021 г.

През отчетната 2024 г. постъпилите административнонаказателни дела (без тези по чл.78а от НК) са 920 (1172 през 2023 г., 928 дела през 2022 г.). Намалението е с 252 дела. Заедно с останалите от предходна година 178 дела висящи в началото на периода, през 2024 г. са разгледани общо 1098 административнонаказателни дела (при 1356 дела за 2023 г., 1229 дела за 2022г.). Свършени са общо 876 дела, а от тях със съдебен акт по същество – 751 дела, прекратени – 125 дела.

Наличието на несвършени в края на отчетния период дела традиционно се дължи на кампанийното изпращане на преписките в съда, възприетата от санкциониращите административни органи практика на една и съща дата да издават множество наказателни постановления, преписките по които се изпращат едновременно в съда, формирайки значително дневно постъпление от такива дела. Продължава тенденцията към повишаване сложността на водените административнонаказателни производства, включително обема на преписките по тях, водещи по необходимост до усложнена доказателствена дейност при разглеждането им.

Висящите дела в края на периода са 475 дела в сравнение с 2023 г. - 428 дела и през 2022 г. – 423 дела.

През 2024 г. са постъпили 67 наказателни дела от частен характер, в т.ч. 2 върнати за ново разглеждане под нов номер и 3 продължаващи под същия номер (37 дела през 2023 г., 49 дела за 2022 г.). С останалите в началото на периода несвършени от предходната година 26 дела, общо през годината са разгледани 93 дела, свършени са общо 53 дела, от които със съдебен акт по същество – 23 дела, а 30 дела са прекратени.

Броят на постъпилите през 2024 г. частни наказателни дела е 2969 дела (2663 дела за 2023 г., 2699 дела за 2022 г.). Заедно с останалите от предходната година 43 дела, през отчетния период са били разгледани общо 3012 дела от този вид, в сравнение с 2023 г., когато са били разгледани общо 2700 дела от този вид, с което се констатира увеличаване с 312 бр. дело от този вид през отчетния период.

През 2024 г. също незначително се е увеличил броят на проведените разпити пред съдия в стадия на досъдебното производство – общо 454 дела (435 дела за 2023г., 454 дела за 2022 г.).

Свършените (решени) наказателни дела към 31.12.2024 г. са общо 5272 или от общо за разглеждане 5747 дела, свършените са 91,73 %, (5242 дела през 2023 г. - 92,45%,

5216 дела през 2022 г.- 92,50%).

От общият брой свършени дела за 2024 г. в тримесечен срок са приключили 89,72% или 4730 дела. Посочените резултати в абсолютна и процентна стойност, въпреки намаления брой на съдиите работещи в наказателно отделение се явява устойчив показател за високото ниво и отличната работа на съдиите от наказателното отделение през отчетната 2024 година.

Несвършени (висящи) в края на отчетния период са 475 дела и представляват 8,27% от всички разгледани дела, при 428 дела за 2023 г. – 7,55 % и 423 дела – 7,5% за 2022 г. Обективен факт е, че поради установените законови срокове за насрочването и разглеждането на делата, постъпилите нови дела в последните два месеца на годината практически не могат да бъдат приключени до изтичането и.

Свършените през годината общо 5272 наказателни дела се отчитат при следните показатели:

От всички свършени през годината дела, 4124 са приключили със съдебен акт по същество (2023 г. - 4181 дела, 2022 г. - 4125 дела). По 1148 дела производствата се отчитат статистически прекратени, при следните основания:

- 341 дела са прекратени, поради одобрени споразумения по чл.382 от НПК (споразумения, внесени от прокурора);
- 319 дела са прекратени, поради одобрени споразумения по чл.384 от НПК (споразумения, постигнати и одобрени след образуване на съдебното производство);
- 21 дела са върнати за доразследване на прокурора (2023 г. - 16 дела, 2022 г. - 15 дела);
- 467 дела са прекратени по други причини.

Запазва се малкият брой на върнатите за доразследване дела, като се забелязва увеличение в броя им – 21 дела, при 16 дела за 2023г. и 15 дела за 2022 г.

#### **НОХД.**

От разглежданите през отчетния период 988 дела, свършените дела са 824 или 83,40%, от които 625, представляващи 75,85% са приключили в тримесечен срок. 196 производства са приключили със съдебен акт по същество. Прекратените дела, поради одобрени споразумения от посочените две категории са общо 588 дела, (2023 г. - 605 дела, 2022 г. - 642 дела), поради което е налице незначително намаляване на делата, приключили с одобрено споразумение.

#### **НЧХД.**

От разглежданите през периода общо 93 дела образувани по частна тъжба на пострадалия, свършените дела са 53 или в процентно отношение 56,99%. От свършените в срок до три месеца са 25 дела или 47,17%. Със съдебен акт по същество са приключили 23 дела, 30 са прекратени, а 40 са останали висящи в края на отчетния период.

#### **Дела по чл.78 а от НК.**

От разглежданите 102 дела, приключени през отчетния период са 95 дела или 93,14%, от които 82 дела или 86,32% са свършени в тримесечен срок. През 2024 г. 21 дела по чл.78а от НК са приключили със съдебен акт по същество (2023 г.- 59 дела 2022 г. - 83 дела). 74 производства са прекратени (2023 г. - 34 производства, 2022 г. – 5 производства). Тази значителна разлика в прекратените производства в тази група се дължи на настъпила законодателна промяна, касаеща възможността да бъде постигнато

споразумение между страните, след което делото се прекратява. Останали несвършени към 31.12.2024 г. са 7 дела, поради нередовно призоваване на страните или необходимост от събиране и проверка на нови доказателства, както и поради постъпване на дела от този вид в края на отчетния период.

#### **Административнонаказателни дела (без чл.78 а от НК).**

От всички 1098 разглеждани през отчетния период, 876 са свършените дела – 79,93%, от които 593 дела или 67,69 % са свършени в тримесечния срок.

През 2024 г., 876 са свършените административнонаказателни дела (2023 г.- 1178 дела, 2022 г. – 1045 дела). От свършените през 2024 г., 751 дела са със съдебен акт по същество, а 125 дела са прекратени по други причини, основно поради недопустимост на жалбите, оттегляне и неподсъдност. Останали несвършени към 31.12.2024 г. са 222 производства.

#### **Частни наказателни дела.**

През 2024 г.от всички разгледани 3012 дела, 2970 са свършени (при 2023 г. свършени 2657 дела, 2022 г. – 2708 дела). От свършените за периода частни наказателни дела, със съдебен акт по същество са 2693 дела, а 277 дела са прекратени. Останали несвършени към 31.12.2024 г. са 43 дела.

#### **Частни наказателни дела – разпити.**

През 2024 г. за разглеждане са били 454 дела за разпити пред съдия в досъдебното производство, от които 100% приключили. Липсват висящи дела от този вид към края на отчетния период. Налице е незначително увеличаване на броя дела по тази група (2023 г.- 435 дела, 2022 г. – 454 дела).

#### **Дела със значим обществен интерес.**

През отчетния период на 2024 г. в Районен съд - Бургас са постъпили 100 дела за престъпления с предмет наркотични вещества и прекурсори. Общо за разглеждане през периода са били 117 производства по чл. 354 а, ал.3, ал.4, ал.5 от НК, заедно с останалите 17 несвършени производства от предходния отчетен период. Свършените дела са 103 в края на отчетния период, а 14 дела са останали несвършени. През отчетният период няма постъпили дела с обвинение по чл.354 в, ал.1 от НК.

За 2024 г. има 1 дело чл. 159, ал.1 НК – разпространение на порнографски материали. Няма образувани дела по чл.159а, ал.1 от НК, за трафик на хора. Разгледани са и 2 дела за блудство по чл.150 НК, които са свършени. Разгледани са и 2 дела по чл. 152 НК за изнасилване. Разгледани са и 95 дела, по чл. 281 НК, касаещи незаконно превеждане през границата на чужди граждани. През отчетния период е разгледано и 1 дело за длъжностно присвояване по чл. 201, ал.1 НК, 1 дело за длъжностно присвояване в особено големи размери по чл. 202, ал. 2 НК, 1 дело за обсебване в големи размери по чл. 206, ал. 3 НК, 17 дела за измама чл. 209 НК, 3 дела за квалифицирана измама по чл. 210, ал.1 НК. В съда са разгледани също така и 10 дела за хулиганство по чл. 325 НК, 267 дела за управление на МПС след употреба на алкохол или наркотични вещества.

През отчетния период е образувано и 1 наказателно дело, включени в Единния каталог на корупционните престъпления.

Горепосочените данни за свършените в тримесечен срок дела и общият брой на свършените през годината наказателни дела дават основание за извод, че през отчетния период съдиите от наказателното отделение са разгледали възложените им дела при спазване на закона, в разумни срокове. Не е допуснато неоснователно забавяне на дела,

като постигнатите резултати за поредна година са много добри. При изложените данни, отчетените резултати за сročността на наказателното правораздаване през отчетния период обосновават извод за последователни усилия и много добре свършена работа от съдиите от наказателното отделение на съда, въпреки намаления им брой през годината. Разликите в броя на разгледаните от отделните съдии дела се дължи на неравномерното постъпление на дела по време на дежурство или в следствие на временна неработоспособност.

Важна за дейността на съда и добрите резултати от работата на наказателно отделение е действителната натовареност на магистратите. При отчитане на реално отработеното време, 125 отработени човекомесеци, след приспадане на отсъствието на съдия, поради временна нетрудоспособност, командироване и пр., при 132 отработени човекомесеци за 2023 г. и 131 отработени човекомесеци за 2022 г.

През отчетният период действителната натовареност на отделението към постъпили дела е 42,55 (за 2023 г. – 39,75 и за 2022 г. – 38,68). Натовареност към разгледани дела е 45,98 (за 2023 г. – 42,95 и за 2022 г. – 43,04). Натовареността към свършени дела е 42,16 (за 2023 г. – 39,71 и за 2022 г. – 39,82).

При отчитане на реално отработеното време, 125 отработени човекомесеци - след приспадане на отсъствието на съдия поради, временна неработоспособност и пр., действителната средна натовареност на съдиите в наказателно отделение през 2024 г. е 551,76 разгледани наказателни дела годишно и 45,98 разгледани наказателни дела месечно. Изложеното сочи на действителна средна натовареност на наказателен съдия от 2,30 разгледани дела за всеки отработен ден.

- 5747 разгледани дела: 125 отработени човекомесеци = 45,98 дела (42,95 дела за 2023 г. и 43,04 дела за 2022 г.)

- 45,98 дела на месец x 12 месеца = 551,76 дела годишно

- 551,76 дела годишно: 251 работни дни = 2,20 дела на ден

(\* работните дни през 2024г. са 251)

Тези стойности не са идентични с тези за 2023г.

През 2023 г. тези стойности са били съответно 515,45 дела годишно, 42,95 дела месечно и 2,08 дела дневно, а през 2022 г. – 517 дела годишно, 43,05 дела месечно и 2,08 дела дневно.

В приложение № 6, в табличен вид са представени данни за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).

## **ИНСТАНЦИОНЕН КОНТРОЛ.**

### **Обжалвани дела.**

Обжалвани и протестиранни актове през 2024 г. - 694 дела, (607 дела за 2023 г. и 683 за 2022 г.), което в процентно отношение е 13,16 % от всички свършени наказателни дела.

В приложение № 7 в табличен вид е представена информация за броя на обжалваните и протестиранни съдебни актове по различните видове наказателни дела и по предмети на наказателните дела от общ характер.

### **Анализ на резултатите от инстанционния контрол.**

През 2024 г. са обжалвани и протестиранни съдебни актове по общо 694



наказателни дела, от които по 130 НОХД (94 НОХД за 2023, 110 НОХД за 2022 г.), 23 НЧХД (20 за 2023 г. и 20 за 2022 г.), 4 по АНД по чл.78 а от НК, (7 за 2023 г., 10 за 2022 г.), 143 ЧНД (98 за 2023 г., 101 за 2022 г.), както и 394 АНД (385 за 2023 г. 442 за 2022 г.).

С оглед резултатите от върнатия инстанционен контрол през 2024 г., се установяват следните резултати и основания за отмяна и изменение на постановените от Районен съд – Бургас присъди, решения и определения:

НОХД, НЧХД и НЧД.

През отчетния период са обжалвани и протестирани съдебните актове по 130 НОХД дела, включително и от предходни години. Броят на обжалваните и протестирани актове се е увеличил в сравнение със същия показател през 2023 г., когато са били 97 дела, а за 2022 г. - 110 дела.

Обжалвани са актовете по 23 НЧХД дела. Броят на обжалваните актове се е увеличил в сравнение с 2023 г., когато е била 20 и 2022 г. - 20 дела.

В рамките на отчетния период 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г., след редовен инстанционен контрол, включително по дела от предходни години, от общия брой върнати резултати по 228 дела - НОХД, НЧХД, АНД по чл.78а и НЧД, резултатите са както следва: по 150 дела актовете са изцяло потвърдени, 45 са общо отменени по различни причини, а 33 са изменени в различни части и по различни причини. В процентно съотношение потвърдените съдебни актове са 65.79%.

Цитираните резултати свидетелстват за много добро ниво на качеството на работа на съдиите от наказателното отделение на Районен съд - Бургас. Предвид резултатите от инстанционната проверка, съдиите следва да продължат усилията си за подробно и стриктно изследване на внесените обвинителни актове и материалите по досъдебните производства, с цел още на фаза разпоредително заседание да бъдат отстранени очевидните фактически грешки в обвинителния акт и допуснатите в досъдебната фаза съществени процесуални нарушения, които впоследствие дават основание за искания за възобновяване, както и за провеждане на първоинстанционно съдебно производство при стриктно спазване на процесуалните правила, установени в НПК.

През отчетния период са се върнали от инстанционен контрол съдебните актове по общо 431 АНД, от свършени през 2024 година и от предходни години дела, по които съдебните актове са обжалвани. От върнатите дела от инстанционен контрол, 317 съдебни акта са оставени в сила, 106 са отменени по същество и 8 са изменени. В процентно съотношение потвърдените съдебни актове от върнатите от обжалване са 73,55%.

За наличието на горните резултати, след анализ се откриха следните групи причини:

1. Нарушение на материалния закон от актосъставителя, наказващия орган или от първостепенния съд при събиране, обсъждане и оценка на доказателствената съвкупност - неправилно издирване и прилагане на нарушената законна разпоредба и/или санкционна норма, противоречие или несъвпадение между нарушените с деянието законни разпоредби и санкционния състав, неприлагане, или неправилно прилагане на привилегирован санкционен състав.

2. Различни доказателствени и правни изводи на съдилищата относно съставомерността и доказаността на деянието и неговото авторство.

3. Нарушение на сроковете по чл. 34, ал.1 или ал.3 от ЗАНН за образуване на административнонаказателното производство и/или за издаване на наказателното постановление след съставен акт.

4. Различия при преценката дали са налице пороци, пропуски и противоречия в съдържанието и задължителните реквизити на акта и наказателното постановление, включително процесуални нарушения .

5. Противоречива практика относно предпоставките за приложение на института на чл. 28, б. ”а” от ЗАНН.

Анализът на резултатите от инстанционния контрол на АНД през отчетния период свидетелстват за професионализъм от страна на наказателните съдии при разглеждане и решаване на тази група дела. Занапред следва да продължат усилията за постигане на още по-добри резултати по този показател, включително чрез продължаване и задълбочаване на специализацията и допълнителна квалификация на съдиите чрез участие в семинари, дискусии и други учебни присъствени и дистанционни форми, организирани от НИП, други институции, НПО, от самия съд самостоятелно и със съдействието на Окръжен съд – Бургас, както и вече установената добра практика за обсъждане на принципни въпроси и тълкувателна практика относно прилагането на закона на общи събрания на наказателните съдии от Районен съд – Бургас, и съвместни работни срещи със съдиите от Административен съд – Бургас с цел уеднаквяване на практиката. Не на последно място следва да се отчете и противоречивата практика на различни касационни състави по идентични казуси.

#### **Възобновени през 2024 година наказателни дела.**

През 2024 г. е направено 1 искане за възобновяване от главен прокурор, но същото е оставено без уважение.

#### **4.3. Съдебен контрол на достъпа до трафични данни по реда на Закона за електронните съобщения (ЗЕС).**

През 2024 г. в Районен съд - Бургас са постъпили общо **823 броя** искания за достъп до трафични данни по реда на чл. 251б от ЗЕС от службите за сигурност и обществен ред и от Районна прокуратура - Бургас, по които са образувани наказателни частни дела. През 2023 година са постъпили 830 броя искания, а през 2022 година са постъпили искания 1224 броя.

Спрямо 2024 година броят на заявените искания през 2023 година е намалял с 7 броя, т.е. приблизително с 1 %, а процента на намаление на броя им спрямо 2022 е с 34 %. Тенденцията сочи намаление в броя на исканията за предоставяне на трафични данни, като извънреден процесуален способ за разкриване на тежки умишлени престъпления по смисъла на НК от разследващите органи през последните три години.

От внесените през 2024 година общо **823 броя** искания - **265 броя** са класифицирани и **558 броя** са явни искания. Само за класифицираните искания също се отчита тенденция към намаление на броя през 2024 г. спрямо предходните две години (304 броя през 2023 г., 406 броя през 2022 г.), което изразено в проценти е както следва: с 13 % за 2023 г. и с 35 % спрямо 2022 г.

По отношение нивото на класификация на информацията, съдържаща се във входираните класифицирани искания, същите се разпределят, както следва:

• **109 броя** искане с гриф „Поверително”, от които - 109 броя, с вносител ТД „ДАНС” - Бургас.

• **156 броя** искане с гриф „За служебно ползване“ с вносителите - 141 броя от ОД МВР-Бургас и 15 броя от РД „Гранична полиция“-Бургас.

Подадените общо **558 броя** явни искания са: 476 броя, внесени от Районна прокуратура - Бургас по образувани досъдебни производства и 82 броя искания, внесени от ОД на МВР - Бургас по заведени преписки.

През отчетния период са издадени общо **823 броя** разпореждания по ЗЕС, от които класифицирани с гриф „Поверително“ са 87 броя, всички по искане на ТД „ДАНС“ Бургас.

Броят на издадените явни разпореждания по ЗЕС е общо **736**, от които по искане на ТД „ДАНС“ - Бургас - 22 броя, на ОД МВР-Бургас - 223 броя, на РД „Гранична полиция“- Бургас - 15 броя и по искане на Районна прокуратура-Бургас - 476 броя.

Районен съд - Бургас е оставил без разглеждане и се е произнесъл с разпореждане за прекратяване на производството по **5 броя** образувани през периода частни наказателни дела, в това число 2 броя, постъпили от ОД МВР-Бургас и 3 броя от Районна прокуратура-Бургас, поради процесуална недопустимост на искането.

С отказ от предоставяне на трафични данни по реда на ЗЕС съдът се е произнесъл по **136 броя** искания, тъй като същите не са отговаряли на посочените в чл.251в, ал.3 от ЗЕС изисквания. В това число отказите са както следва: 29 броя, по внесени от Районна прокуратура - Бургас и 107 броя от службите за ред и сигурност (22 броя от ТД „ДАНС“-Бургас, 76 броя от ОД „МВР“ - Бургас и 9 броя от РД „Гранична полиция“-Бургас/.

Разрешение за предоставяне на трафични данни по реда на чл. 251б от ЗЕС, съдът е постановил общо по **682 броя** разпореждане, от които 679 броя искане са уважени в цялост, а 3 броя искания са уважени частично.

Службите за ред и сигурност са получили изцяло разрешение по внесени общо **235 броя** искания, от които - 84 броя на ТД „ДАНС“, 145 броя на ОД МВР-Бургас и 6 броя на РД „Гранична полиция“. Районна прокуратура - Бургас е получила разрешение по **444 броя** внесени искания.

Частично са уважени 3 броя искания на ТД „ДАНС“ – Бургас.

През отчетния период за Районен съд – Бургас, в качеството му на организационна единица по смисъла на ЗЗКИ е прекратен достъпа до класифицирана информация за двама служители, поради изтичане срока на валидност на разрешенията им за достъп.

Проведени са успешно **два броя** процедури по проучване по ЗЗКИ с получаване на разрешение за достъп до ниво "Строго Секретно" от ДАНС-София за 2 броя служители. На придобилите право на достъп до класифицирана информация съдебни служители е проведено задължителното първоначално и текущо обучение по защита на класифицираната информация. Първоначално обучение е проведено и на един от новопостъпилите в съда магистрати.

Продължава процедурата по акредитиране на комуникационната и информационната система към регистратура „Класифицирана информация“.

#### **4.4. Подадени жалби и протести.**

През 2024 г. обжалвани и протестирани са общо 1386 дела, което като съотношение спрямо свършените дела е 9.9 %. Т.е. 90% от общо свършените от съда дела са с краен и траен съдебен акт. Безспорно, най-същественият показател за

качеството на правораздавателната ни дейност, поради стабилитета на първоинстанционния съдебен акт.

За сравнение, през 2023 г. обжалвани и протестирани са общо 1387 дела (само с едно дело повече като брой от 2024г.), което като съотношение спрямо свършените дела е бил 10.5%. Т.е. 95% от общо свършените от съда дела са с краен и траен съдебен акт. , през 2022 г. обжалвани и протестирани са общо 1622 дела, което като съотношение спрямо свършените дела е 11,9%. Т.е. 88,1% от общо свършените от съда дела са с краен съдебен акт. Трайността на качеството на актовете е забележителна!

#### **4.5. Качество на съдебните актове.**

През годината са свършени 14 020 броя дела. От тях обжалвани са общо 1386 броя. По 90% от свършените дела, съдебните актове са окончателни. От всички 1386 дела обжалвани през годината дела, ведно с останали такива от минали години и подлежащи на въззивен контрол в края на отчетния период са върнати резултати за 1095 дела, от които 725 актове (решения и определения) са изцяло потвърдени, т.е 66%. Изцяло отменени са 244 акта на БРС, който в процентно съотношение към делата, за които имаме резултат към 31.12.2024 г. е 0.22%, като към разгледаните дела 14 020, процента на изцяло отменените актове е под 0.01%, а в стойност 0.017%. Статистическите, обективно налични факти са красноречиви за изключително високото ниво на актовете, гордост за всеки орган на съдебна власт и поставящ още по-високи изисквания към нас, като съдии и са в пълно оправдание на обществените очаквания, завидни за системата.

През 2023 г. са били свършени 13171 броя дела. От тях обжалвани са общо 1387 броя. По 95% от свършените дела, съдебните актове са станали окончателни. От всички обжалвани през годината дела, ведно с останали такива от минали години и подлежащи на въззивен контрол са изцяло потвърдени 764 дела, т.е. 55% като брой като ги поставим към стабилитета на постановените актове.

#### **4.6. Сравнителен анализ с предходния отчетен период (за три години назад).**

Сравнителен анализ по материи е извършен по-горе в отчетния доклад. В настоящото изложение си позволявам да посоча в цифрово изражение обобщените данни обосноваващи в известна степен качеството на постановените през годината актове, сравними по този елемент на показателя с данните за последните три години.

При свършени през 2024 г. 14 020 дела, са върнати от инстанционен контрол, общо 1095 акта, от които 725 акта са потвърдени. Т.е. абсолютно същия процент на актовете - 94.82% е процентното съотношение на актовете с окончателен съдебен акт и през 2023 г.

При свършени 13171 дела, през 2023 г. са върнати от инстанционен контрол, общо 1152 акта, от които 764 акта са потвърдени. Т.е. 99.94% от актовете са влезли в сила, респективно потвърдени.

При свършени 13 627 дела, през 2022 г. са върнати от инстанционен контрол, общо 1042 акта, от които 668 акта са потвърдени.

**4.7. Дела от особен обществен интерес, съгласно указания на ВСС, корупционни престъпления, включени в Единен каталог на корупционните престъпления и дела, свързани с организирана престъпност, наблюдавани от Европейската комисия и с важно значение за съдебната практика.**

През отчетния период е образувано 1 наказателно дело, включено в Единния каталог на корупционните престъпления. Делото е свързано със съставяне на неистински документи от длъжностни лица по чл. 310, ал.1 вр. чл.308, ал. 1 от НК.

Като дела от обществен интерес могат да бъдат отчетени и делата за престъпления по чл. 281, ал. 1 от НК с предмет „Противозаконно подпомагане на чужденец да пребивава в страната в нарушение на закона“, които през 2024 година са 95 на брой. Лицата, които са били обект на превозване и са подпомогнати да преминават в страната ни в нарушение на установените правила по чл. 281, ал.1 от НК и по чл. 64, ал. 1 от НПК, са над 1000 души. В съда са разгледани 199 дела за вземане на мерките за процесуална принуда „Задържане под стража“ и 72 дела по искания за изменение на вече взета мярка „задържане под стража“ на общо над 230 човека, обвинени в извършване на престъпления. В съда през отчетната година са разгледани и 267 дела свързани с управление на МПС след употреба на алкохол и наркотици, по които се отнема в полза на държавата управлявания автомобил или се присъжда неговата равностойност.

През отчетния период на 2024 г. в Районен съд - Бургас са разгледани 117 дела за престъпления с предмет наркотични вещества и прекурсори, които предвид предмета на делата придобиха широк обществен отзвук и интерес от страна на медиите.

#### **4.8. Съдебни експертизи – възложени и изпълнени съдебни експертизи.**

##### **Разходи.**

През 2024 година в съда са внесени **912 броя** съдебни експертизи, от които 695 броя по граждански дела и 217 по наказателни дела, при **811 броя** внесени експертизи през 2023 година. В сравнение с предходната година е увеличен броят на възложените експертизи по граждански дела, които през 2023 година са били 597 броя. По отношение на наказателните дела е налице относително запазване на броя на експертизите (214 броя за 2023 г). Нагледно данните са представени в следващата таблица:

<b>Период</b>	<b>Общ брой експертизи</b>	<b>в т.ч. по граждански дела</b>	<b>по наказателни дела</b>
2023	811	597	214
2024	912	695	217
<b>Разлика</b>	<b>+101</b>	<b>+98</b>	<b>+3</b>

Изплатени са възнаграждения на 150 броя вещи лица, при 140 броя вещи лица през 2023 година. Изплатената сума от съда за експертизи е 313 330 лева, при 318 883 лева за предходната година.

За нуждите на ДСИС през 2024 г. са били назначени 2 вещи лица, и са изплатени хонорари съответно 100,00 лева и 3300,00 лева. Общо 3400,00 лева. През 2023 г. назначените вещи лица от ДСИС са били 6, а изплатените им хонорари – в размер на 4332,00 лева.

С ДВ, бр.103 от 06.12.2024 г. е изменена наредбата за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, като е увеличена почасовата ставка за изчисление на хонорара от 3% от МРЗ за страната на 3,5% (стойностно изражение за 2024 г. разценката на час е 27,99 лева, през 2025 г. тя ще е 37,70 лева). Двойно са увеличени сумите за явяване на вещото лице и отлагане на делото по независещи от него причини от 20,00 на 40,00 лева. Увеличен е и лимитът на разходите за командировки (нощувката от 50,00 лева става 150,00 лева, с изменение на наредбата за командировки в страната дневните пари са увеличени от 10,00 на 20,00 без нощувка и от 20,00 на 40,00 с

нощувка). Всичко това ще доведе до значително увеличение в средствата, които се изплащат за експертизи през 2025 г.

През 2024 г. се наблюдава ръст на експертите, които не са регистрирани като самоосигуряващи се лица, и следователно не фигурират в утвърдените списъци по чл. 398 от Закона за съдебната власт. За тези лица осигурителните вноски се плащат от съда, което допълнително утежнява бюджета, а е свързано и с допълнителни административни действия от страна на служителите, както и с подаване на осигурителна информация в НАП. Това, надяваме се, ще бъде преодоляно след въвеждането на информационната система „Единен регистър на вещите лица“, както и с извършване на контролни действия от страна на НАП.

#### **4.9. Алтернативни способи за решаване на спорове – медиация.**

През 2024 г. Центъра за медиация и спогодби към Районен съд – Бургас и Окръжен съд – Бургас продължи своята дейност по насърчаване на страните в съдебните производства да изберат преминаването през процедура по медиация и подобряване на отношенията си, преди да се явят в съдебната зала.

Тридесет и седем е общия брой на вписаните медиатори към 2024 г. в Центъра за медиация и спогодби към двата съда, като медиаторите са с различни професии – адвокати, психолози, педагози в т.ч. директори на училища, инженери и други. Наблюдава се и по-голямо желание от страна на адвокатите, изразили интерес да бъдат вписани като медиатори и като част от Центъра, като са подадени две заявления за вписване на същите през изминалата година.

Подадени са общо 35 (тридесет и пет) броя заявления за започване на процедура по медиация по висящи дела в Районен съд - Бургас. При всички от подадените заявления за медиация, страните са напътствани от съда за осъществяване на същата още с разпореждането за насрочване на първо заседание по делото или след провеждането на първото съдебно заседание. По висящи граждански дела са подадени 34 (тридесет и четири) заявления за медиация, като осем от тях са приключили с постигнато споразумение, а при две от тях е постигнато частично такова. Заявление за започване на процедура по медиация е подадено и по едно наказателно дело от частен характер, като в последствие ответната страна по същото е отказала провеждане на среща.

Проведените медиации през 2024 г. са по следните спорове – Искове за развод и недействителност на брака, Други искове по СК - отношения между родители и деца, изменение на мерки относно упражняване на родителски права, Лични отношения с близки и други, Искове за недействителност на правни сделки; Производства по Закона за защита от домашното насилие, Производства по ограничаване и лишаване от родителски права, Искове за реално изпълнение на договорно задължение, иск за обезщетение за вреди от неизпълнение на договорно задължение; Искове, основани на неоснователно обогатяване, Установителен иск за право/правоотношение, установителен иск за факт, установителен иск за нищожност на съдебно решение, Искове за обезщетение от деликт, Вещни искове, Делби, Искове за защита срещу незаконно уволнение; Обида и квалифицирана обида;

През изминалата 2024 г., се наблюдава съществено увеличение на броя на подадените заявления за участие в процедура по медиация, в сравнение с 2023 г. От получените анкети за обратна връзка и разговор със страните и медиаторите по всяка

отделна процедура може да се направи извод, че дори и процедурата да не приключва с подписано споразумение, страните постигат съгласие по част от предмета на спора, подобряват взаимоотношенията си и това се отразява позитивно в комуникацията им по време на провеждане на съдебните заседания.

Организирант и провеждат се периодични срещи между административните ръководители на двата съда и медиатори, работещи към центъра.

#### **4.10. Правна етика. Спазване на Кодекса за етично поведение на българските магистрати и етичен кодекс на съдебните служители.**

През 2024 година няма промяна в състава на Комисията по професионална етика при Районен съд – Бургас, която е избрана на общо събрание, проведено на 26.02.2021 г.

През 2024 година Комисията по професионална етика е подготвила общо 6 становища относно спазване на правилата за етично поведение на петима магистрати от Районен съд - Бургас и на един, който се е преместил в Софийски районен съд. Становищата са изготвени във връзка с провеждане на процедура за атестация на магистратите.

През отчетния период в съда не са постъпвали жалби за неспазване на Кодекс за етично поведение на българските съдии (КЕПБС) и Етичния кодекс на съдебните служители.

#### **4.11. Поощрения и наказания. Дисциплинарни производства. Установени корупционни практики. Конфликт на интереси. Извършени проверки за почтеност на магистрати.**

Въпреки предприеманите индивидуални мерки, включително с използване на индивидуални планове, общи и конкретни разпореждания, ежеседмичен, месечен и тримесечен контрол, въпреки предприетите и нетрадиционни мерки, се наложи като изключително крайна мярка, през 2024 г. в Районен съд - Бургас да се изпрати предложение до Висшия съдебен съвет за образуване на дисциплинарно производство по отношение дейността на един магистрат. Образувано е дисциплинарно дело по описа на Висшия съдебен съвет, което не е приключило в рамките на календарната 2024 г.

През 2024 година, по постъпили данни от Инспектората към Висшия съдебен съвет е образувана една преписка по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт, касаеща дело, по описа на Районен съд - Бургас. На този етап същата все още не е разгледана. Постъпилата през 2023 г., по данни от Инспектората към Висшия съдебен съвет, образувана преписка по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт, касаеща дело, по описа на Районен съд Бургас е разгледана през 2024 г. и е приета за неоснователна.

През 2024 г. в Районен съд Бургас няма установени корупционни практики и конфликт на интереси, няма установени сигнали за конфликт на интереси, както и не извършвани проверки за почтеност на магистрати.

В резултат на проведената атестационна процедура за периода от 01.12.2023 г. до 30.11.2024 г., един съдебен служител е предложен за предсрочно повишаване в по-горен ранг, поради получена оценка „Отличен“ 1, а други шест са повишени в ранг, поради получени три години съответно оценка „Отличен“ или „Много добър“. Съдебните служители в съда са с оценки „Отличен“ и „Много добър“. Само една е по-ниската получена оценка – „Добър“.

През 2024 година са постъпили общо 14 броя сигнала по чл. 122 от АПК. Административният ръководител-Председател на Районен съд Бургас е разгледал общо

14 броя преписки, от които една постъпила в края на 2023 година и 13 постъпили през 2024 г. Един от сигналите е останал неразгледан, тъй като е постъпил през месец декември 2024 година. От разгледаните през 2024 г. сигнали по чл. 122 от АПК, по един е признат неговата основателност, по три частично е признат основателността им, а по 10 не е призната основателността на сигнала.

#### **4.12. Отводи и самоотводи на магистрати.**

През 2024 г. са направени **общо 218 отвода** на магистрати по 18 граждански дела и по 23 наказателни дела. От тях 38 броя са индивидуални отводи на магистрати по общо 31 броя дела, от които 17 броя граждански дела и 14 броя наказателни дела. По 4 дела, от които 2 броя граждански дела и 2 броя наказателни са направени масови отводи, поради което са постановени 101 определения за отвод. По тези дела е недопустим институционален отвод, а част от причините за отвод на целия състав на съда са, че делото е заведено срещу Районен съд – Бургас, страна по делото е служител на съда или е поискан отвод на целия състав на съда. 79 броя са постановените разпореждане за отвод на част от състава на съда, постановени по 6 дела, от които 4 броя наказателни дела и 2 броя граждански дела, са отводи на част от целия състав на съда. В края на годината, 4 от делата са решени с акт по същество, а 2 броя наказателни дела са останали несвършени към 31.12.2024 г.

#### **4.13. Контролни механизми – създадени и прилагани механизми за контрол върху дейността.**

##### **Контролни дейности, въведени от Административния ръководител – Председател на съда.**

Със заповеди на Административния ръководител, Председател на Районен съд Бургас са въведени редица мерки и дейности, целящи срочно и качествено правораздаване в съда. Предприетите мерки се актуализират и допълват периодично, като последната издадена в тази връзка заповед е с № РД 13-188/12.08.2024 г., с която са актуализирани въведени мерки за осъществяване на контрол на срочността в правораздавателната област, както следва:

- Справка за неизготвените в срок съдебни актове – на всеки три месеца;
- Справка за делата образувани две години и назад – два пъти годишно към 30 юни и 31 декември;
- Справка на ненасрочените дела. На всеки два месеца се извършва проверка и се изготвя справка на ненасрочените дела, като се отбелязват и причините за това. Справките се докладват на заместник-административните ръководители и при необходимост се извършва допълнителна проверка по делата;
- Ежемесечна справка на делата без движение, включително и на проверка на връчени/невръчени съобщения и на спрените дела;
- Проверка на спрените дела.

Периодично със заповеди на административния ръководител се напомня на магистратите и на съдебните служители, че следва да спазват мерките, приети по т. 90 от протокол № 21/19.07.2018 г. на Пленума на ВСС, визирани в т. 3.4., протокол № 6/27 февруари 2024 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняващ функциите на Висш съдебен съвет, съгласно &23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, свързани с насрочването, администрирането и разглеждането на съдебните дела съгласно



процесуалните срокове и решаването им в разумни срокове. Препоръки по отношение дейността на магистратите, съдържащи се в заповедите са следните:

- Да изготвят своевременно съдебните актове и мотивите към присъдите, съобразно процесуалните срокове, като при фактическа и правна сложност на делата да се предават в приетия „разумен срок“;

- Да насрочват делата съобразно сроковете по чл. 247а от НПК, както и съобразно сроковете за насрочване на делата по ГПК и АПК, включително специалните срокове за разглеждане на делата бързо производство, заповедни производство, БП по Кодекса на труда, Семейния кодекс и други;

- Да спазват сроковете в процесуалните закони, както и да използват дисциплиниращите средства и мерки по отношение на страните, вещите лица, свидетелите и служителите по връчването, предоставени им от ЗСВ, ГПК и НПК, приети с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет;

- Да използват процесуалните способности за връчване на призовки, съобщения и книжа по процесуалните закони, като в случай на отлагане на дела, поради нередовно призоваване, при необходимост да налагат дисциплиниращи мерки на връчителите и на съдебните служители от съответното деловодство или на съдебния секретар;

- Да използват дисциплиниращите средства за страните, вещите лица и свидетелите и други участници в процеса, предвидени в процесуалните закони. С оглед недопускане отлагане на дела при необходимост да назначават резервен защитник, да определят резервен член на съдебния състав или резервни дати;

- Да упражняват правото си на самоотвод своевременно непосредствено след образуване на делото или след възникване на основанието, с оглед недопускане забавяне на делата.

По отношение на срочното администриране и приключване на гражданските дела, бързо производство е обсъден въпроса за събиране на магистратите, разглеждащи граждански дела, като в резултат на взетото решение е издадена заповед № РД13-51/19.02.2024 г. на Административния ръководител-Председател на съда, с която е напомнено на магистратите разглеждащи граждански дела, че делата със статистически шифър - 0105-1 „Искове по СК – издръжка, изменение“, независимо дали са за определяне на първоначален размер на издръжка или за изменение на вече присъдена такава следва да се разглеждат като „Бързо производство“, по реда на глава двадесет и пета от ГПК.

Със заповед № РД 13-91/10.04.2024 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е въведено системно наблюдение и контрол по отношение на неприключилите наказателни дела, образувани от 2022 година и назад. Дела съгласно процесуалните срокове и решаването им в разумни срокове.

В заповед № РД 13-156/08.07.2024 г. на Административния ръководител, Председател на Районен съд – Бургас за организацията на дейността в периода на съдебната ваканция е напомнено на магистратите, че въпреки разпоредбите на чл. 329, ал. 3 от Закона за съдебната власт следва да спазват процесуалните срокове за насрочване и администриране на съдебните дела и изготвяне на съдебните актове. На магистратите, разглеждащи наказателни дела е напомнено отново, че следва да спазват разпоредбата на чл. 247б от НПК. С оглед контрол по администрирането и насрочването

на делата е утвърдена от административния ръководител-председател на съда инструкция за администриране на исканията/разрешенията за насрочване на делата по чл. 247 б от НПК чрез функционалностите на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС).

На магистратите, при които е констатирано забавяне в изготвянето на съдебните актове се изискват обяснения в устна форма, като на среща между Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас се обсъждат причините за забавянето и съответно се набелязват мерки за отстраняване на проблема. През годината са издавани и индивидуални заповеди по отношение на дейността на четирима магистрати, с поставяне на конкретни срокове за изготвяне на съдебните актове.

Периодично, в изпълнение на заповеди на Административния ръководител-Председател на Окръжен съд – Бургас и на Апелативен съд – Бургас се извършва проверка е и се изпращат справки относно образувани дела по ЗОДОВ и глава III а от ЗСВ, справка за ненаписани и необявени в срок съдебни актове, справка за делата, образувани преди 2022 година и назад, както и справка за наличието на корупционни престъпления.

Ежемесечно се изготвя и електронен регистър на отложените по обективни причини дела, която се изпраща до Висшия съдебен съвет, съобразно получените указания.

През 2024 година, във връзка с измененията и допълненията в нормативната уредба след решения на общото събрание на магистратите е въведена организация на работа във връзка с прилагане на разпоредбата на чл. 127 б, ал.1 от Семейния кодекс, утвърдена е процедурата по администриране на молбите по чл. 247 б от НПК. Променена е организацията на работа във връзка с администрирането и архивирането на чл. 417 от ГПК.

Контролни механизми по отношение на административната дейност в съда са въведени с разработените и приети в съда вътрешни правила и процедури, които са част от Системата за финансово управление и контрол.

**Контрол по отношение на дейността на съда от ИВСС, Окръжен съд Бургас и други контролни органи.**

През 2024 г. в Районен съд Бургас са извършени две проверки в съда, свързани с правораздаването, както следва:

**1. Комплексна планова проверка по организацията на административната дейност, образуването, движението и приключването на наказателни дела за 2022 г. и 2023 г. в Районен съд - Бургас, извършена със Заповед № ПП-24-32/27.05.2024 г. на главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет, за периода от 03.06.2024 г. до 17.06.2024 г.**

Акът за резултати от извършената е получен на 17.07.2024 г., като в него не се съдържат констатации за наличие на нарушения в дейността на съда. Отправени са две препоръки, както следва:

1. Административният ръководител - председател на съда, да свика общо събрание на съдиите, на което да се обсъди акта за резултатите от проверката.

2. Административният ръководител - председател на съда, с оглед дадените му правомощия по чл. 80, ал. 1, т. 2 от Закона за съдебната власт за общо организационно и административно ръководство на съда и в съответствие с изводите, отразени в акта, да

предприеме административни мерки за подобряване работата на съдиите, разглеждащи наказателни дела, като:

- създаде организация и контролира ежемесечно насрочването на съдебните актове в съответствие със сроковете по чл. 247 б, ал. 2, т. 2 от НПК, чл. 252, ал. 2 и ал. 4 от НПК и чл. 376 от НПК.

- създаде организация и контролира ежемесечно спазването на сроковете предвидени в НПК за изготвяне на съдебните актове по чл.308 от НПК, чл. 340 от НПК и чл. 359, ал. 1 от НПК, като при преценка за необходимост да се определя график със срок на изготвяне.

В изпълнение на направените препоръки е проведено общо събрание на магистратите при Районен съд – Бургас на 31 юли 2024 година, на което са обсъдени препоръките в Акта за резултатите от извършена комплексна планова проверка. Магистратите са единодушни, че следва да продължат въведените до момента мерки за проследяване на сročността при администрирането и решаването на делата. Магистратите, делегират правомощия на административния ръководител-председател на съда, в рамките на дадените му правомощия от закона да осъществява ежемесечен контрол и при констатиране на системност, т.е. повече от три пъти неспазване на срок за насрочване и/или на срок за изготвяне на съдебни актове да предприема индивидуални дисциплиниращи мерки спрямо съответния магистрат.

Като продължение на въведените административни мерки за спазване на процесуалните срокове за насрочване, администриране и приключване на съдебните дела през 2024 година са въведени и допълнителни мерки и механизми за осъществяване на контрол от страна на административния ръководител. Със заповед № РД 13-91/10.04.2024 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е въведено системно наблюдение и контрол по отношение на неприключилите наказателни дела, образувани от 2022 година и назад. Със същата заповед е указано на магистратите при Районен съд – Бургас да спазват мерките, визирани в т. 3.4., протокол № 6/27 февруари 2024 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняващ функциите на Висш съдебен съвет, съгласно &23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, свързани с насрочването, администрирането и разглеждането на съдебните дела съгласно процесуалните срокове и решаването им в разумни срокове.

В изпълнение на решението на общото събрание във връзка с актуализиране на въведените с предходни заповеди мерки и механизми за контрол по отношение на сročността при насрочване, администриране и приключване на делата е издадена заповед РД 13-188/12.08.2024г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас, с която отново се напомня на магистратите, че следва да спазват процесуалните срокове за насрочване, администриране и приключване на съдебните дела, както и се въвеждат механизми и процедури за осъществяване на контрол по отношение на дейността на магистратите и по-конкретно за спазване на сроковете за насрочване на делата, за сроковете за изготвяне на съдебните актове и за приключването на делата в разумен срок.

**2. Проверка на организацията на дейността на съдиите от Районен съд-Бургас, извършвана, съгласно Заповед № 1316/08.11.2024 г. на Административния ръководител, Председател на Окръжен съд Бургас, издадена на основание чл. 86, ал. 1, т. 6 от Закона за съдебната власт.**

В обхвата на проверката са включени:

1. Организация методи на работа и ръководство.

- Предоставяне на информация за обема на работата и кадровото попълнение.
- Предоставяне на План за работа и изпълнение на планираните в него задачи.
- Предоставяне на информация за забавени съдебни актове и решени дела в неразумни срокове и конкретно повече от три месеца след обявяване на делото за решаване.

- Предоставяне на информация за предприетите мерки от ръководството на съда относно проявявана ли е взискателност и търсена ли е отговорност от съдиите за повтарящи се от тях пропуски слабости в работата - ненаписани в срок съдебни актове, ненавременен откриване на съдебните заседания, нарушения на етичните правила и др.

- Предоставяне на информация за броя на спрените дела към 30.11.2024 г. и основанието за спирането. Проверят ли се периодично, с оглед своевременно възобновяване или прекратяване.

- Предоставяне на информация за неприключили към 30.11.2024 г. дела, с продължителност на процеса повече от 2 години./ брой, вид на делото и съдия-докладчик/. В справката да не се включат спрените дела по предходната точка.

- Проверка на съдържанието на съдебните актове за отвод посочени ли са конкретните „други обстоятелства“, поради които съдията не може да участва в състава на съда. /Проверката да се извърши по изпратени до момента справки от съдилищата/

- Проверка на образуването на делата дали се извършва съгласно изискванията на Правилника за администрацията в съдилищата.

- Бързи производства по ГПК. Спазване на срока по чл.312, ал.1 т.1 от ГПК и на чл.316 от ГПК. Да се изготви справка в табличен вид която да съдържа - номера на делото, дата на образуване, дата на насрочване, дата на обявяване на решаване на делото и дата на постановяване на съдебния акт.

- Доклад относно изпълнение на препоръките от предходната проверка, дали са отстранени пропуските и какви са набелязаните мерки.

Доклад от извършената проверка за 2024 г. не е получен до края на годината.

През 2024 г. са получени докладите от извършената годишна контролна проверка през 2023 г. по наказателни и граждански дела за периода от 01.01.2023 г. до 30.11.2023 г., съгласно Заповед № 1273/09.11.2023 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд Бургас.

Въз основа на направените констатации, извършилите проверката по наказателни дела съдии от Окръжен съд - Бургас дават следните препоръки:

- В Районен съд - Бургас следва да продължат мерките, общи и индивидуални, както и дисциплиниращи участниците в процеса, с оглед решаване на неприключилите наказателни дела с продължителност на процеса повече от 2 години.

- Да продължат да се прилагат въведените мерки за контрол по отношение на срочното изготвяне на съдебните актове.

По отношение на наказателните дела, образувани преди 2022 година е изготвена справка на несвършилите дела, като е анализирана причината за продължителността на всяко едно производство. Издадена е заповед № РД 13-91/10.04.2024 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас, с която е

въведено системно наблюдение и контрол по отношение на неприключилите наказателни дела, образувани от 2022 година и назад. Справки за движението на делата се извършва ежемесечно. Със същата заповед е указано на магистратите при Районен съд – Бургас да спазват мерките, визирани в т. 3.4., протокол № 6/27 февруари 2024 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняващ функциите на Висш съдебен съвет, съгласно &23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, свързани с насрочването, администрирането и разглеждането на съдебните дела съгласно процесуалните срокове и решаването им в разумни срокове.

Въз основа на направените констатации, извършилите проверката по граждански дела съдии от Окръжен съд - Бургас дават следните препоръки:

- Съдиите да спазват стриктно сроковете по Глава 25, Бързо производство, чл.311, ал.1 и чл.312, ал.1 от ГПК.

- Съдиите да дават коректни указания по чл.312, ал.2 ГПК, да насрочват делата в сроковете по чл. 312, ал.1, т.1 ГПК, да обявяват датата на постановяване на съдебното решение в съдебното заседание, в което приключва събирането на доказателства, чл.315, ал.2 ГПК, с указание, че от този момент тече срока за обжалване и да спазват обявената дата. Да се спазва предвидената в закона двойна размяна на книжа по чл.312, ал.2 от ГПК, като на ищеца да се връчват отговорът от ответника и доказателствата, ведно с доклада по исковата молба.

- Съдиите да спазват разпоредбата на чл.314, ал.2 ГПК, като дават коректни указания на ответника по иска относно неговите процесуални възможности в този вид производства.

- Председателят на Районен съд - Бургас да продължи да прилага мерките по отношение на съдията Магдалена Маринова, включително ежемесечно да изисква справки за делата, по които е отменен хода по същество. Да се обмисли прилагането и на други подходящи мерки, с оглед на това, че досега предприетите не са дали резултат.

- Да продължат да се прилагат въведените мерки за контрол по отношение на срочното изготвяне на съдебните актове.

Във връзка с изпълнение на препоръките от доклада от извършената проверка по гражданските дела са предприети следните мерки:

Проведено е общо събрание на магистратите от Районен съд Бургас на 09.02.2024 г., на което са обсъдени препоръките от доклада от извършената проверка. В резултат на проведеното обсъждане магистратите са взели следните решения: „Всички граждански производства за издръжка, независимо дали са за първоначално присъждане на издръжка или за изменение на вече присъдена такава, да бъдат разглеждани по реда на бързите производства.; Да се спазват стриктно разпоредбите на чл. 311, ал. 1 и чл. 312, ал. 1 от ГПК; Да се спазват сроковете по чл. 312, ал. 2 от ГПК и да се изготвят унифицирани образци за разпореждания по бързи производства, от съдия Лазар Василев, които да се предложат на останалите съдии с оглед уеднаквяване на съдебната практика, като в образеца по бързи производства да се укаже спазването на разпоредбата на чл. 314, ал. 2 ГПК, като се дават коректни указания на ответника по иска относно неговите процесуални възможности в производствата със съединени искиове.“

В изпълнение на препоръките от доклада за извършената проверка и взетото решение № 5 на Общото събрание от 09.02.2024 г. на съдиите при Районен съд Бургас е

издадена Заповед № РД 13-51/19.02.2024 г., с която е напомнено на магистратите разглеждащи граждански дела, че делата със статистически шифър - 0105-1 „Искове по СК – издръжка, изменение“, независимо дали са за определяне на първоначален размер на издръжка или за изменение на вече присъдена такава следва да се разглеждат като „Бързо производство“, по реда на глава двадесет и пета от ГПК. Напомнено е на магистратите при Районен съд - Бургас, разглеждащи граждански дела, с оглед направените препоръки в доклада от извършената проверка да спазват следните препоръки:

- Да спазват стриктно срокове за администриране на производствата, съгласно разпоредбите на чл. 311, ал. 1 и чл. 312, ал. 1, глава двадесет и пета „Бързо производство“ от ГПК.

- Да спазват стриктно сроковете по чл. 312, ал. 2 от ГПК като дават конкретни указания на страните по чл. 312, ал. 2 от ГПК, да насрочват делата в посочените срокове, да обявяват датата на постановяване на съдебно решение в съдебното заседание в което приключва събирането на доказателства с указание, че от този момент тече срока за обжалване.

- Да спазват обявената дата за постановяване на съдебното решение.

- Да спазват предвидената в закона двойна размяна на книжа по чл. 312, ал. 2 от ГПК, като на ищеца да се връчват отговора на ответника и доказателствата, ведно с доклада по исковата молба.

- Да спазват разпоредбата на чл. 314, ал. 2 ГПК, като дават конкретни указания на ответника по иска относно неговите процесуални възможности в този вид производства.

- Да спазват разпоредбите на чл. 315, ал. 2 и чл. 316 от ГПК при постановяване на съдебните актове по делата, разглеждани по глава двадесет и пета „Бързо производство“ от ГПК. При постановяване на съдебните решения по делата, следва да се посочи реда, по който разглеждано делото.

Със същата заповед са утвърдени унифицирани бланки на определение за насрочване на делата и на разпореждане по чл. 131.

С оглед спазване на процесуалните срокове е подобрена организацията във връзка с администрирането и срочното докладване на постъпилите иски молби и отговори към иски молби чрез по-ефективно използване на функционалните възможности на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС)

През 2024 година в съда са извършени и две проверки, касаещи сградния фонд, както следва:

**1. Комплексна проверка, извършена на основание чл. 125, ал. 1, т. 14 от Закона за МВР от Първа районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“ гр.Бургас, извършена на 11.06.2024 г. в Районен съд Бургас за помещенията, ползвани в сградата на ул. „Александровска“ № 101.**

В обхвата на проверката са включени: Характеристика на обекта, по организацията на пожарната безопасност в обекта, създадени условия за евакуация, създадени условия за пожарогасене, активни мерки за защита, технологичен процес и оборудване, състояние на строителните конструкции и елементи, вътрешна планировка, генерален план и състояние на обекта, състояние на електрическите инсталации и

съоръжения, състояние на отоплителните и вентилационни инсталации, изпълнение на предписаните мероприятия от предходен протокол и предприети мерки за неизпълнение на предписаните мероприятия.

Протоколът за резултатите от извършената комплексна проверка относно цялостното състояние на пожарната безопасност на Районен съд Бургас е предоставен на Районен съд Бургас на 18.06.2024 г.

Не са констатирани нарушения. Отправени са две препоръки на основание чл. 125, ал. 1 т. 4 от ЗМВР, както следва:

1. Пожарогасителите, които се намират в архива да се поставят на стойки в съответствие с изискването на чл. 23 ал. 2 т. от Наредба № 8121з-647 за ПНПБЕО. Срок за изпълнение два месеца.

2. Да се възстанови степента на защита на осветителните тела в архива 1 в съответствие с изискваните на чл. 37 т. 2 от Наредба № 8121з-647 за ПНПБЕО. Срок за изпълнение два месеца.

Препоръките са изпълнени в едномесечен срок.

**2. Охранително обследване на кабинети и помещения, използвани от служители на Държавна съдебно изпълнителна служба при Районен съд Бургас, ул. „Жени Патева“ № 1, ет. 2, извършено от Регионална дирекция „Охрана“ Бургас към Главна Дирекция „Охрана“, Министерство на правосъдието гр.София.**

Обследването е извършена от комисия, назначена със заповед № 3-427/12.04.2024 г. на директора на Регионална дирекция “Охрана- Бургас”, на основание чл. 391, ал. 2, т.8 от Закона за съдебната власт и чл. 20 от Наредба № 4 от 10.01.2008 г. на министъра на правосъдието „за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт (изм. и доп. ДВ, бр. 99 от 28.11.2023 г.).Протокол от извършеното охранително обследване на кабинети и помещения, използвани от служители на ДСИС е с изх.№ 2238 от 28.06.2024 г., като е отправена една препоръка и мярка за подобряване на физическа защита на обекта са:

1.Стъклата на прозорците да се оборудват с противоударно фолио за стъкло, съгласно стандартите по DIN EN356 клас P1A срещу вандализъм (камъни и предмети).

Също така в раздел I от протокола е отбелязано, че в помещенията не е изградено пожароизвествяване.

В изпълнение на препоръките в протокола от извършеното обследване Районен съд - Бургас е предприел необходимите мерки и до края на 2024 г. са изпълнени следните дейности:

1. Изградена е пожароизвестителна система в помещенията стопанисвани от Районен съд Бургас – кабинети на съдии по вписванията етаж първи и кабинети на съдебно-изпълнителна служба при Районен съд Бургас и архивно помещение на трети етаж.

2. На прозорците на кабинетите, ползвани от Районен съд Бургас е поставено противоударно фолио за стъкло, съгласно стандартите по DIN EN356 клас P1A срещу вандализъм.

#### **4.14. Уеднаквяване на практиката.**

Освен общите събрания, магистратите провеждат периодични срещи по отделения, на които обсъждат промените в нормативната уредба, текущи въпроси и

проблеми, свързани с правораздавателната дейност в съда, както и въпроси, свързани с уеднаквяване на практиката в съда. През 2024 г. магистратите са провели няколко събрания, на които са обсъдили и поставените въпроси в Тълкувателни дела на ВАС и ВКС. Магистратите са подложили на обсъждане и са изразили становище по следните въпроси:

**1. Становище по тълкувателно дело № 1/2024г. на ОСГК на ВКС по следния процесуалноправен въпрос: „Държавните служители по чл. 142, ал. 1, т. 2 от Закона за Министерство на вътрешните работи, чийто статут се урежда със Закона за държавния служител, имат ли право да им се осигурява храна или левовата ѝ равностойност, съгласно разпоредбата на чл. 181, ал. 1 от Закона за Министерство на вътрешните работи?“**

На проведеното общо събрание, магистратите, разглеждащи граждански дела са изслушали становището, изготвено от докладчика в отговор на поставения въпрос, а именно че „Държавните служители по чл. 142, ал. 1, т. 2 от ЗМВР, чиито статут се урежда със ЗДСл, имат право да им се осигурява храна или левовата ѝ равностойност, съгласно разпоредбата на чл. 181, ал. 1 от ЗМВР“. Проведено е обсъждане и магистратите са изказали различни мнения и не са се обединили и приели решение на поставения въпрос. Поради това е взето решение да бъде изпратен до ОСГК на Върховен касационен съд препис от протокола от общото събрание ведно с изготвеното становище и разнопосочните мнения, изказани от магистратите, разглеждащи граждански дела.

**2. Становище на съдиите от БРС относно тълкувателно дело № 2 от 2023 г. по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд с предмет следните въпроси:**

**1.1. Каква е формата на изпълнителното деяние на нарушението по чл. 638, ал. 4 от Кодекса на застраховането?**

**1.2. Как се съотнася нормата на ал. 4 на чл. 638 от Кодекса на застраховането (КЗ) към ал. 1 на същия член? Налице ли са два отделни състава на различни административни нарушения, или става въпрос за едно и също нарушение, като способите за установяване на едното от тях (това по чл. 638, ал. 4 КЗ) са по-различни?**

**1.3. Когато няколко пъти с едно или с различни технически средства е установено/заснето управление на моторно превозно средство (МПС), за което няма сключен и действащ застрахователен договор за задължителна застраховка "Гражданска отговорност", дали се касае за едно и също нарушение, или са налице няколко отделни такива, чийто брой отговаря на броя на заснеманията, и съответно какъв следва да е периодът от време между отделните заснемания?"**

След проведеното обсъждане магистратите, разглеждащи наказателни дела са се обединили около становището и единодушно са взели решение в отговор на трите поставени въпроса, а именно: 1.1. „Формата на изпълнителното деяние на нарушението по чл. 638, ал. 4 от КЗ е чрез действие и бездействие, а именно управление на МПС без „Гражданска отговорност“; има и специфичен способ за установяване на нарушението – АТСС (камера)“. 1.2. „Налице са два отделни състава на различни административни нарушения“. 1.3. „Когато няколко пъти с едно или с различни технически средства е



установено/заснето управление на моторно превозно средство (МПС), за което няма сключен и действащ застрахователен договор за задължителна застраховка "Гражданска отговорност", се касае за няколко отделни нарушения, чиито брой отговарят на броя на заснемането". В този смисъл е изпратено препис-извлечение от протокола ведно с взетите решения до Върховния касационен съд и Върховния административен съд.

**3. Становище по тълкувателно дело № 3 от 2023 г. по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд с предмет следния въпрос: „Едно или две нарушения извършва по смисъла на чл. 18 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН) данъчно задължено лице, което едновременно не подаде за един и същ данъчен период справка декларация по чл. 125, ал. 1 от Закона за данък добавената стойност (ЗДДС) и отчетни регистри по чл. 124 от ЗДДС?“.**

Магистратите, разглеждащи наказателни дела са провели обсъждане на поставения въпрос на общо събрание и единодушно са взели решение в отговор на поставения въпроси следното становище: „Извършват се две нарушения по смисъла на чл. 18 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН) данъчно задължено лице, което едновременно не подаде за един и същ данъчен период справка декларация по чл. 125, ал. 1 от Закона за данък добавената стойност (ЗДДС) и отчетни регистри по чл. 124 от ЗДДС?“. Изпратено е препис-извлечение от протокола относно взетото решение до Върховния касационен съд и Върховния административен съд

**4. Становище на съдиите от БРС относно тълкувателно дело № 5 от 2023 г. по описа на Върховния административен съд на Общото събрание на съдиите от Наказателна колегия на Върховния касационен съд и съдиите от Първа и Втора колегии на Върховния административен съд с предмет следния въпрос: "Нарушение по чл. 53, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 26, ал. 2, т. 1, буква "а" от Закона за пътищата или такова по чл. 177, ал. 3, т. 1 във връзка с чл. 139, ал. 1, т. 2 от Закона за движение по пътищата извършва водачът, който управлява извънгабаритно или тежко пътно превозно средство по пътищата, отворени за обществено ползване, без да е налице разрешение за движението на това пътно превозно средство?".**

В отговор на поставения въпрос след проведено обсъждане на общо събрание на магистратите, разглеждащи наказателни дела са приели единодушно следното решение: „Нарушение по чл. 177, ал. 3, т. 1 във връзка с чл. 139, ал. 1, т. 2 от Закона за движение по пътищата извършва водачът, който управлява извънгабаритно или тежко пътно превозно средство по пътищата, отворени за обществено ползване, без да е налице разрешение за движението на това пътно превозно средство?“. Изпратен е препис-извлечение от протокола ведно с взетото решение до Върховния касационен съд и Върховния административен съд.

По инициатива на Районен съд–Бургас, във връзка с констатирана противоречива нормативна уредба или проблеми при прилагането ѝ са изготвени и изпратени искания за образуване на тълкувателни дела, както следва:

- **Искане за образуване на тълкувателно дело във връзка с противоречие в нормативната уредба в Наказателния кодекс.** Отправено е искане до Върховния касационен съд, наказателна колегия за образуване на тълкувателно дело, във връзка с

констатирани противоречия, касаещи тълкуването и прилагането на разпоредбата на чл. 55, ал. 2 НК, водещи до постановяването на различни съдебни актове. Искането е изпратено съответно и до Комисията по правни и институционални въпроси, към Висшия съдебен съвет, до Министерство на правосъдието и изпълняващ функциите главен прокурор на Република България. В тази връзка е получен отговор от Върховна прокуратура с изготвено становище по аналогично запитване от Окръжна прокуратура Бургас през 2017 г. за липса на основания за издаването на тълкувателно решение.

• **Изпратено писмо до Съдийската колегия и комисията по Правни въпроси на Висшия съдебен съвет и до Административния ръководител-председател на Върховния касационен съд**, с което алармират за предпоставки за формиране на противоречива съдебна практика във връзка с прилагането на чл. 213, ал. 4 и ал. 5 от НПК. В отговор е получено писмо от Комисията по правни въпроси към Висшия съдебен съвет, че писмото е изпратено по компетентност на Върховния касационен съд и Инспекторат към Висшия съдебен съвет. Към края на 2024 г. с писмо от Министерство на правосъдието до Районен съд - Бургас е изискана приложената информация и преписи от съдебните актове.

• **Изпратено искане до Министерство на правосъдието, Централно бюро „Съдимост“ и Комисията по правни въпроси към Висшия съдебен съвет** с искане за предоставяне на указания във връзка с унищожаването на бюлетините по 78 а, включително и с изтриването им от ЦАИС „Съдебен статус“.

Освен горесцитираните становища по тълкувателни дела и искания за образувани на такива, по инициатива на магистратите при Районен съд – Бургас и на Административния ръководител-Председател на съда са изготвени следните становища и предложения:

1. Становище на административния ръководител-председател на Районен съд Бургас във връзка с решение на Комисията по правни въпроси към СК на ВСС относно публикуването на съдебните актове.

2. Становище на административните ръководители-председатели на районни съдилища от Бургаски окръжен съдебен район относно проект на Закона за съдебната власт, публикуван за обсъждане на Портал за обществени консултации на Министерски съвет на Република България. Преди изготвянето на становището е отправено предложение от името на Административния ръководител-председател на Районен съд Бургас да се удължи срока за предоставяне на мнения, становища и препоръки по проекта на закона за съдебната власт да бъде удължен с поне 3 месеца.

3. Становище относно осигуряване на компютърна конфигурация за нуждите на съдебните центрове по медиация.

4. Положително становище на Районен съд-Бургас в подкрепа становището на Окръжен съд Бургас за създаване на единен електронен регистър за приемане и отказ от наследство.

5. Становище от съдиите при районните съдилища от Бургаски окръжен съдебен район относно решение по т. 6.1 от протокол № 45 от заседание на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет от 03.12.2024 г., относно оставено без уважение искането от Административния ръководител-председател на Окръжен съд Бургас за обявяване на конкурс на конкурс за повишаване и заемане на 2 вакантни длъжности съдия в

гражданското отделение на съда поради ниска натовареност на отделението, подписано от 48 броя магистрати.

б. Становище до Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС във връзка с връзка с прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата по отношение на минималната работна заплата за 2025 г.

## **V. Бюро съдимост - обем, натовареност, качество.**

Издадените свидетелства за съдимост през 2024 г. са 17 914 броя, при 17 592 броя през 2023 г. и 18 718 броя през 2022 г.

Бюрото за съдимост при Районен съд - Бургас е издало 4395 броя справки за съдимост през 2024 г., при 4 132 броя през 2023 г. и 5 334 броя през 2022 г.

През 2024 година в Националната информационна система „Бюра съдимост“ са въведени 963 бюлетина за съдимост, при 880 броя през 2023 г. и 1042 броя през 2022 г. От въведените бюлетини за съдимост, 128 броя са за наложени наказания по чл. 78а Наказателния кодекс.

Отново се запазва тенденцията констатирана в предходните години, че най-висок е броя на издадените свидетелства за съдимост през месеците, в които тече активна кампания за набиране на работници по Черноморието, както и на Летище Бургас.

През 2024 година в Бюро съдимост към Районен съд – Бургас продължи да работи с Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена в рамките на проект „Реализиране на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, чрез ЕСФ и реализиран от Министерство на правосъдието.

Както отбелязахме и в предходния годишен доклад, редица са предимствата при работа с новия софтуер сред които предоставяне на възможност за незабавно издаване на свидетелство за съдимост във всяко бюро за съдимост в страната, независимо от мястото на раждане, както и по-бърз и лесен обмен на данни между отделните бюра.

Основно предизвикателство в работата на Бюро съдимост през 2024 година е промяната във формата на бюлетините за съдимост, съобразно промените в Наредба № 8 за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост и предоставената възможност за съставяне на бюлетини за съдимост, чрез автоматично генериране на данните от Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), но поради технически неточности и липса на синхронизация между двете програми се генерира некоректна информация

Все още не е осъществена интеграцията между Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) и ЦАИС „Съдебен статус“. Това от своя страна води до необходимостта ръчно да се въвеждат данните от бюлетините за съдимост.

## **VI. Съдебно изпълнение – обем, натовареност, качество, ефективност.**

В Съдебно - изпълнителна служба при Районен съд - Бургас работят четирима съдебни изпълнители и четирима съдебни деловодители. През 2024 година няма промени в броя на щатния състав.

През 2024 г. са образувани 1 033 изпълнителни дела, при 1 209 дела, образувани през 2023 г. и 1 297 дела през 2022 г.

Делата за разглеждане през 2024 г. в съдебно-изпълнителната служба към Районен съд – Бургас са общо 5 321 броя, разпределени по вискатели, както следва:

- в полза на юридически лица са образувани 325 изпълнителни дела, от които в полза на банки – 140 дела, в полза на търговци и други юридически лица – 185 дела;
- в полза на граждани са образувани 991 изпълнителни дела, от които за издръжка - 666 дела, за трудови спорове – 8 дела, а предаване на дете – 74 дела и други – 243 дела;
- в полза на Държавата са образувани 3 802 изпълнителни дела, от които 3 451 са за публични държавни вземания и 351 за частни държавни вземания;
- за налагане на обезпечителни мерки са образувани 203 изпълнителни дела;

Няма образувани дела за изпълнение на чуждестранни решения.

Прекратените през отчетния период дела са 998 броя, като 517 дела са свършени чрез реализиране на вземането, а 481 дела са прекратени по други причини (извънсъдебно плащане, постигнато споразумение за извънсъдебно уреждане на вземането, по молба на вискателя, изпратени на друг съдебен изпълнител или други причини).

В края на периода са останали висящи 4 323 дела. Общо събраната сума е 2 018 362 лева.

За отчетния период са постъпили **7 броя жалби**, като две от тях са уважени.

Информация за индивидуалната дейност на ДСИ при Районен съд – Бургас е представена в табличен вид в приложение № 8.

## **VII. Служба по вписванията – обем, натовареност, качество.**

В щата за съдиите по вписванията през отчетния период не са настъпили промени, както по отношение на отпускания и заетия щатен състав, така и по отношение на персоналия такъв. Осем са щатните бройки за съдия по вписванията, от които седем са титуляри, а единият е назначен при условията на чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда (до провеждане на конкурсна процедура). През отчетната 2024 година са работили действително всички съдии по вписванията. Ръководител на съдиите по вписванията е Свилен Янев. Съдиите по вписванията изпълняват своите задължения в сградата, находяща се в град Бургас, пл. „Жени Патева“ № 1, първи етаж, където се помещава и Регионалната дирекция на Агенцията по вписванията – Бургас.

През 2024 г. са постъпили общо **22 251** молби за вписване, отбелязване и заличаване. От тях по разпореждане на съдия по вписванията при Районен съд - Бургас са извършени **22 183** вписвания, отбелязвания и заличавания на подлежащи на вписване актове. Постановени са 74 определения за отказ за вписване. Срещу 5 от тях са постъпили жалби до Окръжен съд - Бургас. Две от жалбите са отхвърлени съда и съответно отказите на съдията по вписванията са потвърдени. Три от жалбите са уважени, като отказите на съдията по вписванията са отменени и актовете са вписани. Две от вписванията през отчетната година са извършени по отменени откази по постъпили за вписване актове през 2023 г.

В с предходните години движението по основните показатели на делата по вписванията е както следва:

Година	Постъпили за вписване	Вписани	На съдия по вписванията
--------	-----------------------	---------	-------------------------

2022	20806	20734	2745
2023	19876	19809	2485
<b>2024</b>	<b>22251</b>	<b>22183</b>	<b>2782</b>

По видове постъпили за вписване актове дейността на съдиите по вписванията за три годишен период е отразена в таблицата, както следва:

Вид	Продажби	Дарения	Замени	Ипотеки	Възбрани	Искови молби	Делби	КНА, АДС, АОС	Суперфици	Право на ползване, сервитути	Заличаване на ипотеки и възбрани	Други вписвания
2022	8277	1663	163	2193	1278	199	180	2177	239	2710	1727	
2023	7276	1658	152	2280	1258	190	202	2111	261	2477	2011	
<b>2024</b>	<b>8704</b>	<b>1638</b>	<b>133</b>	<b>3002</b>	<b>1296</b>	<b>341</b>	<b>193</b>	<b>1769</b>	<b>246</b>	<b>2894</b>	<b>2035</b>	

През отчетния период съдиите по вписванията са издали 11111 броя (при 9130 броя за 2023 г. и 8940 броя за 2022 г.) удостоверения за липса или наличие на вещни тежести върху недвижим имот, както и за вписвания, отбелязвания и заличавания по персонална партида. По разпореждане на съдия по вписванията са издадени 1391 броя заверени преписи от вписани актове (при издадени 1334 броя през 2023 г. и 1261 броя през 2022 г.). Извършени са 262 броя писмени справки по молба на държавен орган.

През 2024 г. съдиите по вписванията при Районен съд - Бургас продължават да извършват нотариални действия по оставените за пазене в съда до 1998 година саморъчни завещания. През годината са обявени 2 саморъчни завещания. Издавани са заверени преписи и са извършвани справки по нотариалните дела и регистрите за завещанията. През периода са постъпили 238 уведомления от нотариуси за депозиране, оттеглени и обявени саморъчни завещания и приети публични нотариални завещания.

Предвид промяната в законодателството и по специално новата редакция на чл. 264 и чл. 265 от ДОПК в сила от 03.05.2024 г. от месец май 2024 г. на всеки от съдиите по вписванията предоставен персонален електронен подпис и достъп до портала на Националната агенция по приходите. Съобразно законовите промени при постъпил за вписване акт, с който се прехвърлят или учредяват вещни права, или се иска вписване на ипотека, особен залог или апорт, съдията по вписванията извършва справка по електронен път за наличие или липса на задължения за целите на чл. 264 от ДОПК.

Анализът на данните за работата на съдиите по вписванията към Районен съд – Бургас за 2024 г. сочи на извод за увеличаване на натовареността спрямо предходния отчетен период по отношение както на броя на постъпилите за вписване, отбелязване и заличаване актове, така и по отношение на броя на издадените удостоверения. Значителен ръст има при вписаните продажби и ипотеки, което е и пряко отражение на пазара на недвижими имоти през отчетния период. В сравнение с предходните две години драстично е увеличен броя на вписаните искове молби, което е в пряка зависимост с повишения брой на вещните искове в Районен съд – Бургас.

## VIII. Изпълнение на бюджета.

### 8.1. Информация относно разходването на публичните ресурси при осъществяване на функциите.

Всички извършени разходи по бюджетната сметка на Районен съд - Бургас са с цел подобряване ефективността на работата на съда и по-доброто обслужване на гражданите, съгласно правилата и процедурите на въведената в Районен съд - Бургас СФУК, чрез извършване на предварителен контрол и мониторинг за рационално и ефективно изразходване на бюджетните средства-публичен ресурс.

През 2024 година извършените разходи от Районен съд - Бургас са в размер на 9 211 091,64 лева. Сумата е формирана от:

- **Разходи за заплати – 6 392 193,05 лева – 69,40 %** от общия обем на разходите;
- **Разходи за други възнаграждения и плащания на персонала – 1 017 606,79 – 11,05 %**, от общия обем на разходите, в т.ч.

- за съдебни заседатели, преводачи и вещи лица с осигуровки – 63 412,34 лева;
- за облекло – 579 443.51 лева (6.27% от общия обем на изразходените средства през 2024 г.),

- за СБКО – под формата на възнаграждение – 109 683.16 лева;
- 234 355,59 лева за обезщетения за неизползван отпуск по чл. 224 от КТ и обезщетения по чл. 354 от ЗСВ, изплатени на 8 съдебни служители придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

- 30 712,19 лева за изплащане на първите два дни за работодател на болнични, отнасящи се за 146 броя първични болнични листи

- **Разходи за социални осигуровки – 1 522 222,50 лева – 16,53%** от общия обем на разходите;

- **Издържка – 224 061,07 лева** или 2,43 % от общия обем на разходите за 2024 г. За сравнение през 2023 г разходите за издръжка са били **260 935,83 лева** или 3,39% от общия обем на разходите за 2023 г.

- **За данъци и такси – 226,67 лева;**

- **За дълготрайни материални активи – 51843,12 лева**, което 0,56% от общия размер на разходите, в т.ч. за придобиване на 10 броя компютри с Windows 11 pro 64 bit OEM, 5 броя скенери, професионална копирна машина, 4 броя климатици, от които един от Н 24000 BTU, 1 брой от Н 18000 BTU и 2 броя от вида Н 12000 BTU.

Изградена е пожароизвестителна система в сградата на ул. „Жени Патева“№1 на стойност 10540,32 лева, в изпълнение на констатации в протокол от извършена проверка и оглед от комисия от РД „Охрана“ – Бургас.

- **За дълготрайни нематериални активи – 2938,44 лева** е закупен допълнителен модул към програмата за ТРЗ с цел автоматизиране и електронно подаване и получаване на информация между персонала и работодателя, касаеща трудовите правоотношения в Районен съд Бургас.

Със заповед на административния ръководител са предприети мерки за ограничаване на разходите, като е издадена заповед за използване на електронни канали за обмен на информацията с институции и вътрешен обмен на информация чрез създадената компютърна мрежа в съда, както и е напомнено на магистратите и съдебните служители да спазват въведените в съда ограничения.

През 2024 г. издръжката представлява 2,43% от общия обем на разходите. За 2023 г. за издръжка са изхарчени - 260935 лева или 3,39% от общия обем на разходите. Намалението се дължи на изплатените хонорари на вещи лица, които са с 30 131 лева

по-малко в сравнение с нивото им през 2023 г. (99496 лева през 2023 и 69365 през 2024 г.). В останалите параграфи разходите са на приблизително същото равнище като тези през 2023 г., но следва да отчетем нивото на инфлация и завишените цени на енергия и консумативи, което води до извода, че са направени икономии в количествата. Това е в резултат на усилията на ръководството за оптимизиране на работния процес и въвеждане на практики, с цел най-ефективно и ефикасно използване на публичния финансов ресурс.

## **8.2. Анализ на ефективността и ефикасността.**

За извършване на анализа на ефективността следва да се съпоставят извършените разходи и съответно изпълнението на поставените стратегически цели на съда, както и реализираните приходи от дейността. Изхождайки от естеството на дейност не може да се очаква генерирането на приходи в обем, в който ще се покрият разходите за функциониране на един съд, тъй като три пъти извършените разходи надвишават генерираните приходи. (Приходи за 2024 – 3 035 250,98 лева, разходи – 9 211 091,64 лева. Разлика – 6 175 840,66 лева).

Най-голям дял в приходите, имат тези от съдебни такси – 2 747 023,36 лева, следвани от приходи от глоби – 277 923,20 лева, приходи от съдебни разноски 29 262,51 лева, в т.ч. от конфискувани депозити с изтекъл давностен срок – 13 203,93 лева.

Единствената част от приходите, в изпълнението на която могат да се приложат управленски решения от страна на Административния ръководител е повишаването на събираемостта от изпълнителни листове.

Със заповед № РД 13-44/07.03.2016 г. считано от 07.03.2016 г. е въведено събирането на публичните вземания в полза на Районен съд - Бургас да се възлага на ЧСИ. От 02.07.2018 г. събирането на публичните вземания в полза на Районен съд - Бургас да се възлага и на ДСИ. Към 31.12.2024 г. са възложени за събиране и се администрират общо 9315 изпълнителни листа на обща стойност 6 017 206,77 лева, от които на ЧСИ - 3651 броя за 1 110 532,45 лева; на ДСИ – 2036 броя за 1 740 699,69 лева; на НАП – 2291 броя за 2 824 067,04 и изпратени изпълнителни листове на бюджетни организации 1337 броя за 341 907,59 лева.

Сумата на вземанията по изпълнителни листи към 31.12.2024 г. е 4 147 110,10 лева по 5341 бр. изпълнителни листи. По видове изпълнители дължимите суми имат следния вид:

- ЧСИ сумата е 386 570,10 лева по 2245 броя изпълнителни листи;
- ДСИ сума 1 122 233,58 лева по 1127 броя изпълнителни листи;
- НАП сума 2 638 004,62 лева по 1967 броя изпълнителни листи;
- БО сума 301,80 лева по 2 броя изпълнителни листи.

Следващата сравнителна таблица представя размерът на сумите възложени за събиране, събраните и салдото на несъбраните вземания по издадени изпълнителни листи. Отражена е и събираемостта в процент.

По години обобщен поглед дава следната таблица:

<b>Период</b>	<b>Среден материален интерес по години</b>
2016	703.89
2017	268.07
2018	388.37

2019	330.87
2020	361.80
2021	485.74
2022	703.54
2023	1167.33
2024	2674.34
<b>Общо:</b>	<b>645.97</b>

През 2024 г. се наблюдава спад в броя на издадените изпълнителни листове, но е повишен значително материалният интерес, което се дължи на законодателни промени през 2023 г. - допълнение на НК в сила от 04.08.2023 г. и отнемането в полза на държавата моторното превозно средство, послужило за извършване на престъплението (чл.343б, ал.5 от НК).

Общо издадените изпълнителни листове, касаещи този вид престъпления са 136 броя за 1 293 959,42 лева (2023 г. 25 листа за 229 700 лева и 2024 г. 111 листа за 1 064 259,42 лева), които са възложени за събиране на НАП. От тях събрани са 43 997,03 лева, т.е. 3,4% събираемост. Следва да се отбележи, че длъжници по 32 от тези изпълнителни листи са чужди граждани. Общата равностойност на автомобилите по тези листи е 404 399 лева и глоби 141 480 лева или общо 545 879 лева.

Доброволно платени суми за престъпления по чл.343б, ал.5 от НК са общо по 18 броя дела на обща стойност – 64 423 лева (за 2023 г. 1 брой -3960 лева; за 2024 - 17 броя за 60463 лева).

С оглед повишаване на ефективността от събираемостта на вземанията, както и с цел оптимизиране на материални и времеви ресурси е взето решение, в случаите когато изпълнителните дела са прекратени поради перемпция същите да се изпращат за събиране на НАП, а не да се образуват отново при същия частен или държавен съдебен изпълнител, тъй като не е налице ефективност на събиране на вземанията.

През 2024 г. **от ЧСИ са върнати 522 броя** изпълнителни листове на обща стойност **320014,45 лв.** От тях **509 броя** за **317390,45** вече са изпратени в териториални подразделения на НАП, а останалите 13 броя на обща стойност 2624 лв. следва да се разпределят.

Предадените ИЛ на НАП са, както следва:

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
<b>2016</b>	142	97102.02	2296.30	94264.86	540.86
<b>2017</b>	177	124046.67	13897.35	108933.52	1215.80
<b>2018</b>	139	86629.88	5648.15	78961.56	2020.17
<b>2019</b>	22	4543.50	832	3649	62.50
<b>2020</b>	13	2539.46	643.70	1895.76	
<b>2021</b>	12	1729.92	559.92	1100.00	70.00
<b>2022</b>	3	734.00	544.00		190.00
<b>2024</b>	1	65.00	65.00		
<b>Общо:</b>	<b>509</b>	<b>317 390.45</b>	<b>24 486.42</b>	<b>288 804.70</b>	<b>4 099.33</b>

От ДСИ са върнати **126 броя** изпълнителни листове на обща стойност **80972,36 лв.** От тях **123 броя** на обща стойност **80324,93** вече са изпратени в териториални подразделения на НАП.



Предадените ИЛ на НАП са, както следва:

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
<b>2018</b>	40	25368.52	3913.51	21335.01	120.00
<b>2019</b>	42	17252.59	2843.39	14389.20	20.00
<b>2020</b>	32	24883.22	4273.32	19729.90	880.00
<b>2021</b>	5	2975.60	775.60	2200.00	0.00
<b>2022</b>	3	8815.00	7215.00	1400.00	200.00
<b>2024</b>	1	1030.00	30.00	1000.00	
<b>Общо:</b>	<b>123</b>	<b>80 324.93</b>	<b>19050.82</b>	<b>60054.11</b>	<b>1220.00</b>

Ефектът от предприети мерки ще се отчете в бъдеще, тъй като от данните в момента, чисто математически, е увеличена събираемостта на ЧСИ и ДСИ, а е намалена тази на НАП, но това не е реално увеличение, в следствие на събрани в повече суми, а от прехвърлянето на несъбрани суми от един публичен изпълнител към друг.

Внимание заслужават и изпълните листове, по които длъжници са чужди граждани. За периода 2016-2024 г. са издадени общо 183 броя изпълнителни листове на стойност 1 001 329,40 лв. Постъпилите суми по тях са 19 799,95 лв. (1,98%). Остатъкът за погасяване е 981 529,45 лв., като най-голям е дялът на глобите – 974 738,95 лева. Това са суми, които най-вероятно няма да се съберат от длъжниците. В тази посока са необходими да се предприемат допълнителни законодателни действия. Следващата таблица онагледява информацията по години и видове суми.

Година	Брой ИЛ	Обща сума	Такси	Глоби	Съдебни разноси
<b>2016</b>	8	905.00	95.00	500.00	310.00
<b>2017</b>	12	995.00	505.00	400.00	90.00
<b>2018</b>	5	670.00	130.00	540.00	
<b>2019</b>	11	3263.50	748.50	2500.00	15.00
<b>2020</b>	9	1573.70	887.10	200.00	486.60
<b>2021</b>	11	2480.50	825.50	1640.00	15.00
<b>2022</b>	32	128422.80	297.80	127900.00	225.00
<b>2023</b>	55	399318.45	332.50	398955.95	30.00
<b>2024</b>	40	443900.50	1767.50	442103.00	30.00
<b>Общо:</b>	<b>183</b>	<b>981529.45</b>	<b>5588.9</b>	<b>974738.95</b>	<b>1201.6</b>

Ежегодно в началото на годината се изпращат молби до съдебните изпълнители за приемане на изпълнителни действия, с цел да се предотврати прекратяването на изпълнителните дела, поради перемпция, както и да се повиши процента на събираемостта.

Както вече многократно сме отбелязвали, един от проблемите, свързани с проследяване на събираемостта на вземанията е липсата на човешки ресурси и по-конкретно на юрисконсулт, който да проследява всяко изпълнително действие, да извършва справки на място по делата и да предприема юридически действия.

Другият проблем е наличието на множество изпълнителни листове на стойност 5,00 лева за служебно издадени изпълнителни листове, които са несъбираеми.

**8.3. Мерки за оптимизиране на дейността и на разходите за административно управление.**

По отношение на извършваните разходи са въведени множество контролни механизми и може да се направи извода, че публичните средства се изразходват при условията на прозрачност и икономичност и ефикасност при спазване на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

Средствата за издръжка се разходват при максимално ограничаване на разходите в разумни граници за продължаване функционирането на съда. Разходите са сведени до електрическа енергия, вода, кореспонденция, телефони, тонери, копирна хартия и договори за поддръжка. Присъдени хонорари на вещи лица над 500,00 лева се докладват на административния ръководител за одобрение.

През 2024 година със заповед на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е напомнено отново на магистратите и съдебните служители, че следва да спазват въведените в съда мерки за ограничаване на разходите, които са насочени към оптимизиране на разходите за кореспонденция, ползване съответно на възможностите на ССЕВ на ДАЕУ, използването на ЕПЕП и извършване на процесуални действия в електронна форма, връчване на призовки и съобщения по електронен път, извършване на разпит на свидетел и на вещо лице, извън съдебния район чрез видеоконферентна връзка, при отлагане на съдебните дела, своевременно информиране на съдебните заседатели, свидетели и вещи лица, с оглед недопускане извършване на разходи, стриктно спазване на Наредбата за вещите лица, за командировките в страната и за съдебните преводачи.

Използват се възможностите за информиране на участниците в съдебния процес за доброволно плащане на дължимите суми (държавни такси, глоби и разноски), с което се спестява времеви и материален ресурс, което видно от направените изводи във финансовата част дава резултат

Въведени са лимити за ползване съответно на служебния автомобил, телефонни услуги, копирна хартия и други материали. При доставка на материали и извършване на ремонтни дейности или закупуване на техника винаги се спазва правилото за най-оптимално съотношение качество/цена, като задължително се извършва предварително пазарно проучване.

През 2024 година е предоговорена сумата, която се заплаща за поддръжка на деловодната програма САС „Съдебно деловодство“, който бе един от най-високите разходи за поддръжка на деловодна програма, както и е постигната договореност за фиксирана сума, която не е обвързана с повишаване размера на минималната работна заплата.

С въведените нови модули на програмата за ТРЗ-ОМЕКС ще се автоматизира изцяло процесът по заявяване и разрешаване на отсъствията на работещите в съда, както и целият обмен на информация, касаеща трудовите правоотношения. Това ще доведе до намаление на материален и човешки ресурс в обслужване на процесите, като в същото време се повиши ефективността, ще се сведе до минимум възможността за допускане на грешки.

И през 2024 година може да се отчете като проблем прилагането на разпоредбите за електронното правосъдие и заплащането на таксите и по-конкретно на разпоредбата на чл. 102з, ал. 3 от ГПК, както и на разпоредбата на чл. 73, ал. 4 за заплащане на такси по електронен път.

През последните две години значително се увеличи броя на документите, подавани по електронен път – чрез електронна поща, чрез ССЕВ на ДАЕУ, чрез ЕПЕП. Тъй като все още не е въведена практиката делата да се водят изцяло в електронна форма, а и предвид факта, че постъпващите такси се трансферират към бюджета на ВСС за съда остава да покрие разходите за администриране (тонер, хартия), които суми са част от издръжката на съда.

Все още не се използват всички функционалности на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), във финансовия модул, което предстои да бъде въведено на практика.

### **IX. Медийна политика.**

Ръководството на Районен съд – Бургас отчита необходимостта от ефикасната и лесноосъществима комуникация с медиите, информиращи гражданите относно обществено значимите съдебни процеси и работата на съда. Това взаимодействие допринася за утвърждаване образа на съда като отговорна и безпристрастна, авторитетна институция, повишаваща правната култура на гражданите. През изминалата година отново се постави за цел облекчаването на достъпа до информация от съда, съобразно законовите разпоредби в комбинация с прозрачност на правораздавателния процес, чрез посредничеството и партньорството на свободните медии.

Съдът следва медийната си стратегия, а именно да е открит, предоставяйки обективна и вярна представа на обществото за дейността си. Периодично до медиите се изпращат съобщения за резултатите от приключилите в съда наказателни производства, по които има засилен медиен интерес, както и информация за осъществените от съда инициативи извън правораздавателната дейност.

В Районен съд – Бургас работи Пресофис, който е част от структурата на Окръжен съд - Бургас. Към него е назначен щатен служител на длъжността „Връзки с обществеността“, към Окръжен съд – Бургас, който координира работата с медиите и предаването на информации по дела и събития, случващи се и организирани от двата съда. Експертът „Връзки с обществеността“ прави анализ на публикации и национални изследвания относно работата на съда в медийното пространство, съгласува работата на Районен съд – Бургас със Сектор „Връзки с обществеността“ на ВСС, като предава актуална информация за проведени инициативи, които да бъдат публикувани на сайта на ВСС.

Административният ръководител – Председател на Районен съд – Бургас, Евгени Узунов, участва на срещи с журналисти и дискусии по актуални съдебни теми. Информация за наказателните дела с обществен интерес се предоставя от съдия Анатоли Бобоков, зам.-председател, заместник на административния ръководител или съответно от съдиите-докладчици по делата.

Регулярни съобщения за дейността на съда се изпращат до медиите, като през 2024 година информация е изпращана с резултатите от отчетния доклад за дейността на съда за предходната година, информация за инициативите, предприети от съда извън правораздавателната дейност, полагане на клетва на съдебните заседатели с мандат 2024-2028 и други.

Информация за инициативите на съда, както и резултатите от наказателните производства с широк обществен отзвук се публикуват регулярно и на интернет

страницата на съда, в специално създадени рубрики – „Инициативи и събития“, „Образователна програма“, „Ден на отворени врати“.

Административният ръководител-Председател на Районен съд – Бургас участва периодично и в конференция и в събития, организирани от други институции, на които се обсъждат актуални за обществото теми. Едно от събитията, в които се включи съдия Узунов е конференция, свързана с Международния ден срещу насилието. Съдия Узунов представи статистически данни от дейността на съда в областта на домашното насилие, като освен по граждански дела, информация бе представена и по наказателните дела по чл. 296 от НК.

## **Х. Изпълнение на стратегически документи.**

Районен съд – Бургас следва и изпълнява приетия Стратегически план за развитието на съда за периода от 2023 до 2025 година.

Пет са дефинираните дългосрочни стратегически цели за постигането, на които ще се наблегне при развитието и управлението на Районен съд - Бургас в следващите пет години (2023-2025), а именно:

**Цел 1:** Създаване на благоприятна работна среда, допринасяща за ефективно и ефикасно управление на съда.

**Цел 2:** Усъвършенстване на управленските и работните процеси в Районен съд Бургас и постигане на стабилитет на първоинстанционните съдебни актове.

**Цел 3:** Повишаване на компетентността и капацитета на участниците в съдебния процес.

**Цел 4:** Подобряване на достъпа до правосъдие, повишаване на прозрачността и публичността в работата на съда чрез активни форми на комуникация с всички заинтересовани страни.

**Цел 5:** Прилагане на механизмите за електронно правосъдие.

През 2024 година в Районен съд Бургас е утвърден Оперативен план за дейността на Районен съд - Бургас по прилагане на Стратегическия план за дейността на съда. Поставената за 2024 година цел в плана е „Оптимизиране на разходите в съда – акцент върху заповедните производства, съкратени производства и изпълнителни дела“.

В годишния оперативен план за дейността са включени конкретни мерки, с които ще се постигне всяка цел, дейности, срокове и отговорници.

И през 2024 година в Оперативния план за развитие са заложили дейности и мерки, насочени към ефективно управление на материалните, човешките и финансовите ресурси и към оптимизиране на работните процеси в съда. В тази посока са изпълнени различни дейности и мерки, свързани с подобряване на работната среда, подмяна на остаряла и осигуряване на нова техника, реорганизиран са работните процеси

През 2024 година съда продължи да работи по прилагане на мерките, допринасящи за въвеждане на електронното правосъдие.

И през 2024 година значителни усилия бяха насочени към популяризиране на медиацията, като способ за извънсъдебно решаване на спорове. Продължиха дейностите на съда, насочени към повишаване на обществената информираност, като съда отново се включи в изпълнението на Образователната програма на ВСС и МОН „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Организирано бе провеждане на Ден на отворени врати. За първа година в съда се

проведе производствена практика на ученици от паралелка „Съдебна администрация“ при СУ „Йордан Йовков“.

Поради независещи от Районен съд - Бургас причини част от заложените мерки в плана не бяха изпълнени и по-конкретни мерките, насочени към въвеждане на съдебната медиация и съпътстващите ги с това дейности, включително извършването на ремонт и обособяване на специализирано помещение.

Другият пакет от мерки, който не е изпълнен отново поради независещи от съда причини е електронизацията на заповедното производство, която дейност не се реализира поради промени в законодателството.

Дейностите на съда и мерките, заложи в плана са синхронизирани с приетите на национално ниво концепции и политики. Придържаме се и опитваме да подпомагане изпълнението на Концепцията за въвеждане на задължителна съдебна медиация по граждански и търговски дела (приета с Решение по т.20 от Протокол №4/09.02.2021 на СК на ВСС), като резултати от дейността на Центъра по медиация и спогодби към Районен и Окръжен съд – Бургас доказват, че този способ все повече започва да се прилага на практика. Във връзка с изпълнение на дейностите по проект „Въвеждане на способности за алтернативно разрешаване на спорове (АРС) в съдебната система в България – пилотно въвеждане на задължителна съдебна медиация; доизграждане на мрежата от съдебни центрове във всички окръжни райони на страната; разработване на стратегия за пълноценно използване на други алтернативни способности за разрешаване на спорове“, Районен съд – Бургас указва необходимото съдействие, като бяха определени помещенията, които да се използват за центрове за медиация и са събрани оферти за извършване на ремонтни дейности.

Внедряваме и прилагаме МЕТОДИЧЕСКИ УКАЗАНИЯ за работа на съдилищата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), приети с решение на решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21/23.06.2020 г.

Придържаме се към използване на Наръчника с правила за използване на видеоконферентни връзки, утвърден с решение на Пленума на ВСС по протокол № 12/30.05.2019 г.

Стриктно се съобразяваме с неотменената ЕДИННА МЕТОДИКА по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (приета с Решение на ВСС по протокол № 57/04.12.2014 г., изменена и актуализирана с Решение на ВСС по протокол № 13/19.03.2015 г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 1/10.01.2017г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 9/13.03.2018г.).

Следва се политиката на Висшия съдебен съвет в областта на етичното поведение, като всички магистрати за запознати с новоприетия Кодекс за етично поведение на българските съдии, приет с решение на Пленума на ВСС по протокол № 30 от 30.10.2023 г. Аналогично се съблюдава спазването и на Етичния кодекс на съдебните служители.

## **XI. Други дейности извън правораздавателната дейност в съда.**

### **Инициативи, насочени към учениците и към широката общественост.**

Районен съд – Бургас работи активно с младите хора на града, като в тази посока дейността на съда е разделена в направления:

**1. Провеждане на ежегодната инициатива Ден на отворени врати.** През 2024 година, Районен съд – Бургас отбеляза Денят на Конституцията и деня на юриста (16 април), в три последователни дни - 16, 17 и 19 април 2024 г. Ученици, посланици на Европейския парламент от Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето“ и ученици от паралелката „Съдебна администрация“ в Средно училище „Йордан Йовков“, посетиха Районен съд – Бургас в на 16 април 2024 г. Председателят на съда Евгени Узунов, заедно със съдия Пламена Събева, представиха работата по дела в наказателния и гражданския процес, методите на събиране на доказателства, на база на които, съдът обективно да постанови своите решения и присъди. Учениците се запознаха отблизо и с работата на деловодствата на Районен съд – Бургас.

Във втория ден на инициативите от кампанията „Дни на отворени врати“ – 17 април 2024 г. в Районен съд – Бургас гостуваха ученици от Английска езикова гимназия „Гео Милев“. Председателят Евгени Узунов посрещна младите хора и заедно със съдите Марина Мавродиева Стоян Мутафчиев представиха работата на съдебната власт, механизма на задържане на извършителите на престъпни деяния и водените от съда дела.

В третия ден 19 април 2024 г., съдът посрещна ученици от обединено училище „Св. Климент Охридски“, кв. Рудник, Бургас. Районният съдия Марина Мавродиева разказа на децата за работата на съда и ролята на съдията. Представители на Съдебна охрана – Бургас показаха на младите хора, какви методи се прилагат за спазване на реда и спокойствието в Съдебната палата. В инициативата се включиха инспектори от Детска педагогическа стая при 5-то РПУ – Бургас.

**2. Участие в образователната програма на Висшия съдебен съвет - „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.** За повишаване правната култура на всички подрастващи, както и в помощ на ориентираните към правните науки млади хора, съвместно с училища от региона и свързани с образованието държавни и неправителствени организации, се организират беседи и лекции, част от образователната програма, „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

През учебната 2023/2024 година са участвали шест училища, от които три професионални гимназии, едно средно и едно обединено училище и един университет. Изнесени са седем лекции в училищата на място и организирани четири посещения в съдебната палата. Като лектори в програмата са се включили пет магистрати, от които единият административният ръководител-председател на съда, двама медиатори и тринадесет съдебни служители. Обхванати са над 250 ученика и над 60 студента. Образователната програма условно може да я разделим на три компонента, както следва:

• **Изнесени лекции и открити уроци в прогимназиалните и гимназиални випуски на бургаските училища, в часовете на класа и по предметите „Гражданско образование“, „Философия“.** В рамките на тази дейност, двама магистрати от Районен съд – Бургас – изнесоха лекции в две средни училища - СУ „Константин Петканов“, кв. Меден рудник, град Бургас и СУ „Йордан Йовков“. Темите, по които са представени

лекциите са „Домашното насилие и мерките за защита на правата на жертвите“ и „Детско правосъдие. Малолетни и непълнолетни лица – свидетели, жертви и извършители на престъпление. Участие в съдебни процедури“.

И през учебната 2023/2024 г., медиатори от Центъра за медиация към Окръжен съд – Бургас и Районен съд – Бургас се включиха като лектори в програмата с цел популяризиране на медиацията като процедура за извънсъдебно разрешаване на спорове. Лекции са изнесени от медиаторите Андрия Шивачев и Николай Тотев в СУ „Йордан Йовков“, специалност „Съдебна администрация“.

• **Осъществяване на производствена практика на ученици от десети клас от СУ „Йордан Йовков“ за учебната 2023/2024 година и ученици от Търговска гимназия – Бургас.** Като своеобразно продължение на инициативите на Районен съд – Бургас в рамките на образователната програма е въведената иновативна за съда практика за организиране и провеждане на производствена практика за ученици от 10 клас, специалност „Съдебна администрация“ от СУ „Йордан Йовков“ в Районен съд – Бургас. Учебната практика бе разделена на два етапа. Двадесет и шест ученика се включиха в учебната практика.

Първият етап от учебната практика включваше представяне на лекции от съдебни служители от администрацията на Районен съд – Бургас пред ученици в СУ „Йордан Йовков“, специалност „Съдебна администрация“, 10 клас. Лекциите се проведоха в рамките на четири дни, по предварително съгласувана с Директора на училището програма, утвърдена от Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас, както следва:

Вторият етап на практиката включваше посещение на съдебни заседания по наказателни и граждански дела и стажуване в „реална“ работна среда в продължение на една седмица на място в Районен съд – Бургас. Предоставена бе възможност на учениците да посетят службите „Гражданско деловодство“, „Наказателно деловодство“, „Архив“, „Бюро съдимост“, както и работните места на съдебните секретари, като се запознаят с ежедневните им задължения и изпълнят съвместно с тях определени трудови задачи.

Две ученички от десети клас от специалност „Бизнес администрация“ от Търговската гимназия в Бургас също избраха да проведат задължителната си производствена учебна практика в Районен съд – Бургас.

• **Предоставяне на възможност за провеждане на практики на студенти от специалност „Право“ от Бургаски свободен университет.**

През учебната 2023/2024 година, Районен съд – Бургас послужи относно като база за провеждане на задължителната практика на студенти от различни курсове на специалност „Право“ на Бургаския свободен университет, включително и стажа преди полагане на изпита за юридическа правоспособност.

Съдия Филип Радинов е ръководител на кръжока с участие на студенти, специалност „Право“ от Бургаския свободен университет за подготовка за участие в национални състезания по гражданско и търговско право.

#### **Участие в работни срещи и инициативи. Получени отличия.**

И през 2024 година, представители на Районен съд – Бургас взеха участие в работни срещи, кръгли маси и събития, проведени на регионално и национално ниво, организирани от други институции.

Съдия Мая Стефанова представлява Районен съд - Бургас в Обществения съвет по наркотични вещества към Община Бургас, като през 2024 година са проведени няколко заседания на съвета.

Районен съд – Бургас бе представен от съдия Филип Радинов в работна среща, проведена в Бургас, организирана от Центъра за обществена подкрепа Бургас, в която участие взеха социални работници и служители от центровете за обществена подкрепа в Бургас и Велико Търново. Целта на срещата бе да се обсъди ролята и участието на социалния работник при изпълнение на съдебни решения по дела по закона за защита на домашно насилие, за родителски права и за развод.

Административният ръководител-Председател на съда, съдия Евгени Узунов и зам.-административния ръководител, заместник-председател Анатоли Бобоков са участвали в научна конференция с международно участие, проведена в Бургаския свободен университет, посветена на 100 годишнината от рождението на изтъкнатия български юрист, член кореспондент проф. д-р Александър Янков, доктор хонорис кауза на БСУ. Конференцията е организирана от Института на държавата и правото при Българската академия на науките. Съдия Филип Радинов се представи в конференцията с научен доклад.

Съдия Дарина Йорданова и съдия Лазар Василев участваха в конференция, организирана от Асоциация „Деметра“ и проведена в Бургас на тема „Изход от насилието“. По време на конференцията е представен проект „Иновативни решения за елиминиране на домашен тормоз“ – ISEDA по програма Horizont на Европейската комисия, както и е обсъдено взаимодействието между всички институции за превенция на домашното насилие. Магистратите от съда представиха статистика за делата по Закона за домашно насилие, водени в Районен съд – Бургас. Дискутира се и връзката и взаимодействието между всички институции, участващи в този процес.

Магистрати от съда участваха в информационно събитие за представянето на разработения информационен продукт „Единен Регистър на съдебните преводачи в апелативните райони“ в изпълнение на Дейност 3 „Подобряване на прилагането на механизмите на възстановително правосъдие" по проект BGJUSTICE-2.001-0002 „Повишаване на професионализма в съдебната система" по НФМ 2014-2021, изпълняван от Висшия съдебен съвет. Част от екипа, представил резултатите от дейността е и съдията от Районен съд – Бургас, съдия Мартин Баев.

#### **Участие на представители на съда в работни групи и в изпълнението на проекти.**

През 2024 година представители на Районен съд – Бургас взеха участие в изпълнението на проект и в работна група, сформирани от различни ведомства, както следва:

1. Административният ръководител-Председател на Районен съд – Бургас, съдия Евгени Узунов участва в работна група, формирана, с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет, в изпълнение на дейност 2 от Инвестиция 1 „Бизнес среда“ на Националния план за възстановяване и устойчивост: „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“. Задачата на работната група е да подпомага възложителя (Висшия съдебен съвет) във връзка с провеждането на мониторинг и контрол на изпълнението на предвидените дейности описани в Приложение 1 „Техническа спецификация към Договор № ВСС-



10823/28.08.2024 г. за проектиране разработка и внедряване в ЕИСС на модул Централно разпределение и изцяло електронна обработка на заповедните дела, интегриран в ЕПЕП“.

2. Съдия Филип Радинов е определен да представлява съда в работна група към Комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към Съдийската колегия на ВСС. Задачата на работната група е да извърши преценка и предложи промени в приетите Правила за оценка натовареността на съдиите, в Номенклатурата на статистическите кодове по видовете дела и респективно в модул „Натовареност“ на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС).

3. Съдия Мартин Баев продължи да участва като експерт в изпълнението на проект BGJUSTICE-2.001-002 „Повишаване на професионализма в съдебната система по НФМ 2014-2021, дейност 1 „Действия за осигуряване на подобряване на българската съдебна система във връзка с процедурите за назначаване, подбор и кариерно развитие на магистратите“ и дейност 3 „Подобряване на прилагането на механизмите на възстановително правосъдие“, изпълняван от Висшия съдебен съвет.

4. Районен съд – Бургас предостави информация на Националния институт на правосъдието за заведени и приключили дела с влязъл в сила съдебен акт срещу непълнолетни извършители и с пострадали лица, ненавършили пълнолетие, която се събира в изпълнение на дейност 2 „Подобряване на достъпа до правосъдие на децата, участващи в наказателни производства: Анализ на предизвикателствата, свързани с осигуряване на щадящо правосъдие за деца по наказателни дела“ по проект „Укрепване на капацитета на съдебната система за осигуряване на ефективен достъп до правосъдие на децата“, финансиран по програма „Закрила на деца: Правосъдие за деца“ на фондация „Лъчезар Цоцорков“.

## **ХII. Заключение.**

За поредна година, дейността ни като система е под „прицела“ на другите две власти, като компрометираният термин „Съдебна реформа“ е поставен дори във фокуса на европейската политика и бе превърнат в Заложник на „Национален план за възстановяване и устойчивост“ 2021-2027 г. Неуспехът на Българското Народно Събрание да излъчи и проведе избор за членове на ВСС и ИВСС, в синхрон с измененията на Конституцията на Република България и последвалото решение за прогласяване на противоконституционност на текстове от ЗИДКРБ /брой: 106, от дата 22.12.2023 г./ и Решение № 13 от 26.07.2024 г. на КС по к. д. № 1 /2024 г./ внесеха несигурност, неяснота и предопределиха осъществяване на дейност под силен политически натиск. Качеството на актовете на НС се отличаваха с неточности и нормативни неясноти, невъзможни за отстраняване по пътя на правоприлагането. Тези външни за системата фактори се отразяваха и нашата дейност, както по отношение на правоприлагането, така и по отношение структурата и функциите на съда.

Въпреки това, за поредна година придаваме пример за това как и в каква степен следва да се ръководим, а и системата да се ръководи от принципите на Върховенство на Закона.

Дейността ни в частност, отново беше подвластна на устройването на натовареността на други съдилища, чрез вече утвърдения институт на „Командирането“. Движението на съдии към ОС и районни съдилища в окръга

продължи със завишен интензитет от предходни години, което пък намери проявление в показателите на натовареността, а в следствие на това ОС се лиши от съдийски бройки, преграждайки нормалния път за кариерно израстване на съдии от нашето ниво.

Слабо изразимо е да споделим човешката си, професионална и колегиална благодарност към съдиите, ръководните лица в администрацията и все по - компетентните ни служители. Благодарността ни и към всеотдайните и жертвоготовни новопостъпили служители е безмерна!

Дейност на Районен съд - Бургас по показателите за **резултат, ефект и ефективност**, заложен в Информационното табло на ЕС в областта на правосъдието.

По индикатора „Резултатност“ в БРС: Делът на постъпилите спрямо свършените дела е почти 100%. Така при общо постъпили през отчетния период дела – 14238 броя, съдиите при БРС са свършили 14020 броя дела, т.е. с едва 218 броя дела, които на фона на всички свършени дела е 1%, при 1801 висящи в началото на периода и висящи в края на 2024 г. - 2019 броя дела.

Вярно е, че през 2023 г. процента бе 100% , с едва четири дела повече, но на фона на постъпленията, разликата е несъществена. Така за 2023 г. – 13 175 броя, съдиите при БРС са свършили 13 171 броя дела, т.е. 100%, при 1797 висящи в началото на периода и висящи в края на 2023 г. - 1801 броя дела. А през 2022г. – 13 495 броя, съдиите при БРС са свършили 13 627 броя дела, 101%, при 1929 висящи в началото на периода и висящи в края на 2022 г. - 1797 броя дела.

#### Показател за изключителна интензивност:

Натовареността на съдиите по показател свършени дела на един съдия по щат и действителна натовареност е 47.04 /при 46.07 за 2023 г./ към дела за разглеждане и 41.11 /при 40.53 за 2023 г./ към свършени дела. Несъмнено натовареност, която въпреки увеличения щат ще постави съда в категорията на най-натоварените районни съдилища в страната.

По друг показател за резултатност в БРС през 2024 г. с горчивина сочим, че са постъпили и разгледани 19 /деветнадесет/ жалби за бавност, при 13 за 2023 г.

#### По индикатори за ефективност:

За поредна година БРС решава толкова дела, колкото постъпват в съда за отчетния период. Значително намалява броя на останалите дела за решаване от минали години.

Продължителността на делата: Видно от съдържанието на отчетните форми, над 89% от делата приключват в тримесечен срок.

БРС е ответник по дела, което дава основание да планираме разходността в нормални граници.

По методиката наложена от Световната банка, средната стойност на едно дело се е увеличила през 2024 г. и се равнява на 647 лева, при 583 лева за 2023 г. и 448 лева за 2022 г.

За поредна година, статистическите ни показатели са на завидно ниво, като при преглеждане на цифрите е безусловно необходимо да си даваме сметка, че зад всяка една от тях стои професионалното отношение и отдаденост на не един човек. Зад всеки знак стои нерешен в обществото проблем, който всички ние сме призвани да разрешим и то често с лишения за сметка на други обществени отношения.

Поглеждайки назад си пожелаваме взаимно да се окуражаваме, да се отнесем с позитивизъм, да дадем още повече от себе си и при следващото отчитане, в следващ период да се поздравим с още по-добри резултати.

Горното, с Респект!

Благодарим!

**Евгени Узунов**  
*Административен ръководител -*  
*Председател на Районен съд - Бургас*

**Приложение № 1. Справка за индивидуалната натовареност на магистратите по дела и извън дела от модул „Натовареност“ на ЕИСС.**

Съдия	Натоварване в дела	Натоварване извън дела	Общо
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	116.17	0	116.17
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	154.07	28.83	182.9
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	184.19	5.01	189.2
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	180.04	5.01	185.05
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	135.86	0	135.86
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	129.04	0	129.04
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	137.41	0	137.41
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	143.75	0	143.75
ДЕТЕЛИНА КОСТАДИНОВА ДИМОВА	0.2	0	0.2
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	144.85	0	144.85
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	21.93	0	21.93
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	152.71	0	152.71
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	123.68	43.87	167.55
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	27.85	0	27.85
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	101.6	0	101.6
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	30.64	0	30.64
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	134.01	0	134.01
КРАСИМИРА ТОНЕЧВА ДОНЕВА	36.65	5.01	41.66
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	85.3	0	85.3
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	148.32	0	148.32
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	48.56	0	48.56
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	150.93	5.01	155.94
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	199.14	5.01	204.15
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	101.25	5.01	106.26
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	159.12	5.01	164.13
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИЯН	134.83	0	134.83
НЕВЕНА ИВАНОВА КОВАЧЕВА	1.13	0	1.13
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	21.64	0	21.64
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	149.57	0	149.57
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	198.69	5.01	203.7
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	98.43	23.82	122.25
СТАНИМИРА АНГЕЛОВА ИВАНОВА	8.58	0	8.58
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	77.44	0	77.44
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	192.9	5.01	197.91
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	128.41	0	128.41
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	164.43	0	164.43
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	188.96	5.01	193.97
<b>ОБЩО</b>	<b>4212.28</b>	<b>146.62</b>	<b>4358.90</b>

Забележка: Натовареността извън делата е на Административен ръководител, заместник-административните ръководители и на магистратите, разглеждащи наказателни дела

## Приложение № 1.1. Разпределение на гражданските дела по групи.

Име, презиме и фамилия на съзаята	Адм. дела по ЗСПЗЗ	Банкова тайпа	БП - КТ	БП - СК	Вещни искове	Граждански	Дела по Закона за закрила на детето	Дела по КТ	Дела по СК	Дела по чл. 49 СК	Дела по чл. 50 СК	Делби	Други граждански дела	Други ЧГД	ЗЗДН	ЗОДОВ и неправомерно увреждане	Кодекс за застраховането	Обезщетения	Облигационни искове	Съдебни поръчки	ЧГД декуство	ЧГД по чл. 410 от ГПК	ЧГД по чл. 417 от ГПК	Общо	Отработени часовесмени
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	8	16	2	4	8	0	15	4	11	11	19	7	2	30	13	7	3	6	41	6	25	234	69	541	12.00
АННА ИВАНОВА ШЕРЕВА	9	10	5	4	7	0	13	5	11	11	18	8	2	25	12	7	4	2	49	7	17	177	55	458	12.00
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	10	14	6	5	8	0	15	5	13	11	19	7	2	27	13	7	3	3	43	7	22	236	76	552	12.00
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	9	15	5	5	8	0	15	4	12	10	19	6	1	24	11	7	5	4	37	6	15	230	74	522	12.00
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	10	18	7	5	7	0	14	4	12	10	18	7	2	29	14	7	3	4	40	5	17	227	73	533	12.00
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	10	18	7	5	8	0	17	6	12	10	19	6	2	21	12	9	4	3	49	6	18	243	70	555	12.00
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	4	2	1	1	1	0	2	0	1	1	2	1	0	3	1	1	1	0	7	0	0	21	5	55	2.03
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	10	14	7	6	11	0	15	6	13	14	22	10	3	24	15	8	8	3	81	8	22	256	74	630	12.00
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВ УЗУНОВ	6	8	3	4	6	0	10	3	8	8	12	11	1	19	7	5	4	2	41	3	12	131	37	341	12.00
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	1	1	1	1	3	25	3	3	4	1	6	6	1	5	5	4	1	0	37	1	4	67	17	197	2.67
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	5	14	1	3	4	0	7	2	7	3	8	4	1	17	7	4	2	2	23	3	16	114	40	287	6.00
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	4	1	1	1	1	23	4	3	4	3	4	5	0	7	3	3	3	0	34	0	5	48	17	174	2.60
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	9	18	6	6	8	0	17	4	11	10	19	7	2	19	13	6	5	3	49	7	15	233	74	541	12.00
КРИСТИАН АНТОНИЕВ ПОПОВ	9	4	1	6	6	0	16	4	13	8	11	7	2	14	10	8	2	4	45	4	15	124	29	342	6.93
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	9	19	4	7	10	0	16	7	12	16	22	12	2	26	14	9	5	5	73	10	15	263	75	631	12.00
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	9	18	5	8	7	0	21	6	12	8	17	14	2	47	17	9	12	5	96	6	17	118	36	490	11.00
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИАН	10	18	2	5	8	0	20	3	11	10	18	6	2	19	12	7	4	4	42	7	21	218	62	509	11.00
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	12	16	7	6	14	0	15	7	16	16	20	15	5	29	12	10	7	3	71	6	28	216	69	600	12.00
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	6	11	4	2	5	0	13	3	10	8	12	3	2	16	9	4	2	2	31	4	18	145	45	355	12.00
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	5	9	5	1	5	0	12	5	8	7	11	5	1	18	11	8	5	5	50	5	26	163	52	417	7.00
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	8	14	3	6	8	0	16	8	13	14	19	12	2	23	13	12	5	3	56	7	19	196	64	521	11.00
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	8	18	6	5	6	0	14	4	12	10	19	7	2	23	16	9	4	4	50	6	18	244	78	563	12.00
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
КРАСИМИРА ТОНЧЕВА ДОНЕВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА БЕЛЧЕВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	13	0	0	15	
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	3	
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
	171	277	89	96	159	48	290	96	226	200	334	166	39	466	240	151	92	67	1058	114	379	3904	1191	9853	

## Приложение № 1.2. Разпределение на наказателните дела по групи.

Име, презиме и фамилия на съдията	НАХД по чл. 78А НК	НАХД	НОХД - правна и фактическа сложност	НОХД по обвинителен акт	НОХД и НАХД по споразумение	ЧНД дежурство	ЧНД по ЗЕС - преписки	ЧНД по ЗЕС	ЧНД разпити	НЧХД	ЧНД досъдебно производство	ЧНД кумулации	ЧНД	ЧНД откази	Общо	Отработени човекомесеци
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	4	79	2	39	31	153	82	35	36	7	10	15	3	3	499	12.00
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	6	97	4	55	42	168	0	42	50	7	13	16	12	4	516	12.00
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	5	100	5	48	33	205	0	48	9	6	10	16	4	4	493	12.00
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	0	2	0	2	5	47	263	5	0	0	0	1	0	0	325	12.00
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	1	46	6	47	13	39	0	12	0	6	4	7	5	1	187	3.20
КРАСИМИРА ТОНЧЕВА ДОНЕВА	1	33	1	25	10	64	0	17	3	4	6	5	1	1	171	6.50
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	4	76	3	42	33	210	0	50	8	7	14	15	6	5	473	12.00
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	6	106	4	52	38	169	0	51	53	10	13	19	4	4	529	12.00
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	2	38	2	24	12	77	0	21	14	3	6	7	2	1	209	6.00
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	3	80	3	44	30	139	0	39	27	7	13	17	7	7	416	10.90
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА БЕЛЧЕВА	1	24	3	29	5	20	0	6	5	3	0	4	2	1	103	2.43
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	5	101	5	51	38	191	0	57	47	10	13	18	4	3	543	12.00
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	4	106	5	49	40	181	0	51	34	6	11	17	5	4	513	12.00
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	5	100	3	45	38	181	0	48	66	8	11	15	6	4	530	12.00
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
ДИАНА ИВАНОВА АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	
ДИМАНА ГЕОРГИЕВА КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	0	2	0	1	0	14	0	0	1	0	0	0	0	1	19	
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	0	3	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	0	1	0	1	0	23	0	0	2	0	0	0	0	0	27	
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИАН	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	5	
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	0	1	0	1	0	15	0	0	4	1	0	0	0	1	23	
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДНОВ	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	47	1018	46	567	368	1902	345	482	359	90	124	172	61	53	5634	

**Приложение № 2: Справка за постъпили, разгледани и свършени граждански дела по съдии.**

СЪДИЯ	Постъпили дела				Дела за разглеждане				Свършени дела			
	общо дела	ГД	ЧГД	Адм	общо дела	ГД	ЧГД	Адм	общо дела	ГД	ЧГД	Адм
АЛЕКСАНДЪР Д. МУРТЕВ	528	141	379	8	628	218	400	10	499	129	367	3
АННА И. ЩЕРЕВА	441	148	283	10	524	219	293	12	453	154	291	8
АСЕН Т. РАДЕВ	544	155	379	10	604	199	393	12	521	130	385	6
ВАНЯ В. КИСИМОВА	505	143	353	9	576	199	366	11	499	133	360	6
ДАРИНА К. ЙОРДАНОВА	526	148	367	11	595	211	372	12	524	146	369	9
ИАНА И. АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	543	161	372	10	624	232	380	12	544	170	370	4
ДИМАНА Г. КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	37	6	30	1	66	28	37	1	66	28	37	1
ДИМИТЪР П. СТОЯНОВ	537	151	376	10	624	215	399	10	541	159	377	5
ЕВГЕНИ М. УЗУНОВ	277	85	188	4	394	169	219	6	334	119	211	4
ИВАН Г. ДЕЧЕВ	182	82	99	1	195	95	99	1	108	20	88	0
ИВЕЛИНА Д. ЧАВДАРОВА	222	28	194	0	282	73	209	0	280	71	209	0
ИВЕЛИНА Л. МАВРОДИЕВА	160	76	80	4	174	88	81	5	103	22	79	2
КАЛИН С. КУНЧЕВ	534	160	365	9	615	234	370	11	513	138	368	7
КРИСТИЯН А. ПОПОВ	319	121	189	9	370	163	197	10	296	101	193	2
ЛАЗАР К. ВАСИЛЕВ	536	147	380	9	622	208	405	9	544	143	395	6
МАГДАЛЕНА С. МАРИНОВА	307	142	160	5	330	162	162	6	164	27	137	0
МАРИЕТА Д. БУШАНДРОВА	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
МОНИКА Г. ЯХАНАДЖИЯН	453	103	342	8	516	153	354	9	516	153	354	9
НЕВЕНА И. КОВАЧЕВА	0	0	0	0	2	1	1	0	2	1	1	0
НИНА Р. МОЛЛОВА БЕЛЧЕВА	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0
ПАНАЙОТ С. АТАНАСОВ	524	153	361	10	591	216	363	12	520	150	361	9
СИЛВИЯ В. ПЕТРОВА	346	101	239	6	402	152	242	8	349	104	241	4
СТОЯН П. МУТАФЧИЕВ	393	116	272	5	412	135	272	5	345	80	265	0
ТОНКА В. МАРХОЛЕВА	442	115	320	7	516	186	322	8	466	142	319	5
ФИЛИП С. РАДИНОВ	549	157	384	8	616	222	385	9	547	159	382	6
<b>ОБЩО</b>	<b>8919</b>	<b>2639</b>	<b>6126</b>	<b>154</b>	<b>10292</b>	<b>3778</b>	<b>6335</b>	<b>179</b>	<b>8748</b>	<b>2479</b>	<b>6173</b>	<b>96</b>

**Приложение № 3: Справка за свършените граждански дела по предмети на делата.**

ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ	СВЪРШЕНИ ДЕЛА				
	ОБЩО	С решение	прекратени дела		свършени до 3 месеца
			по спогодба	по други причини	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ</b>	<b>1215</b>	990	28	197	1035
<b>в.т.ч.</b> Искове за развод и недействителност на брака	<b>176</b>	135	0	41	133
Искове по СК - развод по взаимно съгласие	<b>319</b>	296		23	300
Искове по СК - издръжка, изменение	<b>84</b>	57	21	6	73
Искове по СК - прекратяване на осиновяване, вкл. международно осиновяване (по взаимно съгласие)	<b>0</b>	0	0	0	0
Производства по Закона за защита от домашното насилие	<b>204</b>	131	0	73	162
<b>ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ</b>	<b>463</b>	274	8	181	269
<b>в.т.ч.</b> Облигационни искове между съсобственици	<b>3</b>	1	0	2	2
Облигационни искове от/срещу владелец	<b>2</b>	2	0	0	0
Искове по ЗОДОВ	<b>33</b>	15	0	18	23
Искове за обезщетение от неприлагане на право на ЕС	<b>0</b>	0	0	0	0
Искове по ЗЗДискр.	<b>5</b>	1	0	4	3
Искове по ЗЗПотр.	<b>0</b>	0	0	0	0
Искове по КЗ	<b>62</b>	48	2	12	24
<b>ВЕЩНИ ИСКОВЕ</b>	<b>122</b>	73	3	46	59
<b>ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН</b>	<b>87</b>	30	10	47	22
<b>в.т.ч.</b> Делба	<b>73</b>	24	9	40	15
<b>УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ</b>	<b>461</b>	360	1	100	243
<b>ИСКОВЕ ПО КТ</b>	<b>126</b>	104	0	22	85



<b>в.т.ч.</b> Искове за обезщетение по чл. 200 КТ	<b>7</b>	5	0	2	3
Искове на работника или служителя за други обезщетения при прекратено ТПО	<b>5</b>	3	0	2	3
Искове за защита срещу незаконно уволнение и искове за отмяна на наложено наказание „забележка” и „предупреждение за уволнение”	<b>35</b>	33	0	2	25
<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>96</b>	76	0	20	36
<b>ОБЕЗПЕЧЕНИЯ</b>	<b>77</b>	64	0	13	73
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>1026</b>	905	0	121	984
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - ЗАПОВЕДНИ ПРОИЗВОДСТВА</b>	<b>4962</b>	4350	0	612	4906
<b>в.т.ч.</b> Заявления по чл. 410 ГПК	<b>3796</b>	3294	0	502	3751
Заявления по чл. 417 ГПК	<b>1166</b>	1056	0	110	1155
Спиране - чл. 420 ГПК	<b>0</b>	0	0	0	0
<b>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - РЕГЛАМЕНТИ</b>	<b>108</b>	88	0	20	100
<b>в.т.ч.</b> Процедура по Регламент 1393/2007 г	<b>34</b>	28	0	6	29
Процедура по Регламент 1206/2001 г.	<b>4</b>	4	0	0	4
Процедура по Регламент 861/2007 г.	<b>0</b>	0	0	0	0
Процедура по Регламент 650/2012 г.	<b>5</b>	4	0	1	3
Съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа	<b>65</b>	52	0	13	64
<b>ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА</b>	<b>5</b>	2	0	3	4
<b>ВСИЧКО:</b>	<b>8748</b>	<b>7316</b>	<b>50</b>	<b>1382</b>	<b>7816</b>

**Приложение № 4. Информация за обжалваните съдебни актове по граждански дела - по предмети на делата.**

<b>ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ</b>	<b>Обжалвани дела</b>
<b><i>ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ</i></b>	88
<b>в.т.ч.</b> Искове за развод и недействителност на брака	7
Искове по СК - развод по взаимно съгласие	1
Искове по СК - издръжка, изменение	14
Искове по СК - прекратяване на осиновяване	0
Производства по Закона за защита от домашното насилие	31
<b><i>ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ</i></b>	145
<b>в.т.ч.</b> Облигационни искове между съсобственици	0
Облигационни искове от/срещу владелец	0
Искове по ЗОДОВ	12
Искове за обезщетение от неприлагане на право на ЕС	0
Искове по ЗЗДискр.	2
Искове по ЗЗПотр.	0
Искове по КЗ	21
<b><i>ВЕЩНИ ИСКОВЕ</i></b>	60
<b><i>ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН</i></b>	34
<b>в.т.ч.</b> Делба	29
<b><i>УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ</i></b>	99
<b><i>ИСКОВЕ ПО КТ</i></b>	62
<b>в.т.ч.</b> Искове за обезщетение по чл. 200 КТ	7
Искове на работника или служителя за други обезщетения при непрекратено ТПО	3
Искове за защита срещу незаконно уволнение и искове за отмяна на наложено наказание „забележка” и „предупреждение за уволнение”	24
<b><i>АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	9
<b><i>ОБЕЗПЕЧЕНИЯ</i></b>	10
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	12
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - ЗАПОВЕДНИ ПРОИЗВОДСТВА</i></b>	171
<b>в.т.ч.</b> Заявления по чл. 410 ГПК	122
Заявления по чл. 417 ГПК	49
Спиране - чл. 420 ГПК	0
<b><i>ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - РЕГЛАМЕНТИ</i></b>	0
<b>в.т.ч.</b> Процедура по Регламент 1393/2007 г	0
Процедура по Регламент 1206/2001 г.	0
Процедура по Регламент 861/2007 г.	0
Процедура по Регламент 650/2012 г.	0
Съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа	0
<b><i>ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА</i></b>	2
<b><i>ВСИЧКО:</i></b>	<b>692</b>

**Приложение № 5. Информация за резултатите от инстанционния контрол на върнатите граждански дела през 2024 г.**

<b>Справка за резултатите от инстанционния контрол на върнатите през 2024 г. граждански дела</b>				
<b>СЪДИЯ</b>	<b>ОБЩО</b>	<b>Потвърдени</b>	<b>Изцяло отменени</b>	<b>Изменени</b>
<b>ОБЩО</b>	<b>415</b>	<b>247</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
АЛЕКСАНДЪР ДИМИТРОВ МУРТЕВ	17	8	4	5
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	20	14	5	1
АСЕН ТОТЕВ РАДЕВ	40	20	11	9
ВАНЯ ВАСИЛЕВА КИСИМОВА	19	8	8	3
ДАРИНА КИРЧЕВА ЙОРДАНОВА	23	10	7	6
ДЕТЕЛИНА КОСТАДИНОВА ДИМОВА	2	1	1	0
ДИАНА И. АСЕНИКОВА ЛЕФТЕРОВА	22	12	6	4
ДИМАНА Г. КИРЯЗОВА ВЪЛКОВА	23	15	3	5
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	15	13	1	1
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	20	12	2	6
ЕЛЕОНОРА СИМЕОНОВА КРАЛЕВА	4	3	0	1
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	13	7	3	3
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	8	6	1	1
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	11	7	2	2
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	26	18	2	6
КРАСЕН ПЛАМЕНОВ ВЪЛЕВ	2	1	1	0
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	7	6	0	1
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	7	6	1	0
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	10	3	3	4
МАРИЕЛА АНАСТАСОВА ИВАНОВА	2	0	1	1
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИЯН	23	15	3	5
НЕВЕНА ИВАНОВА КОВАЧЕВА	19	10	2	7
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	1	0	0	1
ПАНАЙОТ СТОЯНОВ АТАНАСОВ	15	13	1	1
РАЙНА КИРОВА КИРЯКОВА	1	0	1	0
СИЛВИЯ ВЛАДИМИРОВА ПЕТРОВА	18	12	3	3
СТОЯН ПЕЕВ МУТАФЧИЕВ	13	9	3	1
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	8	3	4	1
ФИЛИП СТОЯНОВ РАДИНОВ	26	15	5	6

**Забележка:** В таблицата са представени резултатите от върнатите граждански дела през 2024 г. по отношение на обжалваните актове по същество и на обжалваните определения.

**Приложение № 5.1. Информация за резултатите от институционния контрол на върнатите административни дела през 2024 г.**

<b>СЪДИЯ</b>	<b>ОБЩО</b>	<b>Потвърдени</b>	<b>Изцяло отменени</b>	<b>Изменени</b>
<b>Общо</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
АННА ИВАНОВА ЩЕРЕВА	2	0	2	0
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	1	0	0	1
КАЛИН СТЕФАНОВ КУНЧЕВ	1	1	0	0
КРИСТИЯН АНТОНИЕВ ПОПОВ	1	0	1	0
МОНИКА ГАРАБЕД ЯХАНАДЖИЯН	2	1	1	0

**Забележка:** В таблиците са представени резултатите от върнатите граждански и административни дела през 2024 г. по отношение на обжалваните актове по същество и на обжалваните определения.

**Приложение № 6. Информация за индивидуалната дейност на магистратите, разглеждащи наказателни дела (постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела).**

<b>Информация за дейността на магистратите, разглеждащи наказателни дела в Районен съд Бургас през 2024 г.</b>			
<b>СЪДИЯ</b>	<b>Постъпили дела</b>	<b>Дела за разглеждане</b>	<b>Свършени дела</b>
АНАТОЛИ ЙОРДАНОВ БОБОКОВ	487	517	491
АНДОН ВЪЛКОВ ВЪЛКОВ	508	537	497
АНИТА ХРИСТОВА ВЕЛЕВА	484	511	480
ДИМИТЪР ПЕНЧЕВ СТОЯНОВ	15	15	15
ЕВГЕНИ МИРОСЛАВОВ УЗУНОВ	319	320	320
ИВАН ГЕОРГИЕВ ДЕЧЕВ	6	6	6
ИВЕЛИНА ДИЯНОВА ЧАВДАРОВА	150	151	95
ИВЕЛИНА ЛЕНКОВА МАВРОДИЕВА	0	1	0
КРАСИМИРА ТОНЧЕВА ДОНЕВА	107	120	120
ЛАЗАР КИРИЛОВ ВАСИЛЕВ	25	25	25
МАГДАЛЕНА СТОЯНОВА МАРИНОВА	1	1	0
МАРИЕТА ДИМИТРОВА БУШАНДРОВА	457	523	454
МАРИНА ИВАНОВА МАВРОДИЕВА	525	575	516
МАРТИН РАЧКОВ БАЕВ	188	219	218
МАЯ НИКОЛОВА СТЕФАНОВА	406	440	405
НИНА РУСЕВА МОЛЛОВА-БЕЛЧЕВА	59	60	60
ПЛАМЕНА НИКОЛОВА СЪБЕВА	536	582	532
СТАНИМИРА АНГЕЛОВА ИВАНОВА	0	2	2
ТОДОР ДИМИТРОВ МИТЕВ	507	558	488
ТОНКА ВАНЕВА МАРХОЛЕВА	21	21	21
ЯНА ДИЧЕВА АТАНАСОВА - МИТЕВА	518	563	527
<b>За всичко дела</b>	<b>5319</b>	<b>5747</b>	<b>5272</b>

**Приложение № 7. Информация за обжалваните и протестираните съдебни актове по отделни групи наказателни дела и по предмет на престъпление при НОХД.**

<b>НЯКОИ ВИДОВЕ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПО НК</b>	<b>Статистически шифър</b>	<b>обжалвани и протестираните съдебни актове</b>
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА – Убийства	0200	1
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА - Телесни повреди	0300	7
ДРУГИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА	0400	12
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ПРАВАТА НА ГРАЖДАНИТЕ	0500	1
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ БРАКА, СЕМЕЙСТВОТО И МЛАДЕЖТА	0600	7
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СОБСТВЕНОСТТА	0700	32
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СТОПАНСТВОТО	0800	1
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ДЕЙНОСТТА НА ДЪРЖАВНИТЕ ОРГАНИ И ОБЩЕСТВЕНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ	0900	11
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СПОРТА - чл. 307б - чл. 307е НК	900А	0
ДОКУМЕНТНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ - чл. 308 - чл. 319 НК	1000	4
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ РЕДА И ОБЩЕСТВЕНОТО СПОКОЙСТВИЕ	1200	2
ОБЩООПАСНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1300	52
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ОТБРАНИТЕЛНАТА СПОСОБНОСТ НА РЕПУБЛИКАТА	1400	0
ВОЕННИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1500	0
<b>ВСИЧКО НОХД от ш.0200 до ш.1500</b>		<b>130</b>
НЧХД	1700	23
чл. 78а НК	4350	4
ЧНД - съдебно производство	2000	27
ЧНД от досъдебното производство	3000	116
<b>Общо ЧНД /ш.2000 + ш.3000/</b>		<b>143</b>
<b>Общо АНД</b>	<b>4000</b>	<b>394</b>

**Приложение № 8. Информация за индивидуалната дейност на държавните съдебни изпълнители.**

<b>Справка за дейността на ДСИ при Районен съд – Бургас за периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.</b>					
<b>ДСИ</b>	<b>Образувани дела (брой)</b>	<b>Стойност в лева</b>	<b>Прекратени дела (брой)</b>	<b>Висящи дела (брой)</b>	<b>Събрана сума в лева през 2023</b>
Таня Михова – Ръководител на ДСИ	258 бр.	415 496 лв.	281 бр.	856 бр.	526 115 лв.
Диана Ставрева	254 бр.	426 394 лв.	262 бр.	1200 бр.	503 495 лв.
Кольо Кръстев	260 бр.	450 307 лв.	250 бр.	1173 бр.	529 335 лв.
Мая Синкова	261 бр.	440 734 лв.	207 бр.	1094 бр.	459 417 лв.
<b>Общо:</b>	<b>1033 бр.</b>	<b>1 732 931 лв.</b>	<b>998 бр.</b>	<b>4323 бр.</b>	<b>2 018 362 лв.</b>